



MEMORIA

2009-2010



GOBIERNO NACIONAL
REPÚBLICA DE PANAMÁ





Excelentísimo Señor Ricardo Martinelli Berrocal
Presidente de la República de Panamá



Mensaje del Rector



Dr. Luis R. Fábrega S.

Rector

Universidad Marítima Internacional de Panamá

En cumplimiento a la disposición establecida en el artículo 198 de La Constitución Política de la República de Panamá y lo dispuesto en el Artículo 94 del Reglamento Orgánico Interno de la Asamblea de Diputados, la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP), se complace en presentar ante el Pleno de la Asamblea Nacional de Diputados el presente informe con los logros más relevantes que han caracterizado nuestra gestión institucional.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá es reconocida como una universidad oficial, con autonomía en su régimen interno, personería jurídica y patrimonio propio. Fue creada con una visión y misión específica, constituida por autoridades docentes especializadas, personal administrativo e investigadores para atender las unidades tanto regionales como de extensión que por su dinámica se requieran, en su responsabilidad de generar y promover el desarrollo de una cultura marítima.

La Gestión Académica contempla una transformación de las facultades y el desarrollo de nuevos planes de estudio, los cuales se adecuarán a los requisitos de evaluación y acreditación plasmados en los planes de Bolonia, trayendo como fruto el reconocimiento de los títulos que ofrecemos por la Unión Europea y las posibilidades de movilidad estudiantil. Se adiciona un Curso Propedéutico, el cual es de carácter obligatorio para todos los estudiantes de primer ingreso y busca reforzar las destrezas académicas en las materias científicas-tecnológicas.

La Gestión Operacional realizada contempla inminentes esfuerzos en la administración y mantenimiento de todas las instalaciones – habilitación de salones de clases, oficinas administrativas, talleres y la adquisición de sus herramientas, remodelación y mantenimiento de los edificios y casas, entre otras actividades. Adicionalmente, se han adquirido equipos informáticos para complementar el proceso de enseñanza - aprendizaje, desarrollado aplicaciones administrativas, ejecutado modelos de salud ocupacional para toda la población de la UMIP, al igual que programas de actualización para funcionarios, teniendo como política la mejora continua en todo lo que realizamos.

Conscientes de nuestra responsabilidad social, hemos acondicionado instalaciones con la capacidad de generar 350 comidas diarias, de las cuales 50 son facilitadas a estudiantes de escasos recursos, previas investigaciones realizadas que validan esta situación. En la misma línea, estamos plasmando esfuerzos para la construcción de una residencia universitaria; la cual apoyaría a estudiantes con problemas socioeconómicos, mediante la habilitación de dormitorios, comedores, áreas de estudios, servicios médicos, lavanderías, entre otras cosas.

Finalmente, podemos describir a esta Casa de Estudios, como una institución consecuente de su razón de ser y su componente “social”. Espero que los logros listados en este informe anual, permitan evidenciar todo el trabajo realizado por el cuerpo docente y administrativo en pro de nuestra Nación.



Miembros de la Junta Directiva

Lic. Lucy Molinar

Presidente
Ministra de Educación

Lic. Jorge Barakat P.

Vicepresidente
Administrador de la Autoridad Marítima de Panamá

Ing. Alberto Alemán Zubieta

Director
Administrador de la Autoridad del Canal de Panamá

Lic. Luis Felipe Icaza

Director
Representante de la Contraloría General de la República

Lic. Marvin Castillo

Director
Presidente de la Cámara Marítima de Panamá

Ing. Ernesto Ayarza

Director
Presidente de la Asociación Panameña de Oficiales de Marina

Lic. Gian Castellero

Director
Representante de la Asociación de Derecho Marítimo

Dr. Jorge Arosemena

Director
Director Ejecutivo de la Ciudad del Saber



Contenido

Nº Pág.

Resumen Ejecutivo.	11
Gestión Estratégica Institucional.	13
I. Gestión Educativa.	14
A. Gestión Académica.	14
1. Programas de Licenciaturas.	
2. Ejecución Académica 2009.	
a) Programa de Orientación 2009.	
b) Mejoramiento de la Calidad Académica.	
1) Facultad de Ciencias Náuticas.	
2) Nuevas Licenciaturas Nocturnas.	
3) Población Estudiantil.	
c) Perfeccionamiento docente.	
3. Proceso de Admisión – Año Académico 2010.	
a) Proceso de Inscripción.	
b) Aplicación de Pruebas de Admisión.	
c) Evaluación de Resultados.	
d) Publicación de Listado de Preseleccionados.	
e) Entrevista personal.	
f) Evaluación Médica.	
g) Publicación de la lista de admisión final.	
h) Análisis de los resultados del proceso de Admisión 2009.	
4. Curso Propedéutico.	
5. Prácticas profesionales y pasantías.	
6. Escuela de Liderazgo.	
a) Programa “Formación de Líderes”.	
b) Actividades Deportivas y de Salud.	
c) Actividades Recreativas.	
d) Actividades del Cuerpo de Cadetes.	
7. Bienestar Estudiantil.	
a) Becas.	
b) Descuentos por desempeño académico.	



c) Actividades culturales.

B. Programas Técnicos. 56

1. Matrícula.
2. Reestructuración de programas.
3. Proyecciones para el AA 2010.

C. Programas de Idiomas. 61

1. Matrícula.

D. Investigación, Postgrados y Extensión. 63

1. Programas de Postgrados y Maestrías.
 - a) Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros, Primera Edición.
 - b) Postgrado en Alta Gerencia Marítima.
 - c) Postgrado en Negocio Marítimo.
 - d) Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros (Segunda Edición).
 - e) Postgrado en Alta Gerencia Marítima (Segunda Edición).
 - f) Diplomado en Operador de Terminales de Combustibles.
 - g) Maestría en Manejo de Recursos Marinos y Costeros.
2. Área de Investigación, Desarrollo e Innovación.
 - a) Postgrado Programa Internacional de Master of Science in International Transportation and Logistics.
 - b) Prepropuestas de Investigación en las diversas convocatorias de SENACYT.
 - c) Programa MIT-CTL Global SCALE Network.
 - d) Programas de Voluntarios de Taiwán.
 - e) Conferencia "Estado del Avistamiento de Cetáceos en América Latina".
 - f) Acciones para la conservación de las tortugas marinas en playas de anidación del Pacífico Panameño.
3. Programas de Extensión.
 - a) Diplomado en Biología, Conservación y Uso Sostenible de Cetáceos.
 - b) Programas de Capacitación para Tripulantes de Máquina y Cubierta.
 - c) Programa de Actualización Docente.

E. Reestructuración de Planes de Estudios. 76

II. Gestión Operacional. 78

A. Mantenimiento e Infraestructura. 78

1. Servicios de logística a instalaciones.
 - a) Edificio 1033 – Salón de Reuniones.
 - b) Edificio 1033 – Auditorio.
 - c) Inmuebles 1030, 1031, 1032, 1033, 1034, 1035, 980, 982, 977 y 911.
 - d) Edificio 980, 982 y 1033.
 - e) Edificio 911.



- f) Talleres de construcción Naval.
- g) Impermeabilización de Techos.
- h) Rehabilitación de Biblioteca.
- i) Construcción de Cocina.
- j) Aire Acondicionado.
- 2. Seguridad Institucional.
 - a) Seguro de la Flota Rodante.
- 3. Limpieza.
- B. Servicios Logísticos. 81**
 - 1. Transporte.
 - 2. Acondicionamiento de salones de clases.
- C. Planificación Universitaria. 83**
 - 1. Plan Estratégico Quinquenal 2009 – 2013.
 - 2. Plan Operativo Anual 2010.
 - 3. Plan de Inversiones 2010.
 - a) Equipamiento de Laboratorios de Informática. Monto: B/. 200,000.00.
 - b) Equipamiento de Material Bibliográfico para la Biblioteca de la UMIP. Monto: B/. 30,000.00.
 - c) Instalación de Laboratorio de Logística. Monto: B/. 20,000.00.
 - d) Construcción de Residencia Universitaria. Monto: B/. 106,000.00.
 - e) Instalación de Estación Meteorológica de la UMIP. Monto: B/. 44,000.00.
 - f) Instalación del Simulador de Radar/ ARPA & ECDIS. Monto: B/. 200,000.00.
 - 4. Plan Quinquenal de Inversiones 2009 – 2013.
 - 5. Universidad Empresa Estado – UNEE.
 - 6. Seguimiento Mensual de Proyectos.
 - 7. Elaboración de Proyectos.
- D. Simuladores y Tecnologías Aplicadas. 89**
 - 1. Centro de Información y Capacitación Marítima (CICAMAR- BIBLIOTECA).
 - a) Actividades realizadas por CICAMAR.
 - 1) III Feria del Libro UMIP.
 - 2) I y II Feria de Editoriales UMIP.
 - 2. Simuladores.
 - 3. Unidad de Soporte Técnico y de Telecomunicaciones.
 - 4. Laboratorios de Informática.
 - 5. Unidad de Desarrollo de Aplicaciones.
 - a) Sistema de Información Estudiantil 1.5.
 - b) Sistema de Evaluación de Docentes.
 - c) Sistema de Horario versión 2.0.
 - d) Módulo de Planilla de Servicios Profesionales.



- e) Actualización del Sistema Administrativo SIAFA versión 5.0.
- f) Sistema de MLC.
- g) Sistema de Compras Beta 1.0.
- h) Sistema de Hoja de Vida.
- i) Sistema de Prueba Psicológica-Integración de la Prueba MMPI.
- j) Sistema de Proyectos.
- k) Aplicación del Servicio de Transporte.

E. Sistema de Gestión de la Calidad. 108

- 1. Auditorías.
 - a) Auditorías de Seguimiento (Externa).
 - b) Auditorías de Reconocimiento como Centro de Formación Marítima (Externa).
 - c) Auditorías Internas.
- 2. Revisión Gerencial.
- 3. Sistema de Evaluación del Desempeño Docente.
 - a) Evaluación correspondiente al I Cuatrimestre.
 - 1) Ejecución del Sistema.
 - 2) Informes del Sistema de Evaluación Docente.
 - b) Evaluación correspondiente al III Cuatrimestre.
 - 1) Evaluación Manual.
 - 2) Evaluación Electrónica.
 - 3) Evaluación Docente de ITEMAR.
 - 4) Evaluación Docente a Cursos y Programas de Postgrados.
- 4. Avances en materia de Evaluación y Acreditación.
- 5. Conformidad con el Servicio al Cliente.
- 6. Solicitudes de Acción de Revisión.
- 7. Seguimiento de Solicitudes de Acción.
 - a) Seguimiento de Acciones derivadas de Auditorías.
 - b) Seguimiento de Acciones derivadas de Revisiones.
- 8. Mejora Continua.
 - a) Procedimientos, Manuales y Documentos Emitidos y Actualizados.
 - b) Formularios Emitidos y Actualizados.
 - c) Manuales de Contraloría.
- 9. Comunicación Institucional.
 - a) Revista Electrónica InfoCalidad.
 - b) Distribución de Documentos y Filtraciones en la Intranet.
- 10. Motivación al Recurso Humano.
 - a) Programa de Motivación "Oficina Calidosa del Mes".
- 11. Jornadas de Capacitación.



- a) Semana de Capacitación Docente.
- b) Sesiones Informativas al Personal Docente y Administrativo.

F. Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales. 125

- 1. Donaciones.
 - a) ABS Nautical System LLC.
 - b) Informa.
 - c) Marine Engineers Corporation.
- 2. Convenios.
 - a) Cámara Marítima de Panamá.
 - b) Fundación MarViva.
 - c) Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología e Innovación.
 - d) Universidad Estatal a Distancia de Costa Rica.
 - e) Universidad de Cádiz.

G. Comunicación y Cultura Marítima. 129

- 1. Promoción de la UMIP y sus carreras a nivel nacional e internacional.
 - a) Ferias Educativas.
 - 1) Ferias y visitas a colegios oficiales y particulares.
 - b) Participación de ferias educativas.
 - 1) Feria Educativa del Consejo Nacional de Rectores.
 - c) Participación y Organización de Congresos, Seminarios y Conferencias Marítimas.
 - 1) Expologística 2009.
 - 2) Panama Maritime IX.
 - 3) MARSIM 2009.
 - d) Imagen Institucional y Publicaciones.
 - 1) Oficina de Prensa.
- 2. Diseño, Producción e impresión de artes gráficas y multimedia.
 - a) Diseño e impresión de material promocional.
 - b) Diseño y actualización del sitio web.

H. Clínica de Atención Integral. 138

- 1. Atención.
 - a) Control de Salud y Enfermedades Crónicas.
 - b) Atención de Morbilidad.
 - c) Atención de Urgencias.
 - d) Atención Psicológica.
 - e) Certificaciones de Admisiones.
 - f) Servicios Intermedios.
- 2. Prevención.
 - a) Vacunaciones / Inmunizaciones.



- b) Tarjeta internacional de Vacunas.
- c) Certificación de TB test.
- 3. Promoción.
- 4. Capacitación.
- 5. Actividades en General.

I. Desarrollo del Talento Humano. 152

- 1. Sistema de Contratación.
- 2. Acciones de Capacitación.
- 3. Capacitación del Personal.

J. Asesoría Legal. 155

III. Gestión Financiera. 157

A. Formulación, presentación, sustentación, del presupuesto 2009. 157

- 1. Ejecución Presupuestaria a Diciembre 2009.
- 2. Comportamiento de los Ingresos.
 - a) Transferencias Corrientes.
 - b) Traslados Interinstitucionales.
 - c) Comportamiento del Presupuesto de Funcionamiento según grupo de gastos.
 - 1) Servicios Personales.
 - 2) Servicios No Personales.
 - 3) Materiales y Suministros.
 - 4) Maquinaria y Equipo.
 - 5) Transferencias Corrientes.
 - 6) Asignaciones Globales.
 - d) Comportamiento de las inversiones.
 - 1) Rehabilitación y Acondicionamiento de Infraestructura.
 - 2) Modernización Tecnológica.
 - 3) Acondicionamiento de los Talleres de Construcción Naval.

B. Contabilidad. 166

- 1. Lineamientos Financieros.
- 2. Bienes Patrimoniales.
- 3. Tesorería.
 - a) Caja y Bancos.
 - b) Cuentas por cobrar.
- 4. Auditoría.
- 5. Compras.
- 6. Proveeduría.



Resumen Ejecutivo

Para la Universidad Marítima Internacional de Panamá, es de suma complacencia presentar sus resultados de la Gestión Institucional 2009 compilados en este preciado documento. Estos resultados provienen de dos grandes pilares: Académico y Administrativo - Gestión Operacional y Gestión Financiera; sobre estas dos importantes columnas descansa esta Institución; las cuales se ratifican mediante su inclusión dentro de la Planeación Operativa Anual y su vinculación con la Misión, Visión y Objetivos Estratégicos.

La cobertura referencial presentada se enmarca en dos grandes componentes, perteneciendo el primero a la gestión educativa; mientras el segundo se vincula a la gestión universitaria. La gestión educativa refleja el perfeccionamiento a que ha sido objeto el proceso de admisión, permitiendo así elevar los estándares de reclutamiento y selección de estudiantes de primer ingreso, a nivel de los distintos programas que conforman la oferta académica 2009, los cuales llevan implícitos programas sociales de responsabilidad social, entre otros facilidades de comedores, movilización, atención médica, seguros médicos, tutorías, pasantías, prácticas profesionales, incentivos por alto rendimiento académico, modalidades de pagos, becas y préstamos, estos últimos en estrecha coordinación con el IFARHU y el sector empresarial.

Es importante citar los esfuerzos realizados en la cartera curricular de la Universidad, garantizando un recurso humano de calidad que requiere la Industria Marítima Internacional, mediante el mejoramiento potencial de los planes de estudio y la creación de programas innovadores, previos estudios prospectivos efectuados.

En esta Sección primera se ha incorporado en forma detallada los logros que para el período de la referencia han experimentado los distintos programas de la Oferta Académica 2009-2010, concentrando los esfuerzos según especialidad. El comportamiento de la demanda es presentada en forma variada con distintas gráficas que facilitan el análisis de la población estudiantil beneficiaria de nuestros distintos programas de formación impartidos.

La Gestión Operacional contempla inminentes esfuerzos en la administración de las instalaciones de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, especialmente en las recibidas del Florida State University a las cuales se les ha brindado especial atención, con el propósito de brindar a nuestros estudiantes entornos adecuados para el desarrollo efectivo del proceso de enseñanza – aprendizaje; igualmente esta Casa de Estudios ha invertido en



crecimiento tecnológico, siendo conscientes del impacto que esto tendrá en cada una de las labores que el personal docente y administrativo ejecuta y del cual el estudiantado se beneficia; podemos citar importantes adquisiciones tales como: habilitación del aula virtual, laboratorios de cómputo, plataformas bibliográficas, módulos y aplicaciones administrativas – educativas desarrolladas, entre otras.

Fiel creyente de la mejora continua, la UMIP realiza auditorías de seguimiento (internas y externas) con el propósito de evaluar la gestión y conformidad con el Sistema de Gestión de Calidad y así realimentar las áreas que lo necesiten. En este periodo hemos realizado evaluaciones docentes en todos los programas que ofrecemos y seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Plan Operativo Anual 2009. Es importante citar, la actualización continua del cuerpo operativo de la Institución trayendo como fruto mejoras en las funciones desempeñadas.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá, cuenta con una Clínica de Atención Integral que ejecuta un modelo basado en la capacidad de identificar problemas y su causas y el establecimiento de políticas en el campo de la salud; sus esfuerzos están basados primordialmente en la atención y prevención de problemas de salud de estudiantes, administrativos y docentes; sin embargo se realizan actividades de promoción y capacitación.

Estrechando lazos con organizaciones e instituciones del Sector Marítimo nacional e internacional, la Dirección de Cooperación Técnica y Relaciones Internacional manifiesta su compromiso con el desarrollo integral de esta institución, a través de la consecución de donaciones, pasantías, acuerdos, convenios.



Gestión Estratégica Institucional

Visión de la UMIP

Fortalecemos continuamente los procesos académicos, de investigación y extensión; con un personal idóneo y comprometido, mejorando la eficiencia y eficacia de nuestras operaciones, superando las expectativas de nuestros clientes y propiciando una estrecha relación con el sector marítimo.

Misión de la UMIP

Ofrecer a la sociedad profesionales altamente calificados, mediante la innovación e investigación; promoviendo la competitividad y el desarrollo del sector marítimo, en el marco de los valores humanos y de responsabilidad social.

Valores de la Universidad Marítima Internacional de Panamá

- Responsabilidad
- Tolerancia
- Respeto
- Compromiso
- Liderazgo
- Honestidad
- Profesionalismo



I. Gestión Educativa.

A. Gestión Académica.

1. Programas de Licenciaturas.

La Vicerrectoría Académica, a través de cada una de las facultades que la componen; Facultad de Ciencias Náuticas, Facultad de Transporte Marítimo y Facultad de Ciencias del Mar; es el ente encargado de la formación de pregrado (Licenciaturas) en la UMIP.

Las carreras de Licenciatura ofrecidas en la UMIP por Facultad, son:

Facultad de Ciencias Náuticas:

Licenciatura en Ingeniería Náutica con énfasis en Navegación y Transporte Marítimo.

Licenciatura en Ingeniería Náutica con énfasis en Maquinaria Naval.

Licenciatura en Ingeniería en Construcción Naval y Reparación de Buques.

Facultad de Transporte Marítimo:

Licenciatura en Ingeniería en Transporte Marítimo con énfasis en Industrias Marítimas y Portuarias.

Licenciatura en Administración del Transporte Marítimo con énfasis en Logística y Transporte Intermodal. (horario nocturno)

Facultad de Ciencias del Mar:

Licenciatura en Ingeniería en Recursos Marinos y Costeros con énfasis en Biología Marina.

Licenciatura en Administración de Empresas Marítimas con énfasis en Ecoturismo. (horario nocturno)





Cabe resaltar que las carreras de Licenciatura en Ingeniería de los programas que se dictan en horario diurno, son programas que por su contenido son dirigidos a formar profesionales técnico-gerenciales, es decir, son carreras con componentes técnicos especializados a cada énfasis de acuerdo a la aplicación de las carrera sean estas marítimas-portuarias o marino-costeras, e igualmente incorporan en los mismos cursos y asignaturas que le brindan a los estudiantes los conocimientos y competencias necesarias para el manejo y administración de empresas tales como: agencias navieras, laboratorios marinos, astilleros, etc.

De la misma manera, las carreras ofrecidas en horario nocturno, son licenciaturas con un énfasis administrativo gerencial, más bien dirigidas a aquel profesional que desea desempeñarse en la administración de empresas, cada uno con el énfasis deseado. Estas licenciaturas están dirigidas primordialmente a una población que ya forme parte del recurso humano de la industria marítima, dándole así la oportunidad a este personal de actualizar, mejorar y ampliar sus conocimientos, habilidades y competencias en el sector.



2. Ejecución Académica 2009.

a) Programa de Orientación 2009.

Luego de superar todas las pruebas del proceso de admisión que se abrió en junio del año 2008, para ingresar al Año Académico 2009, el aspirante a cadete debe pasar por un periodo de orientación denominado “ Programa de Orientación”.



Los programas de orientación que cada año se realizan en la UMIP son parte del proceso de admisión para aspirantes a estudiantes de la UMIP que desean ingresar a las carreras de licenciatura diurnas que en esta casa de estudios se dictan. El objetivo de este programa es instruir al futuro cadete en las normas, conductas, y competencias que debe presentar cada estudiante de la UMIP; busca sumergir al cadete dentro de un escenario semejante al que el mismo estará sujeto durante su vida de cadete, es un programa que le enseñará a vivir en un ambiente de respeto a los rangos de autoridad y un sistema de liderazgo estudiado.



El programa de Orientación 2009 fue realizado del 19 al 30 de enero de 2009, y participaron del mismo, 350 aspirantes a cadetes, de los cuales aprobaron el programa un total de 344 jóvenes.



El programa de orientación es llevado a cabo por los mismos cadetes (de años superiores) bajo la supervisión de la Escuela de Liderazgo. Los cadetes que llevan a cabo el programa, que para este año fueron 50 cadetes de la UMIP; conforman un grupo denominado CADRE. La Escuela de Liderazgo realiza un periodo de inducción con estos cadetes, que consiste en darlos lineamientos que les permitirá llevar a cabo con éxito el programa, a través de una adecuada supervisión y regulaciones, éste periodo se denomina Pre-Orientación, y tiene una duración de una semana.



Actividades del Programa de Orientación 2009

Todas las actividades que se realizan dentro de este programa buscan alcanzar objetivos específicos, es decir, preparar al estudiante para el escenario o los escenarios que se enfrentaran dentro de su vida universitaria, personal y profesional dentro y fuera de la industria marítima; estas, son detalladas en el cuadro N° 1, describen todas las actividades realizadas.





Cuadro N° 1
Escuela de liderazgo
Actividades del Programa de Orientación

Tema	Actividad
Meet the Regiment Staff	Presentación de los cadetes miembros del staff
Drill Practice	Prácticas de formación y alineación
Ship Familiarization Lecture	Presentación de la organización abordo
Dress/Appearance	uso del uniforme y la Apariencia personal
Athletic Programs	Programas deportivos, torneos internos e interuniversitarios
Water survival (STCW)	Practica de supervivencia en la piscina
Ship Familiarization (on board)	Visita a bordo del buque Independencia
Sailing/Rowing	Clase de remos en los botes
Honor Class	Codigo de honor del cuerpo de cadetes, importancia.
Watch Standing	Guardias y responsabilidades
Team Building	Trabajo en grupo, convivencia
Marching Practice	Práctica de marcha
Regimental Manual	Reglamento de liderazgo, explicación y detalles
Discipline System	Sistema de meritos y demeritos
Alcohol/Education/ETS/Drugs	Programa con la clínica de atención integral

Tema	Actividad
Seamanship	Nudos, cabullería y banderas marineras
Company Pictures	Fotografías de las compañías, staff
Orientacion Program	Presentacion del los objetivos, metas e historias del programa del programa
Vaccination	Aplicación de vacunas fiebre amarilla, tetano y MR
UMIP Simulators	Visita a los simuladores de máquinas y cubierta
Fire Fighting Practice (STCW)	Practicas con las mangueras contra incendio y extintores
Customs/ Traditions	Saludos, actos oficiales y tradiciones marineras
Uniforms	Uso de uniformes, insignias
Band & Honor Guard	Actividades de la banda y honor guard, desfiles y presentaciones oficiales
Talent Show Practice	Practicas de presentación cultural de cada compañía
Knowledge Exam	Exámen de conocimiento
Marching Competition	Competencia de marcha entre compañías
Corp of Cadets	Actividades del cuerpo de cadetes, regimiento, staff posiciones y actividades
Academic system	Reglamento académico, calendario, créditos y documentos

Fuente: Escuela de Liderazgo



Durante el programa de orientación para cadetes de nuevo ingreso 2009, se les dictó a un total de 350 aspirantes a cadetes la charla sobre Engine Room Simulator (ERS), este programa consiste en familiarizar a los estudiantes con el uso del simulador de máquinas.



Cabe resaltar que dentro de los costos del programa de orientación, se ha contemplado que los estudiantes reciban el servicio de transporte a las diferentes locaciones donde se desarrollan las actividades del programa de orientación. De la misma manera, reciben merienda y almuerzo durante todo el programa.

b) Mejoramiento de la Calidad Académica.

Con el objeto de garantizar el recurso humano de calidad que la industria marítima requiere, la Vicerrectoría Académica potencia el mejoramiento de las carreras que actualmente existen en la UMIP, así como también promueve la creación de nuevos programas a fin de que satisfagan las necesidades de recurso humano que la industria exige. Para alcanzar esta meta fundamental, se desarrollaron los procesos y procedimientos necesarios para actualizar y mejorar nuestros programas. Algunas de las acciones tomadas por cada unidad académica se describen a continuación:



1) Facultad de Ciencias Náuticas.

- Revisión y actualización de todas las asignaturas que componen los planes de estudio para que estén acordes con las necesidades la industria marítima.
- Revisión de planes de estudio de Ciencias Náuticas con personal de Universidades Internacionales comparando las virtudes y ventajas de ambos planes de estudio redundando en beneficio de la formación náutica en Panamá.
- Homologación de títulos náuticos obtenidos en universidades extranjeras en conjunto con la Secretaría General de UMIP con el objeto de brindar un servicio a la comunidad marítima.
- Implementación de las recomendaciones reflajadas en los informe emanados por los Voluntarios “Senior” de la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA).
- Coordinación y desarrollo de varios seminarios y cursos para cadetes y profesores de la UMIP con el objeto de mejorar las competencias académicas y habilidades técnicas.
- Apoyo a la Vicerrectoría de Investigación, Post Grado y Extensión en el desarrollo de cursos a ese nivel con el objeto de ampliar la oferta académica a brindarle a la industria.
- Desarrollo del contenido del curso de actualización docente para los profesores de la UMIP.
- Preparación y actualización de los manuales para los cursos de familiarización en buques petroleros, gaseros y quimiqueros.
- Preparación de los manuales para los cursos de ascenso para Primer Ingeniero y Jefe de Máquinas.
- Desarrollo y actualización de los contenidos de los manuales de los cursos básicos para marítimos según Convenio STCW/95.
- Se inicia la construcción de un taller de construcción naval con el fin de brindarles a nuestros cadetes las oportunidades que les permitan desempeñarse con éxito en su futura carrera.



2) Nuevas Licenciaturas Nocturnas.

FACULTAD DE CIENCIAS DEL MAR

Licenciatura en Administración de Empresas Marítimas con énfasis en Ecoturismo

¿Por qué estudiar Ecoturismo?

Esta carrera en ecoturismo es la única en su clase a nivel nacional dirigida al sector marítimo-turístico. Prepara a estudiantes para una carrera en administración de empresas marítimas con énfasis en ecoturismo relacionados con el desarrollo y administración de pequeñas y medianas empresas del sector marítimo y marino, con una alta capacitación marítima bilingüe y conocedor de las buenas prácticas medioambientales en especial del ámbito marino-costero.

El programa hace énfasis en la administración, turismo, ecología marina y el inglés técnico marítimo. Además, se profundizan temas puntuales del sector marítimo y de administración específicamente administración de pequeñas y medianas empresas, creación de un plan de negocio viable, prácticas supervisadas a diferentes áreas costero-marinas a nivel nacional y se proporcionan habilidades para desarrollar su propia empresa dentro del conglomerado marítimo y marino-costero.

Dichos estudios conllevan a obtener una carrera bilingüe marítima y en especial el poder desarrollar su propia pequeña o mediana empresa y brindar servicios turísticos de calidad en el ámbito marino-costero a nivel nacional e internacional.

Campo Laboral

Los egresados tendrán la oportunidad de crear y administrar su pequeña o mediana empresa dentro del sector turístico asociada al conglomerado marítimo y marino-costero. También podrá ejercer como administrativo, guía de ecoturismo o Tour Operador en empresas marítimas y turísticas, en especial del sector marítimo o marino a nivel nacional e internacional incluyendo agencias de viajes, centros de convenciones, hoteles, hostales, villas, puertos, marinas, muelles, boteaterios, cruceros, actualizamientos, entre otros.

Criterios de Admisión

- Edad mínima: 16 años.
- Presentar el título de conclusión de Estudios de Educación Media (Bachiller o Equivalente), original y copia.
- Créditos de Educación Media, original y copia.
- Fotocopia de la Cédula o Pasaporte.
- Tres fotografías tamaño carné.
- Evaluación Médica.
- Haber superado satisfactoriamente todas las pruebas aplicadas: capacidad académica, conocimientos generales, psicológica.
- Cualquier otro requisito que la Universidad estime necesario.

UMIP *¡Sé un Líder... más allá de las Fronteras!*

FACULTAD DE TRANSPORTE MARÍTIMO

Licenciatura en Administración del Transporte Marítimo con énfasis en Logística y Transporte Intermodal

¿Por qué estudiar Transporte Marítimo?

El transporte marítimo, como todo el transporte, se deriva de la demanda. El envío de mercancía por mar es una de las industrias globalizadas más grandes del mundo en términos de propiedad. La misma comprende varios modos de transporte como lo son el avión y terrestre que complementan su origen y existencia. Y se integra a los sistemas portuarios, las carreteras, los métodos de almacenaje y por su puesto los diferentes tipos de buques.

Desde sus modestos orígenes en barcos a vela costeros egipcios alrededor de 3.200 A.C., el transporte marítimo ha sido siempre el soporte dominante del comercio global. Es tan antiguo como el dios del hombre en intercambiar hacer trasques o simplemente comercializar. Es la sangre que recorre el cuerpo del sector marítimo internacional y la razón de la existencia del ser humano en el mundo. Todo, todo se transporta o se desplaza de un lado al otro.

La Carrera de Transporte Marítimo de la UMIP comprende mucho más que el estudio movimiento de carga por contenedores, la misma fusión logística, cadena de distribución, puertos, sistema multimodal, derecho marítimo, administración, gestión de proyectos en un plan de estudio que fue elaborado por profesionales del sector que lograron entretejer las necesidades básicas del sector naviero con el dinamismo de una profesión que constantemente está cambiando.

Campo Laboral

- Transporte.
- Avituallamiento.
- Lanchas y Pirataje.
- Servicios Legales, Banca y Seguros.
- Almacenaje.
- Zonas Especiales.
- Agencias Navieras.
- Puertos, Logística.
- Turismo, Cruceros.
- Canal de Panamá.
- Industrias Marítimas Auxiliares.
- Empresas Importadoras y Exportadoras.
- Empresas de Transporte y Logística.
- Agencias de aduana, Estibos y Desestibos.
- Lanchas Navieras, Agrícolas navieras.
- Centros de Estudios Superiores y Centros de Investigación.

Criterios de Admisión

- Edad mínima: 16 años.
- Presentar el título de conclusión de Estudios de Educación Media (Bachiller o Equivalente), original y copia.
- Créditos de Educación Media, original y copia.
- Fotocopia de la Cédula o Pasaporte.
- Tres fotografías tamaño carné.
- Evaluación Médica.
- Haber superado satisfactoriamente todas las pruebas aplicadas: capacidad académica, conocimientos generales, psicológica.
- Cualquier otro requisito que la Universidad estime necesario.

UMIP *¡Sé un Líder... más allá de las Fronteras!*

La **Licenciatura en Administración de Transporte Marítimo con énfasis en Logística y Transporte Intermodal** de la Facultad de Transporte Marítimo es el primer programa nocturno a nivel de Licenciatura de toda la UMIP. Este programa inició en enero 2009 con una primera matrícula de 31 estudiantes en la cual se elaboró un Plan de estudio ambicioso acorde con las necesidades y exigencias del Sector Marítimo, con personal altamente calificado y profesional conforme a nuestro sistema de acreditación universitaria.

Contamos con una nueva de admisión de 11 estudiantes y en el tercer cuatrimestre se registró una nueva admisión de 12 estudiantes, permitiendo cimentar, programas enfocados en la especialización marítima, y respaldados por el sector marítimo, que es el que dicta las exigencias del mercado.



La **Licenciatura en Administración de Empresas Marítimas con énfasis en Ecoturismo** de la Facultad de Ciencias del Mar se fundamenta en la imperiosa necesidad de desarrollar y aprovechar el potencial marítimo que tiene nuestro país. Dicha carrera formará profesionales que promoverán el desarrollo de pequeñas y medianas empresas marítimas turísticas principalmente en áreas rurales. Por otro lado, nuestro país requiere de forma urgente potenciar el desarrollo de actividades eco-turísticas asociadas al sector marítimo y orientado al desarrollo y aprovechamiento sostenible de nuestros recursos marinos y costeros. Esta nueva carrera permitirá formar profesionales con una elevada conciencia ambiental y social, exigentes en cuanto a la calidad de los servicios que se ofrezcan, convirtiéndonos así en un centro innovador con proyección internacional.

