



PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

AUTORIDADES

Consejo Superior

MARUJA GORDAY DE VILLALOBOS

Ministra de Educación
Presidente

NORIEL ARAÚZ

Administrador de la Autoridad Marítima de Panamá
Vicepresidente

JORGE AROSEMENA R.

Director Ciudad del Saber

ENRIQUE CLÉMENT

Presidente de la Cámara Marítima de Panamá

RICARTE VASQUEZ

Administrador de la Autoridad del Canal de Panamá

BERNANDO CAMPOS

Presidente de la Asociación Panameña de Oficiales de Marina

RAMÓN FRANCO M.

Presidente de la Asociación Panameña de Derecho Marítimo

GERARDO SOLIS

Contralor General de la República

VICTOR LUNA BARAHONA

Rector de la Universidad Marítima Internacional de Panamá

ANGEL ATENCIO

Secretario General de la Universidad Marítima Internacional de Panamá

Autoridades Académicas

VICTOR LUNA

Rector

TOMÁS DÍAZ

Vicerrector de VIPE

JUAN AYÚ PRADO

Vicerrector Académico

MAGDALENA DE PÉREZ

Vicerrectora administrativa

ÁNGEL ATENCIO

Secretario General

Decanos

FAUSTINO GONZÁLEZ

Facultad de Ciencias Náuticas

ERNESTO CORDOVEZ

Facultad de Transporte Marítimo

BEATRIZ MEDINA

Facultad de Ciencias del Mar

MARILYN BUSTAMANTE

Facultad de Ingeniería Civil Marítima

Directores

MOISÉS RICORD

Instituto Técnico Marítimo

WILLIAM OLMOS

Maritime Language Center

ROBERTO APARICIO

Escuela de Estudios Generales

JOSÉ MELÉNDEZ

Dirección Escuela de Liderazgo

OZZY VÁSQUEZ

Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación

BIENVENIDO SÁEZ

Directo de Postgrado

KARLA DÍAZ

Dirección de Extensión

MARÍA VICTORIA GONZÁLEZ

Dirección de Embarque y Práctica Profesional

MARGARETH DELGADO DE GRACIA

Dirección de Planificación Universitaria

CATHERINE ÁLVAREZ

Dirección Administrativa

ARTEMIO DE LEÓN

Dirección de Finanzas

OSVALDO ESCOBAR

Dirección de Informática

OMAR WONG

Oficina de Relaciones Públicas

LUIS CARLOS SOLÍS

Dirección de Mercadeo Estratégico

NANCY CISNEROS

Oficina de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales

IRASEMA TIJERINO

Dirección General de Recursos Humanos

IRMA LEE

Dirección de Asesoría Legal

MARÍA FRANCO DE ESCUDERO

Oficina de Auditoría Interna

Contenido

AUTORIDADES	1
Consejo Superior	1
Autoridades Académicas.....	2
Decanos.....	2
Directores.....	2
PRESENTACIÓN.....	5
Eje Estratégico 1: Docencia	9
Eje Estratégico 2: Estudiantes.....	43
Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación	59
Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio	72
Eje Transversal 5: Internacionalización.....	105
Eje Transversal 6: Gestión Universitaria.....	118
Eje Transversal 7: Tecnología	182
Eje Transversal 8: Crecimiento y ampliación de cobertura.....	187
Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional.....	196

PRESENTACIÓN

LA UMIP EN EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL:

La Universidad Marítima Internacional de Panamá (UMIP), es una entidad con base legal, organización, desarrollo operativo, y acciones que brindan aportes al Plan Estratégico de la república de Panamá; es la única Institución de Educación Superior del Estado, creada con fines de suplir mano de obra calificada y proyectos de investigación, desarrollo e innovación para el sector marítimo, portuario, logístico y marino costero, conforme con la ley No. 81 del 8 de noviembre de 2012.

Su constitución se dio en un periodo en que esta industria se encontraba emergente. Transcurridas menos de dos décadas de resultados de gestión sobresaliente, la UMIP incrementa su posicionamiento a nivel nacional e internacional, de la mano con las grandes oportunidades para fortalecer el portafolio de servicios de Panamá ante la región y los grandes retos emanan de mantener personal altamente calificado para dar valor agregado a los activos logísticos, terminales portuarias, el Canal, terminales de bunkers, generación de energías limpias para la industria, las zonas logísticas y todo el clúster de industrias marítimas auxiliares para los buques y la carga en tránsito.

Frente al crecimiento de la Universidad y de Panamá como país marítimo, la UMIP ha dinamizado su misión, visión y valores con un nuevo enfoque estratégico con resultados proyectados en el Plan de Desarrollo Institucional (PDI) aprobado por el Consejo General Universitario (CGU), mediante resolución No. 007 del 18 de agosto de 2022.

DESCRIPCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UMIP

La formulación del Plan Operativo 2024, ha representado un gran reto y adaptación de cambios orientados en un nuevo sistema basado en la atención de prioridades hacia las políticas institucionales identificadas a través de los instrumentos de planificación estratégica. Esta nueva proyección, marca una dirección con el fomento de un trabajo conjunto entre las diferentes unidades y grupos de interés que componen la organización como sistema, con el planteamiento de una operación administrativa y académica basada en procesos, en el que las unidades coordinan acciones y esfuerzos para el logro de las metas.

El Plan Operativo Anual 2024 está estructurado en 8 secciones. Las 4 primeras contemplan los Ejes principales de la misión de la Universidad: Docencia, Estudiantes, Investigación, Desarrollo e Innovación y Extensión. Las 4 subsecuentes corresponden a los ejes transversales que se constituyen en instrumentos articuladores para relacionar la Internacionalización, Gestión Universitaria y Tecnología, Crecimiento y Ampliación de la Cobertura, en todos procesos misionales; y una última sección de Actividades Complementarias al Plan, bajo las cuales subyacen diversas acciones en las que la UMIP debe garantizar operaciones regulares con la finalidad de contribuir con los objetivos estratégicos; orientando la organización necesaria y acciones establecidas para el logro de las metas institucionales al año 2026.

EJES PRINCIPALES DEL POA

Docencia:

Contempla objetivos estratégicos con miras a elevar los niveles de formación para ofrecer a sociedad profesionales capaces de promover y elevar la competitividad e innovación del sector marítimo y áreas afines a nivel nacional e internacional. Plantea acciones para fortalecer los planes académicos con la articulación de un modelo educativo que brinda a los graduados capacidades integrales, liderazgo compartido, socioformativo, consecuente con el desarrollo sostenible de la humanidad.

Estudiantes:

Incluye acciones para potenciar el aprendizaje integral y el rendimiento académico de estudiantes universitarios; con la implementación del nuevo modelo educativo se fortalecen actividades para establecer relaciones sólidas y duraderas entre la Universidad y el cuerpo estudiantil, promoviendo su participación directa e integral en todas las actividades del quehacer universitario de la mano con la práctica de los valores institucionales. Se declaran la asignación de recursos para favorecer el acompañamiento de los estudiantes en sus actividades académicas, investigativas y de extensión con complemento en actividades asociativas, culturales, deportivas y de voluntariado.

Investigación Desarrollo e Innovación:

Considera objetivos encaminados a promoción del desarrollo científico elevando la competitividad e innovación en el sector marítimo y áreas conexas, con aportes a la construcción de economías y sociedad más prospera. Las actividades contempladas favorecen la distinción de la UMIP como institución de formación superior especializada en temas de alta relevancia económica, social y ambiental para el país y la región, estas condiciones representan un gran potencial en temas de investigación, desarrollo e innovación, los cuales serán conductores de la economía del conocimiento.

Extensión y Vinculación con el medio:

Dispone un ejercicio hacia la gestión de conocimiento generado por la comunidad Universitaria, integrando saberes y aportes a situaciones de la sociedad con impacto nacional e internacional. Se concibe el diseño y ejecución de planes organizados con actividades basadas en diagnósticos, en comunicación constante con la comunidad externa, la proyección de puertas abiertas, la atención constante e involucrada en las problemáticas que afectan nuestro país para lograr un gran dinamismo en la relación dialéctica con la sociedad

EJES TRANSVERSALES

Internacionalización

Proyecta el desarrollo de actividades hacia el mejoramiento de la calidad de la docencia, investigación, extensión y gestión. Predomina el enfoque de apertura de nuevas y complementarias redes de cooperación internacional con estrategias, modos de expresión e impactos complementarios, asociados con los estándares de calidad y prestigio que la Universidad vislumbra.

Gestión Universitaria

Articula el desarrollo de acciones asociadas a los procesos estratégicos, claves y de apoyo para lograr los objetivos de las funciones sustantivas de la Universidad, ejercidas por las unidades académicas y administrativas con programación, gestión del talento humano, asignación presupuestaria, transparencia, evaluación, comunicación, gestión de la rendición de cuentas, de todos los recursos al servicio de la institución.

Tecnología

Comprende actividades de fomento en la organización, sistematización y gestión de datos oficiales de forma integrada al servicio de todos los procesos y unidades de la Universidad.

Crecimiento y Ampliación de la Cobertura

Se proyectan actividades con la finalidad de ampliar y aportar valor agregado a los servicios que ofrecen las unidades académicas y administrativas en pro del incremento de los recursos propios que puede generar la institución.

PROYECCIÓN DE LA UMIP PARA EL AÑO 2024

El POA 2024, brinda ordenamiento y orientación educativa, la relevancia a la mejora de las situaciones o debilidades detectadas, así como a la coyuntura de desarrollo y crecimiento; relaciona la obtención de recursos presupuestarios, financieros y humanos que se necesitan para la administración eficiente, racionalizando y priorizando los recursos disponibles de la institución.

Con este nuevo Plan Operativo la UMIP reafirma un compromiso consistente con todo su cuerpo estudiantil, graduados y la industria que demanda mano de obra altamente calificada, para dar paso a una inserción laboral con altos niveles de remuneración, pertinencia con proyectos de desarrollo, innovación y gestión de conocimiento al servicio de la sociedad. Esta proyección genera una propuesta de valor para maximizar las oportunidades de la institución hacia una nueva visión dirigida a la consolidación de la Universidad como referente en el desarrollo del capital humano promotor de la competitividad en el sector marítimo, portuario, logístico y marino costero, con reconocimiento nacional e internacional.



Eje Estratégico No. 1

Docencia

El Eje Docencia tiene impacto directo en los procesos de Gestión Académica, Gestión de Admisión, Registros Académicos y Desarrollo Estudiantil. Este eje contempla 5 Objetivos Estratégicos y 79 actividades operativas.

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.1.1 Evaluar necesidades de fortalecimiento de la normativa y reglamentos de la academia, investigación y extensión, articulada en las planificaciones analíticas y declaradas en los procesos estratégicos, claves y de apoyo del sistema de gestión de calidad.	Generar Lista de Normativa a actualizar que requieren articularse para la mejora de la docencia, investigación y extensión.	100%	Lista de Normativa para actualizar y articular según criterios de evaluación.	Proyecto N°1	VAC / VIPE / Escuela de Liderazgo	X		
1.1.1 Evaluar necesidades de fortalecimiento de la normativa y reglamentos de la academia, investigación y extensión, articulada en las planificaciones analíticas y declaradas en los procesos estratégicos, claves y de apoyo del sistema de gestión de calidad.	Presentar al órgano(s) de gobierno(s) correspondiente para la aprobación del 50% de las normativas que requieran actualización y articulación de la docencia, investigación y extensión	50%	(# de normativas actualizadas y aprobadas /total de normativas que requieren actualización) *100	Proyecto N°1	VAC / VIPE / Escuela de Liderazgo		X	

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.1.1 Evaluar necesidades de fortalecimiento de la normativa y reglamentos de la academia, investigación y extensión, articulada en las planificaciones analíticas y declaradas en los procesos estratégicos, claves y de apoyo del sistema de gestión de calidad.	Evaluar Reglamentos (Bioética y Gestión del Conocimiento).	Informe de Evaluación de Bioética y Reglamento de Gestión del Conocimiento aprobado	Documentos elaborados y aprobados	Proyecto N°5	VIPE/Dirección del Conocimiento	X	X	X
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en correspondencia con la normativa institucional.	Diagnosticar necesidades de capacitación para el personal docente sobre sus áreas de especialidad, la gestión docente, y para el desarrollo de habilidades en inglés u otras lenguas.	100%	N° de unidades académicas que completan el F-119 aprobados / Total de Unidades académicas	Proyecto N°10	VAC / Facultades / Institutos / VIPE / RRHH	X		
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en	Elaborar y Ejecutar el plan de capacitación para docentes por área	Mínimo 80% de docentes	(# de docentes capacitados/# total de docentes capacitados por área	Proyecto N°10	VAC / Facultades / Institutos / VIPE / RRHH		X	

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
correspondencia con la normativa institucional.								
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en correspondencia con la normativa institucional.	Capacitar en el modelo educativo	50%	Listas de asistencia/módulo	Proyecto N°3	VAC	X	X	X
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en correspondencia con la normativa institucional.	Evaluar la satisfacción del plan de capacitación de docentes permanentes por área	Fecha del informe	Informe de satisfacción	Proyecto N°10	VAC/Facultades/ Institutos/VIPE/RRHH			X
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en	Sensibilizar el Reglamento de Gestión del Conocimiento	Alcanzar al menos 50% de los estamentos de la universidad (Administrativos, docentes y estudiantes).	Número de personas sensibilizadas/total por estamentos.	Proyecto N°5	VIPE/Dirección del Conocimiento	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
correspondencia con la normativa institucional.								
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en correspondencia con la normativa institucional.	Diagnosticar necesidades de capacitación y formación de extensionistas.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje de avance alcanzado / Porcentaje de avance estimado	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades Académicas / Liderazgo / RRHH	X		
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en correspondencia con la normativa institucional.	Elaborar plan de capacitación de los extensionistas.	Plan de capacitación aprobado	Porcentaje de avance alcanzado / Porcentaje de avance estimado	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / RRHH	X	X	
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en	Ejecutar el plan de capacitación de los extensionistas.	Ejecución del 60% del plan de capacitación a extensionistas	Porcentaje de ejecución alcanzado / Porcentaje de ejecución estimado	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / RRHH		X	X

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
correspondencia con la normativa institucional.								
1.1.2 Capacitar y cualificar a los docentes en virtud del perfeccionamiento de la investigación, desarrollo, innovación y la extensión en correspondencia con la normativa institucional.	Desarrollar programas de Capacitación en temas relacionados a la Eficiencia Energética, Descarbonización Marítima, Portuaria y Logística	Capacitar un mínimo de 16 Docentes en temas de Eficiencia Energética, Descarbonización en las operaciones marítimas, portuarias y logística. Lograr una satisfacción del 90% de los asistentes a las capacitaciones.	N° de docentes participantes Lograr un 90% de la satisfacción del programa	Proyecto N°5	MTCC-Latin America	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.1.3 Implementar un plan hacia la evaluación y estabilización de los profesores, con base en la normativa institucional con un sistema de méritos que reconozca la formación, ejecutorias y evaluación de desempeño.	Promover las acciones de categorización docente, que conlleven a la estabilización de los docentes	Mínimo 20% de docentes permanentes categorizados	# de docentes categorizados/total de docentes que cumplen con el perfil de categorización	N/A	VAC/RRHH/Secretaría General			X
1.1.3 Implementar un plan hacia la evaluación y estabilización de los profesores, con base en la normativa institucional con un sistema de méritos que reconozca la formación, ejecutorias y evaluación de desempeño.	Promover el número de docentes contratados en la estructura fija por facultad	Mínimo 10%	(N° de docentes contratados en la estructura Fija durante el periodo actual - N° de docentes contratados en la estructura Fija durante el periodo anterior) / N° de docentes contratados en la estructura Fija durante el periodo anterior (*100)	N/A	RRHH/VAC	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.1.3 Implementar un plan hacia la evaluación y estabilización de los profesores, con base en la normativa institucional con un sistema de méritos que reconozca la formación, ejecutorias y evaluación de desempeño.	Promover la implementación del banco de datos de la UMIP, para el reclutamiento de docentes.	Plataforma en funcionamiento	Nuevos perfiles registrados por período académico por la plataforma de la UMIP	N/A	VAC/VIPE / RRHH	X	X	X
1.1.3 Implementar un plan hacia la evaluación y estabilización de los profesores, con base en la normativa institucional con un sistema de méritos que reconozca la formación, ejecutorias y evaluación de desempeño.	Promocionar un espacio en la intranet/SharePoint de la UMIP con los perfiles profesionales y académicos actualizados de los docentes permanentes para el acceso de los directivos.	30% de docentes registrados en el banco de datos	Docentes registrados /total de docentes de la UMIP	N/A	VAC/VIPE / RRHH		X	X

