

# PLAN OPERATIVO ANUAL 2012



Universidad Marítima  
Internacional de Panamá

## JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ

Licda. Lucy Molinar  
**Presidente**  
**Ministerio de Educación**

Licdo. Jorge Barakat  
**Vicepresidente**  
**Autoridad Marítima de Panamá**

Ing. Alberto Alemán Zubieta  
**Director**  
**Autoridad del Canal de Panamá**

Lic. Luis Felipe Icaza  
**Director**  
**Contraloría General de República de Panamá**

Licdo. Julio De La Lastra  
**Director**  
**Cámara Marítima de Panamá**

Capt. Luis Frutto  
**Director**  
**Asociación Panameña de Oficiales de Marina**

Dr. Jorge Arosemena  
**Director**  
**Ciudad del Saber**

Lic. Alberto López Tom  
**Director**  
**Asociación de Derecho Marítimo**

Dr. Luis Ramón Fábrega  
**Rector**

## AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ

Dr. Luis Ramón Fábrega  
**Rector**

Ing. Víctor Luna B, M. Ed.  
**Vicerrector Académico**

Dr. Agustín De La Guardia  
**Vicerrector de Investigación, Postgrado y Extensión**

Licdo. Giuseppe Bonissi  
**Vicerrector Administrativo**

Licdo. Ángel Atencio, M. Ed.  
**Secretario General**

Capt. Encarnación Toribio  
**Decano de la Facultad de Ciencias Náuticas**

Capt. César Reyes  
**Decano de la Facultad de Transporte Marítimo**

Dr. Humberto Garcés  
**Decano de la Facultad de Ciencias del Mar**

Licdo. Tomás Díaz  
**Director del Instituto Técnico Marítimo**

Licdo. Dino Kirten  
**Director del Maritime Language Center**

Ing. Faustino González  
**Director de la Escuela de Maquinaria Naval**

Ing. Juan Carlos Ayú Prado  
**Director de la Escuela de Navegación**

Arq. Odilía Ortíz  
**Directora de la Escuela de Construcción Naval**

Capt. Ernesto Cordovez  
**Director de la Escuela de Transporte Marítimo**

Dra. Guimara Tuñón  
**Directora de Investigación**

Licdo. José Luis Muñoz  
**Director de Postgrado**

Licdo. Roberto Aparicio  
**Director de Extensión**

Capt. Julio Bonilla  
**Director de Embarque**

Ing. Fernanda Billard, MBA  
**Directora de Planificación Universitaria**

Licda. Magdalena de Pérez  
**Directora de Finanzas**

Magíster María Castro  
**Directora Administrativo**

Licda. María Guadalupe Reyes  
**Directora de Comunicación Corporativa**

Licda. María Delgado  
**Directora de Asesoría Legal**

Capt. Carlos Chang  
**Director de la Escuela de Liderazgo**

Magíster Fulvia Veliz  
**Directora de Recursos Humanos**

Licdo. Juan Del Busto  
**Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales**



EQUIPO TÉCNICO  
UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ



Ing. Fernanda Billard, MBA  
Directora  
**Dirección de Planificación Universitaria**

Ing. Gustavo A. Aguilar Miranda, MBA  
Jefe de Gestión Institucional  
**Dirección de Planificación Universitaria**

# ÍNDICE

INTRODUCCIÓN .....	8
I. GENERALIDADES .....	9
a) Presentación .....	9
b) Definición .....	9
II. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA .....	10
a) Valores de la Universidad Marítima Internacional de Panamá. ....	10
b) Misión de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.....	10
c) Visión de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.....	10
III. FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2012 .....	11
a) Siglas empleadas en la Formulación del Plan Operativo Anual 2012. ....	11
b) Formulación del Plan Operativo Anual 2012 por Unidades Ejecutoras.....	12
IV. ANEXOS .....	51
a) Formulario de Presentación del Plan Operativo Anual.....	51

## INTRODUCCIÓN

La Universidad Marítima Internacional de Panamá presenta su “Plan Operativo Anual”, el cual compila los objetivos estratégicos que se realizarán en el Año Fiscal 2012; las mismas están conectadas con su Plan Estratégico Quinquenal y con la Visión Estratégica de Desarrollo del Gobierno Nacional.

Este Plan Operativo Anual, está formado por los variados programas con los que cuenta esta prestigiosa Casa de Estudios y que conforman su Oferta Académica, constituidos por las Facultades de Ciencias Náuticas, Ciencias del Mar, Transporte Marítimo y nueva Facultad de Ingeniería Civil Marítima; en adición, presenta los cursos especiales que cumplen con los estándares internacionales establecidos por el Convenio de Formación STCW al cual Panamá está suscrito. Igualmente, detallamos todos los programas de extensión que fortalecen y complementan el resume de nuestros egresados, asegurando de esta forma su actualización y vigencia en la Industria Marítima – la cual es tan cambiante.

Además, acopia todas las actividades que aseguran la plataforma administrativa, sobre la cual descansa la Universidad Marítima Internacional de Panamá y que permite el funcionamiento exitoso de esta Casa de Estudios, pero sobretodo asegura una excelencia académica y práctica en un marco de responsabilidad social.

Investigación, aprender a aprender, innovación tecnológica marítima, emprendedurismo, evaluación, excelencia y calidad total; forman parte de nuestro léxico común como herramientas que nos permiten sintonizar a la UMIP, para poder alcanzar todas las metas y objetivos trazados.

**Capacitando para la Vida...**  
**Capacitando para el Trabajo.**

## I. GENERALIDADES

### a) Presentación

El fortalecimiento de la gestión administrativa y financiera de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, es fundamental para el logro de los objetivos institucionales y el cumplimiento de su mandato constitucional; por ende es vital profundizar los procedimientos destinados al diseño y elaboración de los planes operativos anuales - POAs- de las unidades académicas y administrativas de la Universidad y que, adicionalmente, contribuya a operativizar adecuadamente el Plan Estratégico de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

### b) Definición

El Plan Operativo Anual es una herramienta de planificación que sirve para dar un ordenamiento lógico a las acciones que se proponen realizar las unidades académicas y las direcciones generales de la Universidad Marítima Internacional de Panamá. El desarrollo de esta herramienta permitirá optimizar el uso de los recursos disponibles y el cumplimiento de objetivos y metas trazados; además contribuye al cumplimiento de la misión y a alcanzar el escenario futuro de la UMIP.

En conclusión, su función principal es orientar los procesos de trabajo, contribuyendo, de manera efectiva al fortalecimiento institucional y a elevar el ordenamiento, la calidad y la transparencia del gasto; ya que permitirá orientar la inversión de los recursos en los ámbitos prioritarios para el año 2012.

## II. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

### a) Valores de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

- ✓ Responsabilidad
- ✓ Tolerancia
- ✓ Respeto
- ✓ Compromiso
- ✓ Liderazgo
- ✓ Honestidad
- ✓ Profesionalismo

### b) Misión de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

Ofrecer a la sociedad profesionales altamente calificados, mediante la innovación e investigación; promoviendo la competitividad y el desarrollo del sector marítimo, en el marco de los valores humanos y de responsabilidad social.

### c) Visión de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.

Fortalecemos continuamente los procesos académicos, de investigación y extensión; con un personal idóneo y comprometido, mejorando la eficiencia y eficacia de nuestras operaciones, superando las expectativas de nuestros clientes y propiciando una estrecha relación con el sector marítimo.

### III. FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

#### a) Siglas empleadas en la Formulación del Plan Operativo Anual 2012.

**ANAM** – Autoridad Nacional del Ambiente

**ARAP** – Autoridad de los Recursos Acuáticos de Panamá

**DCC** – Dirección de Comunicación Corporativa

**FACIMAR** – Facultad de Ciencias del Mar

**FACINA** – Facultad de Ciencias Náuticas

**FATRAMAR** – Facultad de Transporte Marítimo

**ITEMAR** – Instituto Técnico Marítimo

**MLC** – Maritime Language Center

**SENACYT** – Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología

**UMIP** – Universidad Marítima Internacional de Panamá

**UTP** – Universidad Tecnológica de Panamá

**VAC** – Vicerrectoría Académica

**VIPE** – Vicerrectoría de Investigación, Postgrado y Extensión



**b) Formulación del Plan Operativo Anual 2012 por Unidades Ejecutoras.**

**Plan Operativo Anual 2012**  
**Universidad Marítima Internacional de Panamá**

**ASESORÍA LEGAL**

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Incluir los aspectos y normas jurídicas relacionadas a la contratación pública.	Elaboración y/o revisión de Contratos, Convenios, Acuerdos, Pliegos de Cargos y Consultorías.	Obtener un 90% de revisión de contratos, convenios, acuerdos, pliegos de cargos y consultorías.	N° de documentos revisados / Total de contratos $\geq$ 90%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Generar acciones y decisiones de carácter administrativo, para la Universidad, sustentada en normas legales.	Emitir criterios jurídicos verbales o escritos.	Brindar 99% de criterios jurídicos verbales, escritos y por correos internos.	N° de criterios emitidos / Total de criterios solicitados $\geq$ 85%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Emitir documentación que contemple sustentos jurídicos propios del tema.	Redacción de documentos con injerencia jurídica.	Redactar un 90% de documentos de injerencia jurídica.	N° de documentos redactados / Total de documentos solicitados $\geq$ 90%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Emitir documentación que contemple sustentos jurídicos propios del tema.	Asistir a la Secretaría General en la redacción de actas y Resoluciones del Consejo Académico, Consejo Administrativo y Consejo Universitario.	Revisar el 100% de actas y resoluciones del Consejo Académico, Consejo Administrativo y Consejo Universitario.	N° de revisiones realizadas / Total de revisiones solicitadas $\geq$ 100%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Cumplir con los estatutos y reglamentos establecidos en el marco jurídico.	Emitir criterios legales sobre la implementación del estatuto y reglamentos internos.	Obtener un 90% de estatutos y reglamentos redactados.	N° de redacciones logradas / Total de redacciones solicitadas $\geq$ 90%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Sustentar que las decisiones que se adopten en las reuniones, sean dentro del ámbito jurídico.	Asistir a reuniones que se convoquen en carácter de asesor jurídico.	Obtener un 90% de asistencia a reuniones convocadas	N° de reuniones atendidas / Total de reuniones convocadas $\geq$ 90%	Asesoría Legal	enero - diciembre