Esta carrera va dirigida a profesionales interesados en desarrollarse en el área de administración, Guía de Ecoturismo o Tour Operador en empresas marítimas y turísticas, en especial del sector marítimo o marino a nivel nacional o internacional incluyendo agencias de viajes, centros de convenciones, hoteles, hostales, villas, puertos, marinas, muelles, balnearios, cruceros, avituallamientos, entre otros, tanto a nivel nacional como internacional.

3) Población Estudiantil.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá contó con una matrícula de 819 Estudiantes durante el Año Académico 2009 (AA 2009). De esta matrícula, para primer año en los tres cuatrimestres se obtuvo una matrícula de 316 estudiantes en el primer cuatrimestre, 299 en el segundo y 282 en el tercer cuatrimestre. En el cuadro No. 2 se puede observar el detalle de la matrícula anual. Estos datos nos indican que se presentó una deserción del 10.8%.



Cuadro Nº 2

Secretaría General

Matrícula de estudiantes de primer año para el Año Académico 2009 por cuatrimestre

PRIMER AÑO			
	I Q	II Q	III Q
Alpha	35	34	34
Bravo	35	28	30
Charlie	35	35	29
Delta	35	33	32
Echo	35	33	31
Foxtrot	35	32	31
Golf	35	36	33
Hotel	35	36	33
India	36	32	29
TOTAL	316	299	282

De la misma manera, para los estudiantes de segundo año, se contó con una matrícula de 251 estudiantes en el primer cuatrimestre, 291 en el segundo y 283 en el tercer cuatrimestre repartidos en las diferentes carreras, como se puede apreciar en el cuadro No. 3.



Cuadro Nº 3

Secretaría General

Matrícula de estudiantes de segundo año para el Año Académico 2009 por cuatrimestre por especialidad

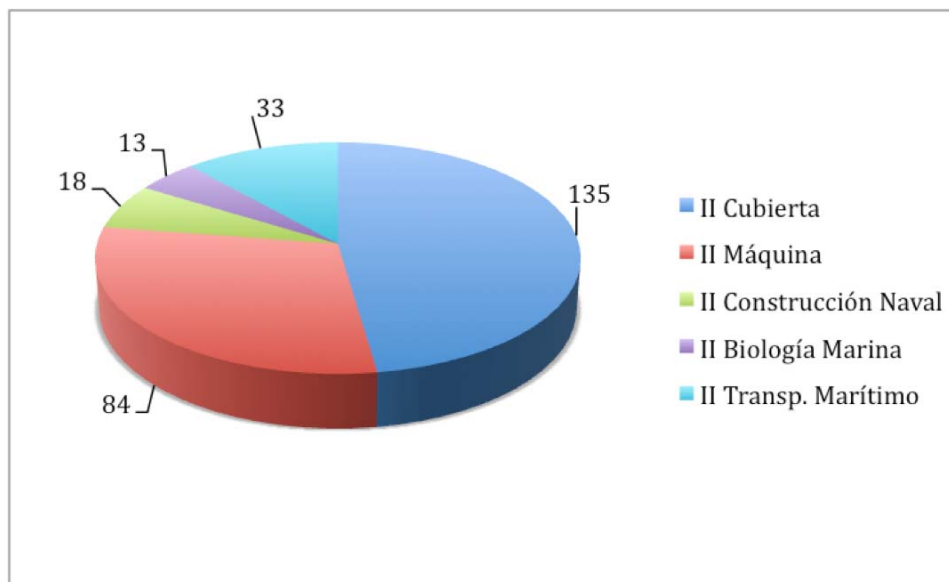
SEGUNDO AÑO			
	1 Q	II Q	III Q
II Cubierta	128	139	135
II Máquina	67	86	84
II Construcción Naval	12	18	18
II Biología Marina	10	13	13
II Transp. Marítimo	34	35	33
TOTAL	251	291	283

Como podemos observar en la Gráfica Nº 1, en la carrera de Lic. en Ingeniería Náutica con Especialidad en navegación y Transporte Marítimo (cubierta) encontramos la mayor cantidad de estudiantes con 135, seguido de la Licenciatura en Ingeniería Náutica con Énfasis en Maquinaria Naval (Máquina) 84, La licenciatura en Ingeniería en Construcción Naval 18, Licenciatura en Ingeniería En Recursos Marinos y Costeros con Énfasis en Biología Marina 13 y Licenciatura en Ingeniería en Transporte Marítimo con Énfasis en Industrias Marítimas y Portuarias 33.



Gráfica N° 1

Composición Porcentual de Licenciaturas por especialidad IIIQ
II Año



En el cuadro N° 4 se presenta la matrícula para tercer año durante el AA 2009, la cual alcanza los 458 estudiantes. La distribución cuatrimestral fue de 120 Estudiantes en el primer cuatrimestre, 168 en el segundo y 170 en el tercer cuatrimestre.



Cuadro N° 4

Secretaría General

Matrícula de estudiantes de tercer año para el Año Académico 2009 por cuatrimestre por especialidad

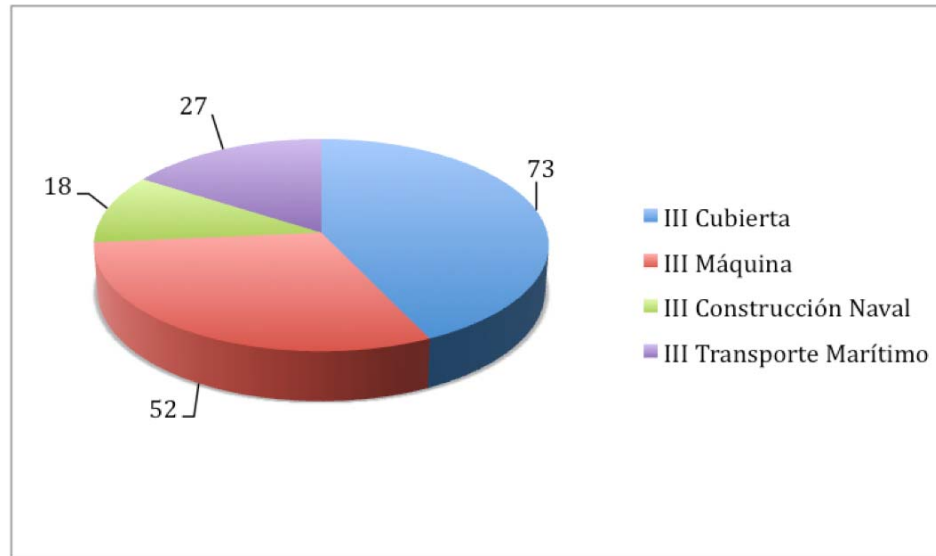
TERCER AÑO			
	1 Q	II Q	III Q
III Cubierta	50	71	73
III Máquina	38	51	52
III Construcción Naval	11	18	18
III Transporte Marítimo	21	28	27
TOTAL	120	168	170

Como podemos observar en la Gráfica N° 2, la carrera de Lic. En Ingeniería Náutica con Especialidad en navegación y Transporte Marítimo (cubierta) registró, continuando con la tendencia observada en los últimos años, la mayor matrícula, con 73 estudiantes, seguida de la Licenciatura en Ingeniería Náutica con Énfasis en Maquinaria Naval (Máquina) 52, La licenciatura en Ingeniería en Construcción Naval 18, y Licenciatura en Ingeniería en Transporte Marítimo con Énfasis en Industrias Marítimas y Portuarias 27. La Licenciatura en Ingeniería En Recursos Marinos y Costeros con Énfasis en Biología Marina no registró matrícula.



Gráfica N° 2

Composición Porcentual de Licenciaturas por especialidad IIIQ
III Año



Por último, para el cuarto año, se matricularon 66 Estudiantes en el primer cuatrimestre, los cuales están distribuidos en Cubierta y Maquinaria Naval; para más detalle adjunto información en el Cuadro N° 5.

Cuadro N° 5

Secretaría General

Matrícula de estudiantes de CUARTO año para el Año Académico 2009 por cuatrimestre por especialidad

CUARTO AÑO	
IV Cubierta Alpha	20
IV Cubierta Bravo	16
IV Maquina Alpha	10
IV Maquina Bravo	20
TOTAL	66



De la población estudiantil del año 2009, 155 son de sexo Femenino y 664 de sexo masculino, es importante hacer notar que a través de los años de existencia de la UMIP es sexo femenino se viene incrementando significativamente.

En cuanto a la cantidad de Estudiantes por provincia, contamos con estudiantes de todas las provincias, siendo la mayor población de la Provincia de Panamá y Colón respectivamente, y en menor grado la comarca Kuna Yala, también estamos formando a 26 extranjeros como se aprecia en el cuadro N° 6:

Cuadro N° 6
Secretaría General
Matrícula para el año académico 2009 por Provincia

Provincia	Cantidad
BOCAS DEL TORO	9
COCLE	30
COLON	93
CHIRIQUI	55
DARIEN	2
HERRERA	32
LOS SANTOS	31
PANAMA	501
VERAGUAS	38
COMARCA	2
EXTRANJEROS	26

La cuarta promoción de graduandos de la UMIP, recibió sus títulos de Licenciados en Ingeniería Náutica durante el año 2009. Los hoy egresados, fueron 76 estudiantes, distribuidos de la siguiente manera de acuerdo al énfasis de la carrera: 42 egresados de la especialidad de Navegación y Transporte Marítimo (Cubierta) y 34 egresados de la especialidad en Maquinaria Naval (Máquina). Cabe resaltar que dichos egresados habiendo cumplido con su práctica profesional a bordo de buques mercantes (sea time) recibirán sus títulos de licenciatura con sus respectivas especialidades en máquina o cubierta, una vez presenten y sustenten sus proyectos de embarque denominado “Sea Project”.



En cuanto a la deserción total del AA 2009, se presentó por un orden del 10% en general y un reingreso de un 2%.

c) Perfeccionamiento docente.

Durante el año 2009 la Universidad Marítima Internacional de Panamá con el objeto de actualizar y mejorar las competencias del personal docente permanente y eventual ofreció el Curso de Docencia Marítima, curso en el cual se incluyeron unidades temáticas como: Enfoque UMIP en la Docencia Marítima, Liderazgo en la Docencia, el Simulador como Herramienta en la Capacitación, Elaboración de Programas, entre otras, para un gran total de 40 horas/clase. Este curso fue ejecutado dos veces el Año Académico 2009, la primera en el mes de febrero donde se capacitaron a 16 profesores y la segunda en septiembre en la cual se capacitaron 28 profesores.

3. Proceso de Admisión – Año Académico 2010.

El Proceso de Admisión de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, se realiza una vez al año, donde se seleccionan los aspirantes a cadetes con mejor perfil para las diferentes carreras en Ingenierías Náuticas, Biología Marítima y Transporte Marítimo e Industrias Marítimas Auxiliares.

a) Proceso de Inscripción.

Las inscripciones se llevan a cabo durante un mes del año, donde se recibe a todos los aspirantes de nuevo ingreso. Este proceso se podía realizar vía web, es decir, llenar el formulario de Admisión con sus datos generales, por internet, o presencialmente en nuestras instalaciones.

Para completar la inscripción se debían presentar los siguientes documentos su original y copias de:

- Partida de nacimiento o cédula de identidad personal. Y copia de pasaporte de ser extranjeros
- Boletín de X y XI año o su equivalente.
- Pago de costo de Inscripción.
- Créditos Completos de secundaria (si posee título de bachiller)



Cuando el aspirante a cadete completa su inscripción, se le hace entrega de un disco compacto (CD) que contiene los temas que debe estudiar el aspirante a cadete. Además, un recibo donde aparecen cada unas de las pruebas que debe realizar y la fecha, lugar y hora donde se llevara a cabo.

Se inscribieron seiscientos veintidós (622) aspirantes a cadetes, de ellos cinco (5) son extranjeros.

Cuadro Nº 7
Secretaría General
Inscritos para el año académico 2010 por procedencia

Provincia	Cantidad
Bocas del Toro	5
Coclé	22
Colón	73
Chiriquí	42
Herrera	12
Los Santos	11
Panamá	425
Veraguas	27
Extranjeros	5
Total	622

País	Cantidad
Costa Rica	2
Guatemala	2
Venezuela	1
Total	5

b) Aplicación de Pruebas de Admisión.

Todo estudiante que se inscribe en el proceso de inscripciones, debe superar una serie de pruebas diseñadas para determinar si el estudiante cumple con el perfil de ingreso de la UMIP.



Cada una de estas pruebas se presentan en detalle a continuación:

Pruebas de Evaluación de Conocimientos Generales:

Estas pruebas fueron diseñadas con la colaboración de los profesores que dictan clases actualmente en la UMIP en el primer año y considerando las descripciones de asignaturas que actualmente se utiliza en el Diseño curricular. Esta prueba mide los aprendizajes de aspirante a la UMIP y que debe poseer para lograr mantener un rendimiento óptimo en la carrera. Se compone de cinco (5) áreas de conocimiento a saber, Biología, Español, Física, Matemática y Química.

Realizaron la Prueba de Evaluación de Conocimientos Generales: **576** aspirantes a cadetes.

Pruebas Psicológicas.

Luego de realizar la Prueba de Evaluación de los conocimientos generales los aspirantes a cadetes deben realizar una Baterías de Pruebas Psicológicas para asegurarse que los aspirantes a cadetes poseen las actitudes y aptitudes requeridas.

Realizaron la Batería de Pruebas psicológicas: **580** aspirantes a cadetes.

- **Prueba de Aptitud** (conocida como GATB o BGPA) es un instrumento para identificar las aptitudes en diferentes áreas a saber y sus posibles ocupaciones. Se compones de 12 sub pruebas que evalúa 9 habilidades. En la UMIP utilizamos la forma escrita de lápiz y papel, que evalúa 6 factores o aptitudes: aptitud general es la habilidad para aprender, aptitud verbal es la habilidad para comprender la relaciones entre palabras, oraciones y párrafos, aptitud numérica es la habilidad para realizar cálculos numéricas con precisión, aptitud espacial es la habilidad para pensar visualmente en figuras geométricas y de movimientos de objetos en el espacio, aptitud perceptual es la habilidad para descubrir detalles en material pictórico o grafico, para establecer comparaciones, discriminaciones y la aptitud oficinesca que es la habilidad para captar significados verbales y descubrir errores en material escrito.
- **Prueba de Personalidad** y utilizamos el Inventario Multifásico de la Personalidad de Minnesota (M.M.P.I), Consta de un cuadernillo con 566 preguntas. Este Inventario de Personalidad esta diseñado de tal forma que el sujeto se describa a medida que contesta cada una de las escenas o situaciones; midiendo a su vez la validez de las



respuesta, la tendencia a trastornos y/o trastornos desarrollados. Además evalúa el nivel de energía motivación y la imagen que el individuo tiene de si mismo. La UMIP utilizo la cuarta edición.

- **Prueba Potencial de Liderazgo:** Es utilizada como un complemento a la prueba de personalidad, que consiste en la presentación de un cuestionario donde se le presentan diversas situaciones y el sujeto tiene que indicar que haría él ante cada situación presentada de manera que al evaluarse sus respuestas nos indica la tendencia o no a liderar un grupo.
- **Prueba de Inteligencia Emocional:** Se evalúa la Inteligencia emocional en relaciones laborales, específicamente en tres aspectos: motivación, autoridad y adaptación. Esta Prueba nos permite seleccionar individuos que se concuerden con las situaciones del mercado laboral de las carreras que ofrecemos en la UMIP.

c) Evaluación de Resultados.

Una vez que se califican las pruebas de conocimientos y las pruebas psicológicas, dos de estas últimas se califica manualmente y luego se captura los resultados, otras fueron calificadas por computadoras introduciendo las respuestas de los estudiantes a la matriz de cada una de las pruebas. Una vez que culminamos la calificación se importo cada uno de los resultados de las pruebas a la Base de Datos con los resultados de las calificaciones de X y XI año, junto con todos los resultados se procede a hacer una depuración de la base de datos. Luego viene el análisis de los resultados de las pruebas aplicadas y calificadas previamente. Donde se procede a aplicarle el modelo de regresión estadística de las Pruebas aplicadas en la UMIP y realizar el ordenamiento de los resultados de mayor a menor, conforme El Modelo Estadístico Diseñado para la Umip. Debido a que es un proceso de selección se procede a evaluar cada una de las pruebas de la Bateria de Pruebas aplicadas de tal manera que la Universidad pueda obtener una selección con los estudiantes que presentan integralmente mejores perfiles.

d) Publicación de Listado de Preseleccionados.

Una vez se tiene los resultados analizados se procede a publicar los listados con los números de cédulas de los aspirante que superaron las mismas junto con (las fechas y hora que les corresponde realizar la siguiente fase del proceso de admisión; entrevista con los oficiales). Estos listados se publican en los tableros de la Secretaría General y en la página web de la UMIP.



e) Entrevista personal.

Estas entrevistas se llevaron a cabo del 26 al 30 de octubre de 2009, donde un equipo de especialistas del área realizaron las entrevistas con miras a identificar en los aspirantes sus potencialidades para estudiar en el sector marítimo, además de conocer la orientación profesional que posee el estudiante, es decir, el mercado laboral, nivel de consonancia entre los intereses, aptitudes y actividades y las exigencias propias del sector. Aprobaron la entrevista con el Panel de Jurados 350 aspirantes.

De acuerdo a la orientación profesional y preferencias de los aspirantes a cadetes, se aprobaron en total a 350 aspirantes. En el Cuadro N° 8, se observa la distribución de los mismos de acuerdo a la carrera o especialidad elegidos.

En el mismo cuadro se observa que se mantiene la tendencia en cuanto a preferencias de los aspirantes hacia las carreras de Licenciatura en Ingeniería Náutica con énfasis, tanto en Navegación como en Maquinaria Naval (80.29% del total).

Cuadro N° 8
Secretaría General
Unidad de Admisión
Distribución por Carrera de especialidad de los Aspirantes a cadetes

Licenciatura	Cupos	Aprobados	%
Navegación	105	210	60.00
Maquinaria Naval	105	71	20.29
Construcción Naval	30	20	5.71
Transporte Marítimo	30	36	10.29
Recursos Marinos y Costeros	20	13	3.71
Total	290	350	100.00

Fuente: Unidad de Admisión.



De acuerdo al sexo de los aspirantes a cadetes, se mantiene un mayor índice de estudiantes del sexo masculino, con un 76.3% de la población aplicante. Aunque el interés de estudiantes del sexo femenino va en aumento, el número de estudiantes de este sexo que aprobaron el proceso de admisión fue de 83 de los 350 aplicantes.

Cuadro N° 9
Secretaría General
Unidad de Admisión
Distribución de los aspirantes a cadetes según sexo

Sexo	Frecuencia	%
Femenino	83	23.70%
Masculino	267	76.30%
Total	350	100.00%

Fuente: Unidad de Admisión

Desde el primer proceso de admisión abierto por UMIP en el año 2006, se observa que el mayor índice de aspirantes a cadetes es proveniente de la Provincia de Panamá. Para el proceso de admisión 2009, correspondiente a la admisión para el Año Académico 2010, la tendencia se mantiene, con un total de 229 aspirantes aprobados. La distribución por provincia de procedencia se presenta en el cuadro N° 10:



Cuadro N° 10
 Secretaría General
 Unidad de Admisión
 Distribución de aspirantes según provincia de procedencia

Provincia	Frec.	%
Bocas del Toro	1	0.30%
Chiriquí	27	7.70%
Coclé	14	4.00%
Colón	42	12.00%
Herrera	15	4.30%
Los Santos	7	2.00%
Panamá	229	65.40%
Veraguas	15	4.30%
Total	350	100.00%

Fuente: Unidad de Admisión

Según el colegio de procedencia, en el cuadro N° 11, se presenta la procedencia de los aspirantes según el tipo de colegio. Se puede observar claramente que predominan los aspirantes que realizaron sus estudios en colegios privados con 60.3%, sobre los que estudiaron en colegio públicos.

Cuadro N° 11
 Secretaría General
 Unidad de Admisión
 Distribución de los aspirantes a cadetes según tipo de Colegio de procedencia

TIPO DE COLEGIO	Frec.	%
Privado	211	60.30%
Público	139	39.70%
Total	350	100.00%

Fuente: Unidad de Admisión



Un aspecto de gran importancia e interés para el proceso de admisión, es el tipo de bachiller que han cursado los aspirantes a cadetes durante sus estudios secundarios.

En el cuadro que se presenta a continuación se refleja, que de los 350 admitidos, un 43.7% son estudiantes que cursaron bachiller en ciencias, seguido de bachilleres en ciencias con tecnología naval.

Cuadro N° 12

Distribución según bachiller, de los Aspirantes a cadetes.

Bachiller	Frec.	%	% Acumulado
BACHILLER EN INFORMÁTICA	2	0.60%	0.60%
CIENCIAS	153	43.70%	44.30%
CIENCIAS CON ENFASIS EN CONTABILIDAD	4	1.10%	45.40%
CIENCIAS CON ENFASIS EN INFORMATICA	38	10.90%	56.30%
CIENCIAS CON ÉNFASIS EN SANEAMIENTO y SALUD AMBIENTAL	2	0.60%	56.90%
CIENCIAS CON ENFASIS EN TURISMO	2	0.60%	57.40%
CIENCIAS CON ENFASIS MARITIMO	1	0.30%	57.70%
CIENCIAS CON ORIENTACION EN CONTABILIDAD	1	0.30%	58.00%
CIENCIAS CON TECNOLOGÍA MARITIMA	3	0.90%	58.90%
CIENCIAS CON TECNOLOGÍA NÁUTICA	11	3.10%	62.00%
CIENCIAS CON TECNOLOGIA NAUTICA Y MARINERIA	1	0.30%	62.30%
CIENCIAS CON TECNOLOGIA NAVAL	49	14.00%	76.30%
CIENCIAS LETRAS Y CIENCIAS COMPUTACIONALES	1	0.30%	76.60%
CIENCIAS LETRAS Y COMERCIO	9	2.60%	79.10%
CIENCIAS LETRAS Y FILOSOFIA	5	1.40%	80.60%
CIENCIAS Y COMERCIO	1	0.30%	80.90%
CIENCIAS Y HUMANIDADES	1	0.30%	81.10%



CIENCIAS Y LETRAS	41	11.70%	92.90%
CIENCIAS, LETRAS E INFORMATICA	5	1.40%	94.30%
COMERCIO	7	2.00%	96.30%
INDUSTRIAL	3	0.90%	97.10%
INDUSTRIAL ELECTRONICA	2	0.60%	97.70%
INDUSTRIAL EN ELECTRICIDAD	2	0.60%	98.30%
INDUSTRIAL ENF. AUTOMECANICA	1	0.30%	98.60%
LETRAS	3	0.90%	99.40%
LETRAS ENFASIS EN TURISMO E INFORMATICA	2	0.60%	100.00%
Total	350	100.00%	100.00%

Fuente: Unidad de Admisión.

f) Evaluación Médica.

La Evaluación Médica es un paso fundamental dentro del proceso de admisión, y esta labor es realizada por la Clínica de Atención Integral de la UMIP.

El plan de la Universidad Marítima Internacional de Panamá exige de los estudiantes que en ella ingresan un mínimo de maduración biológica y condiciones de salud para poder enfrentar las altas exigencias físicas que conlleva. Esta evaluación se lleva a cabo tomando como base los criterios de evaluación de gente de mar que ha propuesto la Organización Marítima Internacional y la Organización Internacional del Trabajo a través del documento "Directrices para la realización de reconocimiento médico periódicos y previos al embarque de los marinos", además de lo dispuesto en el STCW en cuanto a capacidades específicas de la gente de mar.

De tal forma que la UMIP como un mecanismo interno, pero tomando parámetros internacionales, nos aseguramos de que nuestros estudiantes cumplan con un buen nivel de salud y con lo establecido por la OMI y la OIT desde antes de iniciar su formación.



g) Publicación de la lista de admisión final.

El listado final de admisión está formado por cada uno de los aspirantes a cadetes que obtuvieron salvoconducto médico y sobrepasaron los demás pasos del proceso de admisión.

Para el año académico 2010, el total de estudiantes admitidos fue de 350 estudiantes, que iniciarán el programa de orientación el 28 de enero de 2010.

h) Análisis de los resultados del proceso de Admisión 2009.

En la Batería de Pruebas de Admisión que se les aplica a los aspirantes a cadetes encontramos los siguientes resultados:

- **Prueba de Personalidad:** en los resultados de estas pruebas podemos destacar que los aspirantes a cadetes presentan serios problemas en las siguientes áreas: emocionales, inmadurez, de ansiedad, estructura del pensamiento y con el manejo de la figura de autoridad.
- **Pruebas de Conocimientos Generales:** En la población de aspirantes al ingreso 2009-2010 el rendimiento fue bajo en áreas de: Español, Matemáticas, Química y Física. A continuación se presentan los cuadros referentes a los resultados de estas pruebas y algunas conclusiones de los resultados arrojados.

Cuadro Nº 13
Secretaría General
Unidad de Admisión
Rendimiento en la Prueba de matemáticas

Puntuación	Frecuencia	Porcentaje
≤ a 11	408	74.7 %
12 a 18	117	21.5 %
19 a 24	21	3.8 %
Total	546	100 %

Fuente: Unidad de Admisión



En el área de matemáticas: 74.7 % obtuvo un rendimiento menor al 11 puntos de 25. El 21.5 % alcanzó un rendimiento de 12 a 18 puntos en el área de Matemáticas, de los cuales 4 aspirantes (0.7 %) lograron 72 puntos en esta área. Un 3.8 % alcanzó superar la prueba en el área de Matemáticas.

Cuadro N° 14
Secretaría General
Unidad de Admisión
Rendimiento en la Prueba de Química

Puntuación	Frecuencia	Porcentaje
≤ a 10	464	84.8 %
11 a 17	82	15 %
18	1	0.2 %
Total	547	100 %

Fuente: Unidad de Admisión

En el área de Química: el 15 % alcanzó en química un rendimiento de 11 a 17 puntos, y un (1) solo individuo logró superar la Prueba en esta área.

Cuadro N° 15
Secretaría General
Unidad de Admisión
Rendimiento en la Prueba de Física

Puntuación	Frecuencia	Porcentaje
≤ a 10	497	90.9 %
11 a 14	49	8.9 %
17	1	0.2 %
Total	547	100 %

Fuente: Unidad de Admisión



El Física, la situación es crítico, ya que el 99.8 % no supero la prueba, solamente una persona alcanzo 17 puntos, y esto equivale a 0.2 %.

Cuadro N° 16
Secretaría General
Unidad de Admisión
Rendimiento en Prueba de Español

Puntuación	Frecuencia	Porcentaje
≤ a 17	416	76.1 %
18 a 23	131	23.9 %
Total	547	100 %

Fuente: Unidad de Admisión

En la Prueba de Español: 76.1 % no logro superarla. El 23.9 % alcanzó puntuaciones entre 18 y 23, es decir, (72 a 92 puntos).

Las estadísticas nos indican que nuestros jóvenes se están graduando de las escuelas secundarias; con déficit en temas o materias que le son básicos para lograr superar el ingreso a la universidad. Ya que cada uno de los temas que se compone la Prueba de Evaluación de Conocimientos Generales le han sido impartidas en los años X y XII grado de estudios secundarios.

Otro componente que se evalúa en la admisión son las calificaciones de X y XI grado:

- Encontramos que el 41.9 % de la población que tiene calificaciones bajas en el IV y V año. inferiores a 3.5.
- El 37.1 % alcanzaron calificaciones inferior a 4.0.
- El 19.2 % tiene calificaciones entre 4.0 y 4.5.
- Un 1.8 % tiene calificaciones de superior a 4.5.

Al parecer, muchos jóvenes van a colegio y no aprovechan la oportunidad que le da sus padres para estudiar.

Dentro del Proceso de Admisión, el joven aspirante debe pasar una Evaluación Médica, en las cuales se reporto que la incidencia de jóvenes aspirantes con problemas de Sobrepeso y Obesidad es significativa.



4. Curso Propedéutico.

Tal como se puede observar en el análisis de los resultados de las pruebas de admisión, el rendimiento en la Prueba de Evaluación de Conocimientos Generales, ha sido muy pobre en la mayoría de las áreas. Esto es un indicativo de que los jóvenes inscritos reflejan debilidades académicas, dado que no han logrado alcanzar la nota mínima de 71 puntos, de hecho, solamente un aspirante a cadete superó la misma.

Como una estrategia para mejorar el rendimiento y la calidad de nuestros egresados, se ha desarrollado el programa denominado “Curso Propedéutico”. Es de carácter obligatorio para todos los estudiantes de primer ingreso, y tiene una duración de 11 semanas; a partir del 01 de marzo, extendiéndose hasta el 7 de mayo de 2010.

El programa contempla Física, Química, Biología, Matemáticas, Español y Desarrollo de Destrezas Académicas, al final del mismo, se aplicarán pruebas o evaluaciones parciales, con el objeto de medir el grado de avance de los estudiantes de primer ingreso, y una prueba final para evaluar el conocimiento y las competencias de los mismos al finalizar su capacitación. Dicho curso debe ser aprobado con una calificación mínima de 71 puntos.

5. Prácticas profesionales y pasantías.



La Universidad Marítima Internacional de Panamá fundamenta la capacitación y formación de los futuros profesionales de la industria marítima en tres pilares: académico, liderazgo y por supuesto el contacto con la industria marítima en sí. Es a través de las prácticas profesionales y pasantías que la UMIP alcanza este último gran pilar de formación marítima.

El contacto directo de nuestros estudiantes con los actores de la industria marítima como: compañías navieras (embarque), agencias navieras, astilleros, puertos, centros de investigaciones marinas y así como también las visitas a las más importantes academias de formación marítima en los Estados Unidos de



América (pasantías) como: Massachussets Maritime Academy (MMA), United States Merchant Marine Academy – Kings Point, Texas Maritime Academy; dan la oportunidad a los futuros profesionales de nuestro sector de mejorar, actualizar y validar los conocimientos, habilidades y destrezas obtenidas en las aulas de la UMIP.

6. Escuela de Liderazgo.

La UMIP, ha establecido un sistema de liderazgo que recrea los sistemas de disciplina, responsabilidad y respeto a los rangos de autoridad que se siguen a bordo de un buque. El modelo de liderazgo se sustenta en un conjunto de valores y competencias que determina la visión, misión, objetivos y metas específicas de la Escuela de Liderazgo.



Los principios que rigen la Escuela de Liderazgo de la UMIP, incluyen la adopción de un concepto de liderazgo basado en un Sistema de Valores y un plan de aprendizaje y desarrollo de competencias bien definido y orientado, que ofrece a cada uno de los cadetes la oportunidad de desarrollar sus dotes de líder a través de valores fundamentales: Honor, Integridad, compromiso, Altruismo y Orgullo.

Estos valores deben ser “modelados” para los cadetes por los oficiales, personal administrativo y académico.

Toda oportunidad debe ser aprovechada para ejercitarlos, exaltarlos y promoverlos.



Para alcanzar los objetivos de la escuela de liderazgo se han desarrollado programas y actividades como:

a) Programa “Formación de Lideres”.

Tiene como objetivo desarrollar las habilidades de liderazgo del Cuerpo de Cadetes y las responsabilidades inherentes al proceso de liderazgo mediante la autoevaluación y capacitación continua que le permita a cada cadete responder pro activamente a los cambios del sector marítimo.

Es importante conocer los diferentes estilos de liderazgo identificando cual es el que más se acerca a nuestra personalidad para un mayor éxito y desempeño profesional. Se utiliza un enfoque constructivista que permite al cadete descubrir sus potenciales, a través de la valorización de las ideas previas que tiene sobre liderazgo, haciendo énfasis en la técnica de taller para autoevaluaciones y resolución de casos para incentivar el trabajo cooperativo.

En este programa se desarrollaron temas tales como:

- Definición de Liderazgo.
- Aspectos que se requieren para tener liderazgo.
- Oportunidades de Crecimiento.
- Cualidades de un buen líder.
- Nivel de compromiso.
- Toma de decisiones.





b) Actividades Deportivas y de Salud.

La Escuela de Liderazgo, tiene como misión y objetivos contribuir a la formación integral de los cadetes y al desarrollo de la comunidad universitaria a través de la cultura física, deportiva y recreativa; la cual debe apoyar y favorecer el tránsito exitoso de los alumnos por la institución y desarrollar valores como la honradez, la lealtad, el auto cuidado, la disciplina, la superación personal; el trabajo en equipo, el respeto y el sentido de identidad con su escuela, con su Universidad y con su país; así como propiciar el interés de toda la comunidad por mantener la salud, procurar una mejor calidad de vida mediante la práctica cotidiana del ejercicio y el uso del tiempo libre de manera sana y divertida.



Cada año la Escuela de Liderazgo, promueve actividades deportivas, de formación humana, espiritual y cultural, a fin de integrar a los cadetes con la sociedad en general, la comunidad universitaria y la comunidad marítima y propiciar un escenario adicional en el trabajo de formación integral de los cadetes.

Estas iniciativas han proporcionado vínculos de colaboración estudiantil entre los cadetes de la UMIP y estudiantes de universidades públicas y privadas, nacionales y extranjeras, además de abonar al crecimiento y desarrollo de las relaciones interpersonales, que han convertido a los cadetes en los principales promotores de las bonanzas de estudiar una carrera vinculada a la industria marítima- costera.



Los cadetes que han formado parte de alguna de las actividades de integración de la UMIP, se desenvuelven mejor y se interrelacionan más cualidades imprescindibles, que combinadas con liderazgo, responsabilidad y las competencias necesarias, pueden marcar la diferencia, entre un cadete y otro al momento de formar parte de la flota mercante mundial. Además registran un cambio de actitud en positivo, se interrelacionan mejor con sus compañeros y asimilan mejor las directrices de sus superiores.