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.1. Revisar y Actualizar las bases institucionales para mejorar la articulación de la Docencia, investigación y Extensión.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.1.3 Implementar un plan hacia la evaluación y estabilización de los profesores, con base en la normativa institucional con un sistema de méritos que reconozca la formación, ejecutorias y evaluación de desempeño.	Participar en la evaluación de la reglamentación del Sistema de Evaluación de Desempeño Docente	100%	Reglamento aprobado/modificado	Proyecto N°10	Departamento de Calidad / VAC		X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.2. Lograr una Planta Docente Idónea y especializada								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.2.1 Definir el perfil docente por nivel y por modalidad en correspondencia con la actualización de los planes y programas académicos.	Analizar la oferta académica de VAC y VIPE para desarrollar y actualizar los perfiles docentes por nivel, modalidad y conforme a las necesidades del modelo educativo.	100% de la oferta académica revisada	Documento final de análisis presentado	Proyecto 10	VAC / Facultades / VIPE	x	x	x
1.2.2 Diagnosticar las necesidades de capacitación y formación por nivel y por modalidad.	Realizar diagnóstico de capacitación STCW al personal docente de FACINA para que sea incorporado al Plan de Capacitación Anual de la UMIP (F-119)	Diagnosticar las Necesidades de capacitación de los docentes de FACINA	Diagnóstico entregado a RRHH	N/A	FACINA (ENA y EMN)	x	x	x
1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Preparar y dictar cursos de enfoques técnicos STCW para docentes	Participación de 10 docentes	(No de docentes participantes / 10) * 100	N/A	FACINA (ENA y EMN)	x	x	x

1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Medir la satisfacción de los cursos dictados	Lograr un 90% de satisfacción del programa.	(No de participantes satisfechos / Total de participantes) * 100	N/A	FACINA (ENA y EMN)	X	X	X
1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Promover la participación de docentes en las actividades (foros, conferencias, webinar, etc..) desarrolladas por el MTCC Latin America	Capacitar a los docentes de la Facultad en temas relacionados con la disminución de emisión de gases de efecto invernadero.	N° de docentes capacitados	Proyecto N°3	FACINA (ENA y EMN)	X	X	X
1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Elaborar el plan de capacitación docente	Elaborar el plan de capacitación docente	Plan elaborado	Proyecto N°6	FAICIMA/VAC/VIPE/RRHH	X		
1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Ejecutar el Plan de Capacitación de Educación Continúa para los docentes de FATRAMAR	Capacitar al 100% del personal docente de FATRAMAR	(N° de docentes capacitados/Total de docentes de FATRAMAR) *100	N/A	FATRAMAR - VAC - VIPE	X	X	X

1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Programa de "Actualizar Profesional" (Talleres, foros, congresos, conferencias, simposios nacionales o internacionales) dirigido a docentes de FATRAMAR	participar en las convocatorias que se realicen	N° de docentes que participen en las convocatorias	N/A	FATRAMAR - DiDi - DiEx - Coop. Técnica y Relaciones Int.	X		X
1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Elaborar el plan de capacitación docente	Plan aprobado	Plan elaborado	Proyecto N°6	FAICIMA/VAC/VIPE/RRHH	X		
1.2.3 Desarrollar planes de capacitación conforme con estudios de necesidades, cambios científicos y tecnológicos de cada área de especialidad.	Mejora de la calidad de la enseñanza en los docentes de postgrado.	Lograr que 50% de los profesores capacitados tengan dominio del modelo educativo e integrado a la enseñanza	Indicador estadístico de resultado(salida), Alcance %= (N° de profesores que presenten dominio del modelo educativo/Total de profesores invitados a la capacitación) *100	Proyecto N°3	Director de Postgrado / VIPE			X

1.2.4 Evaluar y dar seguimiento permanente a la actividad docente.	Entregar, dar retroalimentación y seguimiento a la toma de acciones, de acuerdo con los informes de evaluación docentes entregados a los directores (F-125).	Entregar en tiempo oportuno los reportes y planes de acción a la Vicerrectoría Académica	N° de reportes con plan de acción entregados a Vicerrectoría	Proyecto N°10	FACINA (ENA y EMN)	X	X	X
1.2.4 Evaluar y dar seguimiento permanente a la actividad docente.	Organizar Talleres y cursos técnicos y especializados para los docentes	100% de los docentes de FAICIMA asistan a cursos técnicos especializados.	N° de Profesores que asistieron/N° total de profesores de FAICIMA	Proyecto N°6	FAICIMA/EXT			X
1.2.4 Evaluar y dar seguimiento permanente a la actividad docente.	Organizar Talleres y cursos técnicos y especializados para los docentes	100% de los docentes de FAICIMA asistan a cursos técnicos especializados.	N° de Profesores que asistieron/N° total de profesores de FAICIMA	Proyecto N°6	FAICIMA/EXT			X

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.1 Fortalecer la vinculación permanente con el sector productivo con enfoques hacia la mejora de la empleabilidad de los graduados.	Fortalecer la vinculación permanente con el sector productivo con enfoques hacia la mejora de la empleabilidad de los graduados.	Desarrollar un mínimo de 3 acciones hacia la mejora de la empleabilidad	N°de acciones ejecutadas/Total de acciones evaluadas*100	N/A	Extensión / VIPE / Unidades académicas / ORP	X	X	X
1.3.1 Fortalecer la vinculación permanente con el sector productivo con enfoques hacia la mejora de la empleabilidad de los graduados.	Ejecutar el "Programa de Giras Académicas"	Relacionar a los estudiantes con el sector productivo para que puedan vincularse con el medio.	N° de giras realizadas	Proyecto N°8	FATRAMAR -EAM	X	X	X
1.3.2 Desarrollar diagnósticos de perfiles conforme con las demandas del sector marítimo, portuario, logístico y marino costero y áreas afines, como elementos técnicos	Elaborar un estudio de demandas de perfiles conforme con las demandas del sector productivo	Informe que contenga elementos técnicos para la actualización de planes y programas	Documento elaborado	Proyecto 3	VAC/VIPE	X	X	x

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
para la actualización planes y programas de la academia en todos los niveles.								
1.3.2 Desarrollar diagnósticos de perfiles conforme con las demandas del sector marítimo, portuario, logístico y marino costero y áreas afines, como elementos técnicos para la actualización planes y programas de la academia en todos los niveles.	Lograr la aprobación de las actualizaciones de carreras vigentes	30%	(Número de perfiles actualizados / Total de perfiles a actualizar según estudio de demandas) *100	Proyecto N°3	VAC/ Unidades académicas		X	x

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.2 Desarrollar diagnósticos de perfiles conforme con las demandas del sector marítimo, portuario, logístico y marino costero y áreas afines, como elementos técnicos para la actualización planes y programas de la academia en todos los niveles.	Lograr la aprobación de carreras nuevas	30%	(Número de perfiles aprobados / Total de perfiles por aprobar según estudio de demandas) *100	Proyecto N°3	VAC/ Unidades académicas		X	x
1.3.2 Desarrollar diagnósticos de perfiles conforme con las demandas del sector marítimo, portuario, logístico y marino costero y áreas afines, como elementos técnicos para la actualización planes y programas	Lograr la aprobación de la nueva oferta académica de FAICIMA	Nueva oferta académica de FAICIMA	Resolución de Consejo Académico de la nueva oferta académica FAICIMA	Proyecto N°3	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
de la academia en todos los niveles.								
1.3.2 Desarrollar diagnósticos de perfiles conforme con las demandas del sector marítimo, portuario, logístico y marino costero y áreas afines, como elementos técnicos para la actualización planes y programas de la academia en todos los niveles.	Lograr la aprobación de la nueva oferta académica de FAICIMA	Nueva oferta académica de FAICIMA	Resolución de Consejo Académico de la nueva oferta académica FAICIMA	Proyecto N°3	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.2 Desarrollar diagnósticos de perfiles conforme con las demandas del sector marítimo, portuario, logístico y marino costero y áreas afines, como elementos técnicos para la actualización planes y programas de la academia en todos los niveles.	Desarrollo de estrategias de marketing y comunicación.	Participación en al menos una feria educativa nacionales o internacionales y realización de al menos 2 eventos para difundir los programas de postgrado.	Ferias y eventos realizados según fecha prevista	N/A	Director de Postgrado / director de Mercadeo / Director de Oficina de Relaciones Públicas		X	
1.3.3 Realizar estudios con herramientas técnicas, criterios de verificación y evaluación para la identificación de necesidades de actualización de la oferta académica.	Presentar propuestas de actualizaciones o propuesta de nuevas ofertas académicas ante los órganos de consulta	50%	No de carreras actualizadas o nuevas ofertas/total de carreras de la UMIP	Proyecto 3	VAC/VIPE		X	x

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.3 Realizar estudios con herramientas técnicas, criterios de verificación y evaluación para la identificación de necesidades de actualización de la oferta académica.	Revisar, diseñar, actualizar e incorporar los descriptivos de las asignaturas o programas analíticos de las actualizaciones y nuevas ofertas de carreras y programas	50%	Número de planes actualizados con resolución /número de planes totales de la oferta académica	Proyecto N°3	VAC/ Unidades académicas	X	X	x
1.3.3 Realizar estudios con herramientas técnicas, criterios de verificación y evaluación para la identificación de necesidades de actualización de la oferta académica.	Determinar la necesidad de nuevas carreras en Ciencias del Mar	Diagnóstico de la necesidad de al menos una carrera nueva en las Ciencias del Mar a través de consultas con el sector y socios estratégicos	N°de evidencias que sustenten la necesidad de al menos una carrera nueva/ N°de carreras nuevas identificadas. Indicador documental, Informe elaborado detallando el sustento de la necesidad de una carrera nueva	Proyecto N°3	FACIMAR-Mercadeo Estratégico- VAC	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.3 Realizar estudios con herramientas técnicas, criterios de verificación y evaluación para la identificación de necesidades de actualización de la oferta académica.	Diagnosticar de nuevos programas de postgrado	Identificar y analizar al menos dos áreas de especialización con potencial para la creación de nuevos programas de postgrado, a través de la evaluación de las tendencias del mercado y las necesidades de la industria.	Identificación de tendencias emergentes en la industria o el mercado relacionadas con las áreas del sector marítimo-portuario, logístico, marino costero y afines.	Proyecto N°3	Director de Postgrado / Decanos / directores de Escuela	X	X	
1.3.3 Realizar estudios con herramientas técnicas, criterios de verificación y evaluación para la identificación de necesidades de actualización de la oferta académica.	Desarrollar nuevos programas de postgrado a partir de la identificación por medio de la evaluación de tendencias del mercado.	Creación de por lo menos un programa de postgrado	Resolución que aprueba la creación del programa	Proyecto N°3	Director de Postgrado / Decanos / directores de Escuela	X	X	

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Mantener los planes de estudio con las competencias mínimas exigidas por el convenio STCW/78 enmendado	Mantener los programas actualizados	Revisión 2 veces al año por parte de las unidades académicas	Proyecto N°3	FACINA (ENA y EMN)	X	X	x
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Actualizar los programas analíticos de las materias de cada una de las carreras	Actualizar el 50% de los programas analíticos de las materias de especialidad.	N° de analíticos de especialidad actualizados/N° Total de analíticos de especialidad	Proyecto N°3	FAICIMA		X	
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Técnico en Gestión Portuaria"	N° de participantes \geq al sugerido en lineamiento financiero	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Técnico en Operaciones Logísticas y Portuarias"	N° de participantes \geq al sugerido en lineamiento financiero	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Técnico en Operaciones Marítimas y Portuarias"	N° de participantes \geq al sugerido en lineamiento financiero	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Crear, Actualizar y revisión de los programas académicos a través del Comité de Desarrollo, Innovación y Revisión de Carreras.	Mantener actualizada la oferta de académica de FATRAMAR.	No. de Programas académicos desarrollados. No. de Revisiones realizados. No. de docentes en el uso de tecnología. No. de estudiantes en el uso de tecnología.	Proyecto N°3	FATRAMAR - EAM - VAC	X	X	X
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Actualizar los programas analíticos de las materias de cada una de las carreras	Actualizar el 50% de los programas analíticos de las materias de especialidad.	N°de analíticos de especialidad actualizados/N° Total de analíticos de especialidad	Proyecto N°3	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Fortalecer los programas de postgrado existentes mediante el seguimiento de la mejora de la docencia	Evaluación de la actualización de al menos el 80% de acuerdo con el programa	Indicador estadístico, Alcance %= (N° de cursos de posgrados actualizados a través de la revisión y actualización de los Programas Analíticos de Cursos (PAC) / Total de cursos de los programas de posgrados) * 100	Proyecto N°3	Director de Postgrado / VIPE / Docentes		X	
1.3.4 Actualizar los planes de estudios y las consecuentes planificaciones analíticas.	Revisar y Actualizar de los Planes y Programas conforme con el Modelo Educativo que incluya la adecuación de materias optativas que fomenten el desarrollo de habilidades blandas en todos los niveles.	Al menos un programa académico con contenido de habilidades blandas	Plan y programa aprobados según fecha prevista	Proyecto N°4	Director de Postgrado / VIPE			X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.5 Realizar estudios de las necesidades de perfeccionamiento de los planes y programas con base en la mejora de las habilidades de inglés y otras lenguas.	Levantar informe que evidencie el incremento de las habilidades en el idioma inglés y otras lenguas en los planes de estudio de la UMIP.	Informe de incremento de habilidades en inglés u otras lenguas	Informe por carrera/total de carreras facultades	Proyecto N°3	VAC/ Unidades académicas		X	x
1.3.5 Realizar estudios de las necesidades de perfeccionamiento de los planes y programas con base en la mejora de las habilidades de inglés y otras lenguas.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Técnico en Operaciones Logísticas y Cadena de Suministro"	N° de participantes \geq al sugerido en lineamiento financiero	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X
1.3.6 Diseñar los programas de oferta académica en correspondencia con la modalidad de enseñanza.	Implementar los cambios realizados en los planes analíticos	lograr el 100% de los analíticos actualizados en los Formularios F-268	N° total de analíticos de especialidad actualizados/N° Total de F-268 actualizados.	Proyecto N°3	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.6 Diseñar los programas de oferta académica en correspondencia con la modalidad de enseñanza.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Licenciatura Administración Marítima y Portuaria"	N° de participantes ≥ 20	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X
1.3.6 Diseñar los programas de oferta académica en correspondencia con la modalidad de enseñanza.	Implementar los cambios realizados en los planes analíticos	lograr el 100% de los analíticos actualizados en los Formularios F-268	N° total de analíticos de especialidad actualizados/N° Total de F-268 actualizados.	Proyecto N°3	FAICIMA		X	
1.3.6 Diseñar los programas de oferta académica en correspondencia con la modalidad de enseñanza.	Definirlos perfiles de egreso y competencias requeridas conforme con los resultados de los estudios de demandas manteniendo la coherencia con el Modelo Educativo, modelo de formación,	Diseños curriculares elaborados. Aprobación de al menos dos diseños curriculares de programas de postgrado (Esta sería la meta)	Diseño curriculares elaborados y aprobados según fecha prevista	Proyecto N°3	Director de Postgrado / Decanos / directores de Escuela		X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
	modelo curricular y modelo de evaluación.							
1.3.6 Diseñar los programas de oferta académica en correspondencia con la modalidad de enseñanza.	Fortalecimiento en herramientas tecnológicas	Implementación de al menos dos nuevas herramientas tecnológicas en los procesos de enseñanza y aprendizaje de los programas de postgrado, evaluando su efectividad en la mejora del	Implementación nuevas herramientas tecnológicas en los procesos de enseñanza y aprendizaje de los programas de postgrado, evaluando su efectividad en la mejora del aprendizaje y la	Proyecto N°3	Director de Postgrado / VIPE / Docentes		X	