Asesorar al comité en las decisiones disciplinarias de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Liderazgo.	Asistir como integrante del Comité de Liderazgo.	Obtener un 80% de asistencia a reuniones convocadas.	N° de asistencia a reuniones de liderazgo / Total de reuniones convocadas $\geq$ 75%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Servir de canal o puente de comunicación y coordinación de los aspectos jurídicos inherentes a cada parte.	Enlace con los departamentos de asesoría jurídica de las demás entidades.	Obtener un 90% de enlace con departamentos de Asesoría Jurídica de otras entidades.	N° de enlaces logrados / Total de enlaces requeridos $\geq$ 85%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Designar que las acciones y recomendaciones adoptadas por el Comité Disciplinario sean conforme a las normas jurídicas.	Asesorar en los Comités Disciplinarios que se designen.	Realizar un 90% de asesorías a comités disciplinarios de la Universidad.	N° de asesorías realizadas al comité disciplinario / Total de asesorías solicitadas $\geq$ 85%	Asesoría Legal	enero - diciembre
Participación y revisión de los anteproyectos de estructura orgánica y emitir criterios.	Asesorar en las reuniones que se organicen para analizar anteproyectos. Proyecto Ley UMIP, Reglamentos, Estructura Orgánica, entre otros.	Obtener un 90% de asistencia a reuniones convocadas, además de la revisión de las decisiones aprobadas.	N° de asistencia a reuniones de proyectos especiales / Total de reuniones convocadas $\geq$ 90%	Asesoría Legal	enero - diciembre

## AUDITORÍA INTERNA

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Identificar situaciones que obstaculizan la eficiencia de las operaciones, con el propósito de corregir las mismas en cualquier área de la UMIP.	Participar como observadora en la ejecución del inventario físico. (anual).	Participar como observadora en todos los inventarios físicos de la UMIP. Presentación de Nota Informe.	N° de participación en inventarios / N° de Inventarios establecido por la norma = 100%	Auditoría Interna - Vicerrectoría Administrativa	enero
	Realizar auditorías a las diferentes áreas de Universidad, a solicitud del Despacho Superior.	Ejecutar el 80% de auditorías solicitadas por el Despacho Superior.	N° de auditorías realizadas / N° de auditorías solicitadas = 100%	Auditoría Interna	enero - diciembre

	Arqueos a la Caja Menuda y a la Caja de Ingresos. (mensualmente).	Cumplir con arqueos mensuales a la Caja Menuda y a la Caja de Ingresos. 24 arqueos.	N° de Arqueos realizados / N° de Arqueos Programados = 100%	Auditoría Interna	enero - diciembre
Ejecutar el control interno posterior a las principales operaciones administrativas y financieras y el control interno preventivo sin carácter de vinculante, que permita contribuir a la eficiencia de la Administración.	Acciones de Control Programadas en el Plan Anual, de acuerdo a estándares de la Contraloría General.	Ejecutar el 70% del Plan Anual 2012.	N° de auditorías realizadas / N° de auditorías programadas ≥ 70%	Auditoría Interna	enero - diciembre
<b>COMUNICACIÓN CORPORATIVA</b>					
Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Facilitar una herramienta de embarque para los Cadetes de la UMIP.	Levantar video promocional de Cadetes UMIP.	Lograr la realización de dos videos promocionales de Cadetes de UMIP.	Videos Producidos en UMIP ≥ 2	Comunicación Corporativa	abril - diciembre
Identificar y suplir las necesidades del mercado en cuanto a capacitación marítima se refiere.	Investigación de Mercado de la UMIP.	Desarrollar un estudio de investigación de mercado de la UMIP.	Estudio de Mercado de UMIP.	Comunicación Corporativa	junio - diciembre
Lograr que los programas académicos de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, sean conocidos nacional e internacionalmente.	Programa de Mercadeo de la UMIP.	Obtener un 70% de reconocimiento nacional e internacionalmente.	usuarios que conocen programas académicos de la UMIP / usuarios encuestados ≥ 70	Comunicación Corporativa	marzo - diciembre
Difundir los beneficios de la oferta académica de la UMIP a nivel local.	Participar en programas de radio o televisión (locales) de manera frecuente.	Participar en un programa de radio o televisión, según necesidades y actividades de la Institución. 20 programas.	N° de programas asistidos / N° de programas agendados	Comunicación Corporativa	enero - diciembre

	Publicación de programas académicos en medios de comunicación escritos y radiales (Revistas, periódicos, folletos, programas de radio, entre otros).	Lograr la publicación del 90% de los programas académicos en los diferentes medios de comunicación.	N° de programas académicos anunciados en los medios de comunicación / N° de programas programados para publicar $\geq 90\%$	Comunicación Corporativa	enero - diciembre
Difundir los beneficios de la oferta académica de la UMIP entre los estudiantes de escuelas secundarias del país.	Participar en ferias educativas del Ministerio de Educación, de colegios públicos y privados y de otras organizaciones.	Participar al menos, en el 75% de las ferias realizadas por el Ministerio de Educación. Cantidad de Ferias: 40.	N° de ferias en las que participó la UMIP / N° de ferias realizadas por el MEDUCA $\geq 75\%$	Comunicación Corporativa	abril - septiembre
	Realizar visitas a colegios secundarios a nivel nacional que no participan en EXPOEDUC.	Visitar el menos el 40% de los colegios que no participan en EXPOEDUC. Cantidad de Colegios: 40.	N° de colegios visitados / N° total de colegios secundarios que no participaron en EXPOEDUC $\geq 40\%$	Comunicación Corporativa	marzo - septiembre
Propiciar la comunicación entre las unidades ejecutoras de la UMIP.	Programa de Comunicación Interna.	Lograr un 95% que los funcionarios de la UMIP conozcan de los programas y actividades que se desarrollan.	N° de funcionarios informados / N° de funcionarios $\geq 95\%$	Comunicación Corporativa	enero - diciembre
Fortalecer el sentido de pertenencia institucional a la UMIP.	Cambio de Imagen del Material Publicitario de la UMIP.	Lograr la inclusión de un 60% de los cadetes dentro de la Imagen Publicitaria de la UMIP.	N° de cadetes incluidos en Material Publicitario / N° de material publicitario desarrollado $\geq 60\%$	Comunicación Corporativa	enero - diciembre
Impulsar las actividades extracurriculares de los estudiantes y colaboradores en la UMIP.	Concurso para cambio de slogan de la UMIP. Concurso de Himno de la UMIP. Concurso de Puertas de la UMIP.	Desarrollo de 3 concursos.	N° de concursos realizados $\geq 3$	Comunicación Corporativa	enero - diciembre

Promover una cultura marítima a nivel nacional.	Programa Cultura Marítima 2012.	Colocar 500 afiches en escuelas, instituciones y universidades en Panamá.	N° de afiches colocados / N° de afiches $\geq$ 500	Comunicación Corporativa	agosto - septiembre
Brindar a nuestros clientes, una herramienta tecnológica que facilite la obtención de información actualizada de la UMIP.	Actualización de los contenidos de la página web, según necesidades y planificación, en coordinación con las demás unidades de generación de información u oferta académica pertinente.	Actualizar el contenido de la página Web de la UMIP, por menos una vez cada quince días.	Actualizaciones de la página Web realizadas al mes $\geq$ 2	Comunicación Corporativa	enero - diciembre
Proyectar a la UMIP como una institución que cumple con su Responsabilidad Social.	Video Testimoniales de cómo la UMIP ha impactado en la vida de los Cadetes.	Desarrollar cinco (5) videos testimoniales.	N° de videos desarrollados $\geq$ 5	Comunicación Corporativa	marzo - diciembre
Consolidar la presencia de la UMIP en el entorno de habla inglesa.	Pautar en dos revistas internacionales.	Pautar en dos revistas internacionales, programas académicos de la UMIP.	Información pautada de la UMIP en revistas internacionales $\geq$ 2	Comunicación Corporativa	enero - diciembre
Mantener a los colaboradores de la UMIP, informados de todas las actividades que se realizan en la Institución.	Agenda UMIP.	Enviar semanalmente la agenda UMIP.	Agendas enviadas a la semana $\geq$ 1	Comunicación Corporativa	enero - diciembre
Mantener actualizados a los colaboradores y clientes de la UMIP, con información real del ámbito marítimo.	Actualizar semanalmente cada uno de los tableros que se ubican en los pasillos de la UMIP.	Lograr la actualización semanal de todos los tableros de la UMIP. 52 actualizaciones.	Tableros actualizados semanalmente / N° total de tableros = 100%	Comunicación Corporativa	enero - diciembre
Ofrecer información y material impreso a los asistentes a las actividades protocolares que organiza la UMIP.	Diseñar, confeccionar e imprimir programas de mano, invitaciones, pánenes de stands y otros materiales.	Lograr un 90% de promoción de la UMIP, mediante material informativo entregado en las actividades protocolares de esta Casa de Estudios.	N° visitas protocolares en las que se han entregado souvenir o material informativo / Total de visitas protocolares realizadas durante el año $\geq$ 90%	Comunicación Corporativa	enero - diciembre

## COOPERACIÓN TÉCNICA Y RELACIONES INTERNACIONALES

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Establecer y mantener relaciones con universidades, empresas y/o navieras que promuevan o conlleven beneficios a la UMIP, incluyendo la realización o renovación de Convenios de Cooperación.	Realizar o recibir dos (2) visitas mensuales.	Lograr un 85% de visitas mensuales.	N° de visitas / N° de visitas planificadas $\geq$ 75%	Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales / Todas las unidades	enero - diciembre
Establecer y mantener relaciones con instituciones gubernamentales y/o universidades estatales que promuevan o conlleven beneficios a la UMIP, incluyendo la realización o renovación de Convenios de Cooperación.	Realizar o recibir una (1) visita mensual.	Lograr el 90% de visitas anuales.	N° de visitas / N° de visitas planificadas $\geq$ 90%	Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales / Todas las unidades	enero - diciembre
Establecer y mantener relaciones con agencias de cooperación que promuevan o conlleven beneficios a la UMIP.	Realizar o recibir una (1) visita mensual.	Lograr el 75% de visitas anuales.	N° de visitas / N° de visitas planificadas $\geq$ 80%	Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales - Todas las unidades	enero - diciembre
Asesorar a la Comunidad Universitaria sobre fuentes de cooperación.	Realizar tres (3) capacitaciones anuales.	Lograr un 90% de ejecución de capacitaciones planteadas.	N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas	Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales	enero - diciembre
Obtener y mantener afiliaciones con entidades que conlleven beneficios a la UMIP.	Realizar cuatro (4) afiliaciones y/o renovaciones al año.	Lograr un mínimo de tres (3) afiliaciones y/o renovaciones al año.	N° de afiliaciones, renovaciones realizadas / N° de afiliaciones, renovaciones programadas	Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales - Todas las unidades	enero - diciembre
Establecer las bases para la internacionalización de la UMIP.	Establecer la Política de Internacionalización de la UMIP.	Alcanzar un nivel dos (2) de internacionalización en la UMIP.	Nivel de internacionalización alcanzado / Nivel de internacionalización esperado	Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales - Planificación Universitaria	enero - diciembre