Algunas de las actividades deportivas que se han dado en este año 2009 se describen a continuación:

Ligas Internas:

- Voleibol, celebrado del 17 de febrero al 4 de marzo de 2009.
- Baloncesto, celebrado del 18 de febrero al 4 de marzo 2009.
- Futbol Femenino, celebrado del 28 de febrero al 28 de marzo 2009.
- Futbol Masculino, celebrado del 7 de marzo al 25 de junio de 2009.
- Bola suave, celebrado del 21 de marzo de 2009.
- Flag Football Femenino, celebrado del 8 de julio al 29 de julio de 2009.
- Natación, Celebrado el 25 de noviembre de 2009.



Ligas Inter Universitarias:

- Futbol Femenino, celebrado del 24 de mayo al 14 de junio de 2009.
- Futbol Masculino, celebrado 24 de mayo al 14 de junio de 2009.
- Bola Suave Masculino, celebrado del 27 de junio al 30 de agosto de 2009.
- Futbol Sala Femenino, celebrado del 16 de octubre al 13 de noviembre de 2009.
- Futbol Sala Masculino, celebrado del 16 de octubre al 13 de noviembre de 2009.
- Maratón Aeróbica, celebrado el 30 de octubre de 2009.

Participación en actividades deportivas externas:

- Panama Flag Football League (masculino) juego de las estrellas, celebrado el 24 de enero de 2009.
- Cayuco Race Ocean to Ocean, celebrado el 14 de marzo de 2009.
- Flag Football Masculino liga de Verano, celebrado del 7 de febrero al 27 de abril de 2009.
- Futbol Sala Femenino Copa Fila, celebrado del 15 de junio al 16 de julio de 2009.
- Flag Football Femenino de Panamá, celebrado del 13 de septiembre al 22 de noviembre de 2009.
- Panama Flag Football League (masculino), celebrado del 16 de septiembre al 19 de diciembre de 2009.
- Mr. República y Mr. Panamá Fisiculturismo., Celebrado el 19 de septiembre y 24 de octubre de 2009.
- Ciclismo en Darien, del 17 al 18 de diciembre de 2009.

Actividades Deportivas y convivios realizados con Universidades e Instituciones:

- Buque Escuela Golden Bear, celebrado el 18 de mayo de 2009. (Futbol y Baloncesto)
- Emperio Radial Ancon, celebrado el 17 de Julio de 2009. (Futbol)
- Servicio Aeronaval , celebrado el 9 de septiembre de 2009. (Futbol)
- Universidad Tecnológica de Panamá, celebrado el 16 de noviembre de 2009. (Baloncesto)
- Velero Buque Escuela Cuauhtémoc, celebrado el 22 de diciembre de 2009. (Futbol)



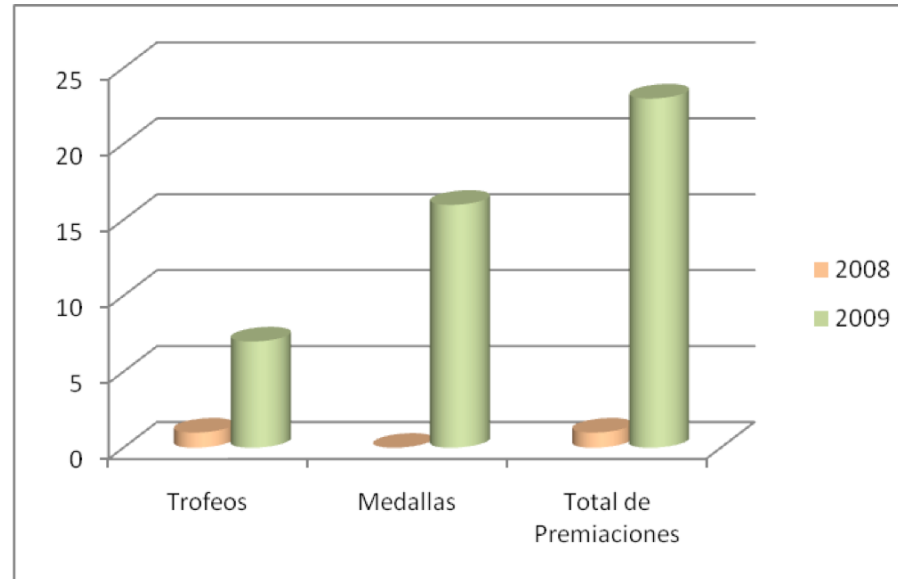
Premiaciones y reconocimientos obtenidos en el año 2009:



- Mejor jugador del Equipo de Flag Football White Sharks, merecedor de la camiseta y participó en el juego de las estrellas, Cadete Edwin Pinzón.
- Equipo Con mejor Actitud Deportiva, UMIP White Sharks. Enero 2009.
- Cadete Ruben Ramos fue parte de la selección nacional de futbol americano sub-19, enfrentando al equipo de México el 14 de febrero de 2009.
- Tres medallas, dos de primer lugar y una de tercero la disciplina de cayuco en categoría abierta Copa Gamboa Resort, Malta Vigor y Regata del circuito VerifcaTE, Cadete Gustavo Murillo en el mes de marzo de 2009.
- Tercer lugar en la Liga inter universitaria de Bola Suave, el 30 de agosto de 2009.
- Primer Lugar en Liga de Futbol Sala Femenino Copa Fila, el 16 de julio de 2009.
- 8 de 10 medallas de Oro en Maratón Aeróbica Inter Universitaria, el 30 de Octubre de 2009.
- Tercer Lugar en la Liga inter universitaria de futbol sala femenino, el 13 de noviembre de 2009.
- Cuarto Lugar en la Liga inter universitaria de futbol sala masculino, el 13 de noviembre de 2009.
- Tercer Lugar en Mr. República y calificando para la pre-selección nacional, 19 de septiembre de 2009.
- Tercer Lugar y cuatro medallas individuales, en Liga de Flag football Femenino, el 22 de noviembre de 2009.
- Segundo Lugar en Carrera de Ciclismo en Darién, obtenido por el Cadete Gham Arguelles, 18 de Diciembre de 2009.



Gráfica N° 3: Premiaciones y medallas recibidas en el año 2009.



c) Actividades Recreativas.

Las actividades recreativas tienen un impacto en la salud de los cadetes y su formación académica. Los beneficios no son solo físicos, sino psicológicos, ya que ayudan a quien lo practica a afrontar la vida y las responsabilidades con mayor optimismo y energía, aumentando significativamente su autoestima y proyección.

Algunas de las actividades realizadas en el año 2009 se describen a continuación:

Semana del Marino: Celebrado el 17 de julio de 2009, donde compiten a nivel individual y por compañía todo el cuerpo de cadetes y convivió con los profesores, instructores y administrativos de la UMIP.



Estos fueron los deportes que se realizaron:

- Maratón
- Baloncesto
- Fútbol
- Flag Football Femenino
- Fútbol Sala
- Bola Suave
- Iron Man
- Carrera de 100 y 400 metros
- Tenis de Mesa
- Tirar la Soga



Día del Estudiante: Celebrado el 27 de Octubre de 2009, convivieron cadetes contra profesores, instructores y administrativos

- Voleibol
- Baloncesto
- Fútbol



Maritime Multicultural Day: Celebrado el 20 de diciembre de 2009, en donde las compañías se enfrentaban por el trofeo de Maritime Multicultural Sports Award.

- Mini Fútbol
- Tenis de Mesa
- Carrera de 100 metros
- Tirar la Soga
- Bola Suave





d) Actividades del Cuerpo de Cadetes.

Responsabilidad Social:

Estas actividades son realizadas, para que el cadete adquiera compromiso, buscando un impacto positivo en sus valores dentro de la sociedad y tiene una valorización ética.



Entre las actividades realizadas en este año podemos mencionar:

- El Cuerpo de Cadetes participó el día 26 de enero en la ceremonia de firma del Convenio de Donación de la Fundación AMA-ME y la Fundación ISC de Japón, que cubrirá los gastos de la Escuela El Hijo del Carpintero para el 2009.
- El Cuerpo de Cadetes hizo una donación de útiles escolares a La Casa del Carpintero el 18 de marzo de 2009.
- El Cuerpo de Cadetes realizo limpieza de la playa, detrás del edificio 1033, el 1 de agosto de 2009.
- La Compañía Honor Guard & Drill Team, corrieron 3 vueltas al parque Omar en beneficio de la Fundación de Amigos de los niños con Leucemia y cáncer (FANLYC), el 17 de octubre de 2009.



Actividades Recreativas:

Creadas para el convivio interno de los cadetes dentro de las instalaciones de nuestra universidad. Las realizadas este año tenemos:

- Feria Gastronómica, realizada el 19 de junio de 2009.
- Día Civil y Desayuno, Donado por nuestro señor rector, realizada el 13 de agosto de 2009.
- Maritime Multicultural Day, realizado el 20 de diciembre de 2009.

Cadet Store:

Creado para por los cadetes, para beneficio de la Universidad y para apoyo a otras actividades dentro del cuerpo de cadetes.

Comedor Estudiantil:

Fue creado por iniciativa de los cadetes, para una mejor alimentación, donde se hacían en la cocina del edificio 982, 275 comidas diarias, de las cuales 25 eran para beneficiar a estudiantes de bajos recursos económicos. Inició en el mes de septiembre y hasta la fecha ha dado una mejor nutrición dentro del cuerpo de cadetes.

Actividades realizadas por el comedor estudiantil:

- Matinée realizado el 3 de agosto de 2009.
- Matinée realizado el 14 de agosto de 2009
- Día de las Rosas, realizada el 30 de septiembre de 2009.
- Maritime Multicultural Day, realizado el 20 de diciembre de 2009.





Visitas a Buques:



- Catamarán del US Navy Hsv2 en el muelle de Rodman:
Los cadetes de la compañía ALPHA, realizaron la visita a bordo del Catamarán del US Navy donde recibieron una guía de su uso y operación del equipo abordo.
- Buque Escuela Golden Bear:
Los cadetes del regimental staff, realizo la visita a bordo del Buque Escuela Golden Bear, donde recibieron una guía de su uso y operación del equipo abordo el 18 de mayo de 2009.
- Velero Tagle:
El 13 de septiembre el cuerpo de cadetes representado por el Nuevo Regimental Staff, transitó el Canal de Panamá a bordo del velero Eagle de la Guardia Costera de los Estados Unidos (USCG). Por invitación del Comandante Edwin Díaz-Rosario del USCG y agregado del Homeland Security de la Embajada de los Estados Unidos en Panamá se realizó el abordaje en el muelle de Rodman desembarcando en Cristóbal.
- Velero Buque Escuela Cuauhtémoc:
El 22 de diciembre, los 15 mejores cadetes del equipo de Futbol, conjunto con varias autoridades de la UMIP, para un convivio con los cadetes del Buque Escuela Cuauhtémoc, en una cena con varias autoridades de diferentes instituciones.



7. Bienestar Estudiantil.

Se realizaron diversas actividades en el área de ayuda social en la cual la coordinación de asuntos estudiantiles colaboró activamente con diversos grupos de los cadetes de todos los años, realizando limpieza en los alrededores de la universidad, limpieza en la playita de La Boca, visitas a escuelas.

El cuerpo de cadetes y los administrativos participaron activamente en el mes de los océanos a nivel nacional, esta actividad estuvo organizada por el Instituto Smithsonian y diversas organizaciones no gubernamentales de preservación marítima, realizando limpieza de playas en el área de Veracruz, limpieza submarina con el grupo de buceo de la Escuela de Biología en la playa Cacique en la costa de Colón y participación del Foro “ Panamá y el futuro de sus océanos”.

Se crearon comités de cadetes para la implementación del comedor estudiantil logrando coordinar la venta de almuerzos a los cadetes a precios módicos y donando 25 comidas gratis a estudiantes de escasos recursos.

a) Becas.

La UMIP, a través de Bienestar Estudiantil, y otras Unidades Directivas encamina esfuerzos para lograr obtener becas parciales o totales para estudiantes de Licenciaturas, Programas Técnicos y Programas de Postgrado.

Durante el Año Académico 2009, la UMIP ha obtenido (4) becas de asistencia educativa para cadetes de escasos recursos económicos y buen rendimiento académico, mientras duren sus estudios la beca apoya los gastos de manutención, transporte y adquisición de material didáctico. Los donantes son: La Cámara Marítima de Panamá, la Cooperativa de Prácticos del Canal y Familiares de la ex funcionaria Susan Proctor (q.e.p.d.).

A la vez, el Instituto para la Formación y Aprovechamiento de los Recursos Humanos (IFARHU), entregó en el transcurso del Año 2009, un total de 21 becas a estudiantes de 1er. año.



b) Descuentos por desempeño académico.

A fin de estimular la excelencia académica, la UMIP, ha establecido un programa de descuentos por rendimiento académico que establece descuentos a los estudiantes con índices académicos superiores a 2.00 y hasta 3.00. Los descuentos en el costo de la colegiatura van desde el 10 por ciento del cuatrimestre hasta un 25 %.

Durante el primer y segundo cuatrimestre del 2009, UMIP, beneficio a 76 estudiantes de segundo año y a 31 estudiantes de tercer año.

c) Actividades culturales.

La coordinación de asuntos estudiantiles participó activamente en la comisión de asuntos estudiantiles del Consejo de Rectores de Panamá, participando con grupos estudiantiles en el III Festival de Teatro Universitario por medio del grupo de Danza de cadetes de I año y el grupo de congos LOMACATE en el I Festival Folklórico Ínter universitario.

UMIP participó del desafío "SEBRAE"; juego virtual entre estudiantes universitarios a nivel nacional, promovido por el Consejo de Rectores de Panamá y COSPAE, la representaron tres (3) estudiantes de II año de la carrera de Transporte marítimo.

Por primera vez se organizó la celebración del Día del Estudiante con la participación de todos los cadetes, realizando actividades deportivas entre cadetes, administrativos y profesores, feria de salud promovida por la clínica de salud integral, concurso de murales alusivos al mes de la patria, concurso de oratoria promovido por la biblioteca y tarde cultural con la participación artística de grupos de canto, baile moderno y folclórico.

En el mes de Diciembre en el marco de las fiestas navideñas se realizó el I Maritime Multicultural Day con la participación del cuerpo de cadetes con amigos y familiares en los predios universitarios, realizando ventas de comidas de diversos países y una presentación cultural por parte de cada compañía a través de baile y cantos de diversos países, el conjunto típico y una representación de la comarca Embera.



B. Programas Técnicos.

La privilegiada posición geográfica de Panamá, con dos grandes océanos bañando nuestras costas, el Pacífico y el Atlántico, y otros factores conexos, han contribuido al desarrollo del sector marítimo desde los tiempos remotos.

La formación marítima por parte del Estado Panameño es responsabilidad de la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP), la cual ofrece maestrías, licenciaturas, diplomados, cursos OMI, y cursos de marinos, cumpliendo con el Convenio de Formación Titulación y Guardia para la Gente de Mar (STCW 78/95) por sus siglas en inglés, y demás convenios internacionales en materia marítima.

Para suplir la demanda laboral de la gente de mar, se han ofrecido formación de cursos de marinos que se han dictado desde 1959 como Escuela de Navegación y Máquinas, posteriormente en 1960, en la antigua Escuela Náutica, lo que es hoy el Instituto Técnico Marítimo (ITEMAR) de la UMIP.

1. Matrícula.

Datos Estadísticos: En el año 2009, los cursos que se dictaron en el Instituto Técnico Marítimo fueron Marino Polivalente y Oficial de Abordaje.

A continuación se presenta su matrícula anual:

Cuadro N° 17
Instituto Técnico Marítimo – Matrícula de Programas de Marinería

ESPECIALIDAD	2009						TOTAL ANUAL
	I Semestre			II Semestre			
	TOTAL	Hombre	Mujer	TOTAL	Hombre	Mujer	
MARINO POLIVALENTE	60	48	12	24	21	3	84
BOARDING OFFICER	0	0	0	19	11	8	19



2. Reestructuración de programas.

El curso de Marino Polivalente que anteriormente se ofrecía era por un periodo de seis (6) meses, para obtener una licencia de Marino Ordinario.

Hoy día, con la nueva gestión del Doctor Luís Ramón Fábrega Rector de la UMIP, se han realizado los estudios con expertos en consultoría marítima, creándose una Comisión Especial, la cual ha realizado proyectos de reformas en cuanto a los planes de estudios de este Instituto.

Los proyectos se detallan a continuación con su justificación, estructura y planes de estudio: (estos programas iniciarán en el año 2010)

CURSO DE MARINO POLIVALENTE CON ENFÁSIS EN GUARDIA DE NAVEGACIÓN Y GUARDIA EN SALA DE MÁQUINAS:

Con la formación incluida dentro del contenido programático de Guardia en el Puente de Navegación y Guardia en la Sala de Máquinas en cumplimiento con el Convenio STCW 78/95.

El curso tendrá un período de dos (2) semestres y prácticas profesionales de dos (2) meses en Guardia de Puente de Navegación y dos (2) meses en la Sala de Máquinas para obtener su licencia de marino Timonel y Marino Aceitero. La reforma de las materias de igual forma que las prácticas en los buques será el complemento que redundará en una capacitación de excelencia, a fin de que puedan ser un recurso humano apto y competitivo en la industria marítima nacional e internacional.

El contenido del curso por semestre es el siguiente:

I Semestre

- Ciencias Náuticas
- Seguridad Marítima
- Guardia de Puente
- Marinería
- Taller I
- Inglés I

II Semestre

- Elemento de Máquina
- Guardia en la Sala de Máquinas
- Taller II
- Navegación
- Inglés II
- Industrias Marítimas



El perfil de egreso (especialidad de marino timonel y aceitero) será el siguiente:

- Competitivo profesionalmente para desempeñarse a bordo de naves mercantes nacionales e internacionales.
- Formará parte de una Guardia de Navegación y de la Sala de Máquina en buques de navegación marítima.
- Contará con las competencias: Para desarrollarse en los trabajos de marinería y en la conservación y mantenimiento del buque; En los trabajos de reparación y mantenimiento en la Sala de Máquinas; Apoyará en las operaciones de atraque y desatraque del buque.
- Podrá laborar en diversos sectores de la industria marítima como remolcadores, barcos suplidores, puertos, astilleros, entre otros.

CURSO DE HOTEL STAFF CON ENFASIS EN COCINA INTERNACIONAL:

La formación en el área de cocina estaba dentro del plan de estudio de Marino Polivalente en la asignatura Hotelería y Cocina, el cual fue modificado con la creación del nuevo curso de **HOTEL STAFF CON ENFASIS EN COCINA INTERNACIONAL**.

Entre sus objetivos generales está, capacitar a los participantes para que obtengan las competencias y destrezas que le permitan ingresar en el mercado laboral de la industria marítima de cruceros y hotelería.

El plan de estudio, que se distribuye en dos (2) semestres, contiene:

I Semestre

- Administración y manejo de los alimentos
- Atención y Servicio al cliente
- Ciencias Náuticas
- Gastronomía I
- Inglés I
- Panadería y pastelería I

II Semestre

- Gastronomía II
- Panadería y pastelería II
- Seguridad y Vigilancia a Bordo
- Cocina Internacional
- Inglés II
- Preparación y servicios de bebidas

El perfil de egreso es el siguiente:

- Podrá laborar en la industria marítima de cruceros, en los distintos departamentos y servicio del barco. Estará en capacidad de trabajar en hoteles y restaurantes de prestigio como cocinero en la preparación de la cocina



internacional, platos fríos, entremeses, panadero y pastelero. También podrá desempeñarse como bartender en la preparación de tragos y cocteles, y para realizar trabajos de salonero.

- Además, el Instituto Técnico Marítimo (ITEMAR) es la que llevará la administración de todos los cursos, como Capitán de Yate, Patrón de Yate, Patrón de Remolcador, entre otros. Así como también, los cursos OMI como: los cuatro (4) cursos básicos OMI, guardia en el puente de mando, guardia en la sala de máquinas, bote de rescate, familiarización de buque petrolero, y los demás cursos especializado de radar, arpa, ascenso, etc.

3. Proyecciones para el AA 2010.

Entre los planes del ITEMAR para el AA 2010, está el implementar el Programa denominado Marino Polivalente con Orientación en la Industria y el Turismo Marítimo.

Justificación del Proyecto: Este proyecto no es el resultado de una improvisación de una carrera más, sino por el contrario, deriva de la necesidad del mercado y de la investigación concienzuda y sistemática que por años un grupo de profesionales de larga trayectoria hemos querido presentar.

Antecedentes Geográficos e históricos del País: Panamá une a América del Sur con el resto del continente. Gracias al ingenio humano, es también un enlace entre los dos grandes océanos del planeta, el Pacífico y el Atlántico, por medio del Canal de Panamá, y se advierte su condición de país marítimo. Panamá ha servido de tránsito y de trasbordo de hombres y mercancías a través de los siglos.

Por su posición central en el continente americano, y su delgada configuración ístmica, ha sido llamada Panamá como “Puente del Mundo Corazón del Universo”, la cual brinda una serie de beneficios en el transporte marítimo a sus usuarios. Cuenta con un registro abierto que ofrece a los armadores y navieros ventajas substanciales con respecto a otros registros, lo que ha logrado que hoy día ostentemos el primer lugar entre las flotas mercantes del mundo. Sin embargo, es necesario el desarrollo y promoción de su posición geográfica, con especial énfasis en los aspectos directamente relacionados con la operación del canal, la marina



mercante, la actividad portuaria, y los servicios auxiliares. Además, muy relacionado a esta carrera marítima está la hotelería en los barcos de pasaje y la operación de calderas en las distintas industrias y termoeléctricas; también, promover la actividad del turismo marítimo con un gran potencial de ambas costas, islas y sitios de interés.

Algunos los beneficios que se buscan alcanzar con este innovador proyecto, son:

- Con todas estas ventajas antes descritas, a su vez nuestro país está en posición **de impulsar por medio de la UMIP, el recurso humano** para la generación de empleos en estas áreas, con el fin de crear las bases que permitan consolidar a Panamá como centro internacional de servicios marítimos aprovechando las otras ventajas que el país ofrece para fuente de empleos.
- Justificamos nuestro proyecto educativo de **cambio del curso de un (1) semestre, al programa de dos (2) semestres en base a la necesidad que tiene nuestro país de formar recurso humano idóneo en nuevas áreas técnicas** para hacer frente a los nuevos desafíos, y sobre todo la labor social que tiene la universidad en esta área, de ofrecer esta carrera a un bajo costo.

Los objetivos de la Carrera son:

- Ofrecer nuevas alternativas de empleo, para darle una respuesta a los que ingresen al curso, cónsona con la realidad nacional, que le brinden varias opciones de empleo derivado de su carrera, ofreciendo los Títulos de:
 - Marino Polivalente con énfasis en Navegación y Máquina (cumpliendo con el convenio STCW 78/95).
 - Hotel Staff con énfasis en Cocina Internacional.
- Conducir a nuestra población a la productividad en cursos técnicos que ofrezca oportunidades de empleos.

Otros resultados esperados de este proyecto se listan a continuación:

- Sumar a la población a la Estrategia Marítima Nacional que lleva adelante el Estado Panameño.
- Brindar al participante un curso técnico de Marino Polivalente con Orientación en Turismo y la Industria Marítima, con miras a desarrollar el sector marítimo y otras áreas.
- Brindar al participante los conocimientos teóricos y los prácticos en barcos y embarcaciones, puertos, hoteles,



restaurantes y la industria térmicas, calderas para incorporarse al mercado laboral nacional e internacional y marítimo.

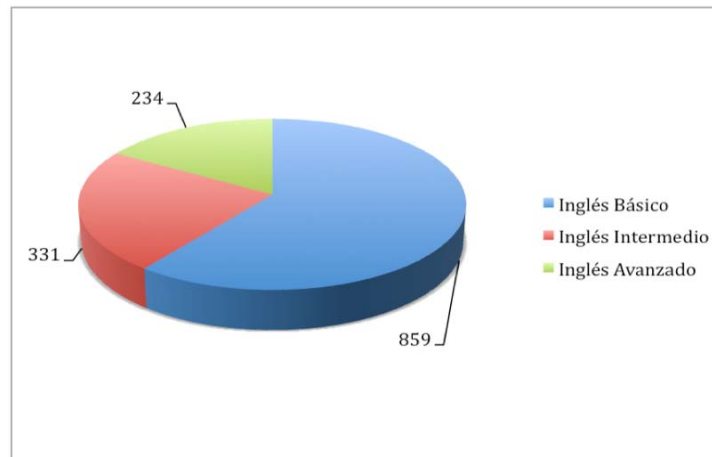
- Presentar a la comunidad marítima nacional e internacional una impresión positiva con respecto al grado de competencia y profesionalismo del egresado.
- Contribuir al desarrollo de una cultura marítima y prepararnos a los retos que nos tocará enfrentar para los próximos años.

C. Programas de Idiomas.

1. Matrícula.

Durante el AA 2009, el Maritime Language Center (MLC) de la UMIP brindó, como parte del Pensum Académico de los programas de licenciatura, la asignatura de inglés a un total de 1424 cadetes, de los cuales 234 fueron en nivel avanzado, 331 en nivel intermedio y 859 en nivel básico.

Gráfica N° 4
Maritime Language Center
Distribución de Estudiantes por Niveles





Dentro de los programas del ITEMAR; la capacitación en el idioma inglés en el programa de marinos polivalentes alcanzó una matrícula de 81 marinos, todos en nivel básico.

El MLC también ofreció un programa especial de capacitación a egresados de la UMIP. Este programa se desarrolló con la finalidad de reforzar las habilidades de comunicación de los egresados a manera de facilitar las posibilidades de obtener empleos y tiempos de embarque en las distintas navieras que así requiere de este importante recurso humano.

El programa de inglés intensivo tuvo una duración de seis (6) semanas para cadetes egresados de Navegación y Maquinaria Naval; donde 36 egresados respondieron a la iniciativa y se inscribieron al programa 7 egresados del área de Navegación y 6 del área de Maquinaria Naval.

Como resultado de la iniciativa, 3 egresados de Maquinaria Naval y uno de Navegación obtuvieron contrataciones.

El MLC también prepara programas en otros idiomas, para cadetes y según las necesidades y exigencias del mercado. Uno de los programas, es impartido como un programa de capacitación en un tercer idioma para estudiantes que ya hablan el idioma inglés.

Un total de 28 estudiantes recibieron capacitación en un tercer idioma, 16 estudiantes en el idioma Mandarín y 12 estudiantes en el idioma Japonés. Todos ellos alcanzaron el nivel básico de comunicación en sus respectivos idiomas.



D. Investigación, Postgrados y Extensión.

La Vicerrectoría de Investigación, Postgrado, y Extensión es la unidad que ejerce dirección y coordinación de programas de investigación, postgrado y extensión.

Cuadro N° 18
Programas Académicos de Postgrados efectuados
Año 2009

Programa Académico	Duración en Meses	No. de Participantes	Costo Operativo	Cancelación a la fecha	Cuentas por Cobrar
Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros (1ra. Edición)	6	15	B/.20,471.79	B/.29,092.94	B/. 2,096.00
Postgrado en Alta Gerencia Marítima (1ra. Edición)	12	11	B/. 21,980.00	B/.21,756.77	B/.16,773.00
Postgrado en Negocio Marítimo	10	18	B/.19,869.00	B/.21,394.50	B/. 22,806.00
Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros (2da. Edición)	6	14	B/.18.000.00	B/.55,654.00	B/.3,751.50
Postgrado en Alta Gerencia Marítima (2da. Edición)	13	23	B/.21,980.00	B/.41,789.92	B/.44,359.95
Postgrado en Negocio y Operación del Búnker	9	20	B/.9,672.84	B/.43,380.00	-0-
Diplomado en Operador de Terminales de Combustibles	5	12	B/. 6,412.00	B/. 3,437.00	B/. 9,063.00

Fuente: Vicerrectoría de Investigación, Postgrados y Extensión. Diciembre 2009.

En el cuadro anterior, se puede apreciar la realización de siete (7) programas académicos, con una duración promedio que oscila entre los cinco (5) y treces (13) meses; de igual forma se aprecia que el número de participantes por programa se encuentra entre los once (11) y veintitrés (23) participantes, teniendo mayor participación el postgrado en Alta Gerencia Marítima demostrando ser un producto educativo de alta demanda.

El cuadro de igual forma presenta los costos operativos, los montos ingresados a la universidad en concepto de colegiatura por los participantes en los diversos programas; se incluye en este cuadro de igual forma los montos referente a cuentas por cobrar.



A continuación se detalla las líneas educativas que persiguen cada uno de los programa ofertados por la Vicerrectoría de Investigación, Postgrado y Extensión.

1. Programas de Postgrados y Maestrías.

La Dirección de Postgrados de la UMIP ofrece programas de educación superior al sector marítimo panameño e internacional por medio de la investigación, preparación y ejecución de programas actualizados y orientados a las necesidades de la industria marítima.

Ofrece contenidos teóricos y prácticos de acuerdo a las necesidades actuales tanto de los sectores públicos como privados, para la integración efectiva y productiva de los egresados de la Universidad Marítima Internacional de Panamá. Dentro de los Programas de Postgrado desarrollados se encuentran:

a) Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros, Primera Edición.

En septiembre de 2008, la Universidad Marítima Internacional de Panamá, a través de la Vicerrectoría de Investigación Postgrado y Extensión, en conjunto con Train Mar de las Américas, inició la Primera Edición, del Programa de Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros, con una matrícula de 15 profesionales. Este programa fue desarrollado, teniendo como objetivo: ofrecer material y elementos para un nivel de desempeño actualizado del sector, necesarios para una gestión eficaz, no solo desde el punto de vista operacional, sino administrativo y comercial en el cual la empresa pueda desarrollar una gestión exitosa debido a la calidad y preparación del recurso humano.

La matrícula del Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros en su primera edición fue de 15 participantes, que a través, de seis meses de estudios se instruyeron en el manejo de la administración de las cadenas logísticas, en control e integración de los diferentes procesos que conlleva esta actividad.

En septiembre de 2008, la Universidad Marítima Internacional de Panamá, a través de la Vicerrectoría de Investigación



Postgrado y Extensión, en conjunto con Train Mar de las Américas, inició la Primera Edición, del Programa de Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros, con una matrícula de 15 profesionales. Este programa fue desarrollado, teniendo como objetivo: ofrecer material y elementos para un nivel de desempeño actualizado del sector, necesarios para una gestión eficaz, no solo desde el punto de vista operacional, sino administrativo y comercial en el cual la empresa pueda desarrollar una gestión exitosa debido a la calidad y preparación del recurso humano.

La matrícula del Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros en su primera edición fue de 15 participantes, que a través, de seis meses de estudios se instruyeron en el manejo de la administración de las cadenas logísticas, en control e integración de los diferentes procesos que conlleva esta actividad.

b) Postgrado en Alta Gerencia Marítima.

La primera edición del Postgrado en Alta Gerencia Marítima, inició en noviembre de 2008 y se extendió durante el año 2009, contando con una matrícula de 11 profesionales interesados en el desarrollo de habilidades y aptitudes para comunicarse y argumentar idóneamente en el campo específico del conocimiento; así como para asumir responsabilidades gerenciales y resolver problemas empresariales.

En la actualidad, Panamá es líder en Latinoamérica en el sector relacionado con el trasbordo de carga, logística y transporte multimodal. Es indudable que la industria marítima es uno de los pilares de nuestra economía.

Esta industria genera un conglomerado de negocios que deben ser fortalecidos, sin embargo, la dinámica del sector marítimo carece de profesionales formados desde el punto de vista empresarial, ya que como resultado de la revolución que este sector ha tenido durante los últimos 10 años en Panamá, el sector ha dispuesto la generación de industrias marítimas auxiliares a fin de atender las necesidades que se demandan. En virtud de lo antes señalado, este programa busca afianzar la creación de empresas vinculadas con este sector. A fin de, complementar los servicios marítimos existentes en nuestro país y convertirla en un centro de servicios marítimos portuarios y de logística. Para tal fin la



Universidad Marítima Internacional de Panamá, pretende formar mano de obra profesional capaz de ser gestora de su propio negocio permitiendo la apertura de espacios en otras actividades relacionadas a este conglomerado tales como agentes de carga, agentes de compra, agentes depositarios de mercancía o agentes despachantes y representantes de líneas, entre otras.

c) Postgrado en Negocio Marítimo.

Desde junio de 2009, 18 Profesionales del sector público y privado son capacitados en un novedoso programa de Postgrado en Negocio Marítimo, que les proporciona herramientas para ejecutar una gestión efectiva enfocada en la planificación, ejecución, planeación, programación, capacitación, administración; tener conocimientos generales y prácticos de las principales funciones que llevan a cabo los principales segmentos del sector marítimo panameño tales como terminales portuarias, agentes navieros, líneas navieras, corredores de aduana entre otros.

Los participantes del Postgrado en Negocio Marítimo tomarán 10 módulos, que le ofrecerán la oportunidad de enriquecer sus conocimientos en áreas tales como: tecnología y operaciones marítimas, explotación comercial del buque, análisis de tráfico, transporte internacional de mercancías, política marítima, seguro marítimo, derecho marítimo, terminales y operaciones portuarias, gestión logística y transporte multimodal, industrias marítimas auxiliares. Teniendo como objetivo ofrecer material y elementos para un conocimiento actualizado del sector.

d) Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministros (Segunda Edición).

En el mes de marzo de 2009, la Universidad Marítima Internacional de Panamá en conjunto con Train Mar de las Américas, tuvo la apertura de la segunda edición del postgrado en gestión de la cadena de suministros, con un nuevo grupo de participantes que completaron una matrícula de 14 estudiantes interesados en dotarse de herramientas para las actividades de gestión del transporte internacional, práctica y gestión de la cadena de suministros, práctica y gestión logística, teoría sobre sistemas de transporte y gestión logística.



En este programa se ofrece a los participantes la estructura conceptual que les ayudará a entender el desarrollo de los negocios internacionales, analizarlos y de esta forma poder reaccionar adecuadamente ante los cambios que se suscitan en las diferentes etapas y sectores del comercio internacional y de las diferentes secciones y etapas de la Cadena Logística Global a que pertenece cada uno de los productos.

e) Postgrado en Alta Gerencia Marítima (Segunda Edición).