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
		aprendizaje y la satisfacción de los estudiantes.	satisfacción de los estudiantes.					
1.3.7 Realizar el diagnóstico de la oferta de posgrado que contemplen áreas de especialidad marítima, portuaria, logística, marino costero y programas doctorales.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Licenciatura en Gestión Logística y Transporte Multimodal"	N° de participantes ≥ 20	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X
1.3.7 Realizar el diagnóstico de la oferta de posgrado que contemplen áreas de especialidad marítima, portuaria, logística, marino costero y programas doctorales.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Licenciatura en Ingeniería en Transporte Marítimo e Industrias Marítimas y Portuarias"	N° de participantes ≥ 20	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.3. Actualizar La oferta Académica								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.3.7 Realizar el diagnóstico de la oferta de posgrado que contemplen áreas de especialidad marítima, portuaria, logística, marino costero y programas doctorales.	Formar nuevos profesionales en la carrera de "Licenciatura en Comercio Internacional y Administración de la Cadena de Suministro"	N° de participantes ≥ 20	N° de estudiantes en primer ingreso/ N° total de estudiantes mínimos que deben cursar el programa	Proyecto N°3	FATRAMAR -EAM	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.4 Lograr la acreditación y reconocimiento de las carreras y Programas de la UMIP								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.4.1 Estudios de autoevaluación con fines de acreditación o reconocimiento de carreras y programas a nivel internacional.	Realizar el Estudio de Factibilidad de acreditación de carreras con mayor impacto de acuerdo con los criterios de la acreditadora seleccionada	Informe que contenga elementos técnicos para la acreditación de carreras y programas	Documento elaborado	N/A	VAC/VIPE/Dirección de Planificación Universitaria		X	X
1.4.1 Estudios de autoevaluación con fines de acreditación o reconocimiento de carreras y programas a nivel internacional.	Iniciar el proceso de autoevaluación de las carreras seleccionadas	Levantar un estudio para la identificación de carreras sujeto a posible acreditación	Documento del estudio	N/A	VAC/VIPE/Dirección de Planificación Universitaria		X	X
1.4.1 Estudios de autoevaluación con fines de acreditación o reconocimiento de carreras y programas a nivel internacional.	Internacionalizar los programas de postgrado Implementación de programa académico con doble titulación	Alcanzar al menos un programa con doble titulación	Programa de doble titulación implementado según fecha de aprobación	Proyecto N°7	Director de Postgrado		X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.4 Lograr la acreditación y reconocimiento de las carreras y Programas de la UMIP								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.4.2 Crear planes de acción hacia la acreditación de carreras y programas de acuerdo con la normativa nacional.	Elaborar un plan de Acción	100%	Documento aprobado	N/A	VAC/VIPE/Dirección de Planificación Universitaria		X	X
1.4.2 Crear planes de acción hacia la acreditación de carreras y programas de acuerdo con la normativa nacional.	Acciones Implementadas	50%	(Acciones Implementadas / Acciones Programadas) *100	N/A	VAC/VIPE/Dirección de Planificación Universitaria		X	X
1.4.2 Crear planes de acción hacia la acreditación de carreras y programas de acuerdo con la normativa nacional.	Carreras Acreditadas	30%	(N° de Carreras Acreditadas / N° de Carreras Programadas para Acreditar) *100	N/A	VAC/VIPE/Dirección de Planificación Universitaria		X	X
1.4.2 Crear planes de acción hacia la acreditación de carreras y programas de acuerdo con la normativa nacional.	Crear una comisión técnica evaluación y acreditación de carreras y programas	Lograr la aprobación de la comisión por parte del CGU	Documento elaborado y aprobado.	N/A	Dir. Planificación, VAC, VIPE	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.4 Lograr la acreditación y reconocimiento de las carreras y Programas de la UMIP								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.4.2 Crear planes de acción hacia la acreditación de carreras y programas de acuerdo con la normativa nacional.	Diseñar una Guía para la evaluación de acreditación de carreras y programas, aprobada por la comisión	Elaborar los lineamientos que permitan estandarizar los procesos para la acreditación de carreras y programas, aprobada por la comisión	Documento elaborado y divulgado	N/A	Dir. Planificación, VAC, VIPE	X	X	X
1.4.2 Crear planes de acción hacia la acreditación de carreras y programas de acuerdo con la normativa nacional.	Realizar un Estudio de factibilidad generado por la comisión, que evalúe un mínimo de 6 carreras y programas de mayor impacto para acreditación	Evaluar un mínimo de 6 programas que pueden ser considerados para el proceso de acreditación en una primera fase	Estudio de factibilidad realizado	N/A	Dir. Planificación, VAC, VIPE	X	X	X
1.4.3 Gestionar planes y evaluación del desarrollo científico con altos niveles de calidad, hacia la participación	Realizar análisis de selección de rankings académicos universitarios en los cuales la universidad pretenda posicionarse	Listado de Rankings	Informe con la selección de ranking y criterios de homologación entre la acreditadora y la UMIP	N/A	VAC/VIPE/Dirección de Planificación Universitaria			X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.4 Lograr la acreditación y reconocimiento de las carreras y Programas de la UMIP								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
de rankings reconocidos a nivel latinoamericano.								
1.4.3 Gestionar planes y evaluación del desarrollo científico con altos niveles de calidad, hacia la participación de rankings reconocidos a nivel latinoamericano.	Crear planes de acción que permitan el ingreso de la UMIP a ranking latinoamericanos	Entrega de propuesta de Plan de acción	Documento de la propuesta del plan de acción	N/A	Dirección de Planificación Universitaria / VIPE / VAC			X

Eje Estratégico 1: Docencia								
Objetivo Estratégico 1.5. Mejorar la Inserción Laboral con el fin de favorecer la empleabilidad pertinente en las áreas de los graduados.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.5.1 Gestionar convenios y alianzas de cooperación que incluyan planes para aumentar la empleabilidad de los graduados de la UMIP.	Ejecutar el "Programa de Vinculación Universidad - Empresa" principalmente con organizaciones que tienen convenios con la UMIP	Promover la vinculación de estudiantes (práctica profesional) y docentes (pasantías) con empresas relacionadas al sector.	No. de estudiantes que participaron en pasantías o intercambios. No. de docentes que participaron en pasantías o intercambios.	Proyecto N°6	FATRAMAR - Coop.Técnica y Relaciones Int. - DiEx - Dirección de Embarque	X		X
1.5.1 Gestionar convenios y alianzas de cooperación que incluyan planes para aumentar la empleabilidad de los graduados de la UMIP.	Cursos de Actualizar y perfeccionamiento profesional dirigidos a los graduados.	Realizar 4 cursos de actualización/perfeccionamiento a graduados (1 por facultad)	Número de cursos realizados / Número de cursos planificados	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas / Mercadeo	X	X	X
1.5.2 Administrar un sistema de datos que evalúe el % de empleabilidad de los graduados.	Creación de plataforma de empleabilidad institucional.	Avance del 35% de la configuración de plataforma de empleabilidad institucional	Porcentaje de avance alcanzado / Porcentaje de avance estimado	N/A	Extensión / VIPE / Informática / Presupuesto / RRHH	X	X	X

Eje Estratégico 1: Docencia

Objetivo Estratégico 1.5. Mejorar la Inserción Laboral con el fin de favorecer la empleabilidad pertinente en las áreas de los graduados.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
1.5.4 Realizar estudios con datos verificables que brinden soporte a la necesidad de adaptación de los perfiles de egreso de las carreras y programas de la UMIP.	Realizar estudio de la pertinencia de la inserción laboral de los graduados.	Estudio elaborado	Porcentaje de avance alcanzado / Porcentaje de avance estimado	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas / Planificación / ORP	X	X	X



Eje Estratégico No. 2

Estudiantes

El Eje estudiantes tiene impacto directo en los procesos de Gestión de Admisión y Registros Académicos, Desarrollo Estudiantil y Gestión Académica. Este eje contempla 1 Objetivo Estratégico y 32 actividades operativas.

PLAN OPERATIVO ANUAL | **2024**

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.1 Establecer un plan de seguimiento para monitorear los índices y las condiciones de admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes de la UMIP.	Dar seguimiento a la formación académica de los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Biología Marina	Mantener el número mínimo de estudiantes dentro de la carrera	Número de estudiantes matriculados/Número mínimo de estudiantes que exige el programa	Proyecto No. 4	FACIMAR-secretaria-VAC	X	X	X
2.1.1 Establecer un plan de seguimiento para monitorear los índices y las condiciones de admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes de la UMIP.	Dar seguimiento a la formación académica de los estudiantes de la carrera de Técnico en Gestión ambiental.	Mantener el número mínimo de estudiantes dentro de la carrera	Número de estudiantes matriculados/Número mínimo de estudiantes que exige el programa	Proyecto No. 4	FACIMAR-Secretaría-VAC	X	X	X

Eje Estratégico 2: Estudiantes								
Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.1 Establecer un plan de seguimiento para monitorear los índices y las condiciones de admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes de la UMIP.	Actividades Culturales (Feria del Libro)	>= 75%	Total, de convocados/ Total que participaron.	N/A	VAC (BIBLIOTECA)		X	X
2.1.1 Establecer un plan de seguimiento para monitorear los índices y las condiciones de admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes de la UMIP.	Identificar mecanismos sistemáticos para la Ejecutar de estrategias de apoyo académico	Generación de un informe final de culminación de periodo académico que identifique variables de acciones de atención a los estudiantes.	Informe generado.	Proyecto N°4	Director de Postgrado			X

Eje Estratégico 2: Estudiantes								
Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.1 Establecer un plan de seguimiento para monitorear los índices y las condiciones de admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes de la UMIP.	Diagnosticar el seguimiento a la admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes que inician planes y programas en la UMIP y provenientes de otras universidades	Establecer las tasas de admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes	Informe generado	Proyecto N°4	Director de Postgrado		X	
2.1.1 Establecer un plan de seguimiento para monitorear los índices y las condiciones de admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes de la UMIP.	Plan de acción con base en el resultado del diagnóstico del seguimiento a la admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes que inician planes y programas en la-UMIP y provenientes de otras universidades por áreas académicas	Lograr por lo menos un 80% de ejecución del plan de acción programado	Indicador estadístico, Alcance %= (Programas ejecutados / Total Programas identificados) *100	Proyecto N°4	Director de Postgrado			X

Eje Estratégico 2: Estudiantes								
Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.2 Evaluar las condiciones que generan deserción estudiantil.	Programas de actividades culturales	Lograr el 100% de las actividades programadas	(No. de actividades / total de actividades) *100%	Proyecto N°10	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	X	X	X
2.1.4 Fortalecer el Plan anual de becas.	1. Generar alianzas estratégicas con el sector público-privado, ong's y padrinos empresarios. 2. Implementar el Programa de Responsabilidad Social Empresarial e Institucional "Nudo Llano", dirigido a beneficiar estudiantes con recursos limitados.	Mínimo de 10 estudiantes becados en las carreras ofertadas por la UMIP	N° de becas logradas mediante alianzas y/o convenios alcanzados entre el sector público-privado, ong's y padrinos empresarios.	Proyecto N°4	DME	X	X	X
2.1.4 Fortalecer el Plan anual de becas.	Mercadear la oferta académica de la UMIP en actividades, eventos o ferias educativas virtuales o físicas.	Participación en al menos 3 eventos virtuales o físicamente (nacionales o internacionales).	(N° de participación de oferta académica /N° de eventos propuestos para ofertar) *100	N/A	DME	X	X	X

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.4 Fortalecer el Plan anual de becas.	Programa de capacitación y divulgación de forma virtual o presencial sobre el Seguro de Vida estudiantil (Estudiantes de I año.)	Lograr un mínimo del 90% de la capacitación de estudiantes que se beneficiaran del Seguros de vida Estudiantil	(No. de estudiantes participantes/ total de estudiante) *100	Proyecto N°10	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	X		
2.1.4 Fortalecer el Plan anual de becas.	Programa de expedición de carné de identificación universitaria	Lograr un 100% de la capacitación de estudiantes que se beneficiaran de las carnes estudiantiles.	(No. de estudiantes participantes/ total de estudiante) *100	Proyecto N°10	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	X	X	X
2.1.5 Instituir un plan de acompañamiento académico y tutorías que contribuyan con la permanencia y mejora de las tasas de graduación.	Potenciar la culminación de los trabajos de grado por parte de los estudiantes de FACIMAR	Alcanzar un mínimo de 3 trabajos de grados culminados	N° de trabajos de grado aprobados culminados / N° total de trabajos de grado programados	Proyecto N°4	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.5 Instituir un plan de acompañamiento académico y tutorías que contribuyan con la permanencia y mejora de las tasas de graduación.	Crear un grupo de estudiantes de IV y III año para desarrollar tutorías a estudiantes de I año	Ejecutar un programa de acompañamiento académico a los estudiantes que requieran este apoyo.	(N° de estudiantes que participan del programa de acompañamiento/Total de estudiantes que necesitan el proceso de acompañamiento) *100	Proyecto N°4	FACINA (ENA y EMN)	X	X	X
2.1.6 Crear un programa de mentoría orientado a la vida estudiantil con miras a su adaptación en la inserción laboral donde pueda autogestionarse a través de los conocimientos transmitidos, mejora interpersonal, espíritu crítico, trabajo en equipo y capacidad de adaptación.	Realizar actividades de mentoría, charlas y acompañamiento de los graduados con los estudiantes.	Realizar 1 actividad de mentoría por periodo académico (3 anuales)	Número de actividades realizadas / Número de actividades planificadas	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas / ORP	X	X	X

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.6 Crear un programa de mentoría orientado a la vida estudiantil con miras a su adaptación en la inserción laboral donde pueda autogestionarse a través de los conocimientos transmitidos, mejora interpersonal, espíritu crítico, trabajo en equipo y capacidad de adaptación.	Realizar Pasantías y Prácticas profesionales de estudiantes vinculación con el sector productivo nacional e internacional, por medio de acuerdos preestablecidos con organizaciones privadas y públicas relacionadas a la ingeniería y el sector marítimo	que el 50% de los estudiantes de FAICIMA participen de por lo menos 1 pasantía	N° estudiantes en la pasantía/N° total de Estudiantes programados	Proyecto N°3	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.6 Crear un programa de mentoría orientado a la vida estudiantil con miras a su adaptación en la inserción laboral donde pueda autogestionarse a través de los conocimientos transmitidos, mejora interpersonal, espíritu crítico, trabajo en equipo y capacidad de adaptación.	Talleres para Formación de Líderes que cubran diferentes temas	Por lo menos 10 actividades según calendario programado	(N° de actividad de realizadas/10 actividades.) *100%	Proyecto N°10	Escuela de Liderazgo	X	X	X
2.1.7 Elaborar un plan que promueva las capacidades de los estudiantes sobre iniciación, seguimiento y evaluación emprendedora, con inclusión de	Dar seguimiento a posibilidades de estudios superiores a los egresados de FACIMAR	Mínimo un estudiante de los últimos 5 años	No. De graduados de FACIMAR que ingresan a estudios de maestría y doctorado en Centros de estudios a nivel Nacional o internacional/N° total de graduados de los últimos 5 años	Proyecto N°4	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 2: Estudiantes								
Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
estímulos de desarrollo.								
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Lograr la participación de los estudiantes de FAICIMA en la Semana del Marino 2024 (SEDEMAR)	50% de los estudiantes de FAICIMA	Cantidad de estudiantes que participan / cantidad proyectada de estudiantes FAICIMA	Proyecto N°4	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Activar el Club Científico (capacitaciones, talleres, pasantías, entre otros en tema de investigación)	2 propuestas de investigación generadas	No. De propuestas generadas/No. De propuestas programadas	Proyecto N°6	FAICIMA		X	
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Activar el Club de Robótica para dar soluciones a situaciones en el ámbito ambiental	3 propuestas de prototipos	No. De propuestas de prototipos generados/No. De propuestas de prototipo programados	Proyecto N°5	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Activar el Club de Diseño y Construcción	3 propuestas de prototipos	No. De propuestas de prototipos generados/No. De propuestas de prototipo programados	Proyecto N°5	FAICIMA		X	
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Elaborar el plan de la semana de Ingeniería Civil Marítima (SICMAR 2024):	Plan aprobado	Documento con cronograma de ejecución	N/A	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Ejecutar de la Semana de Ingeniería Civil Marítima (SICMAR 2024): *Foros y conferencias en temas de actualidad *Competencias académico-deportivas, *Actividades socio culturales	. Asegurar la participación del 90% de los estudiantes de FAICIMA y el 10% de la UMIP	N° de estudiantes de FAICIMA/EI N° total de estudiantes de FAICIMA. N° de estudiantes UMIP que participan /N° total de Estudiantes UMIP	Proyecto N°4	FAICIMA/EXT			X
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Participación de la Escuela de Liderazgo en los Desfiles Patrios	Realizar el 100% de las actividades programadas según Cronograma 2024	(N° de actividad de realizadas / Total de actividades) *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/Departamento de Deportes	X	X	X

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Reunión/Actividades mensuales con los jefes de departamentos y comités	Realizar el 100% de las reuniones programadas según Cronograma 2024	N° de reuniones realizadas /Total de reuniones programadas. 100%	N/A	Escuela de Liderazgo/Departamento de Deportes	X	X	
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Elecciones del Staff 2024	Lograr por lo menos un 75% de participación de los estudiantes en las elecciones del staff	N° de cadetes participantes /Total de estudiantes. *100	N/A	Escuela de Liderazgo/Departamento de Deportes	X	X	X

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Lograr la participación activa de los estudiantes de FAICIMA en la Semana del Marino 2024 (SEDEMAR)	50% de los estudiantes de FAICIMA	Cantidad de estudiantes que participan / cantidad proyectada de estudiantes FAICIMA	Proyecto N°4	FAICIMA		X	
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Activar el Club Científico (capacitaciones, talleres, pasantías, entre otros en tema de investigación)	2 propuestas de investigación generadas	No. De propuestas generadas/No. De propuestas programadas	Proyecto N°6	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 2: Estudiantes

Objetivo Estratégico 2.1. Fomentar el compromiso del cuerpo estudiantil con su formación académica, con pensamiento crítico, abierto a la diversidad cultural e interculturalidad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Activar el Club de Robótica para dar soluciones a situaciones en el ámbito ambiental	3 propuestas de prototipos	No. De propuestas de prototipos generados/No. De propuestas de prototipo programados	Proyecto N°5	FAICIMA		X	
2.1.8 Fortalecer los planes de actividades extracurriculares con espacios de interacción y conexión en el campus universitario que favorezcan el aprendizaje y la fidelización del estudiante con su alma mater.	Activar el Club de Diseño y Construcción	3 propuestas de prototipos	No. De propuestas de prototipos generados/No. De propuestas de prototipo programados	Proyecto N°5	FAICIMA		X	



Eje Estratégico No. 3

Investigación, Desarrollo e Innovación

El Eje Investigación, Desarrollo e Innovación brinda correspondencia al proceso de Gestión Académica. Contempla 4 Objetivos Estratégicos y 22 actividades operativas.

