Nota: después de leer las indicaciones, puede borrar y utilizar los campos necesarios.

1. Diseño

La escritura del documento debe hacer uso correcto de las normas propias del idioma español o inglés; debe presentarse en formato digital en configuración de hojas tamaño carta, de 21,5 cm de ancho por 28 cm de alto (8,5" por 11"), en formato WORD o LaTeX. La escritura deberá ser en letra Arial a 12 puntos, a espacio y medio (1,5), justificado a ambos lados, los encabezados de nivel 1 serán en Arial 14 puntos, negrita y enumerados. El segundo nivel de encabezado deberá estar editado en Arial 12 puntos, negrita y con numeración continua al encabezado de nivel 1.

El uso del estándar APA aplica a las referencias, tablas y figuras del documento. Los pies de página serán utilizados para ofrecer información aclaratoria del texto en el contenido, no serán utilizados como referencias. APA requiere que las referencias sean citadas en el texto.

El diseño de página deberá ser de márgenes superior, inferior e izq.

2. Apartados

El documento debe cumplir con al menos los siguientes apartados:

Portada

Corresponde a la primera hoja del documento y debe contener la siguiente información, debidamente distribuida:

• Nombre de la universidad (Centrado, 16 puntos, mayúscula cerrada, Negrita)

• Unidad académica a la que pertenece(n) el/los proponentes(s). (16 puntos, mayúscula cerrada, Negrita)

• Título de la propuesta (16 puntos, formato oración, negrita)

• Nombre del/los proponentes (16 puntos, negrita. Nombre en formato oración. Apellido en mayúscula)

• Área de Investigación UMIP (16 puntos, formato oración, negrita)

• Líneas de investigación UMIP (16 puntos, formato oración, negrita)

• Fecha de entrega (16 puntos, formato oración, negrita. Fecha en formato dd/mm/aa)

**UNIVERSIDAD MARÍTIMA INTERNACIONAL DE PANAMÁ**

**UNIDAD ACADÉMICA:** Elija un elemento.

**TÍTULO**

**NOMBRE DE LOS INVESTIGADORES**

**ÁREA DE INVESTIGACIÓN UMIP:** Elija un elemento.

**LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN UMIP:** Elija un elemento.

**FECHA DE ENTREGA:**

Índice

[1. Resumen 6](#_Toc131412620)

[2. Introducción 6](#_Toc131412621)

[2.1 Antecedentes (del problema a investigar) 6](#_Toc131412622)

[2.2 Problema de investigación 6](#_Toc131412623)

[2.3 Justificación 7](#_Toc131412624)

[3. Preguntas de investigación e hipótesis 7](#_Toc131412625)

[3.1 Preguntas de investigación 7](#_Toc131412626)

[3.2 Hipótesis 8](#_Toc131412627)

[4. Objetivos 8](#_Toc131412628)

[4.1 Objetivo general 8](#_Toc131412629)

[4.2 Objetivos específicos 8](#_Toc131412630)

[5. Metodología 9](#_Toc131412631)

[**5.1** **Área de estudio** 9](#_Toc131412632)

[**5.2** **Materiales** 9](#_Toc131412633)

[**5.3** **Técnicas que utilizará** 9](#_Toc131412634)

[**5.4** **Análisis estadísticos** 9](#_Toc131412635)

[5.5 Cronograma de actividades 10](#_Toc131412636)

[5.6 Presupuesto 10](#_Toc131412637)

[6. Referencias Bibliográficas 11](#_Toc131412638)

# Resumen

Deberá ser puntual y de denso contenido en 150 a 300 palabras. Este resumen será exclusivo de la propuesta y deberá describir el contenido de la misma incluyendo el enfoque, diseño de investigación, método de muestreo, y procedimientos de análisis.

No agregar ninguna información en el resumen que no haya sido discutida en la propuesta. Es recomendado escribir el resumen al final, ya que presenta las secciones más importantes de la propuesta. El resumen debe entre 5 a 7 palabras claves relacionadas con las teorías, metodologías, ciencias y aplicaciones usadas en la solución del problema.