La segunda edición del Postgrado en Alta Gerencia Marítima, inició en marzo de 2009; contando esta vez, con una matrícula de 23 estudiantes.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá, dentro de su oferta de Educación Superior persigue el desarrollo y actualización de profesionales que cubran la creciente demanda empresarial de ejecutivos formados integralmente en las disciplinas relacionadas con el sector marítimo.

Viendo los excelentes resultados obtenidos en los inicios de la primera edición del Postgrado en Alta Gerencia Marítima, se continuó el programa con el objetivo de ofrecer un material y panorama actualizado, dirigidos a los administradores y aspirantes de este sector. Para una gestión eficaz operacional y administrativa en la cual la empresa pueda desarrollar una cultura, grupos de trabajos eficientes, líderes capaces de ser ejemplo, sin perder el carácter social de la empresa con su entorno humano y también ambiental.

f) Diplomado en Operador de Terminales de Combustibles.

Estudiando la necesidad de contar en Panamá, con una estructura educativa enfocada a satisfacer la demanda laboral en la creciente industria del petróleo local, consecuencia de la iniciativa por hacer de Panamá un centro de abastecimiento de combustibles para la región; la Universidad Marítima Internacional de Panamá, desarrolló un programa universitario que



ayuda a preparar personal a nivel técnico; impactando de forma favorable en esta industria con la visión de generar mano de obra calificada y necesaria para desempeñarse como operadores de terminales de combustibles, en un negocio que crece día a día.

Este diplomado inició en agosto de 2009, con matrícula de 12 participantes, que trabajarán en esta capacitación durante 80 horas divididas en 2 niveles, de 40 horas cada uno; en temas como: introducción a los combustibles, introducción a la cadena de suministro y las operaciones, guías, normas y procedimientos de gestión para la seguridad en terminales de combustible, operación de terminales, contingencias, medidas, cálculos y controles de calidad, operaciones controladas, interfase buque a puerto, seguridad y protección, supervisión y liderazgo, inspecciones y auditorías, reporte e investigación de incidentes.

g) Maestría en Manejo de Recursos Marinos y Costeros.

En el transcurso del año 2009, la Universidad Marítima Internacional de Panamá, desarrolló la Maestría en Manejo de Recursos Marinos y Costeros contando con la participación de once profesionales de biología. Los estudiantes han culminado el contenido curricular y para el año 2010 trabajarán en sus proyectos de tesis. Como resultado de esta maestría se cuenta con once profesionales, capaces de aplicar el conocimiento en el manejo de los recursos marinos y costeros de una manera dinámica, aplicando métodos cualitativos y cuantitativos actuales, para responder a las necesidades del país y la región, aportando investigación científica de alto nivel, apoyados en los conceptos básicos del desarrollo sostenible.

2. Área de Investigación, Desarrollo e Innovación.

La Dirección de Investigación es la encargada de fomentar y desarrollar la investigación en el campo de las ciencias marítimas, con el fin de brindar a los profesionales del sector, las herramientas metodológicas y conceptuales, así como el sustrato científico a las acciones asistenciales, para ofrecer servicios de elevada calidad y eficiencia a la comunidad marítima nacional e internacional. Dentro de los Programas de Investigación, Desarrollo e Innovación desarrollados se encuentran:



a) Postgrado Programa Internacional de Master of Science in International Transportation and Logistics.

El fomento de la calidad en la investigación a nivel de la UMIP, es uno de los objetivos fundamentales de la política universitaria. Por lo tanto es de suma importancia, incentivar aquellas actividades investigadoras que contribuyan a desarrollar una investigación científica y tecnológica innovadora y de calidad.

Siguiendo esta línea de desarrollo, la Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación, gestiona el programa Internacional de Master of Science in International Transportation and Logistics, proyecto realizado en conjunto con la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SENACYT), el programa beneficia en primera instancia a diez estudiantes, becados para participar en el programa, el cual ofrece una formación integral en materia de transporte y logística, con un valor agregado que será su formación como investigadores pioneros en la rama.

Los becados tienen como instructores a expertos internaciones de prestigiosas instituciones relacionadas con la temática. El monto presupuestado para el programa se encuentra alrededor de los B/.954,000.00, que serán aportados entre SENACYT y la UMIP, esta última en un 27% del presupuesto, cuyo compromiso radica en la administración del programa y el nombramiento permanente de tres investigadores de planta de los cuales uno será el coordinador general del programa. Cabe señalar que ya hemos concluido la etapa de selección de los investigadores, y éstos a su vez, se encuentran realizando no solo labores relativas al proyecto en sí, sino también se encuentran gestionando todo el componente investigativo de la institución.

b) Preprouestas de Investigación en las diversas convocatorias de SENACYT.

El equipo investigador de la dirección presentó veinticuatro preprouestas de investigación en las diversas convocatorias de SENACYT, de las cuales todas fueron avaladas por SENACYT para la fase de propuestas finales, lo cual representa un gran logro, ya que deja de manifiesto como la organización y el trabajo en equipo se ve recompensado con resultados



positivos en la gestión. El monto de estas propuestas, de ser avaladas en su totalidad, estaría cerca de los B/. 300,000.00 financiados por SENACYT.

c) Programa MIT-CTL Global SCALE Network.

La alianza académica con el Centro Latinoamericano de Innovación en Logística (CLI), nos ha permitido participar en el programa MIT-CTL Global SCALE Network, que es una iniciativa del Centro de Transporte y Logística del Instituto Tecnológico de Massachussets (MIT), uno de los más prestigiosos centros a nivel mundial, en el área de la logística, y que representa la formación de una alianza internacional de centros líderes en la investigación y la educación dedicados al desarrollo de las cadenas de suministro y la excelencia logística a través de la innovación.

d) Programas de Voluntarios de Taiwán.

La Dirección de Investigación se encuentra trabajando en el concurso para programas de voluntarios de Taiwán, y de intercambio de expertos del DAAD. Adicionalmente, se ha solicitado formalmente a la Japan International Cooperation Agency (JICA), voluntario en las áreas de logística, transporte marítimo y recursos marinos.

e) Conferencia “Estado del Avistamiento de Cetáceos en América Latina”.

En el área de medio ambiente y recursos marinos, se realizó la conferencia “Estado del Avistamiento de Cetáceos en América Latina, y se gestionó la firma del convenio UMIP - Fundación Cethus, mediante el cual se realizó un taller, a pescadores del área de Pedasí.



f) Acciones para la conservación de las tortugas marinas en playas de anidación del Pacífico Panameño.

En conjunto con Conservación Internacional (CI), la Autoridad de los Recursos Acuáticos de Panamá (ARAP), el Smithsonian Tropical Research Institute (STRI), la Universidad Marítima Internacional de Panamá, ejecuta el proyecto de investigación denominado “Acciones para la conservación de las tortugas marinas en playas de anidación del Pacífico Panameño”, proyecto que involucra la participación de estudiantes de la Licenciatura en Ingeniería en Recursos Marinos y Costeros con énfasis en Biología Marina y estudiantes del programa Maestría en Manejo de Recursos Marinos y Costeros de nuestra institución.

Cuadro Nº 19
Proyectos de Investigación ejecutados
Año 2009

Detalle del Proyecto	Duración en Meses	No. de Participantes	Institución Financiadora	Monto a Financiar
Inventario de las especies de cetáceos, migratorias o permanentes que encontramos en las aguas del Pacífico Panameño	36	4	SENACYT	B/.29,010.82
Programa de Monitoreo de cetáceos del Pacífico Panameño	18	5	BID-ARAP	B/.15,000.00
Distribución y Abundancia de cetáceos en la Zona Especial de Manejo Marino Costera-Archipiélago de las Perlas	28	3	SENACYT	B/.78,625.00
Taller: Técnicas de avistamiento de cetáceos a las comunidades del Archipiélago de Las Perlas	3	3	CI-WDCS	B/.11,000.00
Diseño e Implementación de un modelo para la Gestión de Calidad en la Investigación Universitaria en materia de Logística y Transporte	17	3	SENACYT	B/.75,038.00
Elaboración de indicadores especializados de la Cadena de Suministro del Industrial Panameño	4	2	SENACYT	B/.5,816.00



Seminario Taller: Avistamiento de cetáceos como alternativa a comunidades de pescadores de la Bahía de Panamá y Pedasí	1	3	WDACS/FOAR/MARVIVA	B/.4,500.00
Diseño Funcional del contexto estratégico de las Zonas de Actividades Logísticas para el comercio internacional en Panamá	12	2	SENACYT	B/.29,570.31
Efectos de gestión y explotación de una Zona de Actividades Logísticas en la República de Panamá	20	3	SENACYT	B/. 93,354.31
Investigación de los fenómenos atmosféricos de las Costas de Panamá	12	4	SENACYT	B/.43,355.00
Creación de la comisión nacional del Corredor Marino del Pacífico (CMAR)	36	5	Fundación Conservación Internacional y ANAM	B/.13,000.00
Proyecto: Acciones para la conservación de las tortugas marinas en playas de anidación del Pacífico Panameño	5	1	Fundación Conservación Internacional	B/.15,000.00
Ordenamiento del Avistaje de Delfines en la Bahía de Delfines de Bocas del Toro	12	5	BID-ARAP	B/.112,595.40
Diplomado en Gestión Ambiental de la Zona Costera	1	3	SENACYT	B/.4,526.62
Seminario Taller de Calidad de Productos Pesqueros	1	1	SENACYT	B/.2,078.25
Diplomado de Manejo Costero Integrado	1	1	SENACYT	B/.2,543.53
Diplomado de Capacitación en Biología, Conservación y Usos Sostenibles de cetáceos	1	1	UMIP	B/.4,811.50
Interacción de delfines con botes de pesca deportiva en Los Frailes, Los Santos	6	2	CPPS	B/.5,000.00
Fondo de Cohesión y Compensación Inter-portuaria	1	1	SENACYT	B/.2,500.00



MEMORIA 2009 - 2010

Proyecto: Jornadas de Estrategias para la Capacitación Portuaria	4	3	Fundación Valenciaport	B/.9,450.00
Mejora de la Cadena de Frío para los mercados locales	24	6	SENACYT	B/.44,228.47
Constitución del Laboratorio de Logística	1	1	MEF	B/.20,000.00
Master of Science in International Transportation and Logistics coordinado por el INTRALOG	24	3	SENACYT	Año 2010 215,207.59 Año 2011 519,380.41
Proyecto: Caribbean Training, Research and Experimental Centre for Accidental Marine Pollution (CATREC)	48	3	PNUMA/OMI/ Multilateral Agencies	B/.7,896,619.00
Parámetros para el establecimiento de un HUB Intermodal para manejo de contenedores refrigerados (en colaboración con USM)	12	5	SENACYT	B/.66,479.60
Análisis del Desarrollo del Clúster en Construcción Naval para Panamá (en colaboración con USM)	12	6	SENACYT	B/.99.834.00
Evaluación de Riesgo por Aguas de Lastre en los puertos de Panamá	12	4	SENACYT	B/.89,451.78
Diseño de un modelo para el manejo de la logística inversa en la República de Panamá, en base al esquema Lean and Green. En colaboración con USM.	24	6	SENACYT	B/.79,575.00
Gestión de la Cadena de Suministro de Medicamentos de la Caja de Seguro Social (en colaboración con MIT de Boston y Zaragoza Logistics Center)	24	5	SENACYT	EN FASE DE ELABORACIÓN
Proyecto de Gestión de la Propiedad Intelectual de la Universidad Marítima Internacional de Panamá. Con el apoyo de la Universidad Tecnológica de Panamá	36	15	UMIP / UTP	N/A

Fuente: elaborado con datos de la Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación. Diciembre 2009.



El cuadro presenta la información detallada de todos los proyectos de investigación que se llevan a cabo, cada uno de ellos tiene diferentes componentes que son detallados tales como; identificación de proyecto, duración en meses, cantidad de participantes, entidades involucradas en la financiación y desarrollo del proyecto; y el monto o fase en que se encuentra cada uno de los proyectos.

Los proyectos presentados en el cuadro tiene diferentes componentes ya que algunos presentan un componente de investigación y formación y otros de investigación pura y de igual forma su financiamiento y manejo son variados ya que algunos cuentan con financiamiento estatal promovido por concursos públicos, otros cuentan con fondos privados y algunos con un componente mixto de fondos estatales y privados. De igual forma la ejecución puede ser exclusiva de la Universidad Marítima Internacional de Panamá o pueden ejecutarse con otras entidades nacionales e internacionales.

3. Programas de Extensión.

La Dirección de Extensión provee capacitación con la más alta calidad y excelencia del sector marítimo, portuario y costero de Panamá, Centroamérica, el Caribe y Latinoamérica, estimando las demandas y necesidades educativas en materias profesionales, personales y sociales para lograr cubrir sus necesidades, expectativas y demanda. Dentro de los Programas de Extensión desarrollados se encuentran:

a) Diplomado en Biología, Conservación y Uso Sostenible de Cetáceos.

En agosto de 2009, nuestra Institución dirigió el Diplomado de Biología, Conservación y Uso Sostenible de Cetáceos, contando con dieciséis participantes que se capacitaron en temas como biología, evolución, conservación y uso sostenible de cetáceos. Estas personas conforman, la base de un grupo de científicos especializados en los temas a fines, para iniciar proyectos de investigación científica a lo largo de la geografía nacional, en busca de producir datos con valores científicos que sean utilizados para la protección y conservación de este grupo de animales.



Los objetivos fundamentales del diplomado fueron: introducir a los participantes en la taxonomía, ecología, manejo, conservación y técnicas de avistamiento de cetáceos. Mostrar el potencial económico de la observación de cetáceos en las comunidades locales para asegurar que estas vean a "sus" cetáceos como un recurso valioso que merece una protección especial. El diplomado tuvo una duración total de sesenta y cuatro horas divididas en treinta y dos horas teóricas, dieciséis horas prácticas a través de gira de campo y dieciséis horas de asignaciones en la modalidad semipresencial.

b) Programas de Capacitación para Tripulantes de Máquina y Cubierta.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá trabajó un programa de capacitación dirigido al personal de la Fundación Marviva. El programa se ejecutó en el mes de septiembre, incluyó 24 horas de capacitación teóricas y prácticas con temas de actualización de Cubierta y Máquina y contenido náutico, que contribuyó al desarrollo de diecinueve participantes de la Fundación Marviva.

c) Programa de Actualización Docente.

Durante el año 2009, se desarrollaron dos jornadas de actualización para docentes de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, con duración de cuarenta horas cada una. Con este programa se consiguió trabajar en temas de actualización incluyendo capacitación marítima y Convenio STCW, liderazgo en la docencia, planificación de clases, metodología de la investigación, utilización de simuladores, registro, evaluación y controles para mejora continua en el proceso de enseñanza y aprendizaje.



E. Reestructuración de Planes de Estudios.

Durante el mes de septiembre de 2009 la UMIP firmó un acuerdo contrato de investigación con la Universidad de Cádiz, España para llevar a cabo un **“un estudio para el diseño de un plan de revisión integral de los estudios en especialidades marítimas impartidos por la UMIP a fin de adaptarlos a los requerimientos internacionales para cubrir las necesidades en la materia de la República de Panamá”**, en este estudio se pretende abarcar la revisión integral de los programas, perfil de alumnos y profesorado, requisitos previos de acceso, duración de estudios, cargas lectivas, material didáctico y de prácticas de cada una de las titulaciones que se imparten en la UMIP. Ello, gracias a que esta vigente un Convenio Marco entre la Universidad Marítima Internacional de Panamá y la Universidad de Cádiz (UCA), España, firmado el día 2 de Octubre de 2006. Dicho Convenio Marco tiene una vigencia de 5 años, tácitamente renovables por períodos de igual duración, a partir de la firma del mismo.

Es importante destacar que la UCA es uno de los centros más avanzados de Europa en estudios marítimos y cuenta en su Centro Andaluz Superior de Estudios Marinos (CASEM) con la Facultad de Ciencias Náuticas, Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales y Escuela de Ingeniería Técnica Naval de prestigio internacional reconocido.

Debemos reseñar que desde 1994 la UCA ha mantenido varios Proyectos con apoyo y financiación del Ministerio de Asuntos Exteriores de España y el gobierno autónomo de Andalucía.

La importancia incuestionable que el sector marítimo tiene para la República de Panamá hace especialmente necesaria la actualización de la formación de su gente de mar, no en vano el avance tecnológico experimentado en buques y equipos ha hecho que los convenios internacionales producidos en la sede de la OMI hayan necesitado enmiendas y cambios recientes para acrecentar la seguridad de la vida humana en la mar. Por todo ello, y siguiendo la pauta internacional iniciada en Europa de revisión y adaptación de planes de estudios universitarios creemos firmemente en la necesidad de adaptación y modernización de nuestros planes de estudios no sólo en la intención de cumplir con lo establecido en los mínimos del convenio internacional sobre formación, titulación y guardia de la gente de mar de 1978 y el Código de Formación de 1995, sino adaptándolos a las pautas establecidas en los programas formativos de formación superior marítima en Europa.



Así, con este contrato se llevará acabo un análisis de los planes de formación en especialidades marítimas impartidos por la UMIP y se realizará una propuesta modernización de los estudios, incluyendo programas de materias, revisión de material y equipos docentes, cualificaciones de los docentes, etc., para la formación marítima de grado y postgrado y de profesorado.



II. Gestión Operacional.

A. Mantenimiento e Infraestructura.

1. Servicios de logística a instalaciones.

a) Edificio 1033 – Salón de Reuniones.

Se culminó la construcción de un moderno salón de reuniones ubicado en la tercera planta de este edificio, el mismo cuenta con una capacidad de 20 personas y posee todas las facilidades tecnológicas y audiovisuales necesarias para llevar a cabo teleconferencias.

b) Edificio 1033 – Auditorio.

Se llevó a cabo un arreglo intensivo del auditorio del edificio 1033, sus paredes fueron pintadas, su piso fue limpiado y pulido, las cortinas se limpiaron y aspiraron y se efectuaron cambios en los bombillos y lámparas (de incandescentes a fluorescentes).

c) Inmuebles 1030, 1031, 1032, 1033, 1034, 1035, 980, 982, 977 y 911.

Estas instalaciones fueron fumigadas en su totalidad, con el propósito de combatir cualquier tipo de insectos que perjudiquen la salud de las personas que visitan los mismos. Además se cambiaron las luminarias externas en todos los edificios. Con personal de mantenimiento de la UMIP, se procedió a pintar los salones de clases de los edificios 911, 980 y 982; además de las casas 977, 920, 919, 918 y 917 - las dos últimas serán utilizadas para albergar las Vicerrectorías Académica y de Investigación.



d) Edificio 980, 982 y 1033.

Se recibieron los materiales para la construcción de un cobertizo que unirá los edificios 911, 980 y 982 el cual resguardará de la lluvia y el incandescente sol a cadetes, administrativos y docentes que se trasladen de un edificio a otro. Como primera fase se construyó el tramo entre los edificios 980 y 982.

e) Edificio 911.

Se cambiaron en un 80%, todas las luces del salón CSTA-10 ubicado en el edificio 911 que cuenta con una capacidad aproximada de 300 personas y es frecuentemente utilizado para la aplicación de pruebas a los estudiantes. En este mismo sentido, se amplió la pantalla de dicho salón en donde se podrán observar con mayor amplitud, claridad y resolución, proyecciones que se reflejen en dicha pantalla.

f) Talleres de construcción Naval.

El diseño de estos talleres fue realizado por personal idóneo de la UMIP y otorgado para su construcción a la compañía AB y B quien le fue adjudicada la obra a través de Panama Compra. Esta construcción, cuyo avance está por el 80%, cuenta con dos aulas una para tornería y otra para soldadura. Todo el equipo necesario para estos talleres fue adquirido igualmente a través de PanamaCompras. Con estos talleres se pretende dar más tecnicismo a nuestros estudiantes en el área metalúrgica.

g) Impermeabilización de Techos.

Producto del tiempo, fue necesario impermeabilizar los techos de los edificios 911, 982 y 1033 ubicados en La Boca. La contratación de estos trabajos fue dada a terceros con la adjudicación a dos compañías a través de panamacompra.



h) Rehabilitación de Biblioteca.

Con personal de mantenimiento de la UMIP, se llevó a cabo la rehabilitación de la antigua biblioteca de FSU para convertirla en una biblioteca para Náuticos con un centro de cómputo interno e Internet Wi-Fi.

i) Construcción de Cocina.

Como un proyecto generado por la Escuela de Liderazgo, se comenzaron los trabajos de adecuación de dos salones en el edificio 982 para convertirlos en cocina y de esta forma darles alimentación a menor costo a nuestros estudiantes. Todos estos trabajos fueron realizados por personal de mantenimiento de la UMIP.

j) Aire Acondicionado.

El equipo de mantenimiento / refrigeración de la UMIP, llevó a cabo la instalación del compresor del Chiller del Edificio 982; el cual suministra aire a la mitad del edificio 982. También se llevó a cabo el mantenimiento preventivo de las unidades splits del edificio 980.



2. Seguridad Institucional.

a) Seguro de la Flota Rodante.

La flota de transporte de la Universidad, está cubierta ante riesgos de lesiones corporales, daño a la propiedad ajena, colisión o vuelco, muerte accidental para conductor y pasajero. Existe también un seguro para cada uno de los conductores que manejan cada vehículo propiedad de la Universidad.

3. Limpieza.

Este servicio ha sido concesionado a un proveedor de servicios de limpieza del sector privado. Cubre las instalaciones universitarias localizadas en Albrook y los Edificios 911, 980, 982, 977, 1033, 1035 y la Clínica; ubicados en La Comunidad de La Boca. La compañía se especializa en el mantenimiento y limpieza de edificios y oficinas. Cuenta con personal entrenado en productos de limpieza y maquinaria afines a su labor.

B. Servicios Logísticos.

1. Transporte.

La flota vehicular de la UMIP está conformada por tres omnibuses con capacidad de 30 pasajeros cada uno, los cuales son utilizados para trasladar a los estudiantes de la Universidad hacia áreas donde se llevan a cabo giras y excursiones a diferentes lugares fuera y dentro de la provincia de Panamá.

En adición, contamos con dos camionetas con capacidad para 7 pasajeros, un sedan con capacidad para 5 pasajeros y un pick up doble cabina que permite el traslado cotidiano de equipo mobiliario, materiales y personal operativo.

Los servicios de mantenimiento preventivo corresponden a un calendario anual y generalmente los proveedores representan a



la agencia que suministró cada uno de estos vehículos. Dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes, es presentado por la Unidad de Transporte un informe con detalles de movimiento de vehículos, rendimientos y costos promedios de combustible y lubricantes.

Entre sus atribuciones cotidianas se identifica la entrega general de correspondencia de toda la universidad, servicio regular de transporte a los estudiantes desde y hacia la Universidad y otros puntos que se identifiquen conforme los eventos y actividades que desarrolla la Universidad, asegurando el permanente traslado de estudiantes, profesores, administrativos y visitantes.

A partir del lunes 16 de febrero del año 2009, una nueva ruta de transporte público inició operaciones en tres jornadas: mañana, tarde y noche, esto permite trasladar a más de ochocientos estudiantes de la Terminal de Transporte a las instalaciones de la UMIP y viceversa.

2. Acondicionamiento de salones de clases.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá con el objetivo de asegurarse de que las actividades académicas estuviesen organizadas, se apoya en una unidad de logística la cual está encargada de preparar las instalaciones para los seminarios, cursos, maestrías, reuniones, charlas, conferencias entre otras.

Para la reservación de los mismos, se creó un Sistema de Logística para la reserva de salones el cual permite a todos colaboradores hacer sus reservaciones a través de una plataforma muy amigable y personalizada para cada usuario. En el siguiente link, <http://www.umip.ac.pa/logistica/login.php>, los usuarios separan los salones que aparecen en un listado con los requerimientos que desean para sus actividades, el personal del Departamento de Logística y Transporte le da el debido seguimiento y arregla estos salones de acuerdo a cada reserva.

La misma cuenta con una amplia gama de equipos tecnológicos que permiten una moderna enseñanza como lo son: proyectores con controles remotos de última tecnología, equipo audiovisual, bocinas, pantallas eléctricas, computadoras, señalizadores "pointers", entre otros.



C. Planificación Universitaria.

La Planificación Estratégica es un elemento vital para la Universidad Marítima Internacional de Panamá, en un entorno en donde la competencia entre centros universitarios es cada vez mayor, el evidente proceso de cambio del mundo trae como consecuencia la presencia de avances rápidos de las economías de la globalización, pero sobre todo la exigencia de un personal calificado que pueda suplir y exceder las necesidades de un sector tan cambiante como lo es: **la Industria Marítima.**

Es por esta razón, que nuestras acciones están encaminadas dentro de parámetros estratégicos, con el objetivo de transformar a la UMIP en una Institución Académica innovadora, investigativa, emprendedora, de calidad y excelencia.

Dentro de los proyectos realizados podemos mencionar al Plan Estratégico Quinquenal 2009 – 2013, Plan Operativo Anual 2009, Plan de Inversiones 2009, Plan Quinquenal de Inversiones 2009 – 2013 de la Universidad Marítima Internacional de Panamá; al igual que la participación en el Proyecto Universidad Empresa Estado desarrollado por las Universidades Estatales, el Sector Público y el Sector Empresarial.

1. Plan Estratégico Quinquenal 2009 – 2013.

Una tarea compleja y a la vez enriquecedora que promueve un proceso de cambio y adaptación en la UMIP, sustentado en un análisis del pasado y del presente y que marca los lineamientos del futuro de la Institución.

El desarrollo del Plan Estratégico Quinquenal, reúne los aportes de nuestros Estudiantes, Docentes, Administrativos y Autoridades y Directivos de la Universidad; así como también de





la Industria Marítima de la cual formamos parte.

Para un mejor análisis y planteamiento de estrategias, el citado Plan Estratégico Quinquenal ha sido analizado desde cuatro importantes aristas: Investigación, Innovación y Aprendizaje, Gestión de Procesos y Mejora Continua, Docencia y Clientes.

2. Plan Operativo Anual 2010.

El fortalecimiento de la gestión administrativa y financiera de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, es fundamental para el logro de los objetivos institucionales y el cumplimiento de su mandato constitucional; por ende es vital profundizar los procedimientos destinados al diseño y elaboración de los planes operativos anuales - POAs- de las unidades académicas y administrativas de la Universidad y que, adicionalmente, contribuya a operativizar adecuadamente el Plan Estratégico de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

El Plan Operativo Anual es una herramienta de planificación que sirve para dar un ordenamiento lógico a las acciones que se proponen realizar las unidades académicas y las direcciones generales de la Universidad Marítima Internacional de Panamá. El desarrollo de esta herramienta permitirá optimizar el uso de los recursos disponibles y el cumplimiento de objetivos y metas trazados; además contribuye al cumplimiento de la misión y a alcanzar el escenario futurible de la UMIP.

En conclusión, su función principal es orientar los procesos de trabajo, contribuyendo, de manera efectiva al fortalecimiento institucional y a elevar el ordenamiento, la calidad y la transparencia del gasto; ya que permitirá orientar la inversión de los recursos en los ámbitos prioritarios para el año 2010.





3. Plan de Inversiones 2010.

La Gestión Administrativa y Financiera de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, debe estar respaldada por Proyectos de Inversión, los cuales aunados al Anteproyecto de Presupuesto permitirán materializar el ambiente que esta Casa de Estudios necesita para facilitar un excelente proceso de enseñanza-aprendizaje a nuestros Cadetes; el cual está reflejado en los proyectos que contempla el Plan Operativo Anual 2010.

El Plan de Inversión presentado ante el Ministerio de Economía y Finanzas que contempla seis proyectos: Residencia Universitaria, Laboratorio de Logística, Simulador de Grúas Pórticas, Estación Meteorológica, Adquisición de Material Bibliográfico y Equipamiento de Laboratorios de Informática; los cuales se detallan a continuación:

a) Equipamiento de Laboratorios de Informática. Monto: B/ . 200,000.00.

Descripción General: Proveer al estudiantado de la UMIP, de las herramientas informáticas necesarias para su formación en el manejo de equipos tecnológicos y facilitar la capacitación en el área marítimo-portuaria. Dotar de cuatro (4) laboratorios de informática con equipos de alta capacidad y rendimiento a las facultades de la UMIP.

b) Equipamiento de Material Bibliográfico para la Biblioteca de la UMIP. Monto: B/ . 30,000.00.

Descripción General: Adquisición de material bibliográfico para la instrucción a nivel de licenciatura y maestría de la Facultad de Ciencias Náuticas y Transporte Marítimo de la UMIP.

El objetivo de este proyecto es desarrollar acervos digitales e impresos de alta calidad y pertinencia, para apoyar la formación integral de los universitarios a través del acceso a la información académica impresa, digital, vía internet; de manera ágil, dinámica e interactiva.



c) Instalación de Laboratorio de Logística. Monto: B/. 20,000.00.

Descripción General: Dotar a la UMIP, de un laboratorio de logística, incluyendo la instalación de un laboratorio de capacitación, con el objeto de incentivar la formación del talento humano en el desarrollo e investigación de la logística. El laboratorio será utilizado por los estudiantes de las asignaturas de agenciamiento y multimodal para que puedan aplicar los conocimientos teóricos.

d) Construcción de Residencia Universitaria. Monto: B/. 106,000.00.

Descripción General: La residencia universitaria consta básicamente de un edificio de 3 niveles de 300.50 metros cuadrados de superficie. Diseñado para asistir a 300 estudiantes, ambos con capacidad de 96 habitaciones cuádruple que contendrán espacio para 2 literas, mesas de computadora y closet.

Los servicios de baños y sanitarios serán comunes por género. Las residencias tendrán servicio de comedor para 400 estudiantes, servicio médico, etc. El edificio consta de 4 plantas, las dos primeras están destinadas para talleres y área administrativa; las plantas restantes para dormitorios.

e) Instalación de Estación Meteorológica de la UMIP. Monto: B/. 44,000.00.

Descripción General: Instalación de una estación meteorológica en la UMIP, que permita la capacitación de los estudiantes en equipos meteorológicos, los cuales estarán presentes en los barcos en donde se embarcarán. Igualmente, esta estación generará los datos requeridos para establecer los servicios mínimos de pronóstico y de ayuda a la navegación a nivel nacional e internacional, promoviendo de esta forma beneficios para el país. La idea de usar esta información es la de crear un banco de datos de un área en especial y así configurar un mapa con información necesaria para la Cuenca Hidrográfica del Canal.



f) Instalación del Simulador de Radar/ARPA & ECDIS. Monto: B/. 200,000.00.

Descripción General: Adquisición e instalación de un simulador de Radar/ARPA y ECDIS para la UMIP, logrando complementar la práctica con la teoría, proporcionando así una mejor educación para nuestros estudiantes y por ende impactando en el futuro de nuestra nación.

La utilización de un simulador para el entrenamiento, permite un seguimiento detallado de los estudiantes por personal experto, tanto en la operación de los equipos como en pedagogía y aprendizaje. Igualmente, facilita la interacción de los estudiantes con equipos reales que se encuentran a bordo de los buques, en donde el riesgo es sumamente elevado y los accidentes pueden ser fatales.

4. Plan Quinquenal de Inversiones 2009 – 2013.

Dando cumplimiento a lo señalado en la Ley N° 34, de Responsabilidad Social Fiscal, artículo 16; la Universidad Marítima Internacional de Panamá desarrolló su Plan Quinquenal de Inversión para el periodo 2009 – 2013; con el objeto de que sea incorporado en el Plan Estratégico de Gobierno.

Dicho Plan, recoge los proyectos prioritarios de nuestra Institución, los cuales siendo ejecutados cimentarán esta Casa de Estudios. Podemos citar proyectos tales como: Adquisición de Buque Escuela, Habilitación de Laboratorios de Informática, Construcción y equipamiento de Talleres, Construcción y equipamiento de laboratorios, Adquisición e instalación de Simuladores (Calderas, Propulsión Eléctrica, Hidrostática, Hidrodinámica, Radar, GMDSS, entre otros).

5. Universidad Empresa Estado – UNEE.

Este proyecto tiene como propósito, desarrollar una propuesta de modelo innovador y dinámico, de vínculo Universidad Empresa Estado, que permita la integración e interacción de los sectores académico y empresarial para la innovación y desarrollo empresarial (I + D + i).



Este proyecto está formado por todas las Universidades Estatales (UTP, UNACHI, UP, UDELAS y la UMIP), al igual que participación activa del Estado (INADEH, MICI, SENACYT) y del Sector Empresarial (CoSPAe y UNPYME).



6. Seguimiento Mensual de Proyectos.

Si no medimos lo que hacemos, no podremos saber lo que hemos alcanzado y lo que nos hace falta por alcanzar; es por esta razón que la Oficina de Planificación se encarga de realizar un monitoreo mensual de los objetivos plasmados en el Plan Operativo Anual; con el ánimo de poder ver el avance de cada una de las oficinas y el apoyo requerido para el cumplimiento de las tareas pendientes.



7. Elaboración de Proyectos.

Con el ánimo de encaminar esta Casa de Estudios, dentro de la visión plasmada; la oficina de Planificación lideró la elaboración de Proyectos tales como: Proyecto de la Cafetería de la UMIP, Proyecto - Programa de Asistente Estudiantil UMIP, Proyecto de Residencia Universitaria, entre otros.

Igualmente la Oficina de Planificación, participó en la elaboración de 24 informes de equipos perdidos, los cuales ascienden a un monto de B/. 20, 299.99. Dichos informes, fueron remitidos a la Contraloría General de la República para continuar con los trámites respectivos.

D. Simuladores y Tecnologías Aplicadas.

1. Centro de Información y Capacitación Marítima (CICAMAR- BIBLIOTECA).

Durante el mes de agosto se realizó la mudanza del Centro de Información y Capacitación Marítima a sus nuevas instalaciones ubicadas en el Edificio 1035, La Boca. El edificio cuenta con los servicios de telefonía e Internet, además de veinte (20) computadoras para uso de nuestros estudiantes y colaboradores. Su horario de atención al público en general se ha extendido hasta las 1800 horas de lunes a viernes.