## ESCUELA DE LIDERAZGO

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Promover el trabajo en equipo y congregarse a todos los cadetes de la Universidad Marítima Internacional de Panamá	Competencias Deportivas.	Lograr un 95% de congregación de cadetes en competencias deportivas.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes $\geq$ 95%	Escuela de Liderazgo	abril-noviembre
Fraternizar y congregarse a los cadetes de la Universidad Marítima Internacional de Panamá con estudiantes de otras Universidades.	Competencias Deportivas Extrauniversitarias.	Lograr un 90% de congregación de cadetes con otros estudiantes de otras Universidades.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes = 90%	Escuela de Liderazgo	mayo-octubre
Desarrollar las cualidades físicas necesarias en los cadetes para garantizar un buen estado de salud.	Programa de entrenamiento personal.	Lograr un 100% de participación de cadetes.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes = 100%	Escuela de Liderazgo	abril - noviembre
Propiciar el Convivio, Intercambio de experiencias y conocimientos con estudiantes de otras Universidades Navales.	Visitas Internacionales (Buques Escuelas).	Participación de un 80% de cadetes en visitas internacionales.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes $\geq$ 90%	Escuela de Liderazgo	mayo-junio-agosto
Mantener las áreas aledañas a la Universidad Marítima Internacional de Panamá limpias.	Programa de Responsabilidad Social Ambiental.	Participación de un 90% de cadetes en el programa.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes $\geq$ 90%	Escuela de Liderazgo	abril-septiembre
Disminución de faltas disciplinarias.	Mayores controles y efectividad en las sanciones a cumplir.	Disminución de un 50% de faltas disciplinarias.	N° de faltas 2010 - N° de faltas 2011 / N° de faltas 2010 $\geq$ 50%	Escuela de Liderazgo	abril-noviembre
Promover el desarrollo personal, los buenos valores y responsabilidad social en el Cuerpo de Cadetes de la UMIP.	Programa con la Comunidad de Emberá-Drúa.	Participación de un 80% de cadetes.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes $\geq$ 80%	Escuela de Liderazgo	agosto-diciembre
Brindar un apoyo alimenticio a los cadetes de bajo recursos económicos.	Programa de Asistencia Alimenticia del Comedor Estudiantil.	Asegurar el 70% de asistencia alimenticia a cadetes con problemas económicos.	N° de cadetes beneficiados / Total de Cadetes $\geq$ 70%	Escuela de Liderazgo	marzo-noviembre

Ofrecer una alternativa sana y económica de alimentación a los cadetes.	Programa del Comedor Estudiantil	Brindar alimentación a un 70% de los cadetes.	N° alimentos preparados / Total de Cadetes $\geq$ 70%	Escuela de Liderazgo	marzo-noviembre
Ampliar la capacidad de atención del comedor estudiantil.	Reestructurar la cocina como cafetería.	Lograr que el 90% de los cadetes puedan comer en las instalaciones.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes $\geq$ 90%	Escuela de Liderazgo	abril-diciembre
Ampliar beneficios a los estudiantes de escasos recursos de la UMIP.	Donaciones por las actividades extracurriculares del comedor estudiantil.	Lograr que el 90% de los cadetes se beneficien.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes = 90%	Escuela de Liderazgo	marzo-noviembre
Aportar apoyo a todos los comités de los Cadetes de la UMIP.	Programa de Actividades Extracurriculares.	Lograr que un 80% de los cadetes se beneficien.	N° de cadetes participantes / Total de Cadetes = 80%	Escuela de Liderazgo	abril-junio-agosto-octubre
Apoyar a la UMIP en sus actividades extracurriculares.	Aportar todo el apoyo necesario de las actividades de la Universidad	Lograr la ejecución de un 80% de las actividades planteadas.	N° de actividad de / Total de actividades $\geq$ 80%	Escuela de Liderazgo	julio-diciembre
Apoyar a los cadetes que puedan desenvolverse en una actividad Social.	Curso de Etiqueta y Protocolo a todo el Regimental Staff y Honor Guard.	Lograr la participación del 100% de cadetes en esta actividad.	N° de actividad de / Total de actividades $\geq$ 100%	Escuela de Liderazgo	julio-diciembre
Garantizar el buen estado de salud del estudiante que ingresa y egresa, de acuerdo a Convenios Internacionales.	Evaluación de aspirantes a cadetes de primer ingreso 2011 - 2012.	Lograr la evaluación de los aspirantes. 100%	N° de estudiantes evaluados / N° de estudiantes listados = 100°	Escuela de Liderazgo	octubre - diciembre
	Evaluación de aspirantes a cursos de marinería.	Lograr la evaluación de los aspirantes. 100%	N° de estudiantes evaluados / N° de estudiantes listados = 100°	Escuela de Liderazgo	diciembre - enero
	Evaluación de pre-embarque de cadetes de III año máquinas y cubiertas.	Lograr la evaluación de pre-embarque de los cadetes. 100%	N° de estudiantes evaluados / N° de estudiantes listados = 100°	Escuela de Liderazgo	enero

Fomentar el modelo de la atención integral en salud.	Programa de atención de adultos.	Obtener un 90% de atención.	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes programados = 100%	Escuela de Liderazgo	mayo - septiembre
	Programa de planificación Familiar.	Obtener un 90% de atención.	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes programados = 100%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
	Programa de Control de peso.	Obtener un 100% de atención.	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes programados = 100%	Escuela de Liderazgo	abril - septiembre
	Programa de Enfermedades Crónicas.	Obtener un 100% de atención.	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes programados = 100%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
	Programa de Salud Sexual y Reproductiva.	Obtener un 100% de atención.	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes programados = 100%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
Promover la prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles.	Charlas de Infecciones de transmisión sexual, HIV/SIDA	Cumplir con el 100% de charlas programadas.	N° de charlas realizadas / N° de charlas programadas = 100%	Escuela de Liderazgo	marzo - julio, octubre
	Reunión mensual de la Red interinstitucional de VIH/ SIDA.	Asistencia a las reuniones de la Red. 90%	N° de reuniones atendidas / Total de reuniones convocadas $\geq$ 90%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
Fortalecer el Programa de Salud y Seguridad Ocupacional en la UMIP.	Diagnóstico de Salud y Seguridad Ocupacional de la UMIP.	Realizar el Diagnóstico de Salud y Seguridad Ocupacional en la UMIP.	Diagnóstico de Salud y Seguridad Ocupacional de la UMIP.	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
	Establecimiento de los comités de Salud Ocupacional en la UMIP.	Establecimiento de comités de salud y seguridad ocupacional. Cantidad de Comités: 1.	N° de comités formados / N° de comités	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre

	Reunión Mensual de la Red Interinstitucional de Salud y Seguridad Ocupacional de la CSS.	Asistencia a las reuniones de la Red. 90%	N° de reuniones atendidas / N° de reuniones programadas ≥ 90%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
	Coordinar visitas a las Instalaciones de la UMIP con CSS. (Salud y Seguridad Ocupacional).	Lograr la realización de visitas por parte de la CSS. Visita programada: 1.	N° de visitas programadas / N° de visitas planificadas = 100%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
	Implementar el Plan de Salud y Seguridad Ocupacional en la UMIP.	Lograr la implementación del Programa en un 60%.	N° de etapas ejecutadas / N° de etapas ≥ 60%	Escuela de Liderazgo	febrero
Gestionar el adecuado suministro de medicamentos.	Cumplimiento del cronograma de solicitud de medicamentos e insumos médicos quirúrgicos.	Realizar 100% de solicitudes de acuerdo a Cronograma.	N° de solicitudes realizadas / N° de solicitudes programadas = 100%	Escuela de Liderazgo	enero
	Control de entrada y salida de medicamentos.	Lograr el 100% de uso del Tarjetario de salidas y entradas.	N° de solicitudes realizadas / N° de solicitudes registradas = 100%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
Fortalecer la atención médica básica con calidad.	Atención de Morbilidades y urgencias.	Obtener un 100% de atención.	N° de atenciones realizadas / N° de atenciones programadas = 100%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
Ejercer influencia sobre los factores de riesgo que determinan el comportamiento adictivo.	Talleres de Autoestima para estudiantes de primer ingreso.	Lograr la participación del 85% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 200.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes ≥ 85%	Escuela de Liderazgo	marzo - mayo
	Talleres de Proyecto de Vida para estudiantes de primer ingreso.	Lograr la participación del 95% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 200.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes ≥ 95%	Escuela de Liderazgo	marzo
	Talleres sobre pertenencia y presión de grupo para estudiantes de primer ingreso.	Lograr la participación del 85% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 200.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes ≥ 85%	Escuela de Liderazgo	junio - julio

	Charla sobre las nuevas adicciones para estudiantes de II año.	Lograr la participación del 95% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 250.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes $\geq$ 95%	Escuela de Liderazgo	octubre
	Conferencia sobre alcoholismo para estudiantes de II año.	Lograr la participación del 95% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 250.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes $\geq$ 95%	Escuela de Liderazgo	julio
Promover en la comunidad universitaria estilos de vida saludables.	Campaña de promoción de alimentación saludable.	Lograr la participación del 90% de estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 250.	N° de participantes que asistieron / N° de participantes $\geq$ 90%	Escuela de Liderazgo	enero - septiembre
	Inspeccionar las cafeterías y/o vendedores ambulantes cada tres meses.	Cumplir con el programa de inspección trimestral de los locales de venta de comida en la UMIP. Cantidad de locales promedio: 5.	N° de locales inspeccionados / N° de locales.	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
	Coordinar con psicología la atención especializada a pacientes con problemas nutricionales.	Obtener un 100% de atención	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes referidos	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
	Programa de Apoyo a Problemas Alimenticios.	Obtener un 80% de atención	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes programados $\geq$ 85%	Escuela de Liderazgo	enero - septiembre
Proteger a la población UMIP de enfermedades: poliomielitis, difteria, tétano, fiebre amarilla, sarampión, entre otros.	Charlas sobre esquema de vacunación de adultos e importancia de la vacuna a administrativos, docentes y educandos de la UMIP.	Lograr la participación del 80% de pacientes.	N° de participantes que asistieron / N° de participantes	Escuela de Liderazgo	enero - marzo
	Vacunar a la población UMIP, según el esquema de vacunación de adultos.	Lograr la cobertura de vacunación en un 95% de la Población UMIP.	N° de población con esquema de vacunas completo / Población	Escuela de Liderazgo	marzo - septiembre