PLAN OPERATIVO ANUAL | 2024

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Actualizar el Plan Quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Contar con un plan quinquenal aprobado y divulgado a toda la comunidad universitaria	Plan Quinquenal presentado y consensuado por los actores claves	Proyecto 1	VIPE/DIDI/ Unidades Académicas	X	X	X

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Diagnosticar las necesidades de competencias para la investigación	Identificar necesidades de capacitación por	No. de áreas de investigación con necesidades de capacitación identificadas	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-VAC-FACULTADES	X	X	

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Elaborar la Hoja de Control con criterios de evaluación para las investigaciones basados en las áreas y líneas de investigación, según nivel y modalidad de los docentes, investigadores y estudiantes	Un documento elaborado y aprobado con los criterios necesarios para la evaluación de proyectos de investigación	Documento elaborado y aprobado por el Consejo de Investigación, postgrado y extensión	Proyecto N°5	VIPE-DIDI	X	X	

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Diagnosticar la necesidad de software especializado y base de datos al servicio de la investigación	Contar con un mínimo de un software para el desarrollo de la actividad investigativa	Diagnóstico por cada área de investigación	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-VAC-FACULTADES	X	X	

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Realizar una jornada de sensibilización con respecto a las líneas de investigación aprobadas	Fortalecer la investigación acorde con las líneas de investigación propuesta a través de una sensibilización	(Número de docentes y estudiantes participantes / Total de docentes y estudiantes) *100	Proyecto N°5	VIPE-DIDI	X		X

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Programar la iniciación para la incorporación al semillero de investigación	Contar con un programa para el semillero de investigación	Programa aprobado	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-VAC-FACULTADES-LIDERAZGO	X	X	

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Sensibilizar criterios, requisitos y pasos que se deben cumplir para la incorporación del personal investigador	Dos jornadas de sensibilización de criterios científicos, tecnológicos y disciplinarios para el control de las actividades de investigación e innovación	Un mínimo de 4 Unidades académicas sensibilizadas Un mínimo de 30 docentes permanente tiempo completo y 80 estudiantes sensibilizados	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-VAC-FACULTADES	X		X

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación
Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.1 Elaborar y Desarrollar un plan quinquenal de la actividad investigativa con base en las líneas y grupos de investigación, que articule el modelo educativo, las normativas y mecanismos institucionales y planes nacionales de ciencia, tecnología e innovación.	Desarrollar proyectos de investigación acorde con las líneas de investigación de la Universidad	Ejecución de al menos 2 proyectos de investigación por año en seguimiento al cronograma de fases.	N° de proyectos de investigación en fase de desarrollo en seguimiento al cronograma de fase/ N° total de proyectos de investigación	Proyecto N°5	FACIMAR- DIDI	X	X	X
3.1.2 Implementar el programa de estímulos para el desarrollo de la actividad investigativa.	Desarrollo y aprobación de criterios científicos, tecnológicos y disciplinarios para el control de las actividades de investigación e innovación	Un documento con los criterios científicos, tecnológicos y disciplinarios para el control de las actividades de investigación e innovación	Documento aprobado	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-VAC-FACULTADES		X	

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación
Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.3 Dotar de procedimientos y/o mecanismos que establezcan la incorporación del personal investigador.	Evaluar y actualizar del Procedimiento que determine los requisitos y pasos que se deben cumplir para la incorporación del personal investigador	Contar con un Procedimiento que determine los requisitos y pasos que se debe cumplir para la incorporación del personal investigador.	Documento con los procedimientos y mecanismos que establezcan la incorporación de semilleros de investigadores aprobados	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-VAC-FACULTADES-LIDERAZGO	X		
3.1.3 Dotar de procedimientos y/o mecanismos que establezcan la incorporación del personal investigador.	Lograr la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	Mínimo 5 participantes	N° de participantes / N° total de participantes programados.	Proyecto N°5	FACIMAR- DIDI	X	X	X
3.1.4 Desarrollar lineamientos para determinar la calidad de las publicaciones que serán aceptadas por la Universidad.	Elaborar y aprobar el Reglamento Bioética	Contar con la aprobación del reglamento ante los órganos de gobierno	Documentos elaborado y aprobado	Proyecto N°5	VIPE-DIDI	X	X	X

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.4 Desarrollar lineamientos para determinar la calidad de las publicaciones que serán aceptadas por la Universidad.	Elaborar y aprobar el Reglamento Gestión del Conocimiento	Contar con la aprobación del reglamento ante los órganos de gobierno	Documentos elaborado y aprobado	Proyecto N°6	VIPE-GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	X	X	X
3.1.5 Potenciar la publicación y el repositorio de resultados de la investigación de la comunidad universitaria.	Registrar las publicaciones científicas realizadas por la comunidad universitaria	Contar con un registro Documental con el registro de publicaciones científicas realizadas por la comunidad universitaria	Mínimo 1 publicación científica	Proyecto N°6	DIDI	X		

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.5 Potenciar la publicación y el repositorio de resultados de la investigación de la comunidad universitaria.	1. Publicar resultados de investigación en la revista UMIP 2. Publicar resultados de investigación en revistas indexadas 3. Podcast de Investigación	Publicación de los resultados de las investigaciones de los estudiantes y de investigadores en la Revista de la UMIP, en cualquiera revista indexada o en cualquier forma de divulgación masiva	1. Publicación anual de la revista UMIP/ 1 2. Número de artículos publicados en revistas indexadas 3. Podcast mensual de Investigación	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-ORP	X		
3.1.5 Potenciar la publicación y el repositorio de resultados de la investigación de la comunidad universitaria.	Culminar proyectos de investigación, con evidencias de presentación de sus resultados, alcances, logros en Congresos, seminarios, publicaciones etc.	Culminación de al menos 1 proyecto de investigación en la fecha prevista según cronograma	N° de proyectos de investigación culminados/ N° total de proyectos de investigación	Proyecto N°5	FACIMAR- DIDI	X	X	X

Eje Estratégico 3: Investigación, Desarrollo e Innovación

Objetivo Estratégico 3.1. Fomentar una cultura de desarrollo científico conforme con normativas institucionales y las demandas externas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
3.1.5 Potenciar la publicación y el repositorio de resultados de la investigación de la comunidad universitaria.	Preparar artículos de investigación para revistas nacionales e internacionales	Preparar al menos un (1) artículo para publicación durante el desarrollo del proyecto	N° de artículo preparado para publicación / N° total de artículos programados para publicación	Proyecto N°5	FACIMAR- DIDI	X	X	X
3.1.5 Potenciar la publicación y el repositorio de resultados de la investigación de la comunidad universitaria.	Fomento de la investigación a través de la publicación de artículos científicos	Alcanzar al menos dos publicaciones de artículos científicos por los estudiantes y profesores de postgrado, por programa de postgrado académico.	Artículos científicos publicados según fecha prevista	Proyecto N°5	Director de Postgrado / director de Investigación			X



Eje Estratégico No. 4

Extensión y Vinculación con el Medio

El Eje Extensión y Vinculación con el Medio, tiene impacto directo en el proceso de Gestión Académica. Este eje contempla 1 de Objetivo Estratégico y 35 actividades operativas.

PLAN OPERATIVO ANUAL | **2024**

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.1 Generar diagnósticos de necesidades de educación continua que brinden aportes al desarrollo del sector marítimo, portuario y marino costero, y áreas conexas cónsonos con las demandas del sector productivo.	Estudio de demandas de necesidades de educación continua articulado con las áreas de conocimiento de la universidad.	Identificar 4 nuevos programas de educación continua (1 por facultad)	Número de necesidades identificadas de educación continua por área de conocimiento	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas / Planificación / ORP / Mercadeo	X		
4.1.1 Generar diagnósticos de necesidades de educación continua que brinden aportes al desarrollo del sector marítimo, portuario y marino costero, y áreas conexas cónsonos con las demandas del sector productivo.	Desarrollo y actualización de la oferta de educación continua de la universidad.	Desarrollar/Actualizar 4 programas de educación continua	Número de ofertas de educación continua actualizadas / total de la oferta vigente	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas / Mercadeo		X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.1 Generar diagnósticos de necesidades de educación continua que brinden aportes al desarrollo del sector marítimo, portuario y marino costero, y áreas conexas cónsonas con las demandas del sector productivo.	Fortalecer la red de egresados de postgrado	Alcanzar la participación del 15% de los egresados de postgrado en las actividades organizadas por la VIPE.	(N° de egresados que participaron en los eventos y actividades /N° de egresados que fueron invitados para participar en los eventos y actividades) *100	Proyecto N°6	Director de Postgrado / Directora de Extensión			X
4.1.2 Desarrollar un plan de extensión universitaria con procedimientos, e instructivos que promuevan la labor de extensión y garanticen la articulación con las funciones de docencia e investigación.	Plan de actividades de extensión, vinculadas a la docencia, la investigación e innovación, que incluya grupos de interés, en correspondencia con las necesidades detectadas.	Planificar 2 actividades por unidad académica	Número de actividades planificadas en concordancia con las necesidades identificadas en estudios	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas / ORP	X		

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.2 Desarrollar un plan de extensión universitaria con procedimientos, e instructivos que promuevan la labor de extensión y garanticen la articulación con las funciones de docencia e investigación.	Divulgación del plan de los servicios y actividades de Extensión a la comunidad universitaria.	Ejecutar el 60% de las actividades planificadas	Número de actividades de divulgación ejecutadas / Actividades planificadas	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / ORP / Mercadeo	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Diseñar programas de extensión académica dirigidos a complementar las competencias de la gente de mar	Diseñar como mínimo 1 programa de extensión	N° de actividades realizadas / N° de actividades programadas	Proyecto N°6	FACINA (ENA y EMN) / EXTENSIÓN	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Brindar conferencias, seminarios y charlas en temas relacionados a las Ciencias del Mar, investigaciones que desarrolla la Facultad, resultados de investigaciones, etc.	Mínimo 5 conferencias, seminarios o charlas	N° de actividades realizadas / N° total de actividades programadas	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Ofertar cursos cortos (menos de 40 horas) en temas relacionados a las Ciencias del Mar, Recursos Marinos o Ambientales, etc.	Mínimo un curso	N° de cursos realizados / N° total de cursos programados	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Participar en curso en Recursos Marinos o Ambientales.	Participación de 5 docentes y/o estudiantes en cursos	N° de participantes / N° total de participantes programados	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Participar en eventos nacionales o internacionales (congresos, conferencias, foros, simposios, talleres, charlas)	Participación de docentes y/o estudiantes: 20 eventos	N° de eventos asistidos / N° total de eventos programados	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Participar en pasantías	Participación de 3 docentes y/o estudiantes en pasantías	N° de participantes / N° total de participantes programados	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Realizar la XI Feria de Educación Ambiental UMIP	Cantidad de participantes: 100	N° de participantes / N° total de participantes programados.	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X		

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Medir la satisfacción de las capacitaciones que se realicen durante la XI Feria de Educación Ambiental UMIP	Mínimo un 85% de satisfacción	% de satisfacción de los participantes	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Ejecutar el Programa de la "Escuelita de Verano Ambiental Marina"	Cantidad de participantes: 15 niños	N° de participantes / N° total de participantes programados	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X		

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Realizar y participar en actividades que conmemoran el Mes de los Océanos	Participación de 125 docentes, administrativos y/o estudiantes, público en general en actividades que conmemoran el Mes de los Océanos. Lograr \geq __% de satisfacción con relación al evento	N° de participantes / N° total de participantes programadas.	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión		X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Medir la satisfacción de las actividades realizadas para conmemorar el Mes de los Océanos	Mínimo un 85% de satisfacción	% de satisfacción de los participantes	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Desarrollar programas o actividades de extensión	Ejecución de al menos 2 programas de extensión por año.	N° de programas o actividades ejecutadas/ N° total de programas o actividades programadas.	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Promover la participación de docentes y estudiantes en programas de extensión y voluntariados	Participación de docentes y estudiantes: mínimo 10 voluntarios	N° de participantes / N° total de participantes programadas.	Proyecto N°6	FACIMAR-Extensión	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Identificación de necesidades de las comunidades de la región transístmica en las que la UMIP pueda aportar y vincular saberes hacia el desarrollo sostenible.	Identificar 2 necesidades en comunidades de la región transístmica	Número de necesidades identificadas en las comunidades de la región transístmica	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas	X	X	

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Sensibilizar los resultados del estudio, de necesidades de las comunidades de la región transístmica, a la comunidad universitaria.	Sensibilizar al 15% de la comunidad universitaria	Número de participantes por cada estamento	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / ORP			X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Análisis comparativo de los antecedentes existentes y el impacto de las actividades de vinculación con el medio.	Realizar 1 actividad de impacto de vinculación con el medio por facultad	Número de actividades reportadas en el informe	Proyecto N°6	Extensión / VIPE / Unidades académicas / ORP / Escuela de Liderazgo	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Desarrollar la "Semana Logística y Cadena de Suministro"	Lograr \geq 85% de satisfacción del programa.	Indicador estadístico. (N° de participantes satisfechos con el desarrollo del programa/N° de participantes registrados) *100	N/A	FATRAMAR -EAM		X	

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Desarrollar la "Semana de Transporte y sus Plataformas" 1. Marítimo. 2. Terrestre. 3. Aéreo. 4. Ferroviario.	Lograr \geq 85% de satisfacción del programa.	Indicador estadístico. (N° de participantes satisfechos con el desarrollo del programa/N° de participantes registrados) *100	Proyecto N°8	FATRAMAR -EAM			X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Promover el "Programa de Conocer Nuestras Carreras"	Gestionar un mínimo de 5 entrevistas en canales de comunicación para divulgar la oferta académica de FATRAMAR.	N° de acciones vinculadas a canales de comunicación ejecutadas en el año	N/A	FATRAMAR- EAM - ORP - Oficina de Admisión, Oficina de Mercadeo	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Desarrollar "Cursos Especializados para estudiantes, docentes y personas externas a la UMIP".	Lograr la participación de >= de 20 participantes	N° de participantes esperados en los cursos especializados	Proyecto N°8	FATRAMAR - EAM - DiEx		X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Programar el "Conversatorio Anual con Actores del Sector Marítimo y Logístico para estudiantes, docentes y personas externas a la UMIP"	N° de participantes \geq 30.	N° de participantes esperados en el conversatorio	Proyecto N°8	FATRAMAR y Dirección de Extensión (DiEx)		X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Talleres, conversatorios, conferencias, concursos, exposiciones para fortalecer la relación y el sentido de pertinencia de los miembros de FAICIMA y la sociedad con el rol de la UMIP y el ámbito universitario marítimo	Conseguir que $\geq 75\%$ de los miembros de FAICIMA participen en las actividades académicas, culturales y deportivas para fortalecer el sentido de pertinencia con la UMIP.	Cantidad de actividades realizadas en el año	Proyecto N°6	FAICIMA/EXT		X	