Adicionalmente, se realizaron gestiones para obtener por parte de la Biblioteca Roberto Chiari de la ACP, una donación de más de 700 ejemplares relacionados con diferentes disciplinas del Sector Marítimo, enriqueciendo en materia marítima a los usuarios.

En el mes de septiembre se realizó la adquisición del Sistema de Acceso Virtual de Fuentes Bibliográficas, a través de este sistema se podrán utilizar más de 750 fuentes de publicaciones en las áreas de Computación, Ingeniería, Física,



Telecomunicaciones y Transporte. La base de datos tiene cobertura nacional y acceso por rango IP dentro del Campus Universitario y accesos remotos.

El Centro de Información y Capacitación Marítima ejecutó la impartición de 7 cursos / seminarios gratuitos en diversas disciplinas para nuestros estudiantes y colaboradores.

a) Actividades realizadas por CICAMAR.

1) III Feria del Libro UMIP.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá en su afán de promover la lectura y el mayor conocimiento a sus estudiantes, profesores, personal administrativo y público en general; organizó la III Feria del Libro, donde se contó con la participación de diez (10) librerías y diversas ponencias de importantes autoridades del Sector de Letras de nuestro país, permitiendo a los asistentes recibir gratuitamente información de las nuevas tendencias por parte de sus expositores, así como la adquisición de libros, enciclopedias y artículos a precios módicos. El promedio de asistencia a la Feria del Libro fue de 800 personas.

2) I y II Feria de Editoriales UMIP.

I y II Feria de Editoriales UMIP 2009, se han realizado como respuesta a diversas solicitudes de usuarios de nuestras instalaciones para promover la adquisición de material bibliográfico a precios más accesibles.

2. Simuladores.

El 20 de febrero se realizó la implementación del software ABS NS – 5. El mismo, fue una donación de la compañía ABS System en conjunto con la compañía MEC, quienes hicieron posible que la UMIP cuente con esta importante herramienta para el uso de nuestros estudiantes de la Facultad de Ciencias Náuticas. Se recibió el entrenamiento para la configuración del



mismo y la capacitación a nuestros docentes para su utilización.

El ABS Nautical System – 5, cuenta con los siguientes módulos: Mantenimiento y reparación, compras e Inventario, Calidad y Diagnóstico, Dique Seco, Manejo Administrativo de la Tripulación, Planilla, Administración del Viaje, Sistema de Administración e Información General.

Para la protección eléctrica de nuestros Simuladores de GMDSS y Tanquero, se realizó la adquisición, instalación y configuración de los UPS, para evitar que se alteren los programas que los componen.

Durante el mes de septiembre se realizó la rehabilitación del Simulador de Tanquero, para reactivar su utilización. Este simulador fue donado por JICA y les permite a los estudiantes de Ciencias Náuticas simular maniobras y la operación de un buque tanquero.

El pasado 25 de noviembre de 2009, la Junta Directiva de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, adjudicó la licitación pública por Mejor Valor por el Suministro del Simulador de Buque a la empresa PME Ship Systems Panama, S.A. y Transas USA, Inc. por un monto de B/. 268,510.00

El Simulador de Navegación de Buques será utilizado principalmente para complementar la capacitación académica de nuestros cadetes a través de diferentes ejercicios prácticos que le permitirán familiarizarse con los equipos principales del puente de mando de un buque, así como también permitirá la evaluación de las competencias adquiridas en los diferentes programas académicos. Es importante mencionar que las especificaciones del simulador están basadas en el Convenio Internacional sobre normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar – STCW 78/95.

Adicionalmente, el simulador también podrá ser utilizado para satisfacer la necesidad de capacitación en distintos programas que requiere la industria marítima tales como: Respuesta a Emergencias, Gestión de Recursos del Puente de Mando (BRM), Maniobra de Buques (Shiphandling), Radar/ARPA, Electronic Chart Display & Information System (ECDIS), entre otros.



En cuanto a investigación, permite realizar diferentes ejercicios para identificar la causa raíz de un accidente marítimo, el diseño de áreas e instalaciones marítimas-portuarias para evaluar modelos de operación y compatibilidad con el funcionamiento de puertos y canales existentes.

3. Unidad de Soporte Técnico y de Telecomunicaciones.

Instalación del Sistema de AutoCAD LT 2009, para uso de los estudiantes de la Escuela de Construcción Naval de la Facultad de Ciencias Náuticas. A través de este sistema los estudiantes estarán en capacidad de desarrollar diversos diseños náuticos. Durante el mes de septiembre fue adquirido el Sistema de Videoconferencia, equipo necesario para la realización de las entrevistas de trabajo de los cadetes de la UMIP, con importantes navieras y para la impartición de cursos virtuales en conjunto con diversas Universidades.

Como parte del proceso de abastecer a los salones de clase de las herramientas tecnológicas necesarias para que nuestros docentes puedan brindar una instrucción cónsona con los requerimientos actuales, se estarán realizando próximamente la instalación y configuración de 45 computadoras en los salones de clase. Adicionalmente, se han adquirido 45 proyectores multimedia para una mayor versatilidad en la capacitación a nuestros estudiantes.

Con miras a brindar la seguridad de los equipos tecnológicos de la UMIP, se adquirió mediante acto público el suministro e instalación de 45 bases antirrobo para los proyectores multimedia en los salones de clase, así como la adquisición de mobiliario con características especiales para resguardar los CPU's de las computadoras.

La Concesión del local para brindar el Servicio de Fotocopiado en la UMIP, proyecto de comercialización que le permite a nuestra Universidad brindar diversos servicios de fotocopiado, levantado de texto, engargolado etc., para uso de los estudiantes y demás usuarios.



La tabla adjunta muestra los equipos informáticos adquiridos en el periodo 2009, por la Universidad Marítima Internacional de Panamá para su operación.

Cuadro Nº 20
Adquisición de Equipo Informático, Tecnológico y de Telecomunicaciones

Equipos Informáticos	Cantidad
Base de Datos de Biblioteca	1
Cámara Fotográfica Digital	1
Cámaras de Vigilancia	3
Computadora de Diseño	1
Computadoras de Escritorio	77
Computadoras Portátiles	9
Duplicadora	1
DVD-Writer Externo	1
Equipo de Firewall Externo	1
Fax	3
Impresora de Impacto	1
Impresora de Inyección a Color	10
Impresora Láser a Color	1
Impresora Láser Blanco y Negro	9
Impresora Láser Multifuncional a Color	5
Impresora Láser Multifuncional Blanco y Negro	5
Licencia de Microsoft Windows Server 2003 R2	3
Licencia de Nautical System	1
Licencias de AutoCad	20
Memorias USB	20
Proyectores Multimedia	45
Puntos de Acceso Inalámbricos	3



Reproductores de DVD	4
Servidores	3
Sistema de Grabación	1
Sistema de Video Conferencias	1
Tarjetas de Seguridad para Computadoras de Escritorio	30
Teléfonos Inalámbricos	2
UPS Avanzados	2
UPS Básicos	5



4. Laboratorios de Informática.

Detallamos los datos de utilización del Laboratorio de Informática de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

ESTADÍSTICA DE ASISTENCIA LABORATORIOS DE INFORMÁTICA A Y B EDIFICIO 911, LA BOCA												
2009												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
ESTUDIANTES	240	3,000	5,680	5,200	3,370	2,876	2,876	2,876	1,116	1,976	1,970	988
DOCENTES	8	80	200	192	142	132	132	132	136	136	136	136
TOTAL	25	3,080	5,880	5,392	3,512	3,008	3,008	3,008	1,252	2,112	2,106	1,124
PROMEDIO MENSUAL: 3,028 PERSONAS												
ESTADÍSTICA PRÉSTAMO DE AUDÍFONOS												
2009												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
ESTUDIANTES	0	0	0	0	0	0	0	121	270	265	265	132
CALENDARIO DE CURSOS												
2009												
MATERIA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Pre- Informática	X											
Informática Aplicada		X	X	X	X							
Estadística		X	X									
Inglés			X	X	X	X	X	X				
Construcción Naval (AutoCAD)						X	X	X	X	X	X	X
Maestría (Técnicas de Muestreo)					X	X	X	X				



MEMORIA 2009 - 2010

Informática Aplicada (Lic. Nocturna)

X X X X

Inglés (último cuatrimestre)

X X X X

CANTIDAD DE ESTUDIANTES 2009

MATERIA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES	CLASES POR SEMANA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES POR SEMANA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES MENSUAL
Pre- Informática	30	2	60	240
Informática Aplicada	315	2	630	2,520
Estadística	60	2	120	480
Inglés-Mandarín	335	2	670	2,680
Construcción Naval (AutoCAD)	17	2	34	136
Maestría (Técnicas de Muestreo)	15	1	15	60
Informática Aplicada (Lic. Nocturna)	30	1	30	120
Inglés (último cuatrimestre)	215	2	430	1,720

MATERIA	CANTIDAD DE DOCENTE	ASISTENCIA MESUAL
Pre- Informática	1	8
Informática Aplicada	4	72
Estadística	1	8
Inglés-Mandarín	15	120
Construcción Naval (AutoCAD)	1	8
Maestría (Técnicas de Muestreo)	1	4
Informática Aplicada (Lic. Nocturna)	1	4
Inglés (último cuatrimestre)	15	120



5. Unidad de Desarrollo de Aplicaciones.

a) Sistema de Información Estudiantil 1.5.

Este módulo fue creado con la finalidad de facilitar a nuestros estudiantes la consulta de sus calificaciones.

Objetivos:

- Creación de la base de datos con sus tablas necesarias para el sistema de notas.
- Diseño de las plantillas del sistema de notas en la nueva página web.
- Programación del formulario de inicio de sesión para que los estudiantes ganen acceso al sistema y puedan observar sólo sus notas.
- Programación de los reportes que muestran las notas de los estudiantes por cuatrimestre y año académico.
- Desarrollo de opciones que les permiten a los estudiantes observar su información de perfil y cambiar su contraseña.

SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTUDIANTIL v.1.0			
Inicio > Consulta de Notas			
A continuación se muestran las notas ordenadas por cuatrimestre y año. * Las notas de rehabilitación están en parentesis (), pero actualmente no son reflejadas en el cálculo del índice cuatrimestral.			
I CUATRIMESTRE 2008			
No. 🚩	Código de Asignatura 🚩	Materia 🚩	Nota 🚩
1		Matemáticas I	71
2		Geografía Marítima de Panamá y el Mundo	76
3		English I	95
4		General Biology	93
5		Estructura del Transporte Marítimo	94
6		Comunicación Oral y Escrita	98
7		Informática Aplicada I	95
8		Metodología de la Investigación	91
Indice Cuatrimestral:			2.56
II CUATRIMESTRE 2008			
No. 🚩	Código de Asignatura 🚩	Materia 🚩	Nota 🚩
1		Física Elemental	77
2		Matemáticas II	73
3		English II	94
4		Ecología Marítima	88
5		Ingeniería y Operaciones Port.	91
6		Administración Básica	91
7		Marine Engine (Basic)	94
Indice Cuatrimestral:			2.25



b) Sistema de Evaluación de Docentes.

El sistema fue desarrollado para realizar el proceso de evaluación de docentes por parte de los estudiantes.

Objetivos:

- Crear una interfaz que permita a los estudiantes realizar el proceso de evaluación de su profesor utilizando un formulario.
- Ofrecer una herramienta que le permita al personal designado poder revisar los resultados de las evaluaciones para cada profesor.

SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTUDIANTIL v.1.0

Iniciar Sesión

Para ingresar al sistema debe ingresar su nombre de usuario y su contraseña.

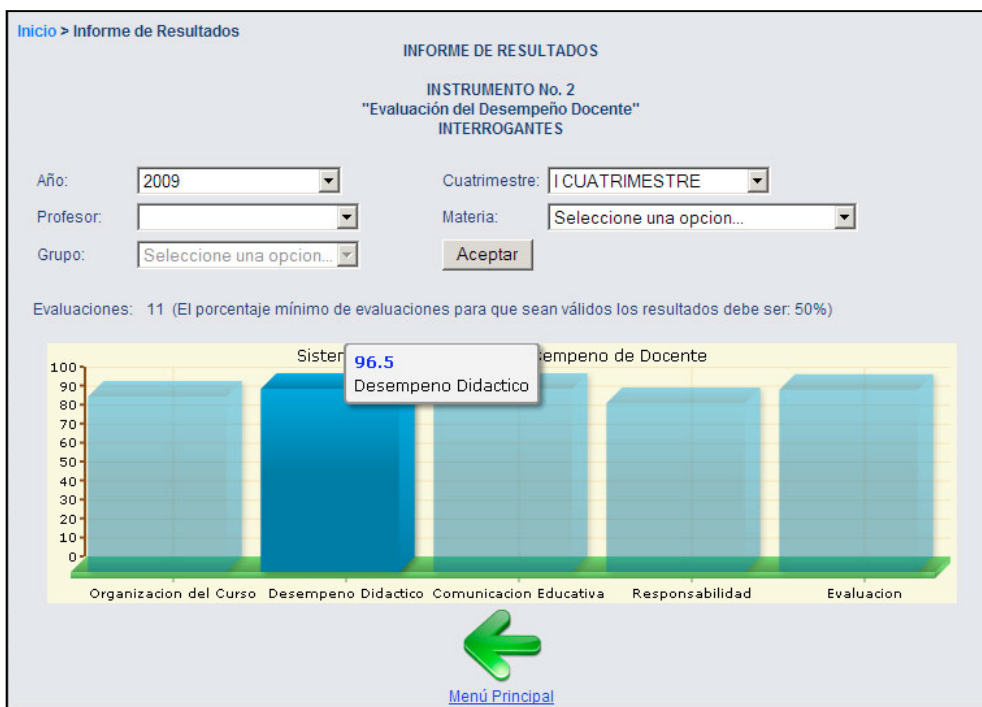
Usuario: *

Contraseña: *

**Campos obligatorios.*

Debe tener instalado el Adobe Reader para visualizar los archivos de notas que se descarguen.

Descargue ADOBE READER



Reportes Individuales

- Instrumento # 1 de Evaluación de Directores a Profesores**
En esta opción podrá observar los resultados de las evaluaciones hechas por los directores a los profesores que pertenecen a su unidad académica.
- Instrumento # 2 para profesores Generales**
En esta opción podrá observar los resultados de las evaluaciones hechas por los estudiantes a los profesores.
- Instrumento # 2 para profesores del MLC**
En esta opción podrá observar los resultados de las evaluaciones hechas a los profesores del MLC.
- Instrumento # 3 de AutoEvaluación de Profesores Generales**
Reporte que muestra los resultados de las autoevaluaciones hechas por los profesores.
- Instrumento # 3 de AutoEvaluación de Profesores MLC**
Reporte que muestra los resultados de las autoevaluaciones hechas por los profesores del MLC.

Reportes Individuales en Gráficas

Reportes Generales de Resultados Finales

Mantenimiento de Usuarios

Opciones de Activación de Evaluaciones

Opciones Generales

- Configuración General**
Guarda información general importante para el funcionamiento del sistema.
- Asociar profesores a directores**
Opción que permite asocia a un profesor por director.
- Salir del Sistema**
Presione click aquí para salir del sistema.

c) Sistema de Horario versión 2.0.

Se hicieron mejoras, producto de sugerencias de sus usuarios. Permite a los docentes realizar los horarios de clase evitando la yuxtaposición de horarios.

Objetivos:

- Crear los horarios.
- Evitar choques de horario.
- Generar informes de los horarios por profesor y por grupo.



Sistema de Administración UMIP - Mozilla Firefox

http://www.umip.ac.pa/sistema/horario.php

Sistema de Horario

Profesor	Grupo	Cuatrimestre	Año	Informes	Eliminar	Editar	Eliminar
	ALPHA	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	BRAVO	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	HOTEL	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	FOXTROT	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	DELTA	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	CHARLIE	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	GOLF	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	INDIA	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	ECHO	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	JULIET	Segundo Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	II Cubierta Alpha	Quinto Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	II Cubierta Bravo	Quinto Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	II Transporte Marítimo	Quinto Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	II Cubierta Charlie	Quinto Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	II Máquina Alpha	Quinto Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>
	II Máquina Bravo	Quinto Cuatrimestre	2008				<input type="checkbox"/>

Terminado

d) Módulo de Planilla de Servicios Profesionales.

Módulo que permite realizar los cálculos de pago de planilla, adicionalmente genera los cheques en tesorería a los colaboradores.



Planilla

Planillas Adicionales Martes, 05 Enero 2010

Buscar por: Todas

No. Planilla	Descripción	Fecha	Fecha Planilla	Observación	Tipo de Planilla
1083	PLANILLA ADICIONAL N° 1083-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	27/11/2009	27/11/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES
1086	PLANILLA ADICIONAL N° 1086-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	27/11/2009	27/11/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES
1090	PLANILLA ADICIONAL N° 1090-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	10/12/2009	10/12/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES
1091	PLANILLA ADICIONAL N° 1091-09 (GASTO DE REPRESENTA...	10/12/2009	10/12/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR GAS...	GASTOS DE REPRESENTACI...
1092	PLANILLA ADICIONAL N° 1092-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	10/12/2009	10/12/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES
1093	PLANILLA ADICIONAL N° 1093-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	10/12/2009	10/12/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES
1094	PLANILLA ADICIONAL N° 1094-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	10/12/2009	10/12/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES
1095	PLANILLA ADICIONAL N° 1095-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	10/12/2009	10/12/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES
1096	PLANILLA ADICIONAL N° 1096-09 (SERVICIOS PROFESIONAL...	10/12/2009	10/12/2009	PLANILLA ADICIONAL PARA PAGAR CON...	SERVICIOS PROFESIONALES

Secuencia de número de cheque: 11746

<input type="checkbox"/>	Nombre	Apellido	Cédula	Seguro Social	Clave I/R	Monto	I/R	Sueldo Br...	Importe I/R	Importe SS	Importe SE	Tota
<input type="checkbox"/>	LEVINIA	SUAREZ	2-98-2349	262-2195	A00	840.00	0.92	2,520.00	2.76	201.60		31.50
<input type="checkbox"/>	NURY S	PALACIOS	4-715-1998	999-9999	A00	280.00	0.00	840.00	0.00	67.20		10.50
<input type="checkbox"/>	MARIA L.	PAZ	8-337-944	999-9999	A00	700.00	0.00	2,100.00	0.00	168.00		26.25
<input type="checkbox"/>	GUILLERMO	CORREA	9-118-227	303-5449	A00	350.00	0.00	1,050.00	0.00	84.00		13.13
<input type="checkbox"/>	ANGEL H.	CISNEROS A.	D-0799278	999-9999	A00	910.00	15.09	2,730.00	45.27	218.40		34.13
<input type="checkbox"/>	ILEANA E.	TAYLOR C.	8-715-1955	999-9999	A00	840.00	0.92	2,520.00	2.76	201.60		31.50
<input type="checkbox"/>	fernando A.	RAMOS O.	4-261-542	999-9999	A00	630.00	0.00	1,890.00	0.00	151.20		23.63
<input type="checkbox"/>	VIRGILIO R.	VERLEZZA A.	B-610369	999-9999	A00	1,120.00	58.33	3,360.00	174.99	268.80		42.00
<input type="checkbox"/>	AURA M.	C. DE DOMINGUEZ	10-3-389	183-6759	A00	280.00	0.00	840.00	0.00	67.20		10.50
<input type="checkbox"/>	ELIECER	TUÑON	8-426-449	083-1757	A00	280.00	0.00	840.00	0.00	67.20		10.50
<input type="checkbox"/>	EDUARDO R.	ARCHBOLD F.	8-255-478	271-5764	A00	280.00	0.00	840.00	0.00	67.20		10.50
<input type="checkbox"/>	NITZA E.	VALDES G.	4-126-178	145-1958	A00	280.00	0.00	840.00	0.00	67.20		10.50
<input type="checkbox"/>	MARICELA	MUÑOZ	8-418-680	999-9999	A00	700.00	0.00	2,100.00	0.00	168.00		26.25
<input type="checkbox"/>	AGUSTIN S.	GONZALEZ R.	8-711-1279	999-9999	A00	700.00	0.00	2,100.00	0.00	168.00		26.25
<input type="checkbox"/>	LUIS O.	CASTAÑEDA	6-82-813	333-8655	A00	420.00	0.00	1,260.00	0.00	100.80		15.75

Imprimir Cerrar

e) Actualización del Sistema Administrativo SIAFA versión 5.0.

El sistema administrativo se encuentra en su quinta versión, debido a las constantes mejoras que se han realizado producto de los requerimientos de nuestros clientes internos y el crecimiento nuestra Casa de Estudios Superiores; ofrece opciones para ingresar, actualizar y eliminar información sobre grupos de clases, materias, profesores, cuatrimestres, especialidades, facultades, departamentos, edificios, salones y usuarios del sistema.



f) Sistema de MLC.

Desarrollo de un sistema que permite la creación de los grupos para las clases de inglés. También el sistema tiene opciones para agregar estudiantes a los grupos de inglés creados, con el objetivo de generar informes y así facilitar el proceso de creación de grupos de clases en el departamento de inglés.




SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTUDIANTIL v.1.0

[Inicio](#) > [Grupos de MLC](#)

GRUPOS DEL MARITIME LANGUAGE CENTER

Año: Cuatrimestre:
 Grupo: Grupo:

 [Agregar Estudiantes Seleccionados](#)

#	Apellido	Nombre	Cédula	Grupo	Grupo MLC	<input checked="" type="checkbox"/>
1	ABREGO	JONATHAN	9-727-1764	IV CUBIERTA ALPHA		<input checked="" type="checkbox"/>
2	ABREGO	JOSÉ	1-723-2406	PRIMER INGRESO		<input type="checkbox"/>
3	ABREGO	ALGIS	8-836-999	INDIA		<input type="checkbox"/>
4	ADAMES	ENRIQUE	8-838-53	II CUBIERTA ALPHA		<input type="checkbox"/>
5	ADAMES	ROLANDO	8-817-1748	II MAQUINA BRAVO		<input checked="" type="checkbox"/>
6	ADAMES	JHONANDY	2816819	ALPHA		<input checked="" type="checkbox"/>
7	AGUILAR	NEFTALÍ	3-724-2214	II TRANSPORTE MARÍTIMO		<input checked="" type="checkbox"/>
8	AGUILAR	JOSÉ	8-816-1375	IV CUBIERTA BRAVO		<input checked="" type="checkbox"/>
9	AGUILAR	ABELARDO	8-787-466			<input checked="" type="checkbox"/>
10	AGUILAR	RICAURTE	8-788-771			<input checked="" type="checkbox"/>

[Inicio](#) [Anterior](#) **1 / 105** [Siguiente](#) [Última](#)

Universidad Marítima Internacional de Panamá | ©Derechos Reservados 2009
 Aplicación Web Desarrollada por: CSTA / UDA




g) Sistema de Compras Beta 1.0.

Actualmente se está desarrollando un sistema automatizado que facilitará la creación de las solicitudes de materiales y órdenes de compras en todos los departamentos de la UMIP. El sistema tiene módulos para solicitar materiales, dar seguimiento a las órdenes (Hoja de ruta), crear las órdenes de compras en base a las solicitudes y también posee diversos módulos que serán accedidos por el personal designado de los distintos departamentos encargados de aprobar las solicitudes y órdenes de compras.





Creación de Solicitudes Close



UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE OPERACIONES
PROVEEDURÍA

SOLICITUD DE MATERIALES Y SERVICIOS

N° de Solicitud: 0024 Fecha: 23/12/2009
 Unidad Solicitante: Unidad de Desarrollo
 Dirección: Centro de Simuladores y Tecnologías Aplicadas

+ Agregar Fila

Renglón	Cantidad	Artículo	Eliminar	Precio	Total
1	3	Bandejas de Escritorio - Bandeja de escritorio tamaño carta ahumada...	✘		
2	4	Bandejas de Escritorio - Bandeja de escritorio tamaño legal ahumada...	✘		
3	2	Bandejas de Escritorio - Bandeja de escritorio tamaño carta color negro...	✘		
4	1	Bolígrafos - Bolígrafo con tinta de gel color azul con punta...	✘		
				Subtotal	
				ITBMS	
				Total	

NOTA

N X S ABC |
 [Icons]

h) Sistema de Hoja de Vida.

Con la finalidad de capturar la hoja de vida de los candidatos interesados a posibles vacantes de la UMIP, se crea el sistema de Hoja de Vida.

Los administradores del Sistema pueden subir las vacantes que ofrece la Universidad.



Datos Personales | Estudios | Experiencia | Referencias | Perfil | Idiomas | Cursos | Salir

HOJA DE VIDA

Universidad Marítima Internacional de Panamá

Datos Personales

Edite su información, la misma será tratada con confidencialidad
 Utilice este ejemplo para editar su cédula (8-738-5955)
 Por lo menos un teléfono para localizarlo.

Cedula:	Seguro Social:
<input type="text" value="8-734-1497"/>	<input type="text" value="8-7321-2525"/>
Nombre:	Apellido:
<input type="text" value="Irina"/>	<input type="text" value="Fong"/>
Fecha de Nacimiento (Día):	
<input type="text" value="30-11-2009"/>	<input type="text"/>
Email:	Email 2:
<input type="text" value="irina_fong04@yahoo.es"/>	<input type="text"/>
Teléfono Principal:	Teléfono Alterno:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ofertas de la UMIP

Vacantes

Cambiar Contraseña

Hoja de Vida

Panel de Control

Vacantes

Crear

Busqueda

Administrar

Departamentos

Idiomas

i) Sistema de Prueba Psicológica-Integración de la Prueba MMPI.

Este año fue programada la prueba psicológica M.M.P.I para el período de inscripción 2010. Este módulo consta de interfaces para la captura de la prueba psicológica, además totaliza el resultado por escala, generando el puntaje para las 15 escalas con las que cuenta la prueba psicológica. Este sistema fue utilizado durante el período de inscripción 2009. Además también es utilizado para los aspirantes a Cadetes, ITEMAR y Programas Nocturnos.



k) Aplicación del Servicio de Transporte.

Este sistema captura las solicitudes de servicio de transporte, generando informes por fecha, departamento o conductor asignada acerca del servicio de transporte solicitado por alguna unidad de la Universidad.

The screenshot shows a web application window titled "Solicitud de Servicios de Transporte". The interface includes the following fields and sections:

- Número de la Solicitud de Servicio de Transporte:** 2226
- Fecha de la Solicitud:** 12/21/2009
- Solicitante:** Deysi Mitchell Lima
- Departamento:** Instituto Técnico Marítimo
- Telefono:** 298-5888
- Conducto Asignado:** Silvino Sánchez
- Vehículo Asignado:** Bus
- Placa:** 010531
- Descripción Vehículo:** Nissan-JN1UBHW41Z0020931-006833
- Detalle de la Misión:**
 - Destino:** 24 de Diciembre
 - Punto de Salida:** L Boca
 - Cantidad de Personas:** 2
 - Hora Salida:** 2:30
 - Hora Reingreso:** 5:30
 - Fecha de la Misión:** 12/05/2009
 - Detalle de la Misión:** (Empty text area)

At the bottom, there is a pagination bar showing "Registro: 14 de 2".

E. Sistema de Gestión de la Calidad.

La Dirección de Gestión de la Calidad de la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP), tiene como objetivo principal la planificación, desarrollo, implementación, verificación y seguimiento de todos los procesos y actividades que forman parte del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), para mejorar continuamente la forma en que trabajamos, de acuerdo a los requisitos establecidos en la Norma ISO 9001:2000.

De esta manera, cumplimos con los requerimientos establecidos en la Regla 1/8 del Convenio STCW 78/95; con los requisitos de la Autoridad Marítima de Panamá y con los objetivos estratégicos que permiten incrementar la satisfacción de nuestros clientes y promover la mejora continua de cada uno de nuestros procesos.



Por lo antes expuesto, nos complace presentar un informe que detalla las actividades y logros obtenidos en la gestión que realiza la Dirección de Gestión de la Calidad como administradora del Sistema de Gestión de la Calidad de la UMIP.

Cabe señalar que nuestros logros son gracias al compromiso, entrega y dedicación de todos los colaboradores de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

1. Auditorías.

a) Auditorías de Seguimiento (Externa).

Febrero

Acordes con los compromisos establecidos en el 2008, cuando la empresa AJA REGISTRARS, certifica nuestro Sistema de Gestión de la Calidad, documentado e implementado, se realiza la primera auditoría externa de seguimiento de cumplimiento con los requisitos establecidos en la Norma ISO 9001:2000.

Los resultados de la auditoría arrojaron un total de 3 No Conformidades, relacionadas al área de Recursos Humanos – capacitación-; Gestión Universitaria – Infraestructura - y Dirección de la Calidad – Revisión por la Dirección -

b) Auditorías de Reconocimiento como Centro de Formación Marítima (Externa).

Febrero

La Autoridad Marítima de Panamá reconoce a la UMIP como Centro de Formación Marítima mediante una auditoría en la cual se reflejó grandes fortalezas de nuestro Sistema de Gestión de la Calidad gracias a la solidez de nuestro Manual de la Calidad y los procesos documentados e implementados.

Esta auditoría se revisaron los procedimientos académicos del Sistema de Gestión de la Calidad (servicio al cliente, evaluaciones del desempeño de los cursos y programas de capacitación). El Auditor líder de la AMP, sólo realizó observaciones al Sistema de Gestión de la Calidad implementado en busca de mejorar nuestra gestión.



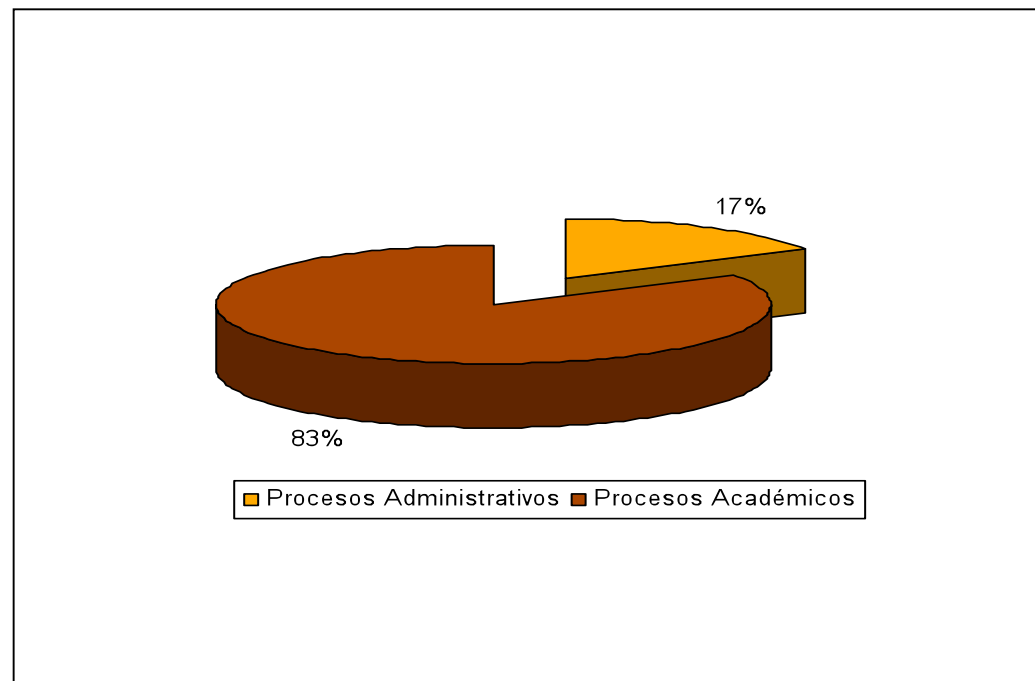
c) Auditorías Internas.

Enero

Se realizó la auditoría interna de verificación con el propósito de evaluar la conformidad del Sistema de Gestión de la Calidad implementado, con la Norma ISO 9001:2000.

En ese sentido se levantaron un total de 24 solicitudes de acción, 20 corresponden a los procesos académicos y los 4 restantes a los procesos administrativos.

Gráfica N° 6
Auditorías de Procesos de la UMIP





El 83% de las no conformidades corresponden a las áreas académicas, específicamente a la Vicerrectoría de Investigación, Postgrado y Extensión, Facultad de Ciencias Náuticas, ITEMAR y MLC. En el caso del 17% restante, correspondiente a los procesos administrativos, estas le corresponden a la Dirección de Gestión Universitaria, Secretaría General, Dirección de Gestión de la Calidad, Vicerrectoría de Administración y Finanzas y Rectoría.

2. Revisión Gerencial.

Febrero

En el mes de febrero, se realizó la revisión periódica del Sistema de Gestión de la Calidad de la UMIP. En esta revisión participó el equipo directivo de la Universidad y la Dirección de Gestión de la Calidad.

Se informó al equipo directivo a cerca de cada una de las no conformidades obtenidas en la Auditoría Externa de Seguimiento, realizada en el mes de febrero, y de la Auditoría Interna, efectuada en el mes de enero y se estableció el plan de acción y las fechas límites de implementación para subsanar cada una de estas.

3. Sistema de Evaluación del Desempeño Docente.

La evaluación del Desempeño Docente, es un proceso al servicio del mejoramiento continuo de las funciones académicas y administrativas de la UMIP. Su importancia radica en que permite mejorar la calidad del servicio de enseñanza-aprendizaje que ofrece la UMIP, tomando como referencia la percepción de nuestros clientes directos.

Adicionalmente el sistema busca cumplir con los convenios y legislaciones nacionales e internacionales adoptadas por Panamá que son de fiel cumplimiento para los Centros de Formación Marítima. A saber: Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia de la Gente de Mar, STCW 78/95. (Regla 1/6 y Regla 1/8). Ley N° 30 de 20 de julio de 2006, por la cual se crea el Sistema de Evaluación y Acreditación para el mejoramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria de Panamá.