	Confeccionar registros e informes de las vacunas administradas a la población UMIP.	Desarrollar registros e informes de vacunación mensuales. Cantidad de reportes: 12.	N° de informes elaborados / N° de informes programados	Escuela de Liderazgo	marzo - septiembre
Sensibilizar y promover la aplicación de las leyes y decretos de las personas con discapacidad.	Talleres de sensibilización con los funcionarios.	Lograr la participación del 50% de los funcionarios de la UMIP.	N° de funcionarios participantes / N° de funcionarios $\geq$ 50%	Escuela de Liderazgo	febrero
	Talleres de sensibilización con cadetes de III año.	Lograr el 85% de participación de los Cadetes de III año.	N° de estudiantes participantes / N° de estudiantes $\geq$ 85%	Escuela de Liderazgo	Septiembre
Promover el desarrollo de procesos metacognitivos en el aprendizaje de estudiantes próximos a embarque.	Realización de dos talleres con cada grupo de II cubierta y máquinas.	Lograr la participación del 85% de los estudiantes.	N° de estudiantes participantes / N° de estudiantes $\geq$ 85%	Escuela de Liderazgo	agosto
Promover la equidad en el acceso a educación y mejor calidad de vida de los estudiantes de la UMIP.	Realización de encuesta socioeconómica para proyectos de Bienestar Estudiantil, Comedor, Becas, entre otros.	Lograr el 95% de aplicación de encuestas. Encuestas: 250	N° de encuestas aplicadas / Total de encuestas $\geq$ 95%	Escuela de Liderazgo	marzo - diciembre
Brindar atención psicológica con congruencia, empatía, respeto y confidencialidad.	Atención de Morbilidades e intervención en crisis emocionales.	Obtener un 95% de atención.	N° de pacientes atendidos / N° de pacientes programados = 100%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre
Fortalecer el conocimiento y respeto por las normas de convivencia.	Conferencia sobre violencia doméstica.	Lograr la participación del 85% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 250.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes $\geq$ 85%	Escuela de Liderazgo	agosto
	Conferencia sobre mediación en el manejo de conflictos.	Lograr la participación del 85% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 250.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes $\geq$ 85%	Escuela de Liderazgo	marzo
	Conferencia sobre Derechos Humanos.	Lograr la participación del 95% de los estudiantes. Cantidad de Estudiantes: 250.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes $\geq$ 95%	Escuela de Liderazgo	noviembre

	Conferencia sobre Relaciones Humanas.	Lograr la participación del 95% de los estudiantes.	N° de estudiantes que asistieron / N° de estudiantes $\geq$ 95%	Escuela de Liderazgo	abril
Promover la capacitación del Recurso Humano de la clínica y la actualización de su conocimiento.	Curso de actualización de soporte básico vital (BLS).	Lograr la participación en el Programa. Colaboradores: 2	N° de colaboradores que asistieron / N° de colaboradores nominados	Escuela de Liderazgo	febrero
	Curso de Actualización de soporte vital avanzado (ATLS).	Lograr la participación en el Programa. Colaboradores: 2	N° de colaboradores que asistieron / N° de colaboradores nominados	Escuela de Liderazgo	marzo
	Curso de Psicoterapia.	Lograr la participación en el Programa. Colaboradores: 1	N° de colaboradores que asistieron / N° de colaboradores nominados	Escuela de Liderazgo	febrero
Mantener actualización y armonía con las acciones nacionales en el área de la salud mental.	Participación en reuniones y capacitaciones de la Red de Salud Mental.	Lograr la participación del 95% de actividades de la Red de Salud Mental.	N° de reuniones participadas / N° de reuniones programadas $\geq$ 95%	Escuela de Liderazgo	enero - diciembre

## INFORMÁTICA

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Controlar y mantener inventario de los hardwares y componentes internos de los equipos. Controlar la instalación de programas y actualizaciones en los equipos.	Instalación y Configuración del Programa de Auditoría.	Lograr el 100% de instalación del Programa de Auditoría. 100 estaciones de trabajo.	N° de estaciones de trabajo con el programa instalado / N° de estaciones de trabajo = 100%	Dirección de Informática	abril - octubre
Controlar y mantener inventario de los hardwares y componentes internos de los equipos. Controlar la instalación de programas y actualizaciones en los equipos.	Levantar inventario de los equipos informáticos de la UMIP, en el nuevo programa de Inventario.	Exportar el 90% de los equipos informáticos.	N° de equipos informáticos registrados en el sistema / N° de equipos informáticos $\geq$ 90%	Dirección de Informática	abril - octubre

Modernización de los equipos de telecomunicaciones e informáticos, en concordancia al Proyecto de Redes Multiservicios del Estado Panameño.	Instalación de equipos de telecomunicaciones, teléfonos, VoIP, redes locales e interconexión de los edificios.	Lograr incorporar el 90% de los usuarios a la red de multiservicios. Cantidad de usuarios: 50.	N° de usuarios UMIP incorporados a la red multiservicios / N° de usuarios UMIP $\geq$ 90%	Dirección de Informática	enero - diciembre
Mejorar las instalaciones y áreas de los servidores de la UMIP.	Verificar y mejorar las áreas de los servidores en los Edificios 911, 977 y 1033.	Lograr el 100% de verificación y mejoramiento de las áreas de los servidores. Cantidad de áreas: 3.	N° de áreas mejoradas / N° de áreas $\geq$ 90%	Dirección de Informática	junio - agosto
Proteger los bienes y activos del estudiantado, del personal administrativo, los docentes y la UMIP.	Desarrollar el Listado de Equipos de Videovigilancia necesarios para la UMIP.	Listado de Equipos de Videovigilancia.	Listado de Equipos de Videovigilancia.	Dirección de Informática	marzo - abril
	Instalación de cámaras de seguridad y sistemas de control de acceso en los edificios pertenecientes a la UMIP.	Lograr el 100% de instalación de cámaras de seguridad y sistemas de control de acceso.	N° de equipos instalados / N° de equipos = 100%	Dirección de Informática	abril - diciembre
Modernizar y actualizar los recursos informáticos de la UMIP.	Actualizar las licencias, mantenimiento y equipos informáticos de la UMIP.	Lograr el 80% de las modernizaciones y actualizaciones de los recursos informáticos. Cantidad de usuarios: 100.	N° de recursos informáticos modernizados o actualizados / N° de recursos informáticos $\geq$ 80%	Dirección de Informática	enero - diciembre
Brindar a los estudiantes las herramientas para la capacitación en el uso de los equipos de navegación.	Determinar los equipos y materiales que serán comprados e instalados.	Listado de Equipos para Simuladores.	Listado de Equipos para Simuladores.	Dirección de Informática	marzo - abril
	Comprar los equipos de los simuladores de navegación.	Comprar los equipos listados para el simulador de navegación.	N° de equipos comprados / N° de equipos listados	Dirección de Informática	abril - julio

## INSTITUTO TÉCNICO MARÍTIMO

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Asegurar que los participantes cumplan con los requisitos establecidos por el Instituto para cada uno de sus programas.	Proceso de Admisión para los Cursos.	Lograr la ejecución del proceso de admisión. (pruebas psicológicas, natación, revisión médica, documentación, entre otras).	N° de etapas ejecutadas / N° de etapas = 100%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente al marino para trabajar en cualquier área del buque, proporcionando competencias necesarias	Curso de Marino polivalente con énfasis en Navegación y Guardia de Sala de Máquinas.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Preparar marinos en el área de Cocina Internacional enfocado directamente a buques de crucero, hoteles y restaurantes.	Curso de Hotel Staff.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Entrenar al personal de una embarcación en las tareas que tiene que ver con la seguridad, organización y prevención de la contaminación y responsabilidades a bordo.	Curso Seguridad Personal Responsabilidad Social.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Entrenar al personal que trabaja abordo en los procedimientos propios y obligaciones en caso de emergencias de abandono del buque	Curso Supervivencia en el Mar.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Entrenar al personal que trabaja abordo en la prevención y extinción del fuego.	Curso Control de Incendios.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Entrenar al personal que trabaja abordo, con los conocimientos mínimos para brindar la atención de primeros auxilios.	Curso de Primeros Auxilios.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre

Capacitar a los alumnos en el manejo de bote de rescate rápido en distintas circunstancias y condiciones meteorológicas.	Curso de Manejo de Embarcación de Supervivencia y Bote de Rescate.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar a los alumnos en las operaciones seguras de rutina realizadas abordo de un buque tanque (petrolero).	Curso Tripulante de Buque Petrolero.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar al personal en el uso y manejo adecuado del equipo ARPA para Seguridad en la Navegación y prevenir accidentes.	Curso de ARPA.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar al personal en situaciones de emergencias y control de un incendio.	Curso de Control de Incendios Avanzados.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Entrenar a Oficiales que trabajan abordo con los conocimientos y exigencias para brindar la atención de primeros auxilios de acuerdo al curso modelo Medical Care.	Curso de Medical Care.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar al personal en el uso y manejo adecuado del equipo RADAR para Seguridad en la Navegación y prevenir accidentes.	Curso Radar.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar al personal en el uso y manejo adecuado del equipo GMDSS-GOC para Seguridad en la Navegación y prevenir accidentes.	Curso GMDSS – GOC.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar al personal en el uso y manejo adecuado del equipo GMDSS-GOC Limitado para Seguridad en la Navegación y prevenir accidentes.	Curso GMDSS Limitado.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Entrenar al personal en las tareas rutinarias abordo de Buque Petrolero como son seguridad, organización y prevención de la contaminación, operaciones de carga y descarga.	Curso Tripulante de Buque Petrolero Avanzado.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre

Entrenar al personal en las tareas de rutina abordaje de Buque Quimiquero como son seguridad, organización y operaciones de carga y descarga.	Curso Tripulante de Buque Quimiquero.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Entrenar al personal en las tareas de rutina abordaje de Buque Gasero como son la seguridad, organización y operaciones de carga y descarga.	Curso Tripulante de Buque Gasero.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar a capitanes de Yates en conocimientos teóricos y prácticos operación segura del yate y de equipos de ayuda a la navegación.	Curso Capitán de Yate.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar al personal en el uso, manejo y operación adecuada de Motos Acuáticas para prevenir accidentes en el Mar.	Curso Operador de Moto Acuáticas.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar a marinos de aguas nacionales en seguridad marítima, primeros auxilios, prevención y lucha contra incendio, Responsabilidades sociales y Supervivencia en el Mar.	Curso de Marinos Aguas Nacionales.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente al marino para trabajar en la guardia de navegación proporcionando competencias mínimas necesarias.	Cursos para Marinos de la Guardia de Navegación.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente al marino para trabajar en la Sala de Máquinas proporcionando competencias mínimas necesarias.	Cursos para Marinos de Guardia en Cámara de Máquina.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente a oficiales de protección del Buque.	Curso de oficial de protección de buque.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente a oficiales de protección de la instalación portuaria.	Curso de Oficial de protección de las instalaciones portuarias.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes $\geq$ 90%	ITEMAR	enero - diciembre