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Participar de forma activa por parte de profesores y administrativos en la Semana del Marino 2024 (SEDEMAR)	50% de los estudiantes de FAICIMA participen de las actividades de SEDEMAR 2024	Cantidad de estudiantes que participan / cantidad total de estudiantes FAICIMA	Proyecto N°6	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Elaborar un plan para coordinar actividades de capacitación, culturales y recreativas en el idioma inglés con el personal docente, estudiantes y administrativo de FAICIMA	Cronograma de actividades.	Plan aprobado	Proyecto N°12	FAICIMA		X	

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Semana de Ingeniería Civil Marítima (SICMAR2023): *Foros y conferencias en temas de actualidad *Competencias académico-deportivas, *Actividades socio culturales	. Asegura que el 100% de las rúbricas de cada competencia académica - deportiva cumpla con los aspectos técnicos de las asignaturas de especialidad durante el desarrollo del evento.	N° de rubricas que cumplen /N° total de concursos.	Proyecto N°4	FAICMA/EXT			X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Participar activamente en la Semana del Marino, Semana de la Etnia Negra, Congresos y el Día Mundial Marítimo con actividades variadas.	Ejecutar un 90% de las actividades blandas propuestas por el ITEMAR u otras unidades académicas o administrativas.	(Número de Actividades blandas ejecutadas/ Número de actividades blandas programadas) *100.	Proyecto N°6	ITEMAR	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Propiciar actividades de Investigación, Desarrollo e Innovación en temas referentes a la Sostenibilidad Ambiental Marítima	Capacitar a 10 Organismos o Entidades de los países en la Región Latinoamericana vinculados con las actividades referentes a la Eficiencia Energética en las operaciones marítimas, portuarias y logística	(No. de sensibilizaciones realizadas / No. De sensibilizaciones proyectadas (3 mínimo) *100	Proyecto N°6	MTCC-Latin America	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.3 Desarrollar y consolidar prácticas extensionistas que integren la universidad con la comunidad de la cual forma parte, promoviendo la articulación, comunicación, expresión y el intercambio de saberes que contribuyan en problemáticas sociales desde la perspectiva integral e interdisciplinaria.	Ofrecer a la sociedad información estadística y datos relevantes sobre la Industria Marítima que permitan la toma de decisiones estratégicas con bases científicas	Sensibilizar a la comunidad marítima nacional e internacional sobre el alcance del Maritime Big Data Management Center del MTCC-Latin America	(No. de actividades de sensibilización desarrollados / No. De actividades de sensibilización programadas (3 mínimo) *100	Proyecto N°7	MTCC-Latin America	X	X	X

Eje Estratégico 4: Extensión y Vinculación con el Medio

Objetivo Estratégico 4.1. Desarrollar planes de extensión universitaria que cuenten con fundamentos técnicos, organizados, aportando al desarrollo integral de estudiantes, docentes, administrativos y brinden aportes a la sociedad.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
4.1.4 Establecer procedimientos que garanticen la operatividad de los convenios de cooperación y programas de colaboración para la extensión universitaria.	Implementar el plan de actividades de capacitación culturales y recreativas en el idioma inglés con el personal docente, estudiantes y administrativo de FAICIMA	Lograr que el 50% de los docentes y administrativos de FAICIMA participen en actividades académicas y culturales por periodo académico donde se utilice el idioma inglés	N° de docentes y administrativos de FAICIMA que participan de las actividades /N° Total de docentes, estudiantes y administrativos de FAICIMA	Proyecto N°12	FAICIMA/EXT/MLC			X
4.1.4 Establecer procedimientos que garanticen la operatividad de los convenios de cooperación y programas de colaboración para la extensión universitaria.	Lograr pasantías profesionales de docentes y administrativos vinculación con el sector productivo nacional e internacional, por medio de acuerdos preestablecidos con organizaciones privadas y públicas relacionadas a la ingeniería y el sector marítimo	2 docentes o administrativo	No. De docentes o administrativos en la pasantía/No. De docentes o administrativos programados	Proyecto N°10	FAICIMA/EXT			X



Eje Transversal

Internacionalización

El Eje Internacionalización tiene relación con los procesos claves, estratégicos y de apoyo con impacto directo en el proceso de Gestión de Comunicación: Relaciones y Mercadeo. Este eje contempla 1 Objetivo Estratégico y 24 actividades operativas.

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Promover convenios/acuerdos de cooperación para la labor de extensión universitaria.	6 convenios y/o acuerdos anuales	Número de convenios o acuerdos promovidos / Número de convenios o acuerdos estimados	N/A	Dirección de Extensión / VIPE / CTRI / Unidades académicas	X	X	X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Generar listado de convenios con organizaciones internacionales que promuevan las ofertas académicas de la UMIP.	100%	Lista de convenios	N/A	CTRI	X	X	X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Participar en la elaboración del diagnóstico de las macro tendencias para la internacionalización de la UMIP	Realizar 1 informe	Informe diagnóstico de macro tendencias para la internacionalización de la UMIP	Proyecto N°7	VIPE/CTRI/CALIDAD/VAC/GESTION INSTITUCIONAL	X	X	X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover	Sensibilizar sobre el procedimiento que establezca los mecanismos de regulación de la	Procedimiento sensibilizado	Número de unidades académicas y administrativas sensibilizadas /	Proyecto N°7	CTRI	X	X	X

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
las ofertas académicas.	internacionalización orientada a la docencia y fomento de la investigación.		total de unidades académicas y administrativas.					
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Diseñar un plan o programa de proyectos de internacionalización de la UMIP.	Fecha de programa diseñado (31/10/2024)	Programa diseñado	Proyecto N°7	CTRI/VAC/VIPE			X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Sensibilizar sobre el Plan de programas y proyectos de internacionalización de la UMIP	Plan sensibilizado	Sensibilizar a la comunidad UMIP.	Proyecto N°7	CTRI/VAC/VIPE			X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Ejecutar el plan aprobado de internacionalización de la UMIP.	20% de ejecución del plan	Número de programas y proyectos ejecutados/total de programas y proyectos planificados.	Proyecto N°7	CTRI/VAC/VIPE			X

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Ejecutar el plan de programa y proyectos de internacionalización de la UMIP	Alcanzar un mínimo de 10 participantes de los planes y programas de movilidad internacional de la UMIP producto de los convenios de cooperación	(No. de participantes /No. De participantes estimados 10	Proyecto 7	CTRI/VAC/VIPE/Dirección de Extensión/VAD			X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Implementar un registro institucional con los resultados de la internacionalización en las acciones de docencia, investigación y extensión.	Crear y vincular el registro de resultados entre las unidades responsables.	Número de acciones registradas por cada función sustantiva de la Universidad	Proyecto N°7	TODAS LAS UNIDADES ACADÉMICAS/VIPE/CTRI		X	X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Evaluar los resultados de las actividades de la internacionalización en las funciones sustantivas de la Universidad.	Emitir informe de resultados conforme a la programación del plan diseñado	Informe realizado con evaluación de los resultados.	Proyecto N°7	TODAS LAS UNIDADES ACADÉMICAS/VIPE/CTRI			X

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Internacionalizar los programas de postgrado. Realización de procesos de evaluación con fines de mejora o acreditación internacional.	Realizar de al menos un proceso de evaluación con fines de mejora o acreditación internacional.	Indicador documental, Documento final con el proceso de evaluación aprobado según fecha prevista	Proyecto N°7	Director de Postgrado			X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Impulso de convenios de colaboración	Alcanzar al menos dos convenios de colaboración firmados en beneficio de los programas de postgrado.	Convenios de colaboración aprobados y firmados de acuerdo con la fecha prevista	Proyecto N°7	Director de Postgrado / Directora de Cooperación Técnica e Internacionalización			X
5.1.1 Gestionar alianzas y convenios con organizaciones internacionales, con el fin de promover las ofertas académicas.	Organización y producción de congresos y/o eventos de alto perfil elevando la proyección socioeducativa de nuestra universidad hacia la comunidad	Generación y desarrollo de 2 a 3 eventos de alto impacto universitario (Congresos, Foros, Convenciones, etc.).	(N° de eventos desarrollado o ejecutados/N° de eventos programados) *100	N/A	DME	X	X	X

Eje Transversal 5: Internacionalización								
Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
	nacional e internacional.							
5.1.2 Promover el desarrollo de la academia, con base en la internacionalización y la cooperación internacional de forma transversal; considerando el eje cultural, académico, institucional y operacional.	Promover el vínculo y la cooperación con Organismos Internacionales en temas de Innovación, Desarrollo e Innovación en la Sostenibilidad Ambiental Marítima	Desarrollar 4 Proyectos con Organismos Internacionales en temas de Investigación, Desarrollo e Innovación en la Sostenibilidad Ambiental Marítima	(No. de proyectos desarrollados con Organismos Internacionales / No. de proyectos a desarrollar (4 mínimo) *100	Proyecto N°7	MTCC-Latin America	X	X	X

Eje Transversal 5: Internacionalización								
Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.2 Promover el desarrollo de la academia, con base en la internacionalización y la cooperación internacional de forma transversal; considerando el eje cultural, académico, institucional y operacional.	Desarrollar y aprobar un procedimiento que establezca los mecanismos de regulación de la internacionalización orientada a todas las funciones de la universidad.	Contar con un procedimiento de regulación de internacionalización y presentarlo a las unidades académicas y administrativas	Documento aprobado	Proyecto N°7	VIPE/CTRI/CALIDAD/VAC/GESTION INSTITUCIONAL	X	X	X

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.2 Promover el desarrollo de la academia, con base en la internacionalización y la cooperación internacional de forma transversal; considerando el eje cultural, académico, institucional y operacional.	Socializar el Plan de programas y proyectos de internacionalización de la UMIP en la labor sustantiva de extensión.	Plan socializado	Número de participantes sensibilizados/ Número de unidades académicas y administrativas	Proyecto N°7	Extensión / VIPE / CTRI / ORP	X	X	

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.2 Promover el desarrollo de la academia, con base en la internacionalización y la cooperación internacional de forma transversal; considerando el eje cultural, académico, institucional y operacional.	Implementar un registro institucional con los resultados de la internacionalización en la acción sustantiva de extensión.	Registrar 4 acciones de internacionalización anuales	Número de acciones registradas de extensión / Número de acciones estimadas	Proyecto N°7	Extensión / VIPE / CTRI / Unidades académicas	X	X	X
5.1.2 Promover el desarrollo de la academia, con base en la internacionalización y la cooperación internacional de forma transversal; considerando el eje cultural, académico, institucional y operacional.	Evaluar los resultados de las actividades de la internacionalización en la función sustantiva de extensión	Evaluación del 100% de las actividades de internacionalización de extensión registradas	Número de acuerdos de colaboración firmados con instituciones extranjeras / Porcentaje de estudiantes internacionales matriculados / Número de programas de intercambio	Proyecto N°7	Extensión / VIPE / CTRI / Unidades académicas			X

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
			estudiantil establecidos / Número de giras académicas / Porcentaje de profesores internacionales contratados					
5.1.3 Desarrollar proyectos internacionales conjuntos en materia de investigación, fomento de la labor de extensión, movilidad internacional de docentes, estudiantes, investigadores y administrativos.	Gestión de alianzas / integración a redes de Investigación nacionales e internacionales que reflejen la participación de la universidad, los proyectos, los eventos, los docentes e investigadores con reportes de objetivos, los resultados, el periodo y los recursos anuales	Contar con un mínimo de 1 proyecto de investigación producto de la formalización de la UMIP en Redes de Investigación.	Cuadro que muestre las redes de investigación a los que pertenece la UMIP, los proyectos, los eventos, los docentes e investigadores, los objetivos, los resultados, el período y los recursos de los últimos 5 años.	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-VAC-FACULTADES-COPERACIÓN TÉCNICA		X	X

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.3 Desarrollar proyectos internacionales conjuntos en materia de investigación, fomento de la labor de extensión, movilidad internacional de docentes, estudiantes, investigadores y administrativos.	Sesionar con actores claves para realizar intercambio de experiencias científicas en centros de investigaciones del sector marítimo y áreas afines	Realizar un mínimo de 1 intercambio de experiencias con centros de investigaciones del sector marítimo y áreas afines	1 de intercambio de experiencias con centros de investigaciones del sector marítimo y áreas afines	Proyecto N°5	DIDI		X	X
5.1.3 Desarrollar proyectos internacionales conjuntos en materia de investigación, fomento de la labor de extensión, movilidad internacional de docentes, estudiantes, investigadores y administrativos.	Desarrollo de la estructura y lineamientos para la implementación de la doble titulación de programas de educación continua	Ejecutar 1 convenio para programa de educación continua de doble titulación	Número de convenios de doble titulación en ejecución / Número de convenios de doble titulación firmados con instituciones educativas nacionales e internacionales	Proyecto N°7	Extensión / VIPE / CTRI / Unidades académicas	X	X	

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.3 Desarrollar proyectos internacionales conjuntos en materia de investigación, fomento de la labor de extensión, movilidad internacional de docentes, estudiantes, investigadores y administrativos.	Implementar planes y programas académicos con doble titulación.	Puesta en marcha de 1 programa de educación continua de doble titulación	Número de planes y programas académicos en funcionamiento con doble titulación / número de planes y programas de la universidad	Proyecto N°7	Extensión / VIPE / Unidades académicas		X	X
5.1.3 Desarrollar proyectos internacionales conjuntos en materia de investigación, fomento de la labor de extensión, movilidad internacional de docentes, estudiantes, investigadores y administrativos.	Internacionalizar los programas de postgrado. Incorporación de profesores extranjeros en los programas de postgrado para fomentar la diversidad cultural y la Internacionalización de la formación.	Incorporar al menos dos profesores extranjeros en los programas de postgrado.	Profesores extranjeros incorporados a los programas de posgrados según fecha prevista	Proyecto N°7	Director de Postgrado			X

Eje Transversal 5: Internacionalización**Objetivo Estratégico 5.1. Integrar la dimensión internacional e intercultural para el desarrollo y mejoramiento de la calidad de las funciones misionales.**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
5.1.4 Coordinar pasantías, becas y convocatorias para la participación de estudiantes, docentes, investigadores y administrativos de la UMIP, en conformidad con los planes institucionales.	Difundir, promocionar pasantías, becas y convocatorias para la participación de estudiantes, docentes y administrativos de la UMIP, producto de las alianzas estratégicas y de conformidad con los planes institucionales.	Informar y guiar a los participantes para el aprovechamiento de las oportunidades.	(N° de estudiantes, docentes y administrativos beneficiados por Pasantías, becas y/o convocatorias / Total de estudiantes) *100.	N/A	CTRI/ORP/RRHH/FACULTADES	X	X	X



Eje Transversal

Gestión Universitaria

El Eje Gestión Universitaria tiene impacto directo en los procesos estratégicos y procesos de apoyo de la Universidad: Gestión Institucional, Gestión de Calidad, Gestión del Talento Humano, Gestión de Finanzas, Gestión de Relaciones y Comunicación, Gestión de Tecnología, Gestión de los Recursos de servicios administrativos y compras. Este eje contempla 9 Objetivos Estratégicos y 85 actividades operativas.