Norma ISO 9001:2008 (Puntos 6.2.1; 7.2.3; 8.2.1; 8.2.3 y 8.5.2).



a) Evaluación correspondiente al I Cuatrimestre.

1) Ejecución del Sistema.

Marzo

En el mes de Marzo, se logró poner en ejecución el Sistema de Evaluación del Desempeño Docente vía Internet donde los estudiantes, directores de escuelas y los docentes pudieron realizar las evaluaciones de forma sencilla, rápida y práctica.

2) Informes del Sistema de Evaluación Docente.

Marzo

Se levantó el primer informe de resultado del Sistema de Evaluación del Desempeño Docente.

El informe contiene resultados estadísticos de la evaluación realizada por el estudiante, el Director de Escuela y la Autoevaluación del Docente que da como resultado el promedio final de evaluación al docente.

Por otro lado se elaboró un informe de participación de los estudiantes en el proceso de evaluación y un informe de satisfacción del docente en cuanto al apoyo académico y administrativo brindado por la UMIP.

Los resultados fueron entregados a los Directores de Escuela, Directores de Unidades Académicas y al Rector.

b) Evaluación correspondiente al III Cuatrimestre.

Noviembre - Diciembre

Para este periodo la evaluación fue realizada de forma manual y electrónica, por lo tanto se presentan dos informes de evaluación del desempeño docente y se realizan comparación entre ambos sistemas de evaluaciones.

Para este cuatrimestre los formatos utilizados para la presentación de los informes fueron mejorados y se realizó un análisis más profundo del grado de participación de los estudiantes en el proceso de evaluación (Manual y Electrónica). Previo a la

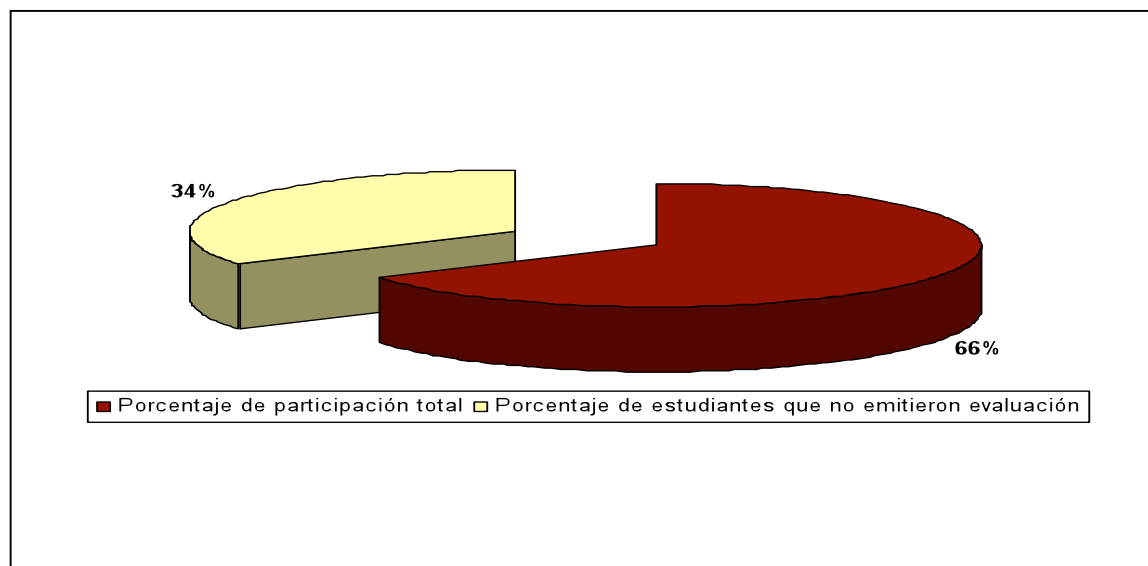


presentación de los resultados se realizaron pruebas de escritorio para verificar que los resultados corresponden con exactitud a la evaluación emitida por el estudiante, el Director de Escuela y la autoevaluación del docente.

1) Evaluación Manual.

Los resultados de la evaluación Manual indican que se aplicaron un total de 3561 instrumentos a los diferentes grupos de clases y representa un 66.8% del total de evaluaciones manuales realizadas a los estudiantes.

Gráfica N° 7
Participación de estudiantes en evaluaciones manuales



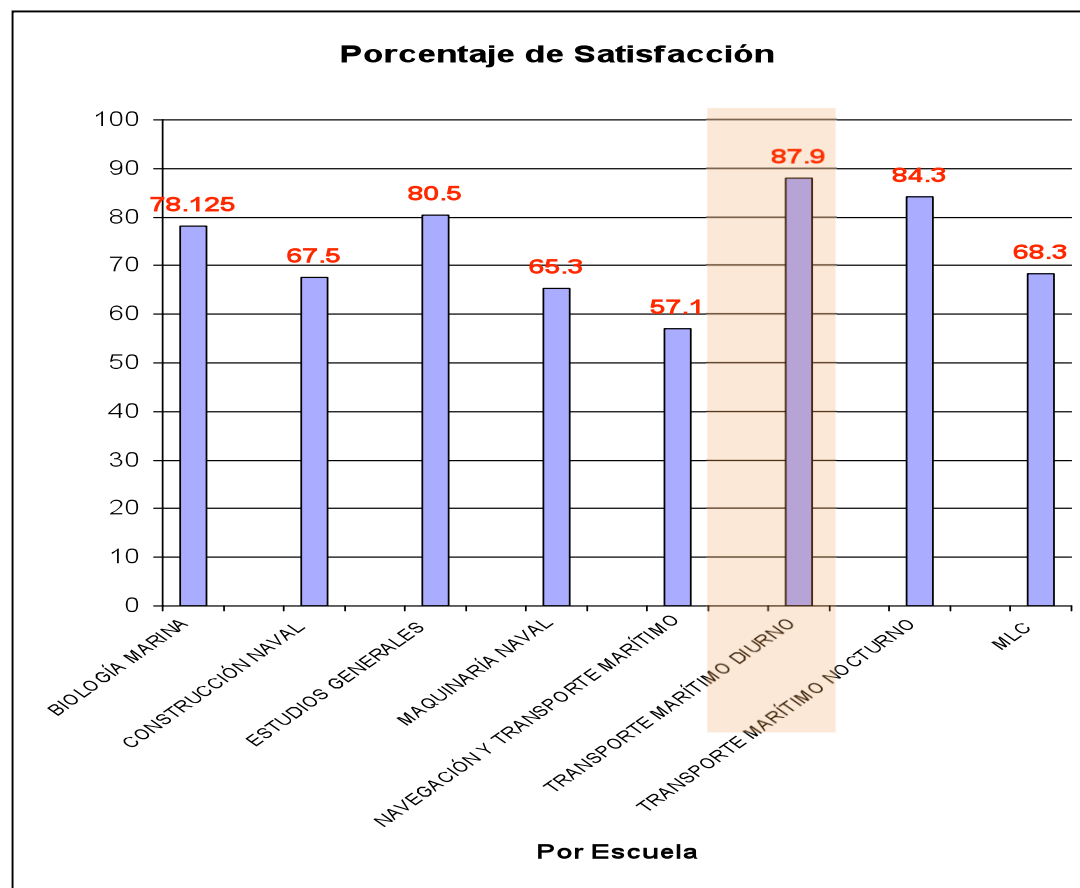
Según las estadísticas se evaluaron 100 docentes que dictan un total de 23 asignaturas, correspondientes al tercer cuatrimestre, a un total de 773 estudiantes.



Se elaboró el informe de la evaluación que realiza el Director de Escuela a los docentes. Se elaboró el informe de autoevaluación del docente. Según las estadísticas de este informe un total de 16% de los docentes no se autoevaluaron.

Se elaboró el informe de la evaluación que realiza el docente a la gestión de apoyo académica y administrativa de la UMIP. Según este informe los docentes tienen un grado de satisfacción de 74%.

Gráfica Nº 8
Satisfacción de estudiantes por Escuela



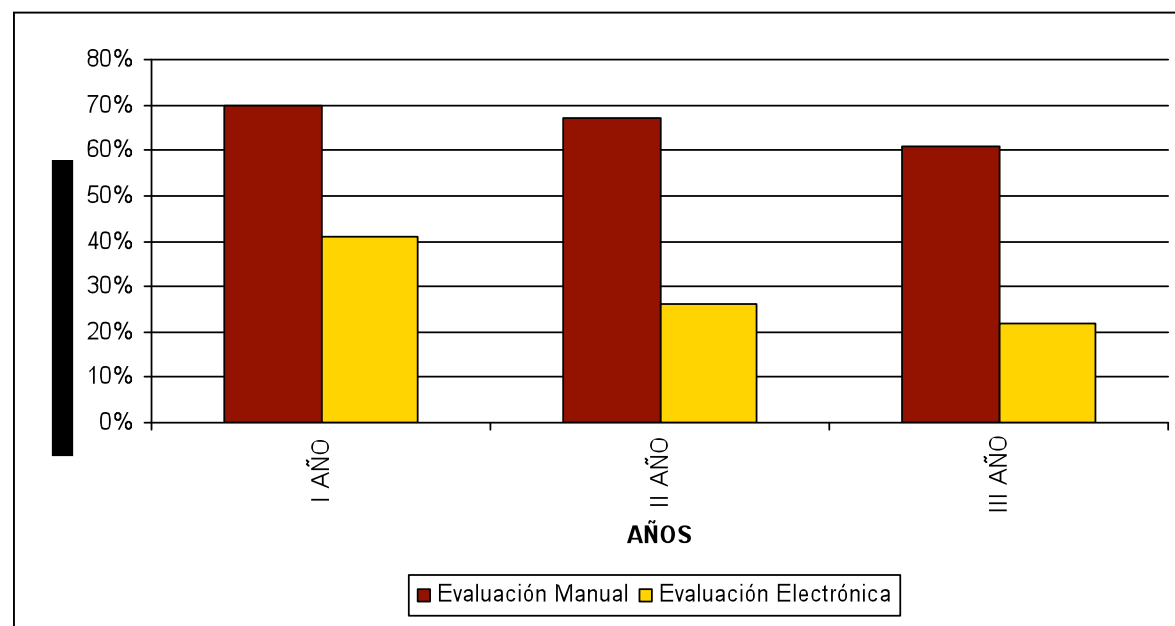


En la tabla anterior podemos observar el grado de satisfacción de los docentes de las diferentes escuelas; podemos notar que el grado de satisfacción más alto se observa en la Escuela de Transporte Marítimo Diurno con un 87.9% de satisfacción total de esta Escuela.

Participación por años

Los resultados de la evaluación indican que un 70% de los estudiantes de primer año emitieron la evaluación Manual del desempeño docente a sus profesores. De igual forma se observa que el caso del sistema de evaluación electrónico fueron los estudiantes de primer año los que más evaluaron, con un 40% de participación en el proceso de evaluación.

Gráfica Nº 9
Participación por año en evaluaciones manuales y electrónicas

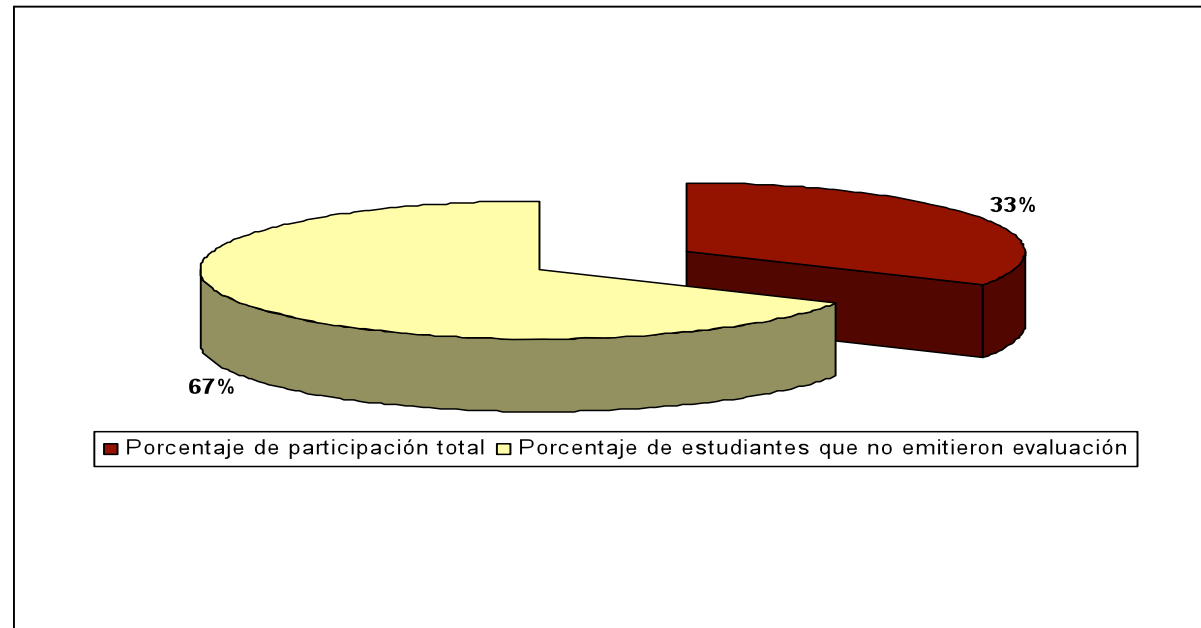




2) Evaluación Electrónica.

Los resultados de la evaluación electrónica indican que los estudiantes emitieron un total de 2031 evaluaciones, lo que representa un 33% del total de evaluaciones realizadas por los estudiantes. El 64% de los estudiantes no evaluó.

Gráfica N° 10
Porcentaje de participación de estudiantes en la evaluación electrónica



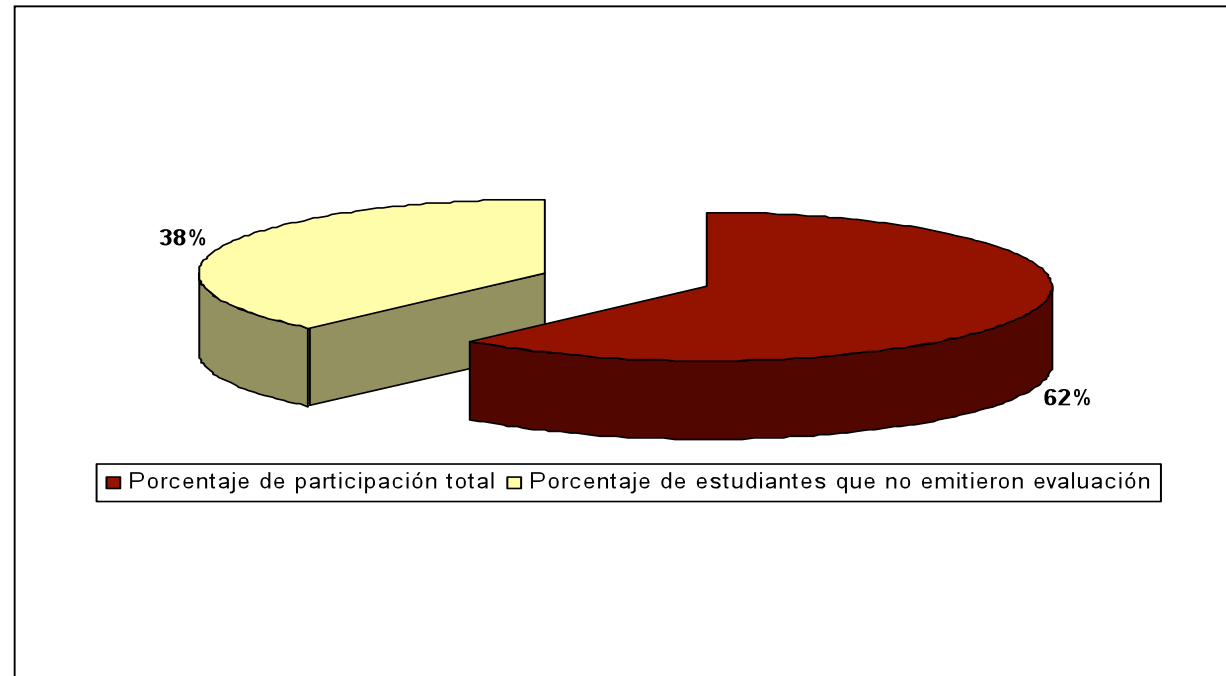
3) Evaluación Docente de ITEMAR.

Los resultados de la evaluación del primer semestre 2009 indican que se aplicaron un total de 323 instrumentos a los diferentes grupos de clases y representa un 62% del total de evaluaciones realizadas a los marinos.



Gráfica N° 11

Participación de estudiantes en evaluación de ITEMAR



4) Evaluación Docente a Cursos y Programas de Postgrados.

En este periodo se evaluó un total de 25 módulos de los cursos o programas de postgrados; a saber:



Cuadro Nº 21

Evaluación de Docentes de Cursos y Programas

Nombre del Programa	Cantidad de Módulos Evaluados
Postgrado en Alta Gerencia Marítima I	9
Postgrado en Alta Gerencia Marítima II	5
Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministro I	6
Postgrado en Gestión de la Cadena de Suministro II	4
Postgrado en Negocio Marítimo	1
TOTAL DE MÓDULOS EVALUADOS	25

Se realizó un informe final de la evaluación del docente que agrupa la evaluación realizada por el Director de Postgrado y/o Vicerrector de Investigación, Postgrado y Extensión, los participantes y la autoevaluación del docente.

De igual forma se elaboró un informe de evaluación de apoyo a la actividad docente.

4. Avances en materia de Evaluación y Acreditación.

La Ley 30 de 20 de julio de 2006, que crea El Sistema Nacional de Evaluación y Acreditación para el Mejoramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria, es una ley de carácter obligatoria que nos lleva a realizar la Autoevaluación de nuestros programas o carreras, así como la Autoevaluación Institucional; para posteriormente ser sujetos a una Evaluación externa por Pares Académicos y que posteriormente nos puedan otorgar la Acreditación. En este sentido hemos emitido e implementado el Procedimiento de Evaluación de Planes de Estudios y Programas Académicos.

Por otro lado hemos participado en conferencias – conversatorios de Evaluación y Acreditación expuestas por conferencistas internacionales.



5. Conformidad con el Servicio al Cliente.

Julio – Diciembre

Con el objetivo de mejorar la calidad del servicio ofrecido en las diferentes Unidades Académicas y Administrativas de la UMIP, dimos inicio al diseño de los instrumentos que utilizan nuestros clientes para emitir su satisfacción, comentarios y sugerencias con relación al servicio. De igual forma se logró la adquisición de ocho (8) buzones de sugerencias que fueron colocados en puntos estratégicos donde hay mayor contacto con nuestros clientes.

En el mes de julio se puso en ejecución el Programa CSC – Conformidad con el Servicio al Cliente –, se colocaron los buzones de sugerencias en los edificios de la UMIP.

De igual forma se actualizó el formulario de Encuesta de Satisfacción para mejor comprensión del usuario.

A la fecha se han elaborado informes mensuales de satisfacción al cliente de las diferentes Unidades Académicas y Administrativas.

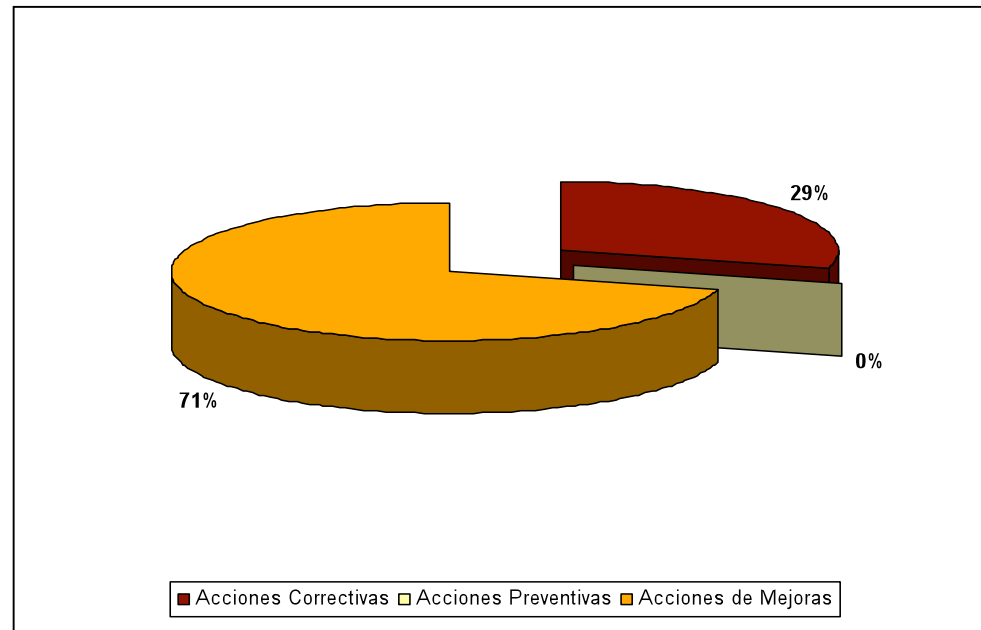
6. Solicitudes de Acción de Revisión.

Enero - Diciembre

En el 2009 se emitieron un total de 31 solicitudes de acción derivadas de revisión. De estas, el 71% corresponden a acciones de Mejoras y el 29% a acciones correctivas. En este periodo no se emitieron acciones preventivas.



Gráfica N° 7
Distribución de Acciones de Revisión



7. Seguimiento de Solicitudes de Acción.

Enero – Diciembre

Para efectos del seguimiento, los encargados de las diferentes Unidades Académicas y Administrativas son los responsables de la ejecución del Plan de Acción y la Dirección de Gestión de la Calidad monitorea el cumplimiento de este.



a) Seguimiento de Acciones derivadas de Auditorías.

Durante el año 2009 se le dio seguimiento a las acciones pendientes por subsanar derivadas de la Auditoría Interna efectuada en el mes de noviembre del 2007. En este periodo logramos subsanar el 25% de las acciones y se le dio seguimiento al 75% restante.

En el caso de las acciones derivadas de la Auditoría Interna efectuada en enero de 2009, logramos subsanar el 63% de las acciones.

A continuación se presenta un cuadro con información relacionada al seguimiento de acciones derivadas de auditorías:

Cuadro Nº 22
Seguimiento de Acciones derivadas

Periodo	Total de Acciones	Pendientes por subsanar (Saldo dic.-08)	Acciones Cerradas en el 2009	SALDO 2010
2007	10	8	2	6
2009	24		15	9

b) Seguimiento de Acciones derivadas de Revisiones.

Durante el año 2009, se les dio seguimiento a todas las solicitudes de revisión pendientes por subsanar del año 2007 y 2008.

En el 2009 logramos subsanar un 65% de las acciones derivadas de revisión correspondientes al periodo 2008, el 35% restante se le ha dado seguimiento. Por otro lado, se le dio seguimiento al 13% de las acciones derivadas de revisión, correspondientes al periodo 2007, que no han sido subsanados.



En el caso de las acciones derivadas de revisión correspondientes al periodo enero-diciembre 2009, se ha logrado subsanar el 32% de estas y le hemos dado seguimiento al 68% restante.

A continuación se presenta un cuadro con información relacionada al seguimiento de acciones derivadas de revisiones:

Cuadro Nº 23
Seguimiento de Acciones derivadas de Revisiones Gerenciales

Periodo	Total de Acciones	Pendientes por subsanar (Saldo dic.-08)	Acciones Cerradas en el 2009	SALDO 2010
2007	8	1	0	1
2008	31	17	11	6
2009	31		10	21

8. Mejora Continua.

Enero – Diciembre

a) Procedimientos, Manuales y Documentos Emitidos y Actualizados.

En este periodo se emitieron un total de 10 procedimientos, de los cuales sólo 4 no han sido implementados por las Unidades Gestoras. Por otro lado, se actualizaron un total de 18 procedimientos de los cuales 2 no han sido implementados. De igual forma se han realizado las adecuaciones correspondientes al Manual de la Calidad, de acuerdo a la nueva versión de la Norma ISO 9001:2008.

b) Formularios Emitidos y Actualizados.

En este periodo se emitieron un total de 51 formularios y se actualizaron 35. De igual forma se eliminaron 7 formularios por automatización de las solicitudes de reserva de salones.



c) Manuales de Contraloría.

La Vicerrectoría de Administración y Finanzas encargó en marzo de 2009, la revisión y actualización del Manual de Procedimientos Administrativos para regular las Compras de Bienes y Servicios en la UMIP. El Manual ha sido revisado y/o actualizado en un 90%.

9. Comunicación Institucional.

a) Revista Electrónica InfoCalidad.

Con el objetivo de mantener actualizado a nuestros clientes internos y externos sobre el comportamiento, beneficios y mejoras de nuestro Sistema de Gestión de la Calidad y de los logros obtenidos por nuestra gestión, se dio inicio a la publicación de la Revista Electrónica InfoCalidad. Desde su inicio se han publicado 4 volúmenes de esta revista, a saber:

- Volumen 1, publicado en Julio: "Calidad, Eficiencia y Cambio"
- Volumen 2, publicado en Agosto: "Calidad en el Servicio al Cliente"
- Volumen 3, publicado en Septiembre: "Liderazgo"
- Volumen 4, publicado en Octubre: "Enfoque basado en Procesos"

b) Distribución de Documentos y Filtraciones en la Intranet.

Se distribuyeron un total de 349 copias controladas de procedimientos académicos y administrativos a los encargados de las diferentes Unidades Académicas y Administrativas.

Se filtraron en la intranet un total de 24 procedimientos y 86 formularios. Se eliminaron de la Intranet 7 formularios y se enviaron un total de 137 notificaciones de cambios a la Intranet a un total de 40 usuarios.



10. Motivación al Recurso Humano.

a) Programa de Motivación “Oficina Calidosa del Mes”.

En el mes de agosto se puso en ejecución el programa “Oficina Calidosa del Mes”. El objetivo de este programa es premiar la labor de la oficina que hace la diferencia durante el mes. Los puntos que se evalúan son los siguientes: Servicio al Cliente (interno y externo), conducta profesional basada en valores, planificación, sinergia de grupos, mantener en orden y fácilmente identificables los registros, responder rápidamente a las solicitudes de nuestros clientes, mantener la buena imagen de las instalaciones y conocimiento de la información publicada en el volumen anterior.

El nombre de las oficinas ganadoras es publicado en la revista electrónica “InfoCalidad”.

11. Jornadas de Capacitación.

a) Semana de Capacitación Docente.

Por tercera vez consecutiva la Dirección de Gestión de la Calidad participa en la Jornada de capacitación docente en los siguientes temas:

Teoría y Práctica en el uso de la Cartilla de Calificaciones Electrónica.

Planificaciones, Controles y Mejora Continua.

b) Sesiones Informativas al Personal Docente y Administrativo.

En el 2009 se realizaron un total de 2 sesiones informativas:

Cambios realizados a los procedimientos CAI-P-04, CAI-P-10, CST-P-03, CST-P-04, CST-P-05 y CST-P-06.

Levantamiento de la Ficha Técnica de Materiales específicos de las Unidades Ejecutoras y Capacitación en el uso de esta herramienta para su implementación en el 2010.



Un total de 32 funcionarios fueron capacitados en estos temas. Por otro lado se realizaron sesiones informativas referentes al Sistema de Gestión de la Calidad de la UMIP a todo los Directivos y personal nuevo.

F. Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales.

El Departamento de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales (CTRI) de la UMIP es la manifestación práctica del compromiso de la organización con el desarrollo nacional y regional, al integrar áreas de financiación, tecnología, desarrollo sostenible, educación, investigación, pasantías, prácticas estudiantiles, calidad, inversión, entre otras, enfocadas al sector Marítimo, Portuario, Mercante y de Ciencias Marinas. Sus acciones se encaminan al intercambio de recursos técnicos, educativos y tecnológicos, para el beneficio de nuestros estudiantes y por tanto de nuestro país y de toda la región.

El Departamento de CTRI es responsable de gestionar y captar recursos y asistencia técnica ante organismos nacionales e internacionales por medio de la coordinación, evaluación, planificación y seguimiento de Convenios, Memorandos y Acuerdos de Cooperación, en conjunto con otros departamentos de la UMIP, en concordancia con la misión y visión de nuestra institución.

1. Donaciones.

Entre las actividades que desarrolla el Departamento de CTRI de la UMIP, se encuentra la consecución de donaciones por parte del sector marítimo y comercial, nacional e internacional. Para el período correspondiente al 2009, nuestra institución sintió los reveses producto de la economía mundial, lo cual se vio reflejado en la cantidad de donaciones, más no en la calidad de las mismas.

Gracias a la cooperación de la empresa Marine Engineers Corporation (MEC), un grupo de profesores de la UMIP se capacitaron y certificaron en el programa NS 5 de ABS Nautical Systems LLC, el cual a su vez ha beneficiado a futuros oficiales de nuestra marina mercante.



a) ABS Nautical System LLC.

ABS Nautical Systems LLC. donó en febrero de 2009 la licencia para el programa NS 5. Este programa está diseñado para un fácil y eficiente manejo de la administración de una flota de buques. Abarca aspectos como las operaciones de buques, mantenimiento, combustible, tripulación, avituallamiento, entre otros.

b) Informa.

Informa Maritime & Professional es una prestigiosa editorial del mundo marítimo que representa publicaciones como lo es Lloyd's List. A través de los años nos ha apoyado a través de donaciones y el 2009 no fue la excepción. Entre el material podemos mencionar folletos de Lloyd's Law Reports, suplementos de Lloyd's List, Lloyd's Maritime Atlas, Lloyd's List Ports of the World, Lloyds Maritime Directory, entre otros.

c) Marine Engineers Corporation.

Gracias a la cooperación de la empresa Marine Engineers Corporation (MEC), un grupo de profesores de la UMIP se capacitaron y certificaron en el programa NS 5 de ABS Nautical System LLC, el cual a su vez ha beneficiado a futuros oficiales de nuestra marina mercante.

2. Convenios.

Los Convenios, Memorandos y Acuerdos de Cooperación son instrumentos que se utilizan para formalizar la cooperación técnica entre dos o más instituciones. En los mismos se manifiesta la voluntad y el compromiso de desarrollar actividades de interés común. La UMIP como universidad estatal, está supeditada a que todos los Convenios, Memorandos y Acuerdos sean refrendados por la Contraloría General de la República de Panamá, por lo que este es un requisito indispensable para que un documento de este tipo sea considerado como válido.

A continuación presentamos una lista de aquellos Convenios y Acuerdos suscritos y debidamente refrendados, durante el 2009. Adicional, detallamos los proyectos que se han ejecutado o que están en proceso de algunos de estos Convenios y Acuerdos.



Cuadro Nº 24
Convenios UMIP

Documento	Fecha	Duración	Propósito
Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Cámara Marítima de Panamá y la Universidad Marítima Internacional de Panamá	ene-09	3 años	Convenio Marco de Cooperación; para la capacitación conjunta de ambas instituciones; práctica profesional de cadetes de la UMIP.
Acuerdo de Ejecución para Programa de Práctica Profesional para estudiantes de Construcción Naval y Reparación de buques entre la Cámara Marítima de Panamá (CMP) y la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP)	ene-09	2 años	Acuerdo para la práctica profesional de cadetes de la UMIP, en empresas del Cluster de Reparadores Navales de la CMP.
Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre International Marine Experts (IME) y la Universidad Marítima Internacional de Panamá	feb-09	3 años	Convenio Marco de Cooperación; para la capacitación conjunta de ambas instituciones; práctica profesional de cadetes de la UMIP.
Convenio Marco de Cooperación entre International Maritime Security Services y la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP)	jun-09	2 años	Convenio Marco de Cooperación; para la capacitación conjunta de ambas instituciones.
Convenio Marco de Cooperación entre la Escuela Especializada de Ingeniería ITCA-FEPADE y la Universidad Marítima Internacional de Panamá	jul-09	3 años	Convenio Marco de Cooperación; para el desarrollo de programas de la UMIP en ITCA-FEPADE, El Salvador.
Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Marítima Internacional de Panamá y Fundación MarViva	mar-09	3 años	Convenio Marco de Cooperación; para la capacitación conjunta de ambas instituciones; práctica profesional de cadetes de la UMIP; desarrollo de proyectos de investigación.
Convenio de Cooperación entre la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP) y la Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología e Innovación (SENACYT)	ene-09	5 años	Convenio de Cooperación; desarrollo del Programa Master of Science in International Transportation and Logistics, cofinanciado por SENACYT.
Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Estatal a Distancia de Costa Rica y la Universidad Marítima Internacional de Panamá	sep-09	3 años	Convenio Marco de Cooperación; para el desarrollo de programas de la UMIP en Universidad Estatal a Distancia de Costa Rica.
Acuerdo Específico para el diseño de un plan de revisión integral de los planes de estudios en especialidades marítimas impartidos por la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP) entre la Universidad de Cádiz y la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP)	nov-09	4 meses	Acuerdo para la revisión de los planes de estudio de la UMIP.



Acuerdo Específico para el desarrollo de la Maestría en Gestión Portuaria y Transporte Intermodal entre la Fundación de la Comunidad Valenciana para la Investigación, Promoción y Estudios Comerciales de Valenciaport (FV) y la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP)	mar-09	1 año	Acuerdo para el desarrollo de la Maestría en Gestión Portuaria y Transporte Intermodal.
---	--------	-------	---

a) Cámara Marítima de Panamá.

La Cámara Marítima de Panamá (CMP), agrupa empresas dedicadas a las actividades marítimas portuarias, por lo que su alianza con la UMIP es de vital importancia. A su vez, forma parte de la junta directiva de esta casa de estudios y mantiene un programa de becas para sus estudiantes.

Entre los proyectos ejecutados durante el 2009, podemos mencionar el Acuerdo de Ejecución para el Programa de Práctica Profesional para estudiantes de la Escuela de Construcción Naval y Reparación de Buques que ha beneficiado a cadetes de todas las escuelas de la Facultad de Ciencias Náuticas, en especial la de Construcción Naval.

b) Fundación MarViva.