Capacitar teórica y prácticamente al oficial de protección de la compañía.	Curso de Oficial de protección de la compañía.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente a personal del sector Marítimo involucrado en manejo de embarcaciones marítimas.	Curso de navegación costera.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente a personal que laborará en operaciones de terminales petroleras.	Curso de Técnico en Operaciones de terminales petroleras.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Brindar Capacitación en las labores de Mantenimiento y funcionamiento de los motores fuera de borda	Curso de Funcionamiento y Mantenimiento de Motores fuera de Borda.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente al personal en restaurantes de hoteles, cruceros en el área de cocina, proporcionando competencias mínimas necesarias.	Diplomado en Gastronomía.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Capacitar teórica y prácticamente al personal en restaurantes de hoteles, cruceros en administración de Hotel staff.	Curso de administración de hotel staff.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre
Brindar Capacitación en las labores de operador de lancha.	Curso de Operación de Lanchas.	Obtener un 90% de satisfacción del programa. 25 Participantes.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes ≥ 90%	ITEMAR	enero - diciembre

## MARITIME LANGUAGE CENTER

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Capacitar a marinos polivalentes en inglés técnico marítimo.	Curso de Inglés Básico Marítimo para Marinos.	Obtener un 90% de aceptación a este programa. (120 participantes).	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Maritime Language Center	febrero - abril; junio - agosto; septiembre - noviembre

Capacitar en mandarín marítimo básico a profesionales de la industria marítima.	Curso de Mandarín Marítimo Básico.	Obtener un 90% de aceptación a este programa. (60 participantes).	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Maritime Language Center	marzo - mayo; junio - agosto; septiembre - noviembre
Capacitar en terminología marítimo-portuaria a profesionales del área.	Curso de Inglés Básico Marítimo-Portuario.	Obtener un 90% de aceptación a este programa. (60 participantes).	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Maritime Language Center	mayo - agosto
Capacitar en terminología marítimo-portuaria a profesionales del área.	Curso de Inglés Intermedio Marítimo-Portuario.	Obtener un 90% de aceptación a este programa. (60 participantes).	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Maritime Language Center	mayo - agosto
Capacitar en inglés al personal docente/administrativo de la UMIP.	Curso de Inglés General.	Obtener un 90% de aceptación a este programa. (150 participantes).	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Maritime Language Center	febrero - junio; julio - noviembre

## PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Procurar que cada unidad cumpla con los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual de la Institución.	Realizar auditorías de avances de proyectos y de medición de indicadores.	Brindar seguimiento mensual a todas las actividades planificadas por las diferentes unidades de la UMIP.	Actividades supervisadas al mes / Actividades planificadas al mes	Dirección de Planificación	enero - diciembre
Procurar que las unidades de la UMIP ejecuten de manera programada y sustentada sus proyectos de Inversión.	Verificar, a través de auditorías, que las diferentes unidades ejecuten sus proyectos de inversión de acuerdo a lo planificado.	Auditar que el 100% de los proyectos de Inversión que se ejecutan en la UMIP, cumplan con lo planificado. 13 Proyectos.	Proyectos de Inversión Supervisados / Proyectos de Inversión Ejecutados	Dirección de Planificación	enero - diciembre

Procurar que los proyectos de mejoras, mantenimiento y construcción de la Infraestructura que se realizan en la UMIP, se desarrollen de manera programada sin afectar las actividades de nuestros clientes internos o externos.	Confeccionar un Plan Maestro para las mejoras, mantenimiento y construcción de la Infraestructura de la UMIP, tomando en cuenta las actividades desarrolladas en la Institución.	Contar con un Plan Maestro de mejoras, mantenimiento y construcción de Infraestructura de la UMIP, antes de finalizar el primer trimestre del año.	1 Plan Maestro de mejoras, mantenimiento y construcción de la infraestructura	Dirección de Planificación - Dirección de Administración - Todas las unidades.	agosto
Contar con una fuente de información real, para analizar el comportamiento y variación de las diferentes actividades que se realizan en la UMIP.	Elaborar un Sistema Estadístico de las diferentes actividades que se realizan en la UMIP, cuya medición nos ofrece información importante para la toma de decisiones.	Contar con un Boletín Estadístico actualizado antes de finalizar el año.	1 Boletín Estadístico con datos actualizados	Dirección de Planificación	enero - mayo
Implementar una Gestión Presupuestaria basada en resultados, que permita mejorar la captación de ingresos, optimizar la asignación de Recursos y mejorar la ejecución y calidad del gasto.	Modelo de Gestión Presupuestaria basada en Resultados.	Lograr la ejecución presupuestaria y financiera en un 90%.	% de ejecución presupuestaria y financiera.	Dirección de Planificación	enero - diciembre
Mejorar los procedimientos contenidos en los flujos transaccionales del SIAFPA, a través de una estrecha coordinación y comunicación con los departamentos.	Analizar los problemas que surjan durante el uso del SIAFPA.	Mejorar procedimientos en el manejo del SIAFPA.	N° de procedimientos mejorados / N° de procedimientos existentes	Dirección de Planificación	enero - diciembre
Evaluar el estado del Sistema de Gestión de la Calidad de la UMIP.	Auditorías Internas.	Realizar dos auditorías internas al año.	N° de auditorías internas realizadas / total de auditorías internas programadas = 100%	UMIP	febrero, agosto
Verificar el cumplimiento de nuestro Sistema de Gestión de la Calidad con la Norma ISO 9001:2008.	Auditorías de seguimiento, por parte de la empresa certificadora.	Realizar al menos una auditoría de seguimiento al año.	N° de auditorías de seguimiento realizadas ≥ 1	Dirección de Planificación	abril

Actualización de la UMIP, de acuerdo a las tendencias del sector marítimo.	Consultoría de aceptación de programas académicos.	Desarrollar consultoría.	Consultoría.	Dirección de Planificación	julio - diciembre
Lograr la Acreditación Institucional de la UMIP.	Sesiones de Trabajo, Talleres, Focus Group.	Ejecutar al menos el 60% de las etapas para lograr la acreditación Institucional antes del 31 de diciembre de 2011.	Nº de etapas ejecutadas / etapas totales $\geq$ 60%	Dirección de Planificación - VAC - Recursos Humanos - Secretaría General	enero - diciembre
<b>RECURSOS HUMANOS</b>					
<b>Objetivo</b>	<b>Actividad</b>	<b>Metas</b>	<b>Indicador de Gestión</b>	<b>Responsable</b>	<b>Periodo de Ejecución</b>
Fortalecer las competencias del personal, a través del mejoramiento continuo para mantener la excelencia de los servicios que brinda la Institución.	Programa de Capacitación para el personal docente, administrativo y operativo.	Cumplir con el 90% de satisfacción del Programa. 130 Colaboradores.	Nº de colaboradores satisfechos / Nº de colaboradores $\geq$ 90%	Recursos Humanos	enero - diciembre
Motivar al personal para el cumplimiento de la asistencia diaria.	Hacer reconocimiento público a funcionarios con asistencia perfecta, mediante diversos medios.	Lograr que mínimo un 10% de funcionarios que registran asistencia, cumplan a cabalidad con lo establecido. 147 Colaboradores.	Nº de funcionarios con asistencia perfecta / Nº de funcionarios $\geq$ 10%	Recursos Humanos / UMIP	enero - diciembre
Mantener uniformidad en la vestimenta diaria del personal femenino de la UMIP.	Entrega de Uniformes al Personal Femenino de la UMIP.	Suministrar uniformes a todo el personal femenino de la UMIP. 70 Colaboradoras.	Nº de uniformes entregados / Nº de funcionarios = 100%	Recursos Humanos - Dirección de Administración - Planificación Universitaria	enero - junio
Brindar a todo el personal de la UMIP, actividades que permitan elevar la calidad de vida.	Programa de Salud (servicios clínicos, charlas, conferencias, jornadas de ejercitación física).	Incorporar al 100% de los funcionarios en las distintas actividades. 147 Colaboradores.	Nº de funcionarios incorporados / Nº de funcionarios = 100%	Recursos Humanos / UMIP	enero - diciembre

Obtener información que permita mejorar los procesos y conocer el nivel de satisfacción de nuestros clientes.	Buzón de Sugerencias en puntos estratégicos.	Lograr un 80% de satisfacción de los Clientes de la UMIP.	N° de clientes satisfechos / N° de clientes $\geq$ 85%	Recursos Humanos / Dirección de Planificación	enero - diciembre
Motivar al personal de la UMIP.	Verano Feliz, dirigido a los hijos de los funcionarios de la UMIP.	Participación del 90% de los hijos de los funcionarios de la UMIP. 50 niños.	N° de Asistencia / N° de Hijos de Funcionarios de la UMIP $\geq$ 90%	Recursos Humanos - UMIP - Comunicación Corporativa	enero - febrero
<b>SECRETARÍA GENERAL</b>					
Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Elaborar programas orientados a despertar la conciencia social de los estudiantes.	Programa de Responsabilidad Social.	Lograr un 45% de participación de los estudiantes.	N° de estudiantes participantes / N° de estudiantes $\geq$ 45%	Secretaría General	abril - octubre
Desarrollar programas orientados a promover la cultura y la divulgación de nuestros valores.	Programa Cultural.	Lograr un 40% de participación de los estudiantes.	N° de estudiantes participantes / N° de estudiantes $\geq$ 40%	Secretaría General	abril - diciembre
Brindar a los estudiantes una protección integral, en caso de que exista algún tipo de accidentes.	Cobertura de Seguros Médicos y Servicio de Emergencias Médicas Móviles.	Brindar cobertura de seguro al 100% de estudiantes de la UMIP.	N° de estudiantes asegurados / N° de estudiantes = 100%	Secretaría General	febrero, junio, octubre
Brindar al estudiantado capacitación completa, en temas de cobertura de seguros.	Programa de Capacitación acerca del Procedimiento de Seguros Médicos.	Brindar capacitación de seguros al 100% de estudiantes de primer ingreso de la UMIP.	N° de estudiantes capacitados / N° de estudiantes = 100%	Secretaría General	marzo - abril
Orientar al estudiante de primer ingreso sobre las reglamentaciones y sistemas de evaluación universitaria.	Introducción a la Vida Universitaria.	Brindar capacitación al 100% de estudiantes de la UMIP.	N° de estudiantes capacitados / N° de estudiantes = 100%	Secretaría General	abril - junio
Identificar a estudiantes con necesidades y proporcionar asistencia económica que les permita continuar estudios en la UMIP.	Programa de Becas UMIP.	Lograr becar a 10 cadetes y 2 grumetes, como parte del Programa de Becas.	N° de estudiantes beneficiados / N° de estudiantes planificados beneficiar	Secretaría General	marzo - junio