PLAN OPERATIVO ANUAL | 2024

Eje Transversal 6: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.1 Impulsar la planificación estratégica basada en la identificación de cambios del entorno interno y externo de la Institución, promoviendo el mejoramiento continuo de las funciones sustantivas de la Universidad y la gestión institucional.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.1.1 Realizar diagnósticos de necesidades institucionales a través de los grupos de interés, con el fin de contribuir al proceso de enseñanza aprendizaje y la mejora continua de la gestión institucional.	Revisar y actualizar los expedientes del personal académico y administrativo, para la reubicación del personal según perfil del cargo.	Lograr la revisión y actualización de no menos de cinco (5) expedientes por cuatrimestre.	N° de expedientes revisados	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos	X	X	X

Eje Transversal 6: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.1 Impulsar la planificación estratégica basada en la identificación de cambios del entorno interno y externo de la Institución, promoviendo el mejoramiento continuo de las funciones sustantivas de la Universidad y la gestión institucional.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.1.2 Fomentar el uso de indicadores y normas de evaluación cuyos resultados aporten a identificar los factores internos y externos que garanticen el crecimiento, desarrollo eficiente y eficaz de los procesos estratégicos claves y de apoyo de la institución.	Implementar el sistema de medición de los resultados de los indicadores institucionales	Informe de la medición de los resultados de los indicadores institucionales conforme con el POA 2024	Informe divulgado	Proyecto N°2	Dir. Planificación			X

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Dar capacitaciones de Estadística General dirigidas a las unidades académicas y administrativas de la UMIP	Contar con el 100% de las unidades académicas y administrativas capacitadas	(Número de unidades capacitadas /Número de unidades identificadas a capacitar) *100 Lista de asistencias de las capacitaciones/ resultados de evaluaciones formativas	Proyecto N°9	Dir. Planificación		X	

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Diagnosticar de variables utilizadas y requeridas por las unidades académicas y administrativas	Contar con el 100% de las variables definidas	Número y tipos de variables identificadas	Proyecto N°9	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Diseño de un sistema de registros de datos de las unidades académicas y administrativas de la UMIP	Contar con el Diseño de un sistema de registros de datos	Sistema de registros por unidad académica y administrativa	Proyecto N°9	Dir. Planificación		X	

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Evaluar la información y análisis de datos de los registros estadísticos existentes	Contar con un informe de resultados del análisis y evaluación de los registros académicos	Informe de resultados	Proyecto N°9	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Publicar boletines estadísticos.	Contar con un informe y análisis	Boletín publicado	Proyecto N°9	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Socializar los informes de análisis estadísticos dirigidos a cuerpo directivo de las unidades académicas y administrativas de la UMIP	Socialización dirigida al personal directivo de la institución	Listas de asistencia	Proyecto N°9	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Generar planes de acción con base en los resultados obtenidos de los análisis estadísticos	Plan de acción de la UMIP	(Número de Planes de acción / Unidades administrativas y Académicas) *100	Proyecto N°9	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.2 Garantizar los soportes estadísticos como fundamento técnico de análisis y promoción de estrategias que faciliten las acciones para la formulación, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.2.1 Organizar y analizar datos con información estadística que permitan la toma de decisiones institucionales, control de los planes, proyectos académicos, administrativos, presupuestarios y de inversiones para el desarrollo integral de la UMIP.	Generación de reportes que contengan datos estadísticos con diagnóstico del seguimiento a la admisión, deserción, repitencia y permanencia de los estudiantes.	Reportes entregados	# de Reportes generados a cada unidad académica	Proyecto N°9	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.3 Crear Planificación estratégica que aporte justificación a la necesidad del incremento presupuestario que contemple el desarrollo prospectivo de las funciones misionales de la institución.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.3.1 Implementar un plan de desarrollo institucional con sustentos técnicos que aporten justificación a la necesidad de incremento presupuestario contemplando el desarrollo prospectivo de las funciones misionales de la institución, acorde con la normativa interna y externa.	Asignar recursos humanos para las funciones de regulación y gestión de las actividades de investigación e innovación y Gestión del Conocimiento.	Un director, un coordinador y un asistente	Número de personas contratadas/número de personas requeridas	Proyecto N°10	VIPE/Recursos Humanos	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.3 Crear Planificación estratégica que aporte justificación a la necesidad del incremento presupuestario que contemple el desarrollo prospectivo de las funciones misionales de la institución.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.3.1 Implementar un plan de desarrollo institucional con sustentos técnicos que aporten justificación a la necesidad de incremento presupuestario contemplando el desarrollo prospectivo de las funciones misionales de la institución, acorde con la normativa interna y externa.	Diseño del Plan Operativo anual en conformidad con los ejes y objetivos del Plan de Desarrollo Institucional	POA presentado y aprobado por los órganos de gobierno	Resoluciones de Órganos de gobierno	Proyecto N°2	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.3 Crear Planificación estratégica que aporte justificación a la necesidad del incremento presupuestario que contemple el desarrollo prospectivo de las funciones misionales de la institución.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.3.1 Implementar un plan de desarrollo institucional con sustentos técnicos que aporten justificación a la necesidad de incremento presupuestario contemplando el desarrollo prospectivo de las funciones misionales de la institución, acorde con la normativa interna y externa.	Monitorear y evaluar los resultados de los objetivos e indicadores del PDI	Contar con un informe anual de resultados	Informes de resultados presentados a la Rectoría	Proyecto N°2	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.4 Administrar de forma eficiente y eficaz la asignación de los recursos otorgados, en función a la misión institucional y el desarrollo de sus actividades, garantizando la operatividad de la Universidad y la continuidad de sus cursos, carreras y programas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.4.1 Establecer una distribución presupuestaria acorde con las necesidades de cada programa o proyecto de la institución.	Formulación del Anteproyecto de Presupuesto	Proyecto de Presupuesto aprobado por el Órgano Legislativo	Proyecto de presupuesto ajustado en conformidad con la asignación aprobada por el Legislativo	N/A	Dir. Planificación			X
6.4.1 Establecer una distribución presupuestaria acorde con las necesidades de cada programa o proyecto de la institución.	Evaluar el Presupuesto Institucional	Contar con informes mensuales de evaluación presupuestaria	Informe de evaluación de la asignación de recursos presupuestarios en conformidad con los objetivos estratégicos de alta prioridad para la institución	N/A	Dir. Planificación	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.4 Administrar de forma eficiente y eficaz la asignación de los recursos otorgados, en función a la misión institucional y el desarrollo de sus actividades, garantizando la operatividad de la Universidad y la continuidad de sus cursos, carreras y programas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.4.1 Establecer una distribución presupuestaria acorde con las necesidades de cada programa o proyecto de la institución.	Informe físico de avances de proyectos de inversión	Presentar informes mensuales de avance físico de proyectos de inversión	(No. de informes entregados / 12) *100	N/A	Dir. Planificación	X	X	X
6.4.1 Establecer una distribución presupuestaria acorde con las necesidades de cada programa o proyecto de la institución.	Elaborar el Plan Quinquenal de Inversiones	Documento presentado conforme con lo establecido por el MEF	Documento aprobado por Rectoría	N/A	Dir. Planificación	X		
6.4.1 Establecer una distribución presupuestaria acorde con las necesidades de cada programa o proyecto de la institución.	Adquirir Bibliografía de acuerdo con la oferta Académica.	>= 90%	Total, de Bibliografía Adquirida / Total de Bibliografía Solicitada.	Proyecto N°3	VAC (BIBLIOTECA)	X	X	

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.4 Administrar de forma eficiente y eficaz la asignación de los recursos otorgados, en función a la misión institucional y el desarrollo de sus actividades, garantizando la operatividad de la Universidad y la continuidad de sus cursos, carreras y programas.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.4.1 Establecer una distribución presupuestaria acorde con las necesidades de cada programa o proyecto de la institución.	Presentar la estructura programática anual	Lograr la asignación de los recursos presupuestarios solicitados.	Posiciones existentes/posiciones solicitadas	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos/ Planificación	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Aplicar procedimientos inherentes al gasto presupuestario y las normas de transparencia.	Entregar informes mensuales	Informes/Asignación presupuestaria	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos/A. Interna/Relaciones Públicas	X	X	X

<p>6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informar a la custodia la de la caja menuda que se realizará un arqueo 2. Solicitar documentos. 3. Conteo del efectivo. 4. Registro en el formulario F-415 o F-416. 5. Verificar firmas de Autorizaciones, montos y fechas de los comprobantes en cartera F-417. 6. verificar que la factura cuente con el nombre de la institución y el ruc 7. Verificar la veracidad de los reembolsos en trámite. 8. Realizar el balance. <p>Si hay faltante representativo, realizar informe.</p>	<p>24 arqueos de Cajas</p>	<p>Arqueos Realizados / Arqueos Programados</p>	<p>N/A</p>	<p>Auditoría Interna</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
--	---	----------------------------	---	------------	--------------------------	----------	----------	----------

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Participar como observadores en la toma de inventario. Hacer verificación selectiva en cuanto al conteo de artículos y los registros correspondientes.	1	Inventario realizado/inventario programado	N/A	Auditoría Interna	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Promover la aplicación y fiel cumplimiento de las leyes, reglamentos y los procedimientos legales, para evitar desviaciones. Evaluar el control interno con la finalidad de proporcionar aseguramiento sobre el adecuado funcionamiento del sistema.	8 informes de Auditorías	Informes realizados/Informes programados	N/A	Auditoría Interna	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	1. Verificar documentos de viajes mensuales realizados durante el mes. 2. Realizar cuadro con la información obtenida de los cheques pagados en concepto de viáticos	24 informes de viajes al interior y exterior	Informes realizados/Informes programados	N/A	Auditoría Interna	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Monitorear que la información sea enviada de manera oportuna a la página de transparencia.	12	12 informes monitoreados	N/A	Auditoría Interna	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Elaborar los presupuestos de costos de los distintos programas académicos ofertados por la UMIP, en estrecha coordinación con las unidades gestoras y sustentarlos ante la unidad de gobierno correspondiente	Atender en al menos un 95% los programas de oferta académica identificados de Licenciatura, VIPE, ITEMAR y MLC	1. N° de Solicitudes Atendidas/N° de solicitudes Solicitadas * 100 2. N° de Resolución de Consejo Administrativo Emitidas	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas - VAC- VIPE-ITEMAR-MLC	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Elaborar y presentar cuatrimestralmente los informes financieros de la UMIP antes las entidades gubernamentales correspondientes	Cumplimiento de la Normativa Gubernamental	1. N° de informes elaborados/ N° de informes programados * 100	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas	X	X	

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Administración y custodia de los activos fijos	Cumplir con el manual de Normas Generales y Procedimientos para la Administración y Control de los Bienes Patrimoniales en el sector Público	Presentar la Macro de Activos Fijos al MEF semestralmente	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas	X	X	

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Levantar anualmente el inventario de Activos Fijos Institucional	Verificar los niveles de confiabilidad entre la Macro de Activos Fijos vs las existencias físicas de las unidades gestoras	Un inventario anual	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas		X	

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Coordinar y desarrollar la logística necesaria con un equipo de colaboradores los inventarios de materiales e insumos en el almacén general y almacén de mantenimiento	Desarrollar los inventarios en los meses de mayo/junio	Un inventario anual	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas		X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Modernizar la gestión de cobros	Dotar a los usuarios de aplicaciones financieras para las acreditaciones de pagos a sus cuentas individuales.	SharePoint ajustado. Banca en Línea. Caja UMIP	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Facilitar los trámites en línea de forma expedita de paz y salvos y autorizaciones en línea de salvoconductos a los usuarios que se encuentren al día en sus pagos	Disminuir en al menos un 80% tramites presenciales de paz y salvo y salvoconductos	(N° de paz y salvo emitidos / Total de solicitudes de paz y salvo) *100	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Elaborar actualizar y presentar proyecciones de ingresos según naturaleza y fuente de financiamiento de estos	Asegurar el equilibrio del flujo de caja según lo planificado y ejecutado	Flujo de caja mensual y N° de ajuste de ingresos planificados	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Elaborar las proyecciones de ingresos y sus supuestos para el Anteproyecto de Presupuesto Institucional	Establecer las cifras topes para el presupuesto de gastos e inversiones	Elaboración presentación y sustentación de Anteproyecto y sus supuestos	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Proponer ajustes a la política financiera institucional	Actualizar y adecuar distorsiones en la aplicación de medidas financieras	Resolución de Consejo Administrativo aprobando ajuste a la política financiera	Proyecto N°8	Dirección de Finanzas	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Elaborar Informes de Ejecución Presupuestaria	Presentar informes mensuales de ejecución presupuestaria a las entidades Gobierno conforme con la normativa nacional	(No. de informes entregados / 12) *100	N/A	Dir. Planificación	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.5 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la administración de los recursos financieros institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.5.1 Mantener procesos estandarizados de acuerdo con la normativa interna y externa en materia de administración de recursos presupuestarios y financieros con acciones administrativas que incluyan la consolidación y monitoreo de procesos con principios de transparencia.	Presentación de la Memoria Institucional	Elaborar y presentar la Memoria Institucional con informes de la gestión de resultados.	Documento entregado	N/A	Dir. Planificación	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.6.1 Gestionar la evaluación periódica de los cursos y programas para el aseguramiento de la calidad de la oferta académica.	Diseño de requisitos para verificar la calidad de la oferta académica	Instrumento para evaluar la calidad de la oferta académica en el primer cuatrimestre	Documento aprobado	N/A	Calidad	x		
6.6.1 Gestionar la evaluación periódica de los cursos y programas para el aseguramiento de la calidad de la oferta académica.	Verificar la calidad de la oferta académica	Verificación del 25% de la oferta académica	Nº de oferta académica verificada/total de oferta académica	N/A	Calidad		x	
6.6.1 Gestionar la evaluación periódica de los cursos y programas para el aseguramiento de la calidad de	Presentar informe de resultados	Entrega de informe a las unidades académicas	Nº de informes de resultados	N/A	Calidad			x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
la oferta académica.								
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Evaluar el modelo educativo socioformativo	Alcanzar un nivel de satisfacción del 80% de los estudiantes. Establecer las tasas de retención y titulación.	Indicador estadístico, (No. de estudiantes satisfechos / total de estudiantes encuestados) *100	Proyecto N°3	Director de Postgrado / VIPE / Directora de Extensión			X
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Medir de la satisfacción del "Conversatorio Anual con Actores del Sector Marítimo y Logístico"	Lograr >= 85% de satisfacción del conversatorio.	(N° de participantes satisfechos por los temas del conversatorio/N° de participantes en el conversatorio) * 100	N/A	FATRAMAR	X		

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Aplicar instrumento de evaluación para medir la satisfacción de los servicios prestados por la Dirección.	Generar las estadísticas para conocer el nivel de satisfacción hacia los servicios que presta la Dirección.	(Número de usuarios satisfechos / Total de usuarios encuestados)	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos	x	x	x
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Ofrecer a nuestros proveedores un servicio eficiente	Garantizar que nuestros proveedores reciban un servicio eficiente. Lograr un 75% de satisfacción de los proveedores de la UMIP	(No. de proveedores satisfechos / total de proveedores encuestados) *100	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de	Aplicar encuesta de satisfacción del cliente relacionado a los servicios	85% de satisfacción de los estudiantes sobre los	(No. de estudiantes satisfechos / total de estudiantes encuestados) *100	N/A	Calidad	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
satisfacción de los grupos de interés.	académicos y administrativos.	servicios recibidos						
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Aplicar encuesta de satisfacción del cliente relacionado al proceso de enseñanza aprendizaje	85% de satisfacción de los estudiantes sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje	(No. de estudiantes satisfechos / total de estudiantes encuestados) *100	N/A	Calidad		X	X
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Aplicar encuesta de satisfacción del cliente relacionado al proceso de enseñanza aprendizaje	NPS mayor o igual a 35	Indicador de satisfacción y lealtad (NPS)	N/A	Calidad		x	x
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de	Generar informe de los resultados de la encuesta	5 informes de resultados entregados	N.º de Informes de resultados	N/A	Calidad	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
los grupos de interés.								
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Gestionar las felicitaciones y sugerencias de los grupos de interés de la UMIP a través del buzón digital	100% de remisión de felicitaciones y sugerencias	(Nº de felicitaciones y sugerencias remitidas/Total de felicitaciones y sugerencias recibidas) *100	N/A	Calidad	X	X	X
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Gestionar las quejas de los grupos de interés de la UMIP a través del buzón digital	85% de atención de las quejas recibidas	(Nº de quejas atendidas/total de quejas recibidas) *100	N/A	Calidad	X	X	X
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el	Ofrecer apoyo logístico de transporte oportuno y	Garantizar a los colaboradores y estudiantes la reserva	(Nº de solicitudes atendidas / Nº de solicitudes recibidas). *100	Proyecto N°11	Dirección Administrativa/Calidad	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
nivel de satisfacción de los grupos de interés.	frecuente a nuestros estudiantes	oportuna y atención a las solicitudes regulares y especiales Lograr un 95% de satisfacción de los estudiantes de la UMIP						
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Ofrecer apoyo logístico de transporte oportuno y frecuente a nuestros colaboradores		N° de solicitudes atendidas vs N° de solicitudes recibidas.	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de	Ofrecer a nuestros colaboradores un servicio de mantenimiento y planificación electrónica de uso	Garantizar que nuestros colaboradores planifiquen de manera electrónica el uso de áreas	(N° de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas) * 100.	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
los grupos de interés.	de áreas abiertas y cerradas	abiertas y cerradas, Lograr que el 95% de colaboradores planifiquen de manera electrónica						
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Ofrecer a nuestros colaboradores un servicio de mantenimiento y planificación electrónica de uso de áreas abiertas y cerradas	Garantizar que nuestros colaboradores reciban un servicio de mantenimiento efectivo y oportuno, Lograr un 95% de satisfacción de los colaboradores de la UMIP mediante encuesta.	N° de solicitudes atendidas vs N° de solicitudes recibidas.	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.6.2 Asegurar la calidad de los servicios a fin de maximizar el nivel de satisfacción de los grupos de interés.	Medir la satisfacción de usuarios (Estudiantes y Docentes) en relación con los servicios que brinda la biblioteca. Se elaborará un informe con los resultados y planes de acción a seguir.	>= 80%	Total, de estudiantes satisfechos/ Total de estudiantes encuestados.	Proyecto N°9	VAC (BIBLIOTECA)		x	
6.6.3 Cumplir con los procesos académicos y administrativos de la institución.	Aplicar los procedimientos de selección de personal	Recibir los documentos oportunamente	Posiciones existentes/asignación presupuestaria	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos / Rectoría / VAD	x	x	x
6.6.3 Cumplir con los procesos académicos y	Gestionar auditorías externas	Mantener (1) certificaciones y (2)	Nº de certificaciones y acreditaciones vigentes	N/A	Calidad	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
administrativos de la institución.		acreditaciones vigentes						
6.6.3 Cumplir con los procesos académicos y administrativos de la institución.	Ejecutar seguimiento de los resultados de auditorías externas	85% de cierres de planes de acción resultado de las auditorías externas	(Cierre de planes de acción / Total de Planes de acción) *100	N/A	Calidad	X	X	X
6.6.3 Cumplir con los procesos académicos y administrativos de la institución.	Gestionar auditorías internas	Auditar el 100% de los procesos del SGC	(N° de procesos auditados / total de procesos) *100	N/A	Calidad		X	X
6.6.3 Cumplir con los procesos académicos y administrativos de la institución.	Generar informe de resultados de auditorías internas	Mínimo 1 Informe de auditoría entregado	N° Informe de auditoría interna	N/A	Calidad		x	x
6.6.3 Cumplir con los procesos académicos y administrativos de la institución.	Ejecutar seguimiento de los resultados de auditorías internas	85% de cierres de planes de acción	(Cierre de planes de acción / Total de Planes de acción) *100	N/A	Calidad		x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.6 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad con impacto transversal en los distintos niveles de su quehacer institucional, sustentado en el desarrollo de procesos de calidad en la gestión académica y administrativa de la Universidad Marítima Internacional de Panamá.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.6.3 Cumplir con los procesos académicos y administrativos de la institución.	Adquirir licencias de software para mejorar el desarrollo y aplicación de formularios del SGC y el uso de firmas digitales.	Contar con las licencias de software	Licencias adquiridas	N/A	Calidad			