Fundación MarViva se dedica a la protección de los recursos marinos costeros de América Latina. A partir del 2008 y con mayor fuerza desde la firma del citado Convenio, se han desarrollado programas de capacitación, educación ambiental, divulgación, prevención y patrullaje. En dichas actividades se han visto involucrados personal de Fundación MarViva, profesores de la Facultad de Ciencias Náuticas, así como profesores y estudiantes de la Facultad de Ciencias del Mar.

c) Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología e Innovación.

En el 2009, la Secretaría Nacional de Ciencias, Tecnología e Innovación (SENACYT) y la UMIP suscriben un Convenio de Cooperación con el objetivo de crear un vínculo permanente para el desarrollo de programas y proyectos enfocados en el campo de la docencia, extensión e investigación.



Actualmente se está desarrollando el programa Master of Science in International Transportation and Logistics, cofinanciado por SENACYT y la UMIP, que tiene como meta formar investigadores en el área de transporte y logística.

d) Universidad Estatal a Distancia de Costa Rica.

Entre los proyectos de internalización de la UMIP, podemos mencionar el desarrollo conjunto de programas con universidades de la región. En el caso de la Universidad Estatal a Distancia (UNED) de Costa Rica, se busca el desarrollo de proyectos virtuales enfocados en temas de gestión portuaria y logística, a nivel de especialización y postgrados.

e) Universidad de Cádiz.

La UMIP mantiene relaciones de cooperación con la Universidad de Cádiz (UCA), desde el 2006 a través de un Convenio Marco. A finales del 2009, la UMIP firmó un Acuerdo Específico con el objetivo de que UCA realice recomendaciones para la mejora de los planes de estudios. Dicho proyecto será ejecutado a más tardar el primer trimestre del 2010.

G. Comunicación y Cultura Marítima.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá promueve y reconoce la calidad académica como factor estratégico y fundamental para el desarrollo competitivo de sus actividades, al mismo tiempo, está comprometida en mantener y aumentar esa competitividad, a través de la capacitación y la investigación para el fortalecimiento de una Cultura Marítima fundamentada en valores humanos, y en responsabilidad social. Esto requiere de la normalización y mejora continua de sus procesos, la utilización óptima de sus recursos mediante una gestión institucional creativa y emprendedora del componente profesional.

En ese sentido, la Dirección de Comunicación Corporativa de la UMIP, utilizando la creatividad del recurso humano y las herramientas científicas, tecnológicas, económicas a su disposición ha establecido estrategias culturales y educativas que faciliten a la comunidad en general el acceso al conocimiento de los temas marítimos que permitan incrementar en número y calidad a los agentes difusores de la cultura marítima panameña para establecer, de esta manera, la importancia de nuestros mares en el desarrollo sostenible del país.



La gestión cultural que lleva adelante la Dirección de Comunicación Corporativa es difundir y buscar el reconocimiento de la cultura marítima en Panamá, a través de la educación para transformar a nuestro territorio en el centro de formación de excelencia y mano de obra garantizada para la industria en toda la región, a través del fortalecimiento de las estrategias educativas y comunicativas que favorezcan el desarrollo sostenible económico, social y político de la industria y la capacitación. En ese orden de ideas es que la Dirección Comunicación Corporativa organiza y fomenta la participación en actividades que sirven de puente promocional de la cultura marítima.

1. Promoción de la UMIP y sus carreras a nivel nacional e internacional.

La UMIP participa activamente de todos aquellos eventos en los se puede sembrar una semilla que germine a favor del desarrollo de la cultura marítima en Panamá. Igualmente, promociona la oferta académica en todas las actividades en que reúna en un mismo lugar a importante representantes de la industria.

a) Ferias Educativas.

Las ferias estudiantiles son una puerta abierta a la interacción con futuros estudiantes. Es la plataforma ideal para compartir la cultura marítima y proyectar nuestra imagen, servicios y ofertas a estudiantes potenciales. Igualmente las ferias benefician a los estudiantes permitiéndoles que cada institución académica de educación superior que asista, tenga la oportunidad de brindarles un servicio local personalizado dentro de sus planteles. Esta práctica permite que los participantes reciban una asistencia de profesionales del campo para aclarar sus dudas sobre su futuro académico y hagan una escogencia acertada sobre su futuro laboral.

1) Ferias y visitas a colegios oficiales y particulares.

La Universidad Marítima Internacional de Panamá en busca de informar cada día más a los estudiantes graduandos de los diferentes centros educativos de nuestro país, realizó una serie de visitas y participó de un número plural de ferias educativas durante el año 2009, con el interés de dar a conocer su Oferta Académica y las grandes oportunidades que ofrece el sector Marítimo hoy en día.



Se visitaron 36 centros educativos -21 particulares y 15 públicos- entre ellos cabe mencionar a los siguientes: Colegio La Salle, Instituto José Dolores Moscote, Escuela Profesional Isabel Herrera de Obaldía, Colegio Bilingüe de Vista Alegre, Colegio Manuel María Tejada Roca, Colegio Nuestra Señora de Lourdes, Escuela Secundaria Ángel María Herrera, Colegio Javier, Instituto Técnico Don Bosco, Instituto Nacional, Instituto Urracá, Instituto William H. Kilpatrick, Colegio José Antonio Remón Cantera, Colegio María Sierra de Arraiján, Colegio Richard Newman, Instituto de Marina Mercante John Derwin y el Técnico Nicolás del Rosario.

A continuación detalle estadísticos sobre las visitas a colegios:

Colegios Visitados	
Visitas	Cantidad
Privados	21
Públicos	15
Total	36

Estudiantes Atendidos	
Atendidos	Cantidad
Privado	2,463
Público	3,587
Total	6,050

Distribución Geográfica de Colegios	
Colegios	Cantidad
Capital	29
Interior	7
Total	36

Resultados:

Los resultados obtenidos en estas visitas sobrepasaron nuestras expectativas. Se logró que más de 622 se inscribieran, en el Periodo de inscripción 2010, en las carreras que ofrecemos en la UMIP.

b) Participación de ferias educativas.

La UMIP participa activamente de todos aquellos eventos en los se puede sembrar una semilla que germine a favor del desarrollo de la cultura marítima en Panamá. Igualmente, promociona la oferta académica en todas las actividades en que reúna en un mismo lugar a importantes representantes de la industria.



1) Feria Educativa del Consejo Nacional de Rectores.

Esta actividad es avalada por el Ministerio de Educación, y concentra en un solo lugar a la gran mayoría de las universidades privadas y estatales, para orientar e informar a los estudiantes de 11 y 12 grado, sobre las diferentes opciones de educación a nivel superior.

La UMIP participó en esta actividad educativa, con el objetivo de incrementar el desarrollo de la cultura marítima, y dar a conocer a los jóvenes graduandos la amplia gama de posibilidades de desarrollo profesional que brindan las carreras marítimas a nivel local e internacional.

La feria fue visitada por estudiantes graduandos de aproximadamente 60 colegios. Funcionarios de Mercadeo de la UMIP atendieron las inquietudes y consultas de unos 800 estudiantes. Adicionalmente realizó el trabajo de captación de datos para levantar importantes encuestas, las cuales arrojaron valiosa información que hemos utilizado para establecer varias estrategias de promoción y mercadeo de la Oferta Académica de la UMIP.

c) Participación y Organización de Congresos, Seminarios y Conferencias Marítimas.

Para la UMIP, participar de los diferentes eventos, conferencias, ferias y demás encuentros de la industria marítima, significa la posibilidad intangible de crecimiento. Nos permite estrechar y crear lazos estratégicos con proveedores y usuarios de nuestros servicios. Este tipo de actividades permite establecer vínculos con nuestros clientes, los cuales van más allá de la relación producto-precio. Igualmente permiten desarrollar una comprensión profunda de nuestro mercado sus necesidades y sobretodo de nuestros usuarios.

1) Expologística 2009.

La tercera versión de Expologística 2009, se llevó a cabo en el mes de octubre, y fue organizada por la Cámara de Comercio, Industria y Agricultura de Panamá y la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SENACYT).



La Universidad Marítima Internacional de Panamá tuvo un stand en esta Feria, que aglutinó a un amplio número de empresas e instituciones vinculadas al transporte marítimo en nuestro país.

Nuestra presencia en esta feria fue sumamente positiva. Atendiendo a innumerables visitantes locales e internacionales que solicitaban información sobre la UMIP, sobre sus programas de licenciaturas, postgrados, maestrías y cursos técnicos.

Además, se recibió la visita de periodistas nacionales e internacionales con quienes se agendaron entrevistas; lo que permitió conocer aún más nuestra Universidad a nivel nacional e internacional.

Se establecieron contactos con Asociaciones Internacionales que propusieron a nuestra Universidad interesantes ofertas de participación en distintos eventos vinculados al sector marítimo internacional, así como también se propició el escenario para concretar intercambios formales de información y convenios.

2) Panama Maritime IX.

La participación de la UMIP en Panama Maritime IX (World Conference and Exhibition), nos permitió reafirmar nuestra misión de ser el brazo ejecutivo de la estrategia educativa e investigativa de Panamá y la región.

Se firmaron dos convenios: El Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre International Marine Experts (IME) y la Universidad Marítima Internacional de Panamá y el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre Prointec S.A. y la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

3) MARSIM 2009.

La Autoridad del Canal de Panamá organizó el "Internacional Conference on Marine Simulation and Ship Maneuverability". Este evento expone al país a un foro internacional, el cual enfatiza la Investigación, Desarrollo e



Innovación, con el objetivo de contar con la presencia y ponencia de trabajos investigativos de instituciones de renombre.

d) Imagen Institucional y Publicaciones.

1) Oficina de Prensa.

La Oficina de Prensa es el puente canal entre los diferentes medios de comunicación (prensa, radio, televisión y agencias nacionales e internacionales, instituciones informativas afines a la industria marítima) y la Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP).

Objetivo:

El objetivo principal de este despacho ha sido incentivar el contacto con los periodistas y con los comunicadores sociales que dirigen los principales programas de opinión en los medios radiales, de televisión y columnistas de los medios impresos. Sus objetivos específicos están dirigidos a mantener contacto directo y constante con los reporteros de los medios de comunicación nacionales e internacionales que cubren el área marítima y de negocios, con la finalidad de que estos asistan a los eventos y publiquen las notas de prensa de la institución. No obstante, suministra permanentemente boletines de prensa para la página Web con las informaciones procesadas de acuerdo con su importancia y trascendencia, además de servir de puente entre los Directivos y los medios de comunicación.

Política de Trabajo:

Es política de trabajo de este despacho que ningún medio de comunicación sea marginado en cuanto a la información que se procese. Esto ha permitido que se amplíen las relaciones y contactos con periodistas de diferentes medios de comunicación social en lo que al tema de la educación superior marítima se refiere, para que sirvan como transmisores de un mensaje positivo. En ese sentido, se ha logrado lo siguiente:

- Se coordinaron 22 entrevistas por solicitud de periodistas.
- Se coordinaron 14 entrevistas en vivo medios de comunicación (Radio y Televisión).
- Se confeccionaron 94 notas de prensa (todas fueron subidas a la página Web).



- Se mantuvo un porcentaje de efectividad en las publicaciones de las notas de prensa enviadas a los medios de comunicación de un 90%. El 60% de ellas estaba acompañada por una foto institucional.

En la gestión 2009 llevamos a cabo campaña directa con los periodistas con el objetivo de aclarar conceptos marítimos, cultivar en ellos la cultura marítima y acrecentar el interés en temas vinculados a este pujante sector de la economía. El resultado se ha palpado en la disminución drástica de errores conceptuales en los titulares y noticias que publican los medios de comunicación escrita.

La Oficina de Prensa tiene proyectada la publicación de un boletín informativo tipo revista. El proceso de adecuación de concepto está listo. Una vez se inicie formalmente con esta Revista Electrónica, se enviará a todas aquellas personas que estén en el banco de datos de la UMIP, incluyendo cadetes, docentes y administrativos. Luego, según se cuente con presupuesto o patrocinio, se mandará a imprimir.

Continuamos recibiendo el apoyo de importantes publicaciones como Lloyd's List, La Prensa, El Panamá América, La Estrella de Panamá, Mi Diario, Día a Día, Crítica, El Siglo, Capital Financiero, El Boletín, y El Periódico.

Redoblamos esfuerzos para ampliar nuestra participación noticiosa de la UMIP en el mercado de las Páginas Web, tomando en consideración el potencial de penetración que tiene este medio informativo en la población adolescente. Actualmente contamos con el apoyo de renombradas páginas Web independientes como: HoraCero.com, estudio1panama.com, Notinews.com, Panactual.com, mundomaritimo.cl, diariocritico.com y vivolaU.com entre otros. Igualmente la UMIP ha logrado publicar interesantes artículos en revistas especializadas como: Transport, Guía del Graduando, Panamá Marítimo y Aéreo, Maritime Training Guide (Londres), Manual Marítimo y Fortune Magazine.

Información Transparente y Oportuna:

El año 2009 se caracterizó por un flujo de comunicación institucional coordinado, lo cual contribuyó a evitar la distorsión informativa y garantizó transparencia y coherencia en la información. El trabajo se centró en garantizar que la información suministrada a los diferentes medios de comunicación nacionales y extranjeros se diera de manera ágil, transparente y oportuna.



2. Diseño, Producción e impresión de artes gráficas y multimedia.

Es importante para la Universidad Marítima Internacional de Panamá, velar por su imagen en cada proyecto que se realice, en nuestro país o en el extranjero, por medio de la elaboración de estrategias propias y creativas que impulsen a la promoción de la oferta académica de la UMIP; desarrollando artes propios e íntegros, logrando de esta forma una comunicación asertiva con todos nuestros clientes potenciales tanto nacionales como internacionales.

a) Diseño e impresión de material promocional.

En la UMIP, desarrollamos artes con una apreciación estética, creativa, llena de imaginación y originalidad para la proyección de la imagen institucional a nivel nacional e internacional; el material promocional se desarrolla con un concepto creativo, basado en una idea central manteniendo los objetivos planteados por los clientes internos, con el fin de captar la atención en las diferentes ferias, exposiciones, congresos y seminarios en los que participe la UMIP; logrando así quedarse en la memoria de nuestros prospectos, cumpliendo los objetivos específicos, a través de un mensaje redactado profesionalmente que satisface las altas expectativas de nuestros clientes.





b) Diseño y actualización del sitio web.

La Internet, es hoy día la principal ventana de comunicación utilizada a nivel mundial, es por ello que la UMIP, en miras de mejorar el servicio a sus usuarios internos y externos, trabaja diariamente en el diseño y actualización del sitio web de la institución, a fin de brindar un servicio visualmente atractivo, actual y organizado para facilitar la búsqueda y localización de información, obtención de material educativo en-línea, proporcionar información relacionada con la oferta académica y las actividades de la universidad, así como actuar como medio publicitario. Este proyecto no sólo busca satisfacer las necesidades de información de nuestros usuarios, sino convertirse en un canal de comunicación directo entre la UMIP y el resto de la comunidad marítima mundial.

WEB & MULTIMEDIA





H. Clínica de Atención Integral.

En enero de 2007, se establece por primera vez, la Clínica de Atención Integral para brindar atención médica a la población de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

Se desarrolla los aspectos administrativos y de gestión, sustentando en un modelo que debe estar basado en la capacidad de identificar problemas y sus causas, formular políticas en el campo de la salud. Igualmente, deben calcularse las demandas de servicios, los recursos necesarios para prestarlos, las posibles formas de financiación, así como los criterios de eficiencia, eficacia y calidad de la atención.



Adjunto encontrará análisis de la atención que ha brindado la fuerza laboral de la Clínica de Atención Integral, en el área de salud a toda la población de la Universidad Marítima Internacional de Panamá en el periodo 2009.

1. Atención.

a) Control de Salud y Enfermedades Crónicas.

La clínica de atención integral realiza una serie de controles de salud dirigidos tanto a estudiantes de marinería e ingenierías, como al personal administrativo de la Universidad. Se realizan controles tales como: atención del paciente hipertenso, atención del diabético, controles de salud del adulto joven, salud de la mujer, entre otros.



Cuadro N° 24
Clínica de Atención Integral
Estadísticas de Control de Salud
Periodo: Enero 2009 a Diciembre 2009

MES	EST.		ADM.		EXT.		TOTAL
	M	F	M	F	M	F	
Enero	7						7
Febrero	6	1	2	4			13
Marzo	6		1	7			14
Abril	8	1	1	1			11
Mayo	13	2					15
Junio	13	1	4	3			21
Julio	50	14					64
Agosto	13	1	1				15
Septiembre	5		3	1			9
Octubre	17		4	22			43
Noviembre	10		2	1			13
Diciembre	13	2	1	1			17
Total	148	21	17	36	0	0	222



b) Atención de Morbilidad.

La atención de enfermedades agudas e infectocontagiosas son manejadas por el personal de la Clínica dando una respuesta rápida a los estudiantes y administrativos. En la gráfica, podrá observar los datos en el periodo 2009.

Cuadro N° 25
Clínica de Atención Integral
Estadísticas de Atención de Morbilidad
Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009

MES	EST.		ADM.		EXT.		TOTAL
	M	F	M	F	M	F	
Enero	57	40	1				98
Febrero	74	32	14	8			128
Marzo	244	98	11	11	1	1	366
Abril	113	32	5	6			156
Mayo	25	15	5	6	1		52
Junio	252	92	18	22		5	389
Julio	117	56	5	15	1		194
Agosto	92	25	4	5	1		127
Septiembre	74	30	15	9	4	2	134
Octubre	187	72	4	11	2	1	277
Noviembre	63	22	5	2			92
Diciembre	23	8	8	4			43
Total	1321	522	95	99	10	9	2056



c) Atención de Urgencias.

Se atienden en nuestra Clínica, todos los casos de accidentes de la familia UMIP, dando los primeros auxilios y resolviendo dentro de nuestras instalaciones siempre que la gravedad lo permita.

Cuadro N° 26 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Atención de Urgencias Periodo: Enero 2009- Diciembre 2009							
MES	EST.		ADM.		EXT.		TOTAL
	M	F	M	F	M	F	
Enero	11						11
Febrero	8	2					10
Marzo	2	1		2			5
Abril	2						2
Mayo	3	3	1				7
Junio	4	1		2			7
Julio	0	0	0	0	0	0	0
Agosto	1						1
Septiembre	1		1	1	1		4
Octubre	9	2	3				14
Noviembre	2	1					3
Diciembre	11	3	3				17
Total	54	13	8	5	1	0	81



d) Atención Psicológica.

Brindar soporte emocional a la familia UMIP y contribuir al desarrollo de habilidades cognitivas en la población estudiantil.

Cuadro N° 27 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Atención Psicológica Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009						
ATENCIÓN	EST.		ADM.		EXT.	TOTAL
	M	F	M	F	M	
Morbilidad	90	40	8	7		145
Prevención Primaria	135	30				165
Aplicación de Pruebas	57	7				64
Calificación de Pruebas	200					200
Elaboración Informes	10	65				75
Orientación Profesional	1					1
Encuestas Socioeco.	228	1				229
Responsabilidad Soc.	1					1
Otros	210		4			214
Total	932	143	12	7	0	1094

e) Certificaciones de Admisiones.

Dos veces al año, la Universidad recibe estudiantes de primer ingreso (Aspirantes de Cadetes y Marinos), siendo el personal de la clínica quien realiza las evaluaciones de ingreso asegurando que los estudiantes cumplan con los acuerdos que en materia de salud ha ratificado nuestro país a nivel internacional (OMI, OIT, OMS).



Cuadro N° 28
Clínica de Atención Integral
Estadísticas de Atención de Certificación de Ingreso
Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009

MES	ASPIRANTES		TOTAL
	M	F	
Enero	132	35	167
Febrero	19	4	23
Marzo	0		0
Abril	1	1	2
Mayo	1	0	1
Junio	13	3	16
Julio	3	2	5
Agosto		2	2
Septiembre	7	0	7
Octubre	1	4	5
Noviembre	241	68	309
Diciembre	0	0	0
Total	418	119	537

f) Servicios Intermedios.

son todas las actividades realizadas por el personal de la clínica que son parte de la atención del paciente.



Cuadro N° 29
Clínica de Atención Integral
Estadísticas de Servicios Intermedios
Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009

SERVICIOS	EST.		ADM.		EXT.	TOTAL
	M	F	M	F	M	
Peso / Talla	420	113	26	12		571
Temperatura	56	26	4	13		99
Signos Vitales	421	113	1			535
Presión Arterial	430	115	40	25		610
Inyectables	224	78	20	30		352
Canalización	10	6	1	2		19
Venoclisis	3	2	1	2		8
Curación	54	33	4	7	1	99
Corte de Puntos	3	1		1		5
Sutura	1					1
Test de Ishihara	267	80				347
PAP				2		
TOTAL	1889	567	97	94	1	2648



2. Prevención.

a) Vacunaciones / Inmunizaciones.

en nuestro país existe el esquema nacional de inmunización el cual se aplica dependiendo de las edades, una de las actividades de la clínica es lograr que el 100% de nuestros estudiantes y personal que labora en la UMIP se encuentre inmunizado, de esta forma garantizamos individuos completamente protegidos contra estas amenazas.

- **FA(Fiebre Amarilla).**

Cuadro N° 30 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Vacunación de Fiebre Amarilla Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009				
VACUNAS	MEF	M	F	TOTAL
1a	4	20		24
R				0
				0
MEF: Mujer Edad Fértil F: Femenino M: Masculino				



- **TD(Tétano y Difteria).**

Cuadro N° 31 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Vacunación de TD (Tétano y Difteria) Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009				
VACUNAS	MEF	M	F	TOTAL
1a	68	226	1	295
2da	4	46	1	51
R	16	70		86
				0
MEF: Mujer Edad Fértil F: Femenino M: Masculino				

- **MR (Sarampión y Rubéola).**

Cuadro N° 32 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Vacunación de MR (Rubéola y Sarampión) Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009				
VACUNAS	MEF	M	F	TOTAL
MR	168	535	8	711
MMR				0
				0
MEF: Mujer Edad Fértil F: Femenino M: Masculino				



- Influenza.**

Cuadro N° 33 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Vacunación de Influenza Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009				
VACUNAS	MEF	M	F	TOTAL
Influenza				357

MEF: Mujer Edad Fértil F: Femenino
M: Masculino

- Hepatitis A y B.**

Cuadro N° 34 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Vacunación de Hepatitis B Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009				
VACUNAS	MEF	M	F	TOTAL
1ª	17	136		153
2ª	33	111		144
				297

MEF: Mujer Edad Fértil F: Femenino
M: Masculino

Cuadro N° 35 Clínica de Atención Integral Estadísticas de Vacunación de Hepatitis A+ B Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009	
VACUNAS	TOTAL
HEP. A+B	27



b) Tarjeta internacional de Vacunas.

La clínica se encarga de tramitar también las tarjetas a todos los estudiantes de último año de Ingenierías y los Marinos que así lo deseen.

Cuadro N° 36	
Clínica de Atención Integral	
Trámite de Certificación Internacional de Vacunas	
Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009	
ESTUDIANTES	CANTIDAD
OFICIALES	0
ESTUDIANTES DE MARINERÍA	0
CADETES	115
TOTAL	115

c) Certificación de TB test.

A solicitud de empresas navieras y armadores se aplican y leen los test para la Tuberculosis.

Cuadro N° 37	
Clínica de Atención Integral	
TB TEST	
Periodo: Enero 2009 - Diciembre 2009	
PRUEBA	CANTIDAD
Cadetes	13
Marinos	0
TOTAL	13



3. Promoción.

Con el objetivo de mantener a la población Universitaria informada en los temas de salud, La Clínica de Atención Integral desarrolla programas de capacitación y promoción.

Cuadro Nº 38
Actividades de Promoción de la Clínica de Atención Integral

FECHA	TEMA	EXPOSITOR	PARTICIPANTES
Enero-Mayo	Manejo de conflictos	Licda. Cevir Miranda	Marinos
Enero-Mayo	Tolerancia a la frustración	Licda. Cevir Miranda	Marinos
Enero-Mayo	Diagnóstico y manejo de la fatiga	Dr. Ariel Zeballos	Cadetes
27-03-09	Salud completa	Dr. Othon Molina	Cadetes
03/04/2009	Salud completa	Dr. Othon Molina	Cadetes
28/04/09	Influenza A H1N1	Dr. Ariel Zeballos	Administrativos
26/05/09	Influenza A H1N1	Licda. Alejandra Samaniego	Cadetes (ALPHA Y ECHO)
27/05/09	Influenza A H1N1	Dr. Ariel Zeballos	Cadetes
28/05/09	Influenza A H1N1	Dr. Ariel Zeballos	Cadetes
Agosto	Camino a la asertividad	Licda. Cevir Miranda	Marinos
Agosto	Tolerancia a la cultura extranjera	Licda. Cevir Miranda	Marinos
07/08/2009	Discriminación y estigma	Dr. Diego Postigo	Cadetes, administrativos y docentes
Septiembre	Inteligencia emocional	Licda. Cevir Miranda	Marinos
16/09/09	Esteroides hoy, mañana y en el futuro de nuestro organismo	Mag. Rodolfo Mendez	Cadetes
23/09/09	Enfermedades pre malignas de las mamas	Dr. Esteban Ruiz (Ginec.)	Cadetes, administrativos y docentes
24/09/09	Nutrición balanceada	Mag. Eira de Caballero	Cadetes y Marinos
06/10/2009	Cáncer de próstata	Dr. Edgar Sanchez	Cadetes, administrativos y docentes
Octubre	Sexualidad Humana	Licda. Evelina de Brown	Cadetes
Octubre	Violencia en el Noviazgo	Licda. Judith Lagrota	Cadetes
Octubre	Personalidad sana	Licda. Yelizza Loc	Marinos
Octubre	Inteligencia emocional	Licda. Cevir Miranda	Cadetes
27/10/09	Prevención de ETS, VIH/SIDA	Dr. Diego Postigo	Cadetes, administrativos y docentes
	Prevención del Cancer de cuello de		Cadetes, administrativos y
12/11/2009	Prevención del Cancer de cuello de utero	Licda. Angela Moreno	Cadetes, administrativos y docentes



4. Capacitación.

Igualmente, la Clínica de Atención Integral desarrolla actividades en pro de la Salud de la población de la UMIP, las mismas pueden observarse en el cuadro que se detalla a continuación.

Cuadro Nº 39
Actividades de Capacitación de la Clínica de Atención Integral

FECHA	TEMA	EXPOSITOR	PARTICIPANTES
Enero-Mayo	Manejo de conflictos	Licda. Cevir Miranda	Marinos
Enero-Mayo	Tolerancia a la frustración	Licda. Cevir Miranda	Marinos
Enero-Mayo	Diagnóstico y manejo de la fatiga	Dr. Ariel Zeballos	Cadetes
27-03-09	Salud completa	Dr. Othon Molina	Cadetes
03/04/2009	Salud completa	Dr. Othon Molina	Cadetes
28/04/09	Influenza A H1N1	Dr. Ariel Zeballos	Administrativos
26/05/09	Influenza A H1N1	Licda. Alejandra Samaniego	Cadetes (ALPHA Y ECHO)
27/05/09	Influenza A H1N1	Dr. Ariel Zeballos	Cadetes
28/05/09	Influenza A H1N1	Dr. Ariel Zeballos	Cadetes
Agosto	Camino a la asertividad	Licda. Cevir Miranda	Marinos
Agosto	Tolerancia a la cultura extranjera	Licda. Cevir Miranda	Marinos
07/08/2009	Discriminación y estigma	Dr. Diego Postigo	Cadetes, administrativos y docentes
Septiembre	Inteligencia emocional	Licda. Cevir Miranda	Marinos
16/09/09	Esteroides hoy, mañana y en el futuro de nuestro organismo	Mag. Rodolfo Méndez	Cadetes
23/09/09	Enfermedades pre malignas de las mamas	Dr. Esteban Ruiz (Ginec.)	Cadetes, administrativos y docentes
24/09/09	Nutrición balanceada	Mag. Eira de Caballero	Cadetes y Marinos
06/10/2009	Cáncer de próstata	Dr. Edgar Sanchez	Cadetes, administrativos y docentes
Octubre	Sexualidad Humana	Licda. Evelina de Brown	Cadetes
Octubre	Violencia en el Noviazgo	Licda. Judith Lagrota	Cadetes
Octubre	Personalidad sana	Licda. Yelixza Loc	Marinos
Octubre	Inteligencia emocional	Licda. Cevir Miranda	Cadetes
27/10/09	Prevención de ETS, VIH/SIDA, Prevención del Cáncer de cuello de útero	Dr. Diego Postigo	Cadetes, administrativos y docentes
12/11/2009	útero	Licda. Ángela Moreno	Cadetes, administrativos y docentes



5. Actividades en General.

Igualmente, la Clínica de Atención Integral desarrolla actividades en pro de la Salud de la población de la UMIP, las mismas pueden observarse en el cuadro que se detalla a continuación.

Cuadro Nº 40
Actividades en General – Clínica de Atención Integral

FECHA	ACTIVIDAD
JULIO	PRUEBAS DE PERFIL LIPIDICO Y GLICEMIAS CAPILARES
AGOSTO	PRUEBAS DE HIV
SEPTIEMBRE	FORMACION DEL GRUPO DE SOBRE PESOS Y OBESOS (ESTUDIANTES Y PERSONAL)
SEPTIEMBRE	MEDICIONES ANTROPOMETRICAS DEL GRUPO DE SOBREPESO Y OBESOS
OCTUBRE	PARTICIPACION EN APERTURA DE LA CAMPAÑA ROSA Y AZUL DE APSA
OCTUBRE	COORDINACIÓN DE MAMOGRAFIAS PARA EL PERSONAL DE UMIP, CORTESIA DE APSA
OCTUBRE	FERIA DE SALUD EN UMIP
NOVIEMBRE	COORDINACION DE ATENCION NUTRICIONAL PARA EL GRUPO DE SOBRE PESOS Y OBESOS
NOVIEMBRE	DISTRIBUCION DE MATERIAL EDUCATIVO ALUSIVO A LA PREVENCION DE LA DIABETES MELLITUS
NOVIEMBRE	ATENCION NUTRICIONAL AL GRUPO DE SOBRE PESO Y OBESOS DE LA UMIP (NUTRICIONISTAS DE MEDUCA)
DICIEMBRE	PARTICIPACION EN LA FERIA MULTICULTURAL MARITIMA DE UMIP



I. Desarrollo del Talento Humano.

1. Sistema de Contratación.

La UMIP, Como Institución Educativa Oficial, aplica el sistema de contratación de Recursos Humanos, establecido para el Sector Gubernamental, de tal forma que se mantienen estructuras de Personal Fijo, Personal Eventual y se realizan contrataciones por servicios profesionales de docentes, en períodos por cuatrimestre, semestre y para los programas de Postgrado y Maestrías se realizan contrataciones por módulos.

Cuadro Nº 41
Cuerpo Laboral de la UMIP

CATEGORÍA	TOTAL	SUELDO FIJO	EVENTUALES	SERVICIOS PROFESIONALES
Administrativos	125	96	29*	-0-
Docentes	318	50	11*	257*
Total	443	146	40*	257*

* Información vigente hasta el 31 de diciembre del 2009.

Las contrataciones por servicios profesionales se realizan en atención a la carga horaria por asignatura, lo cual eleva el volumen de contrataciones.



2. Acciones de Capacitación.

El siguiente cuadro recoge información sobre funcionarios de la UMIP, que han participado en programas de capacitación a nivel internacional, y la Institución les ha otorgado Licencia con Sueldo, y sufragado en su totalidad o un porcentaje de los gastos a incurrir.

Cuadro Nº 42
Programa de Capacitación de la UMIP – Internacional

No.	NOMBRE	CARGO	ACTIVIDAD	SEDE	FECHA
1	Gloria Quintero	Analista de Presupuesto, Supervisora	“Seminario Internacional de Presupuesto”	República Dominicana	Abril, 2009
2	José Melvin Vega	Profesor	Curso “Gourmonde Equinoccial 2009”	Buenos Aires, Argentina	Del 29 de julio hasta el 12 de agosto 2009
3	Faustino González	Director de la Escuela de Maquinaria Naval	Curso “International Maritime Conventions and Ship Safety Inspection	Japón	Del 11 de agosto al 20 de noviembre del 2009.
4	Guimara Tuñón	Directora de Investigación	“Curso Iberoamericano de Gestión Portuaria”	Madrid, España	Del 1 al 30 de octubre de 2009
5	Ana Raquel Ulloa	Directora de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales	Taller de Planificación y Gestión de Proyectos “Cómo participar exitosamente en una convocatoria de proyectos financiados por el Programa ALFA III de la Comisión Europea.	San José, Costa Rica	29 de noviembre al 2 de diciembre de 2009.



3. Capacitación del Personal.

En miras de mejorar el perfil del funcionario de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, esta casa de estudios ha desarrollado programas internos de capacitación o ha participado de programas ofrecidos por el Gobierno Nacional. La participación, se detalla en la siguiente tabla.

Cuadro Nº 43
Programa de Capacitación de la UMIP – Nacional

No.	NOMBRE	CARGO	ACTIVIDAD	SEDE	FECHA
1	Carmen Hernández	Contadora	Seminario Taller: "Aplicabilidad de las Normas de Contabilidad Gubernamental en Casos Prácticos"	Contraloría General de la República	Del 11 al 14 de mayo 2009
2	Noris Cárdenas	Auxiliar de Contabilidad	Seminario Taller: "Contabilidad Gubernamental"	Contraloría General de la Rep.	Del 18 al 22 de mayo 2009
3	Argelis de Solís	Asistente de Contabilidad	Seminario Taller: "Contabilidad Gubernamental"	Contraloría General de la Rep.	De 18 al 22 de mayo 2009
4	José Julio Casas	Coordinador de Planes y Programas	Taller "Escritura de Artículos Científicos"	SENACYT	Del 6 al 10 de junio de 2009
5	Noris Cárdenas	Auxiliar de Contabilidad	Seminario "Presentación de Estados Financieros"	Contraloría General de la República	Del 20 al 24 de julio de 2009
6	Argelis de Solís	Asistente de Contabilidad	Seminario Taller: "Aplicabilidad de las Normas de Contabilidad Gubernamental en Casos Prácticos"	Contraloría General de la República	Del 10 al 14 de agosto de 2009
7	Participación de veintidós (22) funcionarios y funcionarias de la UMIP	Diferentes cargos	Seminario de Redacción y Ortografía "Nuestro Idioma"	UMIP	1 y 2 de octubre del 2009.