Proveer a estudiantes de su carné de identificación como estudiantes de la UMIP.	Emisión de Carné para estudiantes.	Lograr la emisión de carné para los cadetes y grumetes de la UMIP.	N° de carné emitidos a estudiantes / N° de estudiantes	Secretaría General	marzo - junio
Automatización de los registros de matrícula y académicos, de Secretaría General.	Automatización de los registros y matrícula.	Lograr un 50% de automatización de los registros académicos dentro de Secretaría General.	N° de registros automatizados / N° de registros $\geq$ 50%	Secretaría General	enero - diciembre
Digitalizar los expedientes que reposan en Secretaría General de la UMIP.	Programa de Digitalización.	Lograr el 50% de digitalización de los expedientes de Secretaría General.	N° de expedientes digitalizados / N° de expedientes $\geq$ 50%	Secretaría General	enero - diciembre

## VICERRECTORÍA ACADÉMICA

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Formar personal capacitado a nivel de grado, que pueda desarrollarse en las diversas áreas de la administración marítima turística - con formación técnica bilingüe y capaz de desarrollar su propio plan de negocio en ecoturismo.	Licenciatura en Administración Marítima en Ecoturismo. Programa nocturno.	Obtener un 80% de satisfacción del programa. Cantidad de participantes: 20.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	Facultad de Ciencias del Mar	marzo - diciembre
Formar personal capacitado a nivel de grado, que pueda desarrollarse en las áreas del ambiente marino-costero desde un punto sostenible, para afrontar la problemática ambiental del desarrollo e investigación científica de los recursos marinos y costeros.	Licenciatura en Biología Marina. Programa diurno.	Obtener un 80% de satisfacción del programa. Cantidad de participantes: 15.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	Facultad de Ciencias del Mar	marzo - diciembre
Brindar capacitación técnica en temas de Biología Marina, Ecología Marina u Oceanografía.	Charlas de Biología Marina.	Obtener un 80% de satisfacción del programa. Charlas programadas: 3. Cantidad de participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	Facultad de Ciencias del Mar	abril - octubre

Brindar capacitación técnica en temas de Gestión Ambiental.	Charlas de Gestión Ambiental.	Obtener un 80% de satisfacción del programa. Charlas programadas: 1. Cantidad de participantes: 15.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	Facultad de Ciencias del Mar	mayo - septiembre
Crear personal técnico capacitado en Ingeniería de Construcción Naval y Reparación de Buques.	Licenciatura en Ingeniería de Construcción Naval y Reparación de Buques.	Lograr un 90% de satisfacción del Programa. Cantidad de Participantes: 40.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	Facultad de Ingeniería Civil Marítima - Escuela de Construcción Naval	abril - diciembre
Crear personal técnico capacitado en Ingeniería de Puertos y Canales.	Licenciatura en Ingeniería de Puertos y Canales.	Lograr un 90% de satisfacción del Programa. Cantidad de Participantes: 25.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	Facultad de Ingeniería Civil Marítima - Escuela de Ingeniería Marítima	abril - diciembre
Crear personal técnico capacitado en Ingeniería Ambiental Marítima.	Licenciatura en Ingeniería Ambiental Marítima.	Lograr un 90% de satisfacción del Programa. Cantidad de Participantes: 20.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	Facultad de Ingeniería Civil Marítima - Escuela de Ingeniería Marítima	abril - diciembre
Formar oficiales de la Marina Mercante cumpliendo con las normas del Convenio Internacional STCW, en cuanto a competencias y habilidades.	Licenciatura en Ingeniería Náutica en Maquinaria Naval.	Obtener un 90% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	enero - diciembre
Desarrollar habilidades, destrezas y actitudes necesarias que permitan el buen desempeño abordo de los remolcadores.	Curso de Operación y Mantenimiento en Sala de Máquinas de Remolcadores (aceiteros).	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 60.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	septiembre - noviembre
Explicar como funcionan los generadores eléctricos, manteniendo los niveles de seguridad necesarios.	Seminario sobre Producción y Distribución de Energía Eléctrica en Panamá.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	abril
Conocer la importancia del vapor abordo.	Seminario sobre Operación de Calderas Auxiliares.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	julio

Conocer las normas de seguridad industrial abordando de los buques mercantes.	Seminario de Seguridad Industrial.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	septiembre
Entender más claramente los ciclos de funcionamiento de los motores de combustión interna.	Seminario sobre Motores de Combustión Interna de 2 y 4 tiempos.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 60.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	julio
Aprender a implementar normas de seguridad industrial utilizando técnicas y señalizaciones internacionales.	Curso de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 60.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	octubre - noviembre
Adquirir los conocimientos acerca de las regulaciones, operaciones, funcionamiento y mantenimientos que rigen el uso de motores fuera de borda en embarcaciones menores.	Curso de Operación y Mantenimiento de Motores fuera de Borda.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 60.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	abril, julio - agosto
Entender la importancia de la lubricación en una máquina.	Curso de Sistemas de Combustibles y Aceites Lubricantes.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	abril, septiembre
Describir los tipos de calderas y su utilidad.	Curso de Operador de Calderas.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	junio y noviembre
Operar equipos de maquinaria naval encontrados en buques modernos.	Curso de Simulador de Sala de Máquinas.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	mayo, octubre
Actualizar a los marinos de máquinas en el mantenimiento de todos los equipos auxiliares utilizados.	Guardia en Sala de Máquinas (Aceiteros).	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 60.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	abril, diciembre

Actualizar a los ingenieros de máquinas con las labores durante una guardia en sala de máquinas.	Curso de Guardia en Sala de Máquinas (Ingenieros).	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 105.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Maquinaria Naval	abril, diciembre
Formar oficiales de la Marina Mercante cumpliendo con las normas del Convenio Internacional STCW, en cuanto a competencias y habilidades.	Licenciatura en Ingeniería Náutica en Navegación.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 125.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Navegación	enero - diciembre
Conocer los métodos para la investigación de accidentes e incidentes marítimos.	Accident Investigation & Marine Incident.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 125.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Navegación	julio
Preparar a los participantes para manipular materiales y carga peligrosa.	Hazardous Materials and Dangerous Cargo.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 125.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Navegación	abril, septiembre - octubre
Conocer el impacto ecológico y procedimiento de la descarga de agua de lastre en los puertos.	Ballast Water Training Course.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 125.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Navegación	mayo, octubre
Conocer las diferentes tendencias del trabajo marítimo y portuario mundial.	Congreso Trabajo Marítimo y Leyes Aplicables.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 125.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Navegación	octubre
Conocer los diferentes convenios internacionales y normas nacionales referentes a seguridad marítima y portuaria.	Seguridad Marítima y Portuaria.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 125.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Navegación	mayo, octubre
Tabular los cambios, aumentos y disminuciones de la temperatura en el área de la caseta meteorológica durante el año 2009.	Estudio Meteorológico.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 125.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Ciencias Náuticas - Escuela de Navegación	abril, mayo y septiembre

Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias para la administración del riesgo en infraestructuras industriales.	Curso en el Manejo de Carga Peligrosa.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	marzo
Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias para la administración el manejo en la cadena de suministro.	Curso de Gestión de la Cadena de Suministro.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	junio
Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias para la administración en almacenamiento e inventario.	Curso de Gestión de Almacenamiento.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	agosto
Preparar recurso humano con las competencias necesarias como agente naviero.	Curso de Agenciamiento.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	octubre
Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias en la optimización en el manejo de la actividad portuaria.	Curso en Medición y Análisis de la Actividad Portuaria.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	noviembre
Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias en el manejo de carga como agente transitorio.	Curso en Agente Transitorio en el Manejo de Carga.	Lograr un 80% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 80%	Facultad de Transporte Marítimo	julio
Promover la carrera de Administración Marítima y Portuaria, cuyo enfoque permita al egresado, las herramientas y calificaciones necesarias para ser competitivos nacional e internacionalmente, proveerle una sólida base en las áreas de operación, administración y legislación marítima.	Licenciatura en Administración Marítima y Portuaria.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 120.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	enero - diciembre

Promover la carrera de Gestión Logística y Transporte Intermodal, permitiéndole al aspirante conocer cuales son las herramientas necesarias para ser competitivos nacional e internacionalmente, proveerle una sólida base en las áreas de operación, administración, logística y legislación marítima.	Licenciatura en Gestión Logística y Transporte Intermodal.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 120.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	enero - diciembre
Promover la carrera de Administración Marítima e Industrias Auxiliares, cuyo enfoque permita al egresado tener las herramientas y calificaciones necesarias para ser competitivos a nacional, donde estén en la capacidad de emprender un negocio en el área de las industrias auxiliares. Proveerle un sólido conocimiento en las áreas de operación, administración y legislación marítima. I	Licenciatura en Administración Marítima e Industrias Auxiliares.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	enero - diciembre
Presentar temas de la actualidad y proyecciones sobre la tendencia de la industria marítima auxiliar en Panamá y la Región.	Seminario de Industrias Marítimas Auxiliares.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 100.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Facultad de Transporte Marítimo	julio
Generar conocimiento a estudiantes, docentes y profesionales sobre temas diversos de la actualidad marítima, tendencias y logros en cada una de las disciplinas académicas que se enmarcan dentro sector marítimo nacional e internacional.	Jornadas de Actualización Marítima.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 200.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 85%	Facultad de Transporte Marítimo	marzo - diciembre
Actualizar a profesores de la UMIP en conocimientos fundamentales de la electricidad y el magnetismo.	Curso de electricidad y magnetismo en Laboratorio.	Obtener un 90% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 20.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	Estudios Generales	marzo - abril