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.7 Establecer una Comunicación institucional clara y confiable para la integración de la Universidad con sus grupos de interés internos (estudiantes, docentes y administrativos) y externos (graduados, empleadores, proveedores, sociedad civil, Estado, entre otros).								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.7.1 Establecer una gestión del flujo de la información, emanada de la UMIP a la población interna y externa, en correspondencia con las directrices institucionales aprobadas.	Desarrollar y ejecutar un plan de divulgación de los servicios de apoyo académico a la comunidad universitaria	Ejecución y desarrollo del plan	Número de estrategias de divulgación	Proyecto N°4	Escuela de liderazgo/Bienestar estudiantil/Dirección de Relaciones Públicas/Dirección de Mercadeo Estratégico	x	x	x
6.7.1 Establecer una gestión del flujo de la información, emanada de la UMIP a la población interna y externa, en correspondencia con las directrices	Desarrollar y ejecutar un plan de divulgación de los servicios de apoyo académico a los estudiantes	Ejecución y desarrollo del plan	Número de estrategias de divulgación	Proyecto N°4	Escuela de liderazgo / Bienestar estudiantil I / Dirección de Relaciones Públicas / Dirección de Mercadeo Estratégico	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.7 Establecer una Comunicación institucional clara y confiable para la integración de la Universidad con sus grupos de interés internos (estudiantes, docentes y administrativos) y externos (graduados, empleadores, proveedores, sociedad civil, Estado, entre otros).								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
institucionales aprobadas.								
6.7.1 Establecer una gestión del flujo de la información, emanada de la UMIP a la población interna y externa, en correspondencia con las directrices institucionales aprobadas.	Desarrollar y ejecutar el plan de los servicios y actividades de Extensión a la comunidad universitaria	Ejecución y desarrollo del plan	(Número de actividades de divulgación ejecutadas/No. Total de actividades planificadas en el plan)*100	Proyecto N°6	Dirección de Extensión / Dirección de Relaciones	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.7 Establecer una Comunicación institucional clara y confiable para la integración de la Universidad con sus grupos de interés internos (estudiantes, docentes y administrativos) y externos (graduados, empleadores, proveedores, sociedad civil, Estado, entre otros).								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.7.1 Establecer una gestión del flujo de la información, emanada de la UMIP a la población interna y externa, en correspondencia con las directrices institucionales aprobadas.	Divulgar los resultados alcanzados de las actividades de vinculación con el medio	Divulgar e 100% de las actividades resultantes	Divulgar el 100% de las actividades resultantes	Proyecto N°6	Dirección de Extensión / Dirección de Relaciones Públicas, VAC/VIPE/Unidades Académicas	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.8 Gestionar el talento humano de la Universidad mediante un sistema de méritos, reconociendo criterios de formación, capacidades, ejecutorias, perfeccionamiento y evaluación del desempeño de los servidores públicos universitarios hacia el logro de los objetivos institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.8.1 Aplicación de los reglamentos, normas y los procedimientos, como mecanismos de aseguramiento de la calidad en las funciones sustantivas y la gestión institucional.	Evaluar el perfil académico y cumplir con las normativas relacionadas a los diferentes tipos de movilidad interna	Aplicar procedimiento reglamentario de Ley 62 de 2008	Cantidad de administrativos en función N° de acciones de personal realizadas	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos	X	X	X
6.8.1 Aplicación de los reglamentos, normas y los procedimientos, como mecanismos de aseguramiento de la calidad en las funciones sustantivas y la gestión institucional.	Implementar Programas de Bienestar Social	Desarrollar actividades que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida del servidor público y su desempeño en la Institución	N° de Participantes en cada una de las actividades realizadas	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos	X	X	X

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.8 Gestionar el talento humano de la Universidad mediante un sistema de méritos, reconociendo criterios de formación, capacidades, ejecutorias, perfeccionamiento y evaluación del desempeño de los servidores públicos universitarios hacia el logro de los objetivos institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.8.1 Aplicación de los reglamentos, normas y los procedimientos, como mecanismos de aseguramiento de la calidad en las funciones sustantivas y la gestión institucional.	Elaborar y divulgar los programas de perfeccionamiento profesional a docentes y administrativos.	Capacitar a los servidores públicos en las áreas específicas de labores y en otras afines.	Total, de servidores capacitados/ servidores públicos en función.	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos / Unidades académicas y administrativas	X	X	X
6.8.1 Aplicación de los reglamentos, normas y los procedimientos, como mecanismos de aseguramiento de la calidad en las funciones sustantivas y la gestión institucional.	Homologación salarial según cargo.	Equiparación de salario según cargo.	Total, de posiciones / cargo según función	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.8 Gestionar el talento humano de la Universidad mediante un sistema de méritos, reconociendo criterios de formación, capacidades, ejecutorias, perfeccionamiento y evaluación del desempeño de los servidores públicos universitarios hacia el logro de los objetivos institucionales.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.8.1 Aplicación de los reglamentos, normas y los procedimientos, como mecanismos de aseguramiento de la calidad en las funciones sustantivas y la gestión institucional.	Bonificar a todos los funcionarios interinos, eventuales y permanentes de la UMIP.	Otorgar Bonificación anual según regulación del Consejo Administrativo a cada funcionario.	Cantidad de servidores públicos que aplican.	Proyecto N°10	Dirección General de Recursos Humanos			x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.9.1 Ejecutar el programa quinquenal de mejoras a la infraestructura Física que incluya la evaluación integral de necesidades de todas las áreas académicas y administrativas, de conformidad con el crecimiento de cada unidad.	Revisar anualmente el plan quinquenal de inversiones en infraestructuras	Mantener un inventario de necesidades físicas y su ejecución conforme las asignaciones presupuestarias establecidas	Actualización anual del plan quinquenal de inversiones	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.	Asegurar elevados niveles de seguridad dentro de nuestras instalaciones, tanto de Sistema de Alarmas como de incendios	Para reducir al máximo niveles de riesgos de vidas humanas, materiales y/o accidentes dentro de nuestras instalaciones	Funcionamiento permanente de 7 alarmas de alarmas contra incendio, a razón de una por edificio. Mantenimiento preventivo y recarga de 75 extintores a nivel universitario	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x
6.9.2 Establecimiento de	Fortalecer el sistema de cámaras de	Asegurar la efectividad al control de	(N° de cámaras instaladas/N° de	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.	videovigilancia, integrada a nivel de los edificios principales de la UMIP	acceso a las instalaciones de la UMIP. Lograr un 75% de avance	cámaras programadas) * 100.					
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y	Mantenimiento preventivo y correctivo de Chiller y Aires Acondicionados tipo Split	Propiciar un ambiente agradable a la comunidad UMIP	Cuatro (4) informes de revisión con recomendaciones	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.								
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y	Plan de revisión preventiva (refrigeración y electricidad) de congeladores, refrigerados y microondas	Propiciar un ambiente agradable a la comunidad UMIP	Dos (2) informes de revisión con recomendaciones	Proyecto N°11	Dirección Administrativa		x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.								
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización	Plan de revisión preventiva de fontanería	Propiciar un ambiente agradable a la comunidad UMIP	Dos (2) informes de revisión con recomendaciones	Proyecto N°11	Dirección Administrativa		x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.								
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la	Mantener el embellecimiento de las áreas verdes en los alrededores de la UMIP, así como las áreas abiertas y cerradas	Propiciar un ambiente agradable a la comunidad UMIP	césped y flora debidamente atendidos	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
gestión de todas las unidades de la Universidad.								
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las	Tercerizar los servicios de fumigación y control de plagas	Propiciar un ambiente agradable a la comunidad UMIP	Contrato Refrendado	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
unidades de la Universidad.								
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.	Tercerización del servicio de sistema de goteo en baños comunes	Propiciar un ambiente agradable a la comunidad UMIP	Contrato Refrendado	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.	Tercezar los servicios de limpieza	Propiciar un ambiente agradable a la comunidad UMIP	Contrato Refrendado	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x
6.9.2 Establecimiento de	Tercezar los servicios de seguridad	Propiciar un ambiente seguro a la	Contrato Refrendado	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.		comunidad UMIP						
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y	Prestar servicios tercerizados de alimentación a la Comunidad UMIP y sus visitantes	Ofrecer a nuestros estudiantes, docentes, colaboradores y visitantes un	Contrato refrendado para la operatividad del servicio	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

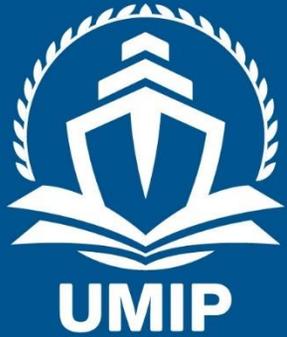
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.		ambiente saludable						
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y	Prestar los Servicios tercerización de centro de fotocopiado	Ofrecer a nuestros estudiantes, docentes, colaboradores y visitantes servicios de un centro de fotocopiado	Contrato refrendado para la operatividad del servicio	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria

Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
correctivos para la actualización de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.								
6.9.2 Establecimiento de diagnósticos, planes de acción y programas de mantenimiento preventivos y correctivos para la actualización	Identificar nuevas infraestructuras para atender algunos niveles de demanda los planes de crecimiento de la UMIP	Habilitar nuevos espacios físicos	Presentar dos (2) informes con recomendaciones	Proyecto N°11	Dirección Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Gestión Universitaria								
Objetivo Estratégico 6.9 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura, equipamiento físico y del ambiente de las instalaciones educativas y administrativas, según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión universitaria.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
de los recursos físicos destinados a la gestión de todas las unidades de la Universidad.								



Eje Transversal Tecnología

El Eje Tecnología tiene impacto directo en los procesos claves, estratégicos y de apoyo, dándole especial al proceso de Gestión de Tecnología. Este eje contempla 1 Objetivo Estratégico y 12 actividades operativas.

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

Eje Transversal 7: Tecnología								
Objetivo Estratégico 7.1 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura tecnológica según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones.								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
Objetivo_7.1.1	Modernizar y sistematizar, de documentos y trámites de la Dirección	Mejorar el sistema informático (Capital Humano) actual que abarque todos los procesos de Recursos Humanos	Situación actual del sistema / Mejora	Proyecto N°8	Dirección General de Recursos Humanos /Dirección de Informática/Dirección de Finanzas	x	x	x
Objetivo_7.1.1	Apoyar a las unidades académicas en las necesidades de operatividad de los laboratorios y simuladores de la universidad	100%	No. De solicitudes realizadas/Número totales de solicitudes presentadas	Proyecto 3	Dirección de Informática	x	x	x

Eje Transversal 7: Tecnología

Objetivo Estratégico 7.1 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura tecnológica según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
Objetivo_7.1.1	Realizar un diagnóstico de necesidades de equipos tecnológicos para la UMIP	03/31/2024 documento aprobado	Informe elaborado	N/A	Dirección de Informática	x		
Objetivo_7.1.2	Diagnosticar la necesidad de ampliar la red inalámbrica de la universidad	03/31/2024 documento aprobado	Informe elaborado	N/A	Dirección de Informática	x		

Eje Transversal 7: Tecnología

Objetivo Estratégico 7.1 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura tecnológica según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
Objetivo_7.1.2	Preparar la documentación la compra de los equipos tecnológicos. Instalar y configurar los equipos tecnológicos en las instalaciones.	Adquirir el 50% de los equipos tecnológicos listados.	N° de equipos tecnológicos comprados / N° de equipos tecnológicos listados para comprar *100	Proyecto N°11	Dirección de Informática	x	x	x
Objetivo_7.1.3	Lograr migración y renovación de licencias para la plataforma tecnológica educativa Microsoft Office 365	Adquirir, migrar y configurar el 100% de las cuentas, recursos y licencias para la plataforma tecnológica educativa Microsoft Office 365	N° de cuentas, recursos y licencias renovados / N° de cuentas, recursos y licencias por renovar * 100	Proyecto N°11	Dirección de Informática	x	x	x

Eje Transversal 7: Tecnología

Objetivo Estratégico 7.1 Optimizar y Mejorar las condiciones de la infraestructura tecnológica según las necesidades y el crecimiento de la Universidad; brindando condiciones seguras y de calidad para el desarrollo de las funciones.

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
Objetivo_7.1.3	Programar y planificar el proceso de ampliación de la red inalámbrica de la universidad	Renovar el 50% del cableado de la UMIP	No. De edificios con cableado renovado/No. De edificios programados	Proyecto N°11	Dirección de Informática	x	x	x
Objetivo_7.1.3	Evaluar, listar y programar las nuevas aplicaciones, módulos o interfaces. Analizar, diseñar y desarrollar nuevas aplicaciones, módulos o interfaces.	Implementar el 20% de nuevas aplicaciones, módulos o interfaces listadas.	N° de nuevas aplicaciones, módulos e interfaces implementadas / N° Total de nuevas aplicaciones, módulos e interfaces solicitadas* 100	Proyecto N°8	Dirección de Informática	x	x	x



Eje Transversal Crecimiento y Ampliación de la Cobertura

El Eje Crecimiento y Ampliación de la Cobertura tiene impacto directo en los procesos claves, estratégicos y de apoyo; manteniendo un enfoque especial en el proceso de Gestión Académica y Gestión de Relaciones: Comunicación y Mercadeo. Este eje contempla 1 de Objetivo Estratégico y 16 actividades operativas.