J. Asesoría Legal.

La Dirección de Asesoría Legal tiene como función primordial velar que la gestión pública administrativa dentro de la institución se desarrolle respetando las normas y regulaciones vigentes. La Dirección de Asesoría Legal, se consolida legalmente a partir de la creación del Estatuto Orgánico de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

La Dirección de Asesoría Legal desempeña funciones diversas, entre las que podemos destacar el asesoramiento de los órganos superiores tales como los Consejos Académico y Administrativo, así como de las Direcciones y Oficinas Administrativas y Académicas que así lo requieran. De esta forma el trabajo continuo es la presentación de criterios legales dentro de los Consejos y la consecuente elaboración de las resoluciones respectivas. Igualmente se brinda apoyo en la creación de reglamentos y normas que sean una nueva implementación derivados de las decisiones de estos cuerpos colegiados

Otro de los temas importantes dentro de Asesoría Legal es la ejecución de la redacción de los acuerdos o convenios institucionales que realice la UMIP, con la consiguiente consecución del refrendo respectivo ante la Contraloría General de la República.

Durante el período del 2009, la Dirección de Asesoría Legal logró alcanzar las metas trazadas que coadyuvaron al mejoramiento de la imagen, al funcionamiento y al desarrollo de la institución además de lo diligente de sus funciones ordinarias, las funciones extraordinarias que realizó y culminó.

Es importante resaltar el cambio en la organización de trabajo encaminado a que los abogados de esta Dirección atiendan cualquier actividad designada, indistintamente de la especialidad de los temas a tratar, logrando así que puedan participar en toda y cada uno de los temas que se manejan dentro de la Dirección, beneficiando así el incremento del resultado de los objetivos y con la finalidad de afianzar la celeridad y calidad de las respuestas.

La Dirección ha participado en diversas Comisiones de Trabajo, como lo han sido las relativas a las Reglamentaciones de los Cargos docentes Directivos, la Selección de los cargos Docentes Directivos y en la Comisión de Modificación del Estatuto Orgánico de la UMIP. Igualmente se brinda un apoyo significativo en la gestión de actos públicos en el tema de las contrataciones públicas de la institución.



Con relación a la Escuela de Liderazgo Asesoría Legal juega un papel fundamental en el desarrollo de este ente encargado de velar por la disciplina del Cuerpo de Cadetes y asegurar que los procesos de desarrollen dentro del marco legal vigente.

También forma parte de la labor de Asesoría Legal la elaboración de los proyectos de respuesta de los recursos de reconsideración y apelación propuestos a fin de que la administración se pronuncie con relación a diversos asuntos.



III. Gestión Financiera.

La Gestión Financiera de la Universidad Marítima Internacional de Panamá es desarrollada por la Vicerrectoría de Administración y Finanzas. Esta, a su vez, está constituida por las unidades de Presupuesto, Bienes Patrimoniales, Tesorería, Auditoría, Contabilidad, Compras y Proveeduría.

A. Formulación, presentación, sustentación, del presupuesto 2009.

El Presupuesto Ley aprobado para la vigencia fiscal 2009 fue estructurado sobre la base de una relación ingresos/gastos por un total de asignaciones que ascendieron a la cifra de B/. 7, 442,200.00. No obstante, durante el transcurso del año se efectuaron traslados interinstitucionales, dando como resultado un presupuesto institucional de B/. 8, 115,973.00 del cual B/. 7, 155,570.00 corresponden a gastos de funcionamiento y B/. 960,403 fueron destinados para el componente de inversiones, este último fue incorporado por primera vez desde que la universidad inicio sus operaciones. Al finalizar el año el Presupuesto Global de la institución registro una ejecución de B/. 5, 754,862, la cual fue pagada en un 97%.

1. Ejecución Presupuestaria a Diciembre 2009.

La ejecución presupuestaria de gastos registró un crecimiento de 11% con respecto al mismo periodo del año anterior. Estos gastos corresponden a las solicitudes de materiales presentadas por las unidades gestoras cuyo número asciende a 1,287 solicitudes de las cuales el almacén pudo atender de manera inmediata el 41% de estas solicitudes. (Ver cuadro G).



Cuadro G

UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ ESTADO DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO

Por el año terminado el 30 de Septiembre de 2009
(en miles de Balboas)

	Presupuesto		Variación
	Autorizado	Ejecutado	Mayor (Menor)
SERVICIOS PERSONALES:			
Sueldos	3,136	2,100	1,036
Dietas	42	0	42
Gastos de Representación	125	81	44
Décimo Tercer Mes	69	46	23
Contribuciones al seguro social	509	357	152
Créditos Recon. Serv. Personales	94	16	78
SERVICIOS NO PERSONALES:			
Alquileres	61	8	53
Servicios Básicos	386	123	263
Impresión Encuadernación y Otros	29	7	22
Información y Publicidad	47	13	34
Viáticos	67	14	53
Transporte de Personas y Bienes	58	17	41
Servicios Comerciales y Financieros	359	67	292
Consultorías	527	269	258
Mantenimiento y Reparaciones	269	143	126
Creditos Reconocidos Serv. No Perso.	55	37	18
MATERIALES Y SUMINISTROS:			
Alimentos y Bebidas	65	6	59
Textiles y Vestuarios	30	2	28
Combustible y Lubricantes	78	3	75
Productos de Papel y Cartón	112	31	81
Productos Químicos y Conexos	80	34	46
Materiales para Construcción	174	47	127
Productos Varios	34	10	24
Utiles y Materials Diversos	49	14	35
Repuestos	10	4	6
Creditos Reconocidos por Mat. Y Sum.	49	34	15
MAQUINARIA Y EQUIPO:			
Maquinaria y Equipo de Producción	97	21	76
Maquinaria y Equipo de Transporte	62	55	7
Equipo Educativo y Recreativo	109	28	81
Equipo Médico, Lab. y Sanitario	40	12	28
Equipo de Oficina	13	8	5
Mobiliario de Oficina	74	41	33
Maquinaria y Equipo Varios	386	26	360
Equipo de Computación	272	184	88
Creditos Reconocidos por Mobilia. Y Equipo	8	8	0
TRANSFERENCIAS CORRIENTES:			
Otras Transferencias:	9	6	3
Becas de Estudio y Capacitación	46	5	41
Transferencias a Insti. Privadas:	383	387	16
A Instituciones Públicas:	6	0	6
Al Exterior	6	0	6
Creditos reconocidos por Transferencias:	0	0	0
ASIGNACIONES GLOBALES:			
Imprevistos:	10	0	10
CONSTRUCCIONES POR CONTRATO			
Edificio para Educación	81	31	50
Total de Gastos:	8,116	4,275	3,841

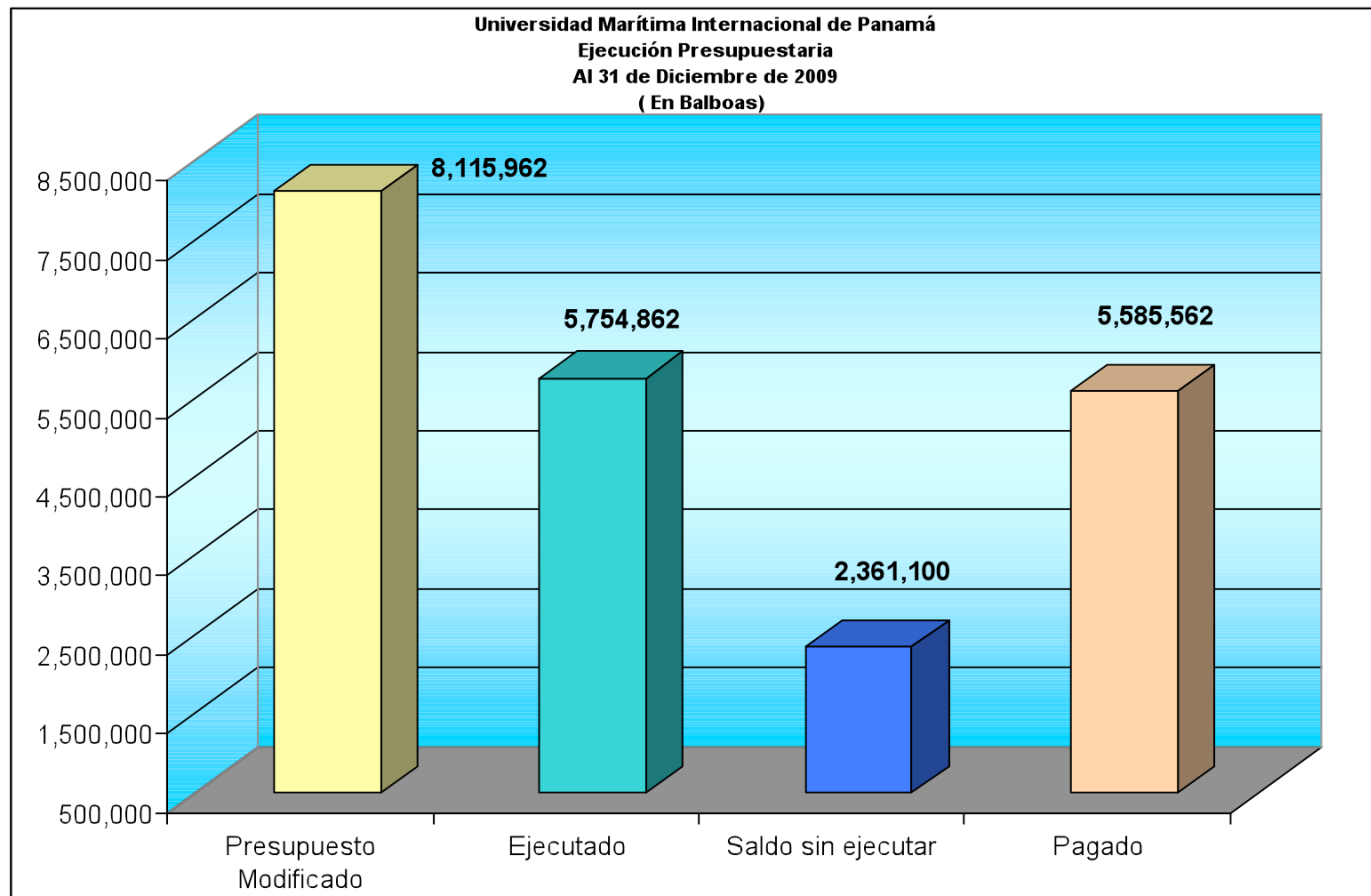
Vice-Rectoría de Administración y Finanzas



Los gastos de funcionamiento se ejecutaron por un monto de B/. 5, 248,399.00 lo cual equivale a una ejecución del 74%, con respecto al asignado.

El presupuesto de inversiones presenta una ejecución de B/. 506,463.00 equivalente al 53% de la asignación (Ver grafica Nº 1). En este componente, el principal rubro sin ejecutar fue el de maquinaria y equipo, correspondiente a la adquisición de un Simulador de Navegación, el cual aún cuando tiene garantizada la fuente de financiamiento se encuentra finalizando los trámites y tendrá que ser adquirido en la vigencia fiscal 2010.

Gráfica Nº 1





2. Comportamiento de los Ingresos.

Se proyectó una recaudación de ingresos por el orden de los B/. 8, 115,973.00 Lográndose una recaudación real de B/. 6, 886,957.57 o sea un 85 % de lo programado, (Ver cuadros N° 1 y N° 2) desglosado de la siguiente manera:

Cuadro N° 1

RESUMEN MENSUAL DE INGRESOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009

(En Balboas)

	% Recaud.	INGRESOS	
		PROYECC. ANUAL	INGRESO REAL
<u>TOTALES</u>	<u>85</u>	<u>8,115,973.00</u>	<u>6,886,757.57</u>
<u>TRANSFERENCIAS:</u>	<u>100</u>	<u>4,615,973.00</u>	<u>4,615,773.00</u>
Proveniente de la AMP	100	2,550,000	2,550,000.00
Proveniente del MEDUCA	100	1,392,200	1,392,000.00
Traslados Interinstitucionales	100	673,773.00	673,773.00
<u>INGRESOS PROPIOS:</u>	<u>65</u>	<u>3,500,000.00</u>	<u>2,270,984.57</u>
TASAS Y DERECHOS (Matrículas,laboratorios)	65	3,400,000.00	2,221,127.05
OTROS INGRESOS VARIOS	50	100,000.00	49,857.52



Cuadro Nº 2

UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ
BALANCE DE DE INGRESOS Y GASTOS ACUMULADOS
DICIEMBRE 2009
(En Balboas)

CLASIFICACIÓN	ACUMULADO
<u>INGRESOS RECAUDADOS</u>	<u>6,886,958</u>
<u>EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA</u>	
<u>INSTITUCIONAL</u>	<u>5,754,862</u>
FUNCIONAMIENTO	5,248,399
INVERSIONES	506,463
<u>DIFERENCIA (Ingresos menos Gastos)</u>	<u>1,132,096</u>

a) Transferencias Corrientes.

Autoridad Marítima de Panamá (AMP): Transfirió a la cuenta general de la UMIP, por concepto de subsidio mediante transferencias corrientes, la suma de B/. 2, 550,000.00 lo cual equivale a un 100% de lo proyectado.

Ministerio de Educación (MEDUCA): Transfirió el total de los ingresos proyectados por B/. 1, 392,200.00 Equivalente al 100% de lo proyectado.



b) Traslados Interinstitucionales.

Se recibieron 3 transferencias de Capital, para adquirir herramientas y equipos para los talleres de maquinaria naval, computadoras para uso académico y el simulador de navegación para la facultad de Ciencias Náuticas.

Para reforzar el Presupuesto de Funcionamiento se realizó una transferencia corriente por un monto de B/. 195, 000.00, con lo cual se completó el pago del compromiso con Valencia Ports, cuyo trámite ya finalizó.

Cabe señalar que durante año, en el Presupuesto de Funcionamiento se realizaron 20 traslados y 4 redistribuciones para ajustar las partidas presupuestarias conforme se fue requiriendo el gasto. Para las Inversiones se realizaron 18 traslados, se disminuyó la partida del Proyecto Rehabilitación de Edificios y se crearon nuevas partidas para la adquisición de un compresor de aire acondicionado, instalación de un piso falso en uno de los edificios, habilitación de un comedor, impermeabilización de techos y demás obras de mantenimiento y reparación.

c) Comportamiento del Presupuesto de Funcionamiento según grupo de gastos.

1) Servicios Personales.

Sueldos, Gastos de Representación y Cuotas Patronales: El compromiso acumulado en este rubro alcanzó la cifra de B/. 3, 479,393.00, monto que representa el 89 % del gasto acumulado. Como era de esperarse la mayor ejecución en este rubro corresponde al pago de las planillas de sueldo fijo. Por este concepto se comprometieron B/. 2, 279,274.00, un 91% de lo asignado.

2) Servicios No Personales.

La ejecución fue de B/. 915, 420.00, es decir un 51% de lo asignado. El mayor compromiso de este grupo son los Servicios Especiales. Se realizaron contrataciones de docentes para los 3 cuatrimestres, por la suma B/. 406, 915.00.



3) Materiales y Suministros.

Registró una ejecución acumulada de B/. 204, 453.00, equivalente a un 31% de ejecución. La cifra más alta para este rubro la representó el gasto autorizado para adquisición de materiales de construcción, utilizados para reparación de salones de clases, oficinas administrativas, al igual que la reposición de los sistemas de plomería y electricidad. También se honraron compromisos adquiridos con proveedores, catalogados como vigencias expiradas, que no se pudieron pagar durante el año 2008.

4) Maquinaria y Equipo.

La ejecución durante este año se dio por el orden de los B/. 251, 074.00, un 56% de la asignación dada. Dentro de este grupo de gastos se adquirió equipo terrestre para ir reponiendo la flota de autos, ya que los pocos vehículos que posee la universidad se encuentran en malas condiciones, están obsoletos y consumen gran cantidad de combustible, además se adquirieron computadoras y equipo audiovisual para uso de estudiantes y profesores.

5) Transferencias Corrientes.

El Presupuesto asignado en el año para este rubro asciende a B/. 471, 815.00, y se ejecutaron B/. 398,060.00, un 84%.

6) Asignaciones Globales.

Con un presupuesto modificado B/. 10, 000.00, durante el año no se giró ningún compromiso contra este rubro. (Ver cuadro E).



Cuadro E



Cuadro E

UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS PRESUPUESTARIOS

Por el año terminado el 30 de Septiembre de 2009
(en miles de Balboas)

	Presupuesto		Variación Mayor (Menor)
	Autorizado	Ejecutado	
INGRESOS:			
Ingresos no Tributarios	3.500	2.000	1.500
Ingresos por Transferencias	4.616	3.503	1.113
Total de Ingresos	8.116	5.503	2.613
GASTOS:			
Servicios Personales	3.975	2.600	1.375
Servicios no Personales	1.858	698	1.160
Materiales y Suministros	681	185	496
Maquinaria y Equipo	1.061	382	679
Transferencias Corrientes	450	379	71
Asignaciones Glovales	10		10
Construcciones por Contrato	81	31	50
Total de Gastos	8.116	4.275	3.841
Resultado Presupuestario	0	1.228	-1.228

Vice-Rectoría de Administración y Finanzas



d) Comportamiento de las inversiones.

En el Presupuesto Ley 2009 se aprobaron B/. 500,000.00 para la realización de proyectos de inversiones que involucraban la realización de trabajos de construcción, remodelación y adquisición de materiales y equipo para acondicionar los edificios tanto administrativos como académicos de la universidad, el programa a desarrollarse se denominó “Rehabilitación de los Edificios Sede de la UMIP”. Posteriormente, mediante 3 traslados interinstitucionales -por un total de B/. 460,403.00- se reforzó el presupuesto para adquirir un simulador de navegación, equipo tecnológico y equipo para los talleres de construcción naval, con el propósito de modernizar la tecnología de enseñanza y brindar una educación integral a los estudiantes; esta inyección financiera elevó el presupuesto a B/. 960, 40.00. No obstante, la ejecución presupuestaria al finalizar el año refleja un logro del 53%, es decir se comprometieron B/. 506, 463.00, quedando un saldo sin comprometer de B/. 453, 940.00 atribuibles principalmente al simulador de navegación, y al proyecto instalación de redes de fibra óptica, cuyo trámite de la documentación no pudo terminar antes del cierre fiscal, a continuación se desglosan las adquisiciones y obras realizadas.

1) Rehabilitación y Acondicionamiento de Infraestructura.

- Construcción de un cobertizo para protección contra la lluvia.
- Instalación de un piso falso para el salón de simuladores.
- Remodelación del salón de videoconferencias.
- Pintura y remozamiento de las paredes internas y externas de los edificios recibidos de FSU y de las oficinas administrativas.
- Colocación de un piso de cerámica antirresbalante para el comedor estudiantil.
- Impermeabilización del techo del edificio 911.
- Adquisición de 1 tractor cortagrama para el mantenimiento de las áreas verdes.
- Adquisición de un vehículo para mensajería y traslado de materiales.
- Adquisición de 2,700 piezas de vinyl y molduras para el proceso de remodelación.
- Reposición del sistema eléctrico y de plomería de varios edificios.



2) Modernización Tecnológica.

- Adquisición e instalación de 45 proyectores multimedia.
- Adquisición e instalación de 45 estaciones de trabajo para los salones de clases.
- Adquisición e instalación de un Sistema de Videoconferencias.
- Adquisición de una estación de diseño Apple Mac.
- 1 Software para la escuela de Construcción Naval.

3) Acondicionamiento de los Talleres de Construcción Naval.

- Construcción de un taller para la Escuela de Construcción Naval. Adquisición de Maquinas para soldar eléctricas.
- Equipos de oxicorte y esmeriladoras.
- Mesas para dibujar, lámparas, escuadras y herramientas para dibujo.
- Maquinas de corte por plasma.
- 1 Compresor de aire.

B. Contabilidad.

1. Lineamientos Financieros.

Los Estados Financieros se han elaborado conforme a las disposiciones contenidas en el Reglamento para la preparación de información financiera, aprobado mediante el Decreto N° 04 del 08 de enero de 1993 y los registros contables realizados con la aplicación del Manual General de Contabilidad Gubernamental, aprobado por el Decreto N° 420-2005 DMySC del 26 de septiembre de 2005 (versión revisada actualizada).

El método de reconocimiento de los ingresos, es el método de devengado para el registro financiero y el método recaudado en Caja para el registro de los ingresos presupuestarios.



Se ha incorporado a los Estados Financieros las Cuenta por Cobrar correspondientes a los costos de Licenciaturas y Programas de Diplomado, Postgrados y Maestrías, mismos que están respaldados por Resoluciones y Lineamientos Financieros aprobados por el Consejo Universitario.

Los activos fijos son registrados al costo de adquisición por unidad, siendo considerados dentro de este grupo los bienes que tengan un valor de B/. 100.00 (cien balboas) en adelante, tal y como lo establece el Manual General de Contabilidad Gubernamental.

Las cifras de los Estados Financieros, así como también las incluidas en las notas explicativas, están expresadas en la unidad monetaria nacional de la República de Panamá, que es el Balboa (B/.) el cual está a la par y es de libre cambio con la unidad monetaria de los Estados Unidos de América, el dólar (\$). Por lo antes expuesto, los Estados Financieros reflejan sus montos en miles de balboas.

En los Informes de Ejecución Presupuestaria (cuadros E y G), en la columna de Presupuesto Autorizado, se reflejan modificaciones y aumentos en los rubros, por los traslados Interinstitucionales que se tramitaron durante el período transcurrido (año en curso), en comparación con el presupuesto original autorizado.

En el mes de agosto de 2009 se ajustó la cuenta de Ingresos por Donaciones recibidas del Exterior durante el mes de mayo 2009 (código financiero 642) por un monto de B/. 500,000.00, reclasificándola a la cuenta de Donaciones de Capital (código financiero 411).

En el mes de septiembre se ajustaron las transferencias corrientes recibidas, mostrando una variación entre instituciones, ya que se realizaron cargos al código financiero de la Autoridad Marítima de Panamá, mismos que correspondían al Ministerio de Educación. En el mismo orden de importancia, la UMIP recibió ingresos provenientes de Traslados Interinstitucionales por un monto de B/. 673,000.00, para fortalecer en un 70% el Programa de Inversiones. (Ver cuadro A).



Cuadro A



Cuadro A

UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMA

BALANCE GENERAL

al 30 de Septiembre de 2009 y 2008

(en miles de Balboas)

	2009	2008		2009	2008
ACTIVO CORRIENTE:			PASIVO CORRIENTE:		
Caja y Bancos (3)	2.424	1.056	Cuentas por Pagar (8)	279	119
Cuentas por Cobrar (4)	797	2	Otras Cuentas por Pagar	185	204
Otras Cuentas por Cobrar	12	13	Total Pasivo Corriente	<u>464</u>	<u>323</u>
Inventarios (5)	218	213			
Gastos Pagados por Adelantado	299	268	TOTAL DE PASIVO	<u>464</u>	<u>323</u>
Total Activo Corriente	<u>3.750</u>	<u>1.552</u>			
			INGRESOS DIFERIDOS	45	17
INMUEBLES, MAQUINARIA Y EQUIPO NETO DE DEPRECIACION ACUMULADA (6)	1218	920			
OTROS ACTIVOS (7)	<u>528</u>	<u>12</u>	PATRIMONIO NETO:		
			Hacienda Pública	429	429
TOTAL DEL ACTIVO	<u>5.496</u>	<u>2.484</u>	Hacienda Pública Adicional	4.494	3.994
			Resultados Acumulados	64	-2.279
			Total Patrimonio	<u>4.987</u>	<u>2.144</u>
			TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO NETO	<u>5.496</u>	<u>2.484</u>

Las notas son parte integral de los Estados Financieros .



2. Bienes Patrimoniales.

Se realizaron 294 transferencias internas de mobiliarios y equipos; así como 59 descartes de equipos inutilizables que cumplieron con los procedimientos establecidos a estos fines.

Se recibieron donaciones por la suma de B/. 503,851.20 por la empresa ABS Nautical Systems por el software de navegación e instalación del mismo. De igual manera, la UMIP realizó donaciones por la suma de B/. 7,006.59, en este caso al Cuerpo de Bomberos de Panamá de equipo de segundo uso en buen estado y a la Autoridad de Aeronáutica Civil de equipos conforme Convenio interinstitucional por la utilización de algunas de sus instalaciones localizadas en Albrook.

Por Ley, todos los bienes de la hasta entonces Escuela Náutica, fueron transferidos a la Universidad Marítima Internacional de Panamá, los mismos han sido incorporados al proceso de levantamiento de inventarios de almacén y activo fijo, por lo que la cifra reflejada en los Estados Financieros los incluye. Mediante nota N°. UMIP-DAF-204-07, se solicitó apoyo al Ministerio de Economía y Finanzas, para realizar un avalúo de activos que no cuentan con los respectivos comprobantes de adquisición, ya que los mismos pertenecían a la Escuela Náutica de Panamá. La información solicitada incluye las donaciones. También se solicitó el apoyo a la Contraloría General de la República. (Observar cuadro C).

La unidad de Bienes Patrimoniales presentó el inventario físico de la UMIP y están realizando los análisis pertinentes para establecer la diferencia pendiente de ajuste, misma que se llevará a consulta al Consejo Universitario y al Rector, para su consideración y aprobación, y de esta forma realizar la conciliación entre Bienes Patrimoniales y Contabilidad.



Cuadro C



Cuadro C

UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO
 Por los años terminados al 30 de Septiembre de 2009 y 2008
 (en miles de Balboas)

	Hacienda Pública	Hacienda Pública Adicional	Reservas	Resultados Acumulados	Total
SALDO AL 30/09/2007					0
Resultado del Ejercicio				966	966
Variación de Otras Partidas Patrimoniales	429	3.994		-3245	1.178
SALDO AL 30/09/2008	429	3.994	0	-2.279	2.144
Resultado del Ejercicio				2.473	2.473
Variación de Otras Partidas Patrimoniales		500		-130	370
SALDO AL 30/09/2009	429	4.494	0	64	4.987

Las notas son parte integral de los Estados Financieros .



3. Tesorería.

El resultado financiero para el período de la referencia refleja, comparado con el año anterior, crecimientos tanto en su cuenta de activos, como pasivos, capital y por ende ingresos y gastos. En el comportamiento incide significativamente la cuenta de activos de caja y cuentas por cobrar las cuales han experimentado un aumento en función al crecimiento poblacional estudiantil y la utilización de modalidad de pago de colegiatura al crédito, lo cual hace más lento la velocidad de recuperación de la facturación corriente.

Los saldos en las Cuentas por Pagar son analizados y ajustados, para así poder aplicar lo establecido en la Circular No. 014-DME y F-DGT como nos fue comunicado según Circular No.02-DME y F-DNC y SIAFPA, ya que la Universidad Marítima Internacional de Panamá, refleja en sus saldos cifras correspondientes a la antigua Escuela Náutica de Panamá.

a) Caja y Bancos.

El rubro de Caja y Banco que se refleja en el Balance General, está formado por el código financiero 102 que corresponde a la Caja Menuda, y el código 105 que comprende los fondos bancarios, que están constituidos por: Fondo General, Fondo de Maestría, Fondo de Bienestar Estudiantil, Fondo de Planilla y Fondo de Consignación.

b) Cuentas por cobrar.

Las cuentas por Cobrar durante este trimestre, muestran un incremento en comparación con el año anterior, ya que en el año actual se incorporaron los montos adeudados por los estudiantes de Ingeniería y de Programas Especiales (Maestrías, Post Grados, Diplomados). (Ver anexo 1).



Anexo 1



Anexo 1

UNIVERSIDAD MARITIMA INTERNACIONAL DE PANAMA
CUENTAS POR COBRAR
Al 30 de Septiembre de 2009 y 2008
(en miles de balboas)

	2009	2008
CUENTAS POR COBRAR-SECTOR PRIVADO:		
Por Venta de Servicios	797	2
Otros	12	13
Total Cuentas por Cobrar al Sector Privado	<u>809</u>	<u>15</u>



4. Auditoría.

La Oficina de Auditoría Interna, apoya a la Administración en asesorías que ayudan a mantener un control interno preventivo y eficiente de los programas que se desarrollan en la UMIP.

Durante este periodo Auditoría Interna presentó un informe relacionado con las operaciones del Instituto de Marinería y Pesca, en donde se evaluaron las operaciones de dicho instituto, y en el que se pudo determinar muchas fallas de controles internos, para las cuales se hicieron las recomendaciones pertinentes.

Auditoría Interna también participó en la confección de 24 informes sobre equipos perdidos por un monto de B/. 20, 299.99. Estos informes fueron remitidos a la Contraloría General de la República para los trámites que establece la Ley en estos casos.

(Ver Cuadro - Informes de bienes perdidos).



UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ
 INFORMES DE BIENES PERDIDOS
 Período 2007 a Julio 2009
 (En Balboas)

Descripción	Núm. de Informe	N° de Inventario	Monto
Proyector Multimedia	1	1897	1.531,95
Proyector Multimedia	1	3675	785,00
Proyector Multimedia	1	770	989,99
Cámara Fotográfica Digital	2	reportada la llegada del bien a Bienes	349,87
Cámara Fotográfica Digital	3	739	300,00
Computadora Portátil	4	104	1.225,35
UPS (batería)	5	533	59,85
Proyector Multimedia	6	1684	1.531,95
Trompeta	7	S/Placa	199,00
Computadora Portátil	8	3680	1.789,90
Radio Grabadora	9	98	67,10
Radio Grabadora	9	99	67,10
Radio Grabadora	9	411	67,10



Pantalla de Monitor	10		199	240,00
Grabador Externo de CD Y DVD	11		134	99,00
Radio Troncal	12		35	325,00
Radio Troncal	12		37	325,00
			38	325,00
Radio Troncal	12			
Radio Troncal	12		40	325,00
Impresora	13		2131	175,00
Radio Comunicación Portátil	14		33	325,00
Proyector Multimedia	15		308	1.531,95
Computadora Portátil	16		69	1.225,35
Proyector Multimedia	17		3689	757,75
Drill Eléctrico	18	Por determinar		134,40
Soplete de Mano	18		2954	30,45
CPU	19		301	615,00
Monitor	19		302	240,00
Drill con Martillo de 1/2	20		2953	114,73
Computadora Portátil	22		67	1.225,35
Proyector Multimedia	23		304	1.531,95
Computadora Portátil	01-91-2009-AI-UMIP		3680	1.789,90
Descripción	Núm. de Informe		N° de Inventario	Monto
TOTAL.....				20.299,99



5. Compras.

Las solicitudes atendidas por la vía de Compras, dependiendo de su naturaleza, fueron clasificadas como Apremiantes, Actos Públicos o Cotizaciones conforme lo establece la Ley N° 22 de Contrataciones Públicas.

En el año 2009 se tramitaron un total de 691 órdenes de compra mismas que ascendieron a un monto de B/. 838,307.50, de las cuales 410 fueron a contado y 281 bajo la modalidad de crédito.

En el sistema PanamaCompra se realizaron 87 actos públicos, 6 actos apremiantes y 235 compras por convenio marco.

Estos resultados son presentados en cuadro especial, en la Sección de Adquisiciones de Bienes y Servicios – Órdenes de Compras. (Ver Cuadro – Adquisiciones de Bienes y Servicios).



ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2009

Mes	Monto	Modalidad de Compra			Tipo de Compra			
		Total	Contado	Crédito	Apremiante	Acto Público	Convenio Marco	Cotización
TOTAL	838.307,50	691	410	281	6	87	235	363
Enero	18.624,15	44	39	5	-	-	9	35
Febrero	12.015,46	26	16	10	-	2	3	21
Marzo	77.715,30	77	43	34	-	7	25	45
Abril	115.906,48	72	38	34	-	5	26	41
Mayo	102851,29	76	36	40	1	9	26	40
Junio	50348,94	48	35	13	-	13	7	28
Julio	62374,27	62	34	28	1	7	20	34
Agosto	104.925,56	77	31	46	3	8	30	36
Septiembre	84.061,26	57	18	39	-	6	30	21
Octubre	91.866,30	54	26	28	1	17	10	26
Noviembre	149.705,55	89	85	4	-	11	49	29
Diciembre	45.628,24	9	9	-	-	2	-	7

Fuente: Oficina de Compras



6. Proveduría.

Se recibieron un total de 1,287 solicitudes de materiales de las cuales 533 fueron atendidas en almacén ya que se contaba con el suministro, y 754 fueron requeridas en compras, para la respectiva adquisición del bien o servicio. (Ver Cuadro H).



Cuadro H



NÚMERO DE SOLICITUDES DE MATERIALES RECIBIDAS EN PROVEEDURÍA, SEGÚN MES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2009

Fecha	Total	Número de Solicitudes de Materiales		
		Existencia en Almacén	Número de Requisición	Tránsito
	1.627	533	754	340
Enero	33	33		
	68		68	
	21			21
Febrero	34	34		
	73		73	
	18			18
Marzo	50	50		
	95		95	
	15			15
Abril	56	56		
	80		80	
	11			11
Mayo	48	48		
	68		68	
	25			25
Junio	59	59		
	67		67	
	48			48
Julio	58	58		
	55		55	
	26			26
Agosto	54	54		
	76		76	
	35			35
Septiembre	51	51		
	68		68	
	50			50
Octubre	39	39		
	78		78	
	35			35
Noviembre	24	24		
	23		23	
	27			27
Diciembre	27	27		
	3		3	
	29			29

Fuente: Oficina de Proveduría



UMIP