# Introducción

Incluirá antecedentes, descripción del problema de investigación, justificación del proyecto y si es posible una ligera revisión literaria con las publicaciones más trascendentales que afecten el desarrollo del tema de investigación.

Del proyecto contar con una hipótesis, describir la hipótesis como parte de la introducción.

## Antecedentes (del problema a investigar)

En los antecedentes de la propuesta de investigación se debe realizar una revisión bibliográfica exhaustiva, que permita recopilar todos los trabajos con relevancia, que se han realizados previamente sobre el tema que se va a investigar.

## 2.2 Problema de investigación

El problema de investigación debe redactarse de manera clara y sencilla, identificando el problema que quieres investigar, delimitando en tiempo y espacio el mismo.

##

## Justificación

Se busca con esta sección identificar el posible valor del producto de investigación en la sociedad. Para iniciar puede intentar responder las siguientes preguntas: ¿Por qué es este trabajo importante? ¿En que beneficia esta investigación al desarrollo de la sociedad? ¿En que beneficia esta investigación a la creación de nuevo conocimiento? ¿Busca esta investigación la creación de un concepto o producto innovador?

Es de mucha importancia en las aplicaciones en convocatorias externas, como las de SENACYT, buscar la pertinencia del proyecto a las metas del Plan Estratégico Nacional de Ciencia y Tecnología (PENCYT) y a metas específicas del gobierno de Panamá en las áreas de conocimiento específicas, ej. Estrategia Logística Nacional, Metas de Desarrollo sostenible de las Naciones Unidas, etc. Este apartado debe describir los beneficios esperados con el desarrollo de este proyecto de investigación

# Preguntas de investigación e hipótesis

## 3.1 Preguntas de investigación

Serán directamente alineadas a los objetivos. No se incluirá preguntas que no conecten con la pertinencia de los objetivos porque guiará la investigación fuera del sentido y orden lógico.

Debe ser relevante al tema, con respuestas posibles y en un lenguaje sencillo.

Las preguntas deberán tener como posibles respuestas, respuestas abiertas (evite que las posibles respuestas sean sí o no) (Universidad del Rosario, 2003), y deberán contemplar soluciones contemporáneas.

##

## 3.2 Hipótesis

La hipótesis indica lo que estamos buscando o intentando probar, por ende, no necesita ser verdadera.

Las hipótesis ayudan a delimitar los alcances de la investigación y van apuntados a las mejores pruebas posibles del problema de investigación.

Utilizando las preguntas de investigación y objetivos, se identifican respuestas tentativas que se traducen o no hipótesis.

Como ayuda para crear la hipótesis, procure que sea:

• Precisa

• Afirmativa

• Sin ambigüedades

• Con una conexión y sentido de las preguntas de investigación, el problema de investigación y el enfoque general de la investigación

# Objetivos

Deberán indicar propósito, importancia e implicaciones

## Objetivo general

Debe plasmar en una ligera oración, el enfoque central y lo que busca resolver/estudiar la investigación

## Objetivos específicos

Separa en detalle las etapas que deben ser resueltas para poder alcanzar el objetivo general. No serán parte de los objetivos específicos aquellos que no tengan pertinencia con el objetivo general.

# Metodología

Deberá incluir la descripción del diseño de la investigación, recolección de datos y análisis, asuntos éticos, cronograma y presupuesto.

Podrá incluir los equipos a utilizar, incluyendo sus ventajas y limitantes; la población a entrevistar o a estudiar con sus características o herramientas computacionales necesarias para el proyecto de investigación.

De contar con una hipótesis, deberá describir el plan para aprobarla.

* 1. **Área de estudio**

Describir de manera breve el área donde se llevará a cabo la investigación, coordenadas geográficas, adjuntar mapa de la zona, etc.

* 1. **Materiales**

Describir de manera detallada los materiales, herramientas y procesos a utilizar en la investigación

* 1. **Técnicas que utilizará**

Describir de manera detallada las técnicas que se utilizarán en la investigación y las formas de validar las mismas

* 1. **Análisis estadísticos**

Describir los análisis estadísticos que se realizarán para comprobar las hipótesis de la investigación.