Realizar la selección científica e imparcial de los aspirantes a cadetes de la UMIP.	Fase de Preadmisión.	Preseleccionar a estudiantes que aprueben las pruebas psicológicas y de conocimientos generales. Cantidad: 700 estudiantes aptos para ingresar al curso propedéutico.	N° de estudiantes que ingresaron / N° de estudiantes estimados a ingresar	Unidad de Admisión	julio - diciembre
Realizar la selección científica e imparcial de los aspirantes a cadetes de la UMIP.	Fase de Admisión	Seleccionar a estudiantes más aptos, luego de aprobación de curso propedéutico para ingreso a Carreras de la UMIP. Cantidad de aspirantes: 410.	N° de estudiantes que ingresaron / N° de estudiantes estimados a ingresar	Unidad de Admisión - Estudios Generales	julio - diciembre
Proveer acceso a la plataforma virtual de la biblioteca para brindar facilidades y búsquedas de fuentes bibliográficas digitales y videos entorno al sector marítimo portuario, marino costero y estudios generales, entre otros.	Plataforma Virtual para acceso a los usuarios de la Universidad y público visitante.	Lograr un 90% de uso de la plataforma virtual por los usuarios de la UMIP. Usuarios proyectados: 350.	Número de usuarios que utilizan la plataforma / total de usuarios proyectados $\geq 90\%$	CICAMAR	abril
Proveer a administrativos docentes y estudiantes las facilidades para la adquisición de libros marítimos y estudios generales, entre otros.	Realizar Ferias de Editoriales.	Obtener una participación de 100 visitantes a las Ferias Editoriales. Cantidad de Ferias: 2.	N° de visitas recibidas / N° de visitas programadas	CICAMAR	abril, noviembre
Promover la cultura dentro de la comunidad universitaria.	Feria del Libro Cultural y Folclórica.	Obtener una participación de 100 visitantes en las Ferias Editoriales.	N° de visitas recibidas / N° de visitas programadas	CICAMAR	noviembre
Promover los hechos históricos desde el inicio cuando se creo la Escuela Náutica hasta lo que somos hoy día Universidad Marítima Internacional.	Panel en conmemoración al aniversario de la UMIP.	Obtener una participación de 100 visitantes en el panel de conmemoración de la UMIP.	N° de visitas recibidas / N° de visitas programadas	CICAMAR	diciembre

Rescatar el hábito de la lectura en la comunidad universitaria.	Círculos de Lectura.	Lograr la participación de 10 usuarios en cada círculo de lectura. 3 círculos de lectura.	N° de participantes / N° de participantes planificados	CICAMAR	abril, julio y noviembre
Incentivar que todos los docentes y administrativos utilicen nuevas formas de búsquedas de información bibliográfica y videos.	Capacitación Administrativa y Docente en el uso de la plataforma Plone CMS de la biblioteca.	Obtener un 90% de participación de los programas. Cantidad de Participantes: 18 usuarios por grupo.	N° de participantes / N° de participantes programados ≥ 90%	CICAMAR	abril, junio, septiembre
Poder incentivar a todos nuestros estudiantes en el uso adecuado de la biblioteca.	Inducción acerca de los servicios de la Biblioteca.	Lograr la participación de 100% en la inducción.	N° de participantes / N° de participantes planificados	CICAMAR	enero
Brindar un mejor servicio de información bibliotecaria, mediante un sistema automatizado.	Creación del Sistema Bibliotecario, siguiendo el estándar de el MARC 21.	Lograr la inclusión del 30% de estudiantes de la UMIP. Cantidad Programada: 350 estudiantes.	Cantidad de usuarios que utilizan el sistema / total de usuarios que utilizan el sistema ≥ 30 %	CICAMAR	abril
Registrar información diariamente a nuestra base de datos bibliográfica.	Catalogación de las fuentes bibliográficas marítimas portuarias y de estudios generales.	Lograr registrar 400 ejemplares mensualmente.	No. de ejemplares registrados / total de ejemplares registrados	CICAMAR	enero - diciembre

## VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Evitar el calentamiento de los salones y oficinas existentes, con el objeto de asegurar un ambiente adecuado para el trabajo y proceso de docencia.	Colocar ventanas móviles en los salones del Edificio 1033.	Lograr la instalación de las ventanas móviles. Cantidad: 20.	N° de ventanas móviles colocadas / N° de ventanas móviles	Dirección Administrativa	enero - marzo
Ofrecer al personal administrativo, docente y educando un área en donde puedan obtener alimentos, bebidas, etc.	Adecuación de la Cafetería del Edif. 1033.	Lograr un 100% de remodelación.	Remodelación efectuada / Total de remodelación planeada = 100%	Dirección Administrativa	enero - marzo

Dotar al personal administrativo, docente y educando de instalaciones adecuadas para el desarrollo exitoso de sus funciones.	Implementar Programa de Mantenimiento Preventivo en las Instalaciones de la UMIP. (Edificios: 811, 1033, 1034, 1035, 911, 980, 982, 977, Casas y Áreas Verdes).	Lograr la ejecución de un 80% del Programa de Mantenimiento Preventivo de las Instalaciones.	Remodelación efectuada / Total de mantenimientos programados $\geq$ 80%	Dirección Administrativa	enero - diciembre
Dotar al personal administrativo, docente y educando de instalaciones adecuadas para el desarrollo exitoso de sus funciones.	Programa de Reparación de las Instalaciones de la UMIP. (Edificios: 811, 1033, 1034, 1035, 911, 980, 982, 977, 1256, Casas y Áreas Verdes).	Lograr la ejecución de un 80% del Programa de Reparación de las Instalaciones.	Remodelación efectuada / Total de remodelación planeada $\geq$ 80%	Dirección Administrativa	enero - marzo
Propiciar un ambiente seguro para los docentes, administrativos y estudiantes de la UMIP.	Iluminación de las áreas de la Universidad Marítima Internacional de Panamá (estacionamientos, edificios y áreas deportivas).	Lograr un 100% de iluminación de áreas de la UMIP.	N° de áreas iluminadas / N° de áreas por iluminar	Dirección Administrativa	enero - marzo
Adecuar áreas y baños para personas con discapacidad.	Adecuación de baños y áreas para personas con discapacidad.	Lograr el 100% de los compromisos adquiridos según la ley 42 de 1999.	Baños y áreas adecuadas para personal con discapacidad	Dirección Administrativa	enero - diciembre
Asegurar que el personal de la Dirección Administrativa, cuente con los equipos necesarios para el desarrollo de las funciones.	Compra de equipos y herramientas.	Lograr la adquisición de los equipos y herramientas necesarias.	N° de equipos y herramientas adquiridas / N° de equipos y herramientas programadas	Dirección Administrativa	octubre - diciembre
Fortalecer la gestión institucional mediante la disposición de información permanente y actualizada, cantidad, valor, estado de conservación, ubicación, localización y destino de los Bienes Patrimoniales.	Registro actualizado y detallado de los Bienes Patrimoniales.	Establecimiento de controles para la exactitud de los registros de los bienes y buena administración.	N° de controles elaborados / N° de controles aplicados	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre

Modernización de la Gestión Financiera.	Aprovechamiento en la utilización de los servicios bancarios, para el pago de los servicios prestados por la UMIP.	Lograr un 40% de los ingresos recaudados mediante este sistema. Recaudación: B/. 800,000.00	ingresos recaudados / ingresos programados recaudar $\geq$ 40%	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre
	Intensificar esfuerzos en los productos del Banco Nacional, a través de matrícula en línea y otros servicios como Tarjetas de Crédito y débito.	Lograr que el 40% de los estudiantes de licenciatura, utilicen los servicios bancarios de pago directo.	N° de estudiantes que utilizan el servicio bancario de pago directo / N° de estudiantes $\geq$ 40%	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre
	Automatización de la información financiera contable.	Lograr la inserción del 85% de los módulos contables y financieros al SIAFPA y otros sistemas tecnológicos existentes en la UMIP.	N° de módulos insertados / N° de módulos programados $\geq$ 85%	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre
Dinamizar la Gestión de Cobros.	Gestión de Cobros.	Reducir en un 50% la cartera de morosidad de la UMIP.	deuda 2012 - deuda acumulada / deuda acumulada $\leq$ 50%	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre
Determinar la rentabilidad financiera de los programas académicos.	Determinar la rentabilidad financiera de los programas académicos.	Lograr el 80% de rentabilidad financiera de los programas académicos planificados en la UMIP.	rentabilidad financiera obtenida / rentabilidad financiera esperada $\geq$ 80%	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre
Mantener política financiera actualizada.	Lineamientos Financieros de la UMIP actualizados.	Lograr un 80% de revisión de lineamientos financieros de la UMIP.	N° de lineamientos financieros revisados / N° de lineamientos financieros $\geq$ 80%	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre
Mantener informado a los niveles superiores e instituciones sobre el desempeño financiero.	Informes Financieros.	Presentación de Informes Financieros. Mensuales y Trimestrales. Cantidad de Informes: 12.	N° de informes elaborados / N° de informes programados	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre
Asegurar el equilibrio de ingreso / gasto institucional.	Monitoreo del desempeño financiero.	Sostenibilidad Financiera Institucional.	Relación Ingreso / Gasto	Vicerrectoría de Administración y Finanzas	enero - diciembre

## VICERRECTORÍA DE POSTGRADO, INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN

Objetivo	Actividad	Metas	Indicador de Gestión	Responsable	Periodo de Ejecución
Formar profesionales con capacidad de gerenciar Empresas Marítimas de acuerdo a las exigencias laborales del sector.	Máster en Negocio Naviero.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 15.	total de estudiantes satisfechos / total de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Postgrado	febrero - septiembre
Capacitar personal del área ambientalista; además de todo profesional que está involucrado en la conservación del medio ambiente marino.	Postgrado en Gestión Integral de la Actividad Portuaria.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 15.	total de estudiantes satisfechos / total de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Postgrado	abril - septiembre
Desarrollar líderes ejecutivos y empresarios en el proceso de transformación de sus empresas y organizaciones en torno a los estándares de la industria marítima nacional e internacional. El programa está compuesto por el Postgrado en Alta Gerencia Marítima y conjunto con un programa de Postgrado de Especialización.	Postgrado en Alta Gerencia Marítima.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 15.	total de estudiantes satisfechos / total de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Postgrado	enero - agosto
Proporcionar a los participantes una formación actualizada e integral en el área logística, con el fin de obtener conocimientos y aprendizajes para lograr el desarrollo de habilidades y destrezas que impacten en la gestión eficaz de la cadena de suministros.	Negocio y Operación del Bunker	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 15.	total de estudiantes satisfechos / total de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Postgrado	marzo - agosto
Capacitar y entrenar personal a nivel técnico para que pueda laborar en la industria petrolera nacional como operadores de terminales.	Diplomado en Operador de Terminales de Combustibles.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 15.	total de estudiantes satisfechos / total de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Postgrado	marzo - septiembre

Gestionar efectivamente, mediante la planificación y administración de empresas vinculadas a la industria marítima.	Postgrado en Manejo de Carga Contenerizada, a Granel, Líquida y Peligrosa.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 15.	total de estudiantes satisfechos / total de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Postgrado	marzo - agosto
Proporcionar a los participantes los conocimientos y herramientas necesarias para desarrollar de manera adecuada el proceso de transporte de mercancías.	Diplomado en Gestión del Transporte Marítimo.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 16.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FATRAMAR	febrero
Aprender a analizar y determinar la mejor utilización de los términos de contratación en el Comercio Internacional utilizando la versión del os INCOTERMS 2010.	INCOTERMS 2010.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 20.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FATRAMAR	marzo
Proporcionar a los participantes un conocimiento especializado en materia de averías y siniestros marítimos, haciendo énfasis en la naturaleza y causa de los mismos	Diplomado en Averías Marítimas.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 20.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FACINA	Marzo
Proporcionar a los participantes un estudio actualizado de la normativa internacional vigente en el Transporte Marítimo.	Diplomado de Convenios Marítimos Internacionales 3ra edición.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 20.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FACINA	Abril
Proporcionar a los participantes una formación adecuada para ejercer las tareas de soldadura bajo el agua, procurando satisfacer la demanda laboral de soldadores bajo el agua.	Diplomado en Soldadura Bajo el Agua.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 15.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FACINA - ECN.	Mayo
Formar personal en el área de gerencia de riesgos marítimos, comprendiendo todo el proceso de identificación, evaluación, tratamiento, transferencia y planes de contingencia de riesgos.	Diplomado en Gerencia de Riesgos Marítimos 2da edición.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 20.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FATRAMAR - FACINA	Junio

Proporcionar a las participantes, técnicas para la investigación efectiva de accidentes marítimos y poder aumentar el número de investigadores de accidentes marítimos en Panamá.	Diplomado en Investigación de Accidentes Marítimos 3ra edición.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 15.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FACINA	Julio
Formar especialistas en el área de seguros marítimos, comprendiendo el tratamiento de las pólizas de casco y máquinas, así como la gestión del siniestro marítimo.	Diplomado en Seguros Marítimos.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 20.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FATRAMAR	Agosto
Posicionar a la Universidad como referente en materia de Educación Marítima y lograr el desarrollo de objetivos comunes con centros de formación marítima a nivel nacional e internacional.	Congreso Internacional sobre la Calidad en la Educación Marítima.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 75.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - VAC	Septiembre
Proporcionar a los participantes el conocimiento necesario para la utilización adecuada de los conocimientos de embarque y la selección del tipo de conocimiento según el tipo de mercancía a transportar.	Curso sobre la utilización efectiva del conocimiento de embarque.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 20.	N° de estudiantes satisfechos / N° de estudiantes matriculados $\geq$ 80%	Dirección de Extensión - FATRAMAR	Octubre
Fomentar la participación de todas las áreas de conocimiento de la UMIP, en las convocatorias públicas de SENACYT	Presentación de Proyectos de investigación a las Convocatorias Públicas de SENACYT.	Lograr la presentación de al menos 20 proyectos de investigación para las Convocatorias de SENACYT.	N° de propuestas presentadas $\geq$ 20	Dirección de Investigación	enero - diciembre
Desarrollar con fondos institucionales proyectos de corta duración, pero de impacto en la comunidad científica panameña.	Desarrollo de Proyectos de Vinculación con los temas estratégicos de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.	Lograr el desarrollo de Proyectos de Vinculación. 3 Proyectos.	N° de proyectos desarrollados / N° de proyectos programados	Dirección de Investigación	enero - diciembre

Iniciar un programa de divulgación de los proyectos de investigación que se realizan en UMIP para promocionar la labor de la Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación y captar futuro estudiantes-investigadores que ayuden al armado y desarrollo de propuestas de investigación.	Talleres de inducción a la investigación a estudiantes de licenciatura en UMIP.	Lograr la participación del 90% de estudiantes de Licenciatura en los Talleres de Inducción.	N° de estudiantes participantes / N° de estudiantes $\geq$ 90%	Dirección de Investigación	marzo - mayo
Involucrar a los estudiantes de licenciatura en programas de investigación que se desarrollen dentro de la Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación.	Incluir estudiantes de licenciatura en un 100% de los proyectos de investigación realizados en la Universidad	Lograr la inclusión del 5% de estudiantes de Licenciatura en Proyectos de Investigación.	N° de estudiantes en proyecto / N° de estudiantes $\geq$ 5%	Dirección de Investigación	enero - diciembre
Impulsar en los estudiantes de licenciaturas de UMIP la generación de proyectos de investigación científica con valor para la industria marítima panameña	Convocatoria para el Premio Excelencia a la Investigación Científica de la UMIP, para alumnos de Licenciatura.	Lograr un 80% de participación de los estudiantes mediante la generación de propuestas. 20 propuestas.	N° de propuestas presentadas / N° de propuestas esperadas $\geq$ 80%	Dirección de Investigación	enero - diciembre
Promover la transferencia de conocimiento y actualización de los estudiantes.	Programa de Divulgación de la Investigación Científica en la UMIP.	Desarrollar 5 conferencias de investigación científica para la UMIP.	N° de conferencias realizadas / N° de conferencias planificadas	Dirección de Investigación	abril, agosto, diciembre
Incentivar la generación de investigación científica.	Semana de la Ciencia y Tecnología,	Obtener un 80% de satisfacción de los participantes en el evento. 60 estudiantes.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	Dirección de Investigación	julio - septiembre
Promover la conformación de redes de investigación científica y tecnológica.	Creación de Redes de Investigación Científica y Tecnológica en la UMIP.	Lograr la conformación de 5 redes de investigación científica y tecnológica en la UMIP.	N° de redes creadas / N° de redes	Dirección de Investigación	enero - diciembre
Generar capacidades para la investigación relacionada con el sector marítimo- portuario.	Talleres de Capacitación en Investigación Marítimo Portuaria	Obtener un 80% de satisfacción del programa. 100 personas.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	Dirección de Investigación	enero, marzo, julio, noviembre

Brindar un insumo escrito donde se presente las últimas investigaciones y desarrollos; así como los programas académicos que se desarrollen.	Revista Marítima Latinoamericana.	Obtener un 80% de los lectores. 200 personas.	N° de lectores satisfechos / N° de lectores ≥ 80%	VIPE - SENACYT	enero - octubre
Brindar un ventana para la presentación y discusión de los productos científicos generados a nivel nacional referentes a la logística.	Congreso Científico Nacional de Logística.	Obtener un 80% de satisfacción del programa. 80 personas.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 80%	Dirección de Investigación	diciembre
Gestar la vigencia de conocimiento en todos los sectores de la vida universitaria.	Congreso de Actualización Marítima.	Obtener un 80% de satisfacción del programa. 80 personas.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 80%	Dirección de Investigación	agosto
Comprender la esencia interdisciplinaria, holística y multisectorial del enfoque de Manejo Integrado de Zonas Costeras (MIZC), como base esencial de la gestión ambiental de estas áreas, en función del desarrollo sostenible de las mismas.	Diplomado de Gestión Ambiental en la Zona Costera. II Edición.	Lograr un 80% de satisfacción del Programa.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 80%	Dirección de Investigación	mayo - junio
Fomentar la escritura y publicación de artículos científicos, en revistas especializadas, entre los investigadores y estudiantes de UMIP.	Publicación de artículos científicos en revistas especializadas en temas de biología marina.	Publicar al menos dos artículos científicos en revistas especializadas en Biología Marina.	N° de publicaciones ≥ 2	Dirección de Investigación	julio - noviembre
Brindar capacitación a las comunidades costeras del Pacífico Panameño sobre la conservación y uso sostenible de recursos marinos y costeros.	Taller de Educación Ambiental para la conservación de recursos marinos y costeros, en comunidades del Pacífico Panameño.	Lograr un 80% de satisfacción del Programa. 2 talleres.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 80%	Dirección de Investigación	julio - septiembre

Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias en negocio internacionales.	Diplomado en Negocio Internacional.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 25.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	VIPE - Facultad de Transporte Marítimo	marzo
Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias en el manejo de carga como agente transitorio.	Diplomado en Agente Transitorio en el Manejo de Carga.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 25.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	VIPE - Facultad de Transporte Marítimo	octubre
Preparar Recurso Humano con las competencias necesarias en el manejo del multimodalismo.	Diplomado de Transporte Multimodal.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 25.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	VIPE - Facultad de Transporte Marítimo	junio
Ofrecer un material actualizado del comercio internacional, transacciones bancarias, aduanales y transporte internacional de carga.	Diplomado en Agente Transitorio (Freight Forwarder) en el Manejo de Carga.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 25.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	VIPE - Facultad de Transporte Marítimo	junio - septiembre
Preparar profesionales capaces de resolver los problemas logísticos de la empresa, desde la concepción y diseño de sus productos, a la gestión integral de sus procesos de producción, aprovisionamiento, almacenaje, mantenimiento, distribución y transporte.	Diplomado en Logística y Transporte de Carga Perecedera y Peligrosa.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de Participantes: 25.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 80%	VIPE - Facultad de Transporte Marítimo	julio - septiembre
Crear personal técnico capacitado en la construcción de plásticos reforzados y fibrocemento.	Diplomado Especializado de Construcción Naval en Materiales Compuestos. 80 horas.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	VIPE - Facultad de Ingeniería Civil Marítima	junio - julio
Crear personal técnico capacitado en Topografía y Geodesia.	Diplomado en Sistema de Información Geográfica. 120 horas.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N de participantes satisfechos / N° de participantes $\geq$ 90%	VIPE - Facultad de Ingeniería Civil Marítima	abril - junio

Crear personal técnico capacitado en Tecnología Medioambiental.	Diplomado en Tecnología Medioambiental. 80 horas.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	VIPE - Facultad de Ingeniería Civil Marítima	junio - agosto
Crear personal técnico capacitado en el tratamiento de las aguas de lastre.	Diplomado en Tratamiento de aguas de lastre. 80 horas.	Lograr un 90% de satisfacción del programa. Cantidad de Participantes: 30.	N de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 90%	VIPE - Facultad de Ingeniería Civil Marítima	agosto - octubre
Formar profesionales capaces de aplicar el conocimiento en la gestión ambiental de los recursos marinos y costeros de manera integral y aplicada, utilizando las herramientas e instrumentos de gestión con el fin de responder a los diversos problemas en la industria marítima portuaria.	Postgrado en Prevención Ambiental en Actividades Marítimo-Portuarias. Segunda edición.	Obtener un 80% de satisfacción del programa. Cantidad de participantes: 15.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 80%	VIPE - Facultad de Ciencias del Mar	marzo - diciembre
Formar profesionales capaces de aplicar el conocimiento en la evaluación y el manejo de los recursos marinos y costeros de una manera dinámica, aplicando métodos cualitativos y cuantitativos actuales, para responder las necesidades del país y de la región.	Postgrado en Evaluación de Recursos Marinos y Costeros. Maestría en Manejo de Recursos Marinos y Costeros. Segunda edición.	Obtener un 80% de satisfacción por el personal asistente al programa. Cantidad de participantes: 12.	N° de participantes satisfechos / N° de participantes ≥ 80%	VIPE - Facultad de Ciencias del Mar	marzo - diciembre





**UMIP**

Diseño y Desarrollo: Artes Gráficas y Multimedia  
Dirección de Comunicación Corporativa - UMIP