## Cronograma de actividades

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad año 1** | Ene. | Febr. | Mar. |  Abr. | May. | Jun.  | Jul.  | Ago.  | Sep.  | Oct. | Nov. | Dic. |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad año 2** | Ene. | Febr. | Mar. |  Abr. | May. | Jun.  | Jul.  | Ago.  | Sep.  | Oct. | Nov. | Dic. |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |

## Presupuesto

Esta sección será necesaria en la aplicación de convocatorias internas de la UMIP, así como también, cuando se requiera de fondos monetarios para la realización de un proyecto de investigación.

En caso de no tener un formato de propuesta para la aplicación en convocatorias externas, la inclusión de la sección de Presupuesto será de mucha ayuda

|  |
| --- |
| **Presupuesto** |
| **Rubro** | **Descripción** | **Monto Financiado (recurso externo)** | **Contraparte UMIP** |
| **Etapa I** | **Etapa II** | **Etapa I** | **Etapa II** |
| Equipos, maquinarias e insumos científicos | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Recursos bibliográficos, materiales de consumo, didácticos o de oficina e impresiones | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Pago de servicios para uso de equipo, análisis de muestras y el espacio no disponible para el desarrollo del proyecto | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Recursos humanos | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Subcontratos de servicios o personal no disponible en el proyecto | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Viajes de campo y monitoreo | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Seguros previamente sustentados y debidamente aprobados por la Dirección gestora de la convocatoria | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Permisos y tramites gubernamentales afines al proyecto y debidamente sustentados | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Construcciones indispensables para la ejecución del proyecto: pequeñas ampliaciones o modificaciones indispensables a las instalaciones existentes | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Gastos de transporte aéreo | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Viático parciales o totales, nacionales o para viajes al extranjero, según las tablas de viáticos incluidas en la Ley que aprueba el Presupuesto del Estado | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Gastos de combustible | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Publicación y/o difusión de los resultados | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Gastos de operación no disponibles y que sean imprescindibles para alcanzar los objetivos del proyecto | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Gastos administrativos | Incluir descripción | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
|  | Suma por etapa | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 | B/. 0.00 |
| Suma total del proyecto | B/. 0.00 |

# Referencias Bibliográficas

Las referencias bibliográficas en las que se fundamenta un proyecto de investigación servirán para establecer el marco teórico del problema a resolver y las técnicas desarrolladas o aplicadas para la solución del problema específico. Un proyecto de investigación de valor deberá tener un amplio análisis bibliográfico. Esta sección

servirá para identificar los libros, artículos, memorias, etc. que servirán al investigador en el desarrollo de su proyecto.

La bibliografía sugerida brindará un adelanto del área del conocimiento a explorar en el proyecto. Se recomienda que se tenga una amplia gama de artículos científicos de revistas indexadas de la especialidad y con índice de alto impacto. Asimismo, se recomienda que la antigüedad de dichos artículos corresponda a 5 años como máximo, a menos que existan pocos trabajos realizados en dicho problema o existan referencias que constituyan el fundamento teórico y esencial de dicha área.

La bibliografía sugerida deberá ser presentada en el formato APA. El estándar APA de referenciación será el utilizado en la propuesta de investigación por su gran utilización en las ciencias sociales y su buena aceptación en las ciencias duras. Sus características pueden ser repasadas en la 6ta edición del Manual de Publicaciones de Asociación Americana de Psicología.

**Completar los siguientes campos con los datos solicitados para su entrega.**

***Nota:*** *La Propuesta de Anteproyecto de Investigación debe estar firmado por el Decano de la Unidad Académica, en excepción de Estudios Generales, el cual lo firma el Director esta unidad.* *En el caso que sea un proyecto registrado por un Decano o el Director de Investigación, Desarrollo e Innovación, debe ser firmado por su jefe inmediato.*

|  |  |
| --- | --- |
| Firma | Firma |
| Nombre del Proponente | Nombre de Decano / Director de la Unidad Académica / Jefe Inmediato |
| Cédula | Cédula |
| Fecha | Fecha |

|  |
| --- |
| Firma |
| Nombre del Director de Investigación, Desarrollo e Innovación |
| Cédula |
| Fecha |