PLAN OPERATIVO ANUAL | 2024

Eje Transversal 8: Crecimiento y ampliación de cobertura

Objetivo Estratégico 8.1 Incrementar el número de Matriculas y el crecimiento económico

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
8.1.1 Incrementar el número de Matriculas en programas de Licenciatura	Desarrollar e implementar el Plan de mercadeo para la oferta académica UMIP	Elaborar e implementar un Plan Anual de mercadeo	Documento elaborado con el plan de mercadeo anual que incluya un cronograma de actividad con fechas previstas	N/A	DME	x	x	x
8.1.1 Incrementar el número de Matriculas en programas de Licenciatura	Mercadear la oferta académica para nuevo ingreso utilizando los canales tradicionales, plataformas tecnológicas y aplicaciones digitales existentes. (Instagram, LinkedIn, etc.)	Lograr un mínimo del 80% de 600 aspirantes solicitados	Alcance %= (N° de aspirantes/N° de inscritos en las carreras promocionadas) *100 (N de estudiantes	N/A	DME	x	x	x
8.1.3 Incrementar el número de Matriculas en programas de Post Grado	Implementar campaña para comercializar oferta académica de VIPE	Alcanzar el mínimo de 20 aspirantes requeridos para la carrera o producto.	(N° de aspirantes inscritos en la carrera o producto/N° de aspirantes interesados en ingresar en las	N/A	DME	x	x	x

Eje Transversal 8: Crecimiento y ampliación de cobertura**Objetivo Estratégico 8.1 Incrementar el número de Matriculas y el crecimiento económico**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
			carreras o productos promocionadas) *100					
8.1.4 Operar la Asociación de Interés Público (AIP) de la UMIP	Fortalecimiento del crecimiento de la UMIP	Promover la creación de la AIP en la UMIP para programas de investigación y crecimiento de la Institución	Someter al consejo Superior la creación de la AIP	Proyecto N°11	Vicerrectoría Administrativa	x	x	x

Eje Transversal: Crecimiento y ampliación de cobertura**Objetivo Estratégico 8.2 Ampliar la Cobertura y Prestigio Institucional**

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Fortalecer y fidelizar la marca UMIP mediante campañas mensuales de comunicación	Aumento del 5% mensual en la cantidad de seguidores y alcance existente	Tasa de crecimiento % = $(N^{\circ} \text{ de seguidores del mes actual} - N^{\circ} \text{ de seguidores del mes anterior}) / N^{\circ} \text{ de}$	N/A	DME	x	x	x

Eje Transversal: Crecimiento y ampliación de cobertura

Objetivo Estratégico 8.2 Ampliar la Cobertura y Prestigio Institucional

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
	mediante redes sociales y plataformas digitales.	en las plataformas y redes sociales (Instagram)	seguidores mes anterior) *100					
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Incrementar la presencia informativa de la UMIP en la Comunidad Marítima Nacional e Internacional.	Publicación: boletín de informativo virtual de la UMIP/ Catálogo de Oferta Académica/ Proceso de Inscripción	Número de Publicaciones	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Potenciar el envío masivo de información de la UMIP, con personalidad gráfica establecida, a través de la red interna (correos masivos)	Remitir a toda la UMIP cada información consensuada que emane de las unidades gestoras académicas y administrativas, como también el componente estudiantil.	Registro de actividades enviadas	N/A	Oficina de Relaciones Públicas	x	x	x

Eje Transversal: Crecimiento y ampliación de cobertura								
Objetivo Estratégico 8.2 Ampliar la Cobertura y Prestigio Institucional								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Incentivar la cultura marítima en los comunicadores sociales.	Lograr la continuidad del Diplomado en Periodismo Marítimo para comunicadores sociales y apoyar a la Dirección de Postgrado en la creación del Postgrado en Periodismo Marítimo	Consecución de la actividad	N/A	Dirección de Relaciones Públicas/Dirección de Postgrado	x	x	x
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Actualizar de los equipos tecnológicos especializados de ORP que así lo requieran, incluyendo los softwares de diseño, de edición de video y producción que utiliza la dirección	Adquirir equipos tecnológicos que reemplacen a otros equipos que se encuentran en estado obsoleto	Consecución de la actividad	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x

Eje Transversal: Crecimiento y ampliación de cobertura

Objetivo Estratégico 8.2 Ampliar la Cobertura y Prestigio Institucional

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Lograr que los programas académicos de la UMIP sean conocidos internacionalmente.	Participar al menos, en una feria internacional.	Consecución de la actividad	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Elaborar y ejecutar un plan de difusión de la Oferta académica de la UMIP a nivel nacional	Participar programa de radio o televisión, periódicos y otros medios, según necesidades y actividades de la Institución. Mínimo 30 participaciones.	(No. De participaciones realizadas/30) *100	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Elaborar y ejecutar un plan de difusión en medios de comunicación y redes sociales los beneficios de la oferta académica de la UMIP entre los	Publicación de programas académicos en medios de comunicación escritos y radiales (Revistas,	Actividades planificadas y ejecutadas	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x

Eje Transversal: Crecimiento y ampliación de cobertura

Objetivo Estratégico 8.2 Ampliar la Cobertura y Prestigio Institucional

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
	estudiantes de escuelas secundarias del país.	periódicos, Folletos, programas de radio, redes sociales entre otros.)						
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Propiciar la comunicación entre las unidades ejecutoras de la UMIP.	Potenciar el uso de las herramientas de comunicación UMIP para lograr que la UMIP conozcan de los programas y actividades que se desarrollan (agenda UMIP)	Registro de actividades enviadas	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Fortalecer el sentido de pertenencia institucional a la UMIP.	Lograr la inclusión de un 60% de imágenes propias de cadetes (con autorización),	Número de imágenes autorizadas	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x

Eje Transversal: Crecimiento y ampliación de cobertura

Objetivo Estratégico 8.2 Ampliar la Cobertura y Prestigio Institucional

OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
		estudiantes, docentes y funcionarios dentro de la Imagen Publicitaria de la UMIP.						
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Brindar a nuestros clientes, herramientas virtuales que faciliten la obtención de información actualizada de la UMIP.	Actualización de los contenidos de la página web, según necesidades y planificación, en coordinación con las demás unidades gestoras.	Registro de actividades enviadas	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x
8.2.5 Mejorar la Comunicación y Posicionamiento de la marca.	Coadyuvar al reforzamiento de la imagen institucional UMIP a través de la potenciación de actividades protocolares de corte institucional y,	Reforzamiento del Protocolo UMIP	Registro de actividades	N/A	Dirección de Relaciones Públicas	x	x	x

Eje Transversal: Crecimiento y ampliación de cobertura								
Objetivo Estratégico 8.2 Ampliar la Cobertura y Prestigio Institucional								
OBJETIVO DE PROCESO	ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
						I	II	III
	estudiantil, que cumplan con los estándares establecidos							



Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional

Las actividades complementarias brindan soporte a los procesos claves, estratégicos y de apoyo; así como a los objetivos definidos en el Plan de Desarrollo Institucional.

PLAN OPERATIVO ANUAL | 2024

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Capacitar en el idioma inglés a la población estudiantil	Obtener el 80% de participantes	No. De participantes obtenidos/No. De participantes totales	N/A	Maritime Language center	x	x	x
Capacitar a marinos polivalentes en inglés técnico marítimo.	Obtener un 80% de aceptación a este programa	N° de participantes obtenidos / N° de participantes totales	N/A	Maritime Language Center	x	x	x
Aplicar la prueba de suficiencia al personal docente y administrativo de tiempo completo de la UMIP para determinar la competencia del nivel de inglés	Lograr aplicar la prueba a un 60% de la población	N° de pruebas aplicadas / N° de administrativos y docentes tiempo completo	Proyecto 12	Maritime Language Center / Unidades Académicas y Administrativas	x	x	x
Capacitar al personal docente/ administrativo de tiempo completo de la UMIP en cursos virtuales (ABA/EDO English – 6 Niveles)	60% del personal y docentes UMIP	N° de docentes/administrativos participantes / N° de docentes-administrativos que tomaron la prueba	Proyecto 12	Maritime Language Center	x	x	x
Evaluar los niveles de competencia del idioma inglés de la población estudiantil aplicando la prueba de suficiencia (Placement Test Extraordinario)	Obtener un 100% de aplicación de pruebas a los estudiantes de la UMIP	N° de pruebas aplicadas / N° de estudiantes que aprueben los cursos previos	Proyecto 12	Maritime Language center	x	x	x

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Certificar y diagnosticar el nivel de competencia del idioma inglés de los estudiantes graduandos de la UMIP aplicando Exit Exam	Aplicación del Exit Exam al 60% de los estudiantes graduandos	N° de pruebas aplicadas a estudiantes graduandos/No. Total, de estudiantes graduandos	Proyecto 12	Maritime Language Center	x	x	x
Participar de giras promocionales de los cursos ofertados por MLC en todas las provincias del país	3 giras	No. De giras realizadas/No. De giras programadas	N/A	Maritime Language Center / Secretaría General	x	x	x
Lograr matricular a estudiantes en los diferentes cursos que ofrecemos producto de las giras promocionales	20 estudiantes	No. De estudiantes matriculados/No. de estudiantes proyectados	N/A	Maritime Language Center	x	x	x
Ofrecer cursos de inglés de modalidad virtual al público en general	100 estudiantes	No. De estudiantes matriculados/No. de estudiantes proyectados	N/A	Maritime Language Center	x	x	x
Organizar actividades extracurriculares académicas	70% de participación de estudiantes	No. De estudiantes participantes/No. de estudiantes totales	Proyecto 12	Maritime Language Center	x	x	x
Elaborar el plan de capacitación de los docentes del MLC	Fecha de plan aprobado	Plan aprobado	Proyecto 12	VAC/RRHH/MLC	x	x	
Ejecutar el plan de capacitación de los docentes del MLC	100%	No. De actividades realizadas del plan /No.	Proyecto 12	VAC/RRHH/MLC	x	x	

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
		De actividades totales del plan					
Ofertar cursos de inglés técnico Marítimo en modalidad virtual (Carree Path/EDO: Lic. de modalidad virtual)	40 participantes	No. De participantes obtenidos/No. De participantes programados	Proyecto 12	Maritime Language Center	x	x	x
Determinar el nivel Inglés de los Oficiales de Marina Mercante que laboren como docentes a través de la prueba Marlins.	Aplicación al 50% de los Docentes (oficiales de Marina Mercante) de FACINA	No. de docentes que aplicaron/No. De docentes programados	Proyecto 12	Maritime Language Center	x	x	x
Elaborar procedimientos para la prevención del plagio en las tesis, informes de práctica profesional y posgrado e investigaciones científicas	Un documento con el procedimiento para la prevención del plagio en las tesis, informes de práctica profesional y posgrado e investigaciones científicas	Documento con los procedimientos aprobados	Proyecto N°5	VIPE-DIDI-POST-VAC-FACULTADES	X	X	
Elaborar, redactar y/o revisar contratos, memoriales, convenios, acuerdos y pliegos de cargo.	Obtener un 100% de revisión de los contratos, convenios, acuerdos, pliegos de cargos, y consultorías.	N° de Documentos revisados / total de documentos 100%	N/A	Asesoría Legal	X	X	X

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Emitir criterios jurídicos sobre la implementación y aplicación de la Ley, el Estatuto Orgánico y reglamentos internos, así como presentar consultas legales a otras instituciones.	Brindar un 100% de criterios jurídicos verbales, escritos, incluyendo los correos electrónicos.	N° de Criterios/total de criterios Solicitados >100%	N/A	Asesoría Legal	X	X	X
Participar de las Sesiones Ordinarias y extraordinarias de los diferentes Órganos de Gobierno de la UMIP.	Asistir a un 100% de las sesiones ordinarias y extraordinarias.	N° de secciones asistidas/ total de sesiones convocadas>100%	N/A	Asesoría Legal	X	X	X
Asistir y asesorar jurídicamente en las reuniones o comisiones que sean convocadas.	Obtener un 100% de asistencia a las reuniones convocadas.	N° de reuniones asistidas/total de reuniones convocadas >100%	N/A	Asesoría Legal	X	X	X
Elaborar resoluciones de los órganos de gobierno.	Cumplir con el 100% de las resoluciones de los Órganos de Gobierno.	N° de resoluciones ordenadas/total de resoluciones aprobadas>100%	N/A	Asesoría Legal	X	X	X
Participar en las capacitaciones y/o foros de instituciones gubernamentales en materia de administración pública.	Lograr un 100% en la participación de las capacitaciones en los temas que enmarcan la administración pública.	N° de capacitaciones asistidas/total de capacitaciones convocados >100%	N/A	Asesoría Legal	X	X	X

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Redactar cualquier documento con injerencia jurídica no descrito en los renglones anteriores.	Redactar un 100% de documentos de injerencia jurídica.	N° de documentos redactados / total de documentos solicitados >100%	N/A	Asesoría Legal	X	X	X
Dirigir las actividades relacionadas a la realización de la convocatoria del proceso electoral	Resolución de Convocatoria de Elecciones del Consejo Superior	Fecha de convocatoria	N/A	Presidente - CEU	X		
Solicitar el Padrón electoral a Recursos Humanos y Secretaría General para que las personas que allí aparezcan ejerzan el derecho al sufragio en el torneo electoral correspondiente	Obtener el Padrón electoral.	Padrón electoral Publicado	N/A	Presidente - CEU	X		
Diseñar y ejecutar el programa de capacitación dirigido a la comunidad universitaria con el propósito de minimizar el voto nulo, así como también garantizar la mayor eficiencia durante el torneo electoral	Capacitar a la comunidad universitaria sobre el proceso de elecciones.	(N° de Capacitaciones realizadas / N° de Capacitaciones Programadas) *100	N/A	Presidente - CEU	X		
Ejecutar el Calendario de debates de candidatos a los cargos de Rector y Decanos	Realizar debates de candidatos a Rector y Decanos de la UMIP.	(N° de debates realizados / N° de debates programados) *100	N/A	Presidente - CEU	X		

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Diseñar y ejecutar el Plan de organización electoral para el día de las elecciones universitarias.	Contar con la organización y recursos necesarios para la realización del torneo electoral.	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programadas) *100	N/A	Presidente - CEU	X		
Diseñar y ejecutar el Plan de organización del día de la toma de posesión de las autoridades.	Contar con la organización y recursos necesarios para la realización del día de toma de posesión de las autoridades.	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programadas) *101	N/A	Presidente - CEU	X		
Desarrollar "Proyectos de Investigación Científica"	Participación de por lo menos 2 docentes y/o estudiantes de FATRAMAR y en proyectos de investigación	N° de participantes de FATRAMAR en proyectos de investigación	Proyecto N°5	FATRAMAR- DIDI	X	X	X
Gestionar los recursos humanos para la puesta en marcha de la "Escuela de Logística"	Lograr la aprobación de la estructura de personal	Estructura de personal aprobada	N/A	FATRAMAR - EAM	X		
Promover "La Semana Emprendedora"	Lograr la participación de un mínimo de 30 estudiantes.	N° de estudiantes que participen	N/A	OCTUBRE			X

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Realizar a través de la unidad de Trabajo social encuestas sociales individualizadas orientadas a mejorar el compromiso estudiantil	Atender un mínimo del 25% de los casos derivados de la Escuela de Liderazgo	(Número de solicitudes atendidas/total de solicitudes derivadas de la Escuela de Liderazgo) *100	Proyecto N°4	Dirección General de Recursos Humanos/ Liderazgo	x	x	x
Inscribir a los aspirantes de las Licenciaturas e Ingenierías de nuestra oferta académica	Lograr que los aspirantes cumplan con los requisitos para la inscripción dentro del periodo establecido.	(N° de aspirantes inscritos / N° de aspirantes esperados) *100	N/A	Admisión	x		
Aplicar, calificar e interpretar las Pruebas de Admisión	Aplicar pruebas y obtener resultados de las evaluaciones de Admisión de los aspirantes que se presenten a realizar las mismas	(N° de aspirantes con resultados/N° de aspirantes inscritos) *100	N/A	Admisión	x		
Coordinación con MLC para la aplicación del Placement Test de los aspirantes inscritos	Registrar el estatus de cada aspirante de acuerdo con su evaluación de inglés	(N° de aspirantes con resultados de placement test / N° de aspirantes con prueba aprobada) *100	N/A	Admisión	x		
Coordinación con CAI para la evaluación médica de los aspirantes inscritos a FACINA	Registrar el estatus de cada aspirante de acuerdo con su salvoconducto médico y orientar hacia cambios de carrera cuando sea necesario por su condición médica	(N° de salvoconductos médicos registrados/ N° de aspirantes con pruebas aprobadas a FACINA) *100	N/A	Admisión	x		

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Autorizar la inscripción a la Semana de Orientación; coordinar con FACIMAR y Departamento de Liderazgo	Autorizar la inscripción a la Semana de Orientación, según el cumplimiento en el proceso de admisión y para la carrera acorde a su perfil	(N° de aspirantes inscritos / N° de aspirantes con evaluaciones completas) *100	N/A	Admisión	x		
Autorización de matrícula de semestre	Autorizar la matrícula de semestre a aspirantes según el cumplimiento en el proceso de admisión y para la carrera acorde a su perfil	(N° de aspirantes aptos ubicados por carrera / N° de aspirantes matriculados) *100	N/A	Admisión	x		
Desarrollar las etapas descritas en el Calendario Académico del ITEMAR 2024, necesarias para cumplir con el Proceso de Admisión conforme a seleccionar a los participantes de los programas técnicos de Marino Polivalente y de Staff de Hotel.	Lograr la ejecución de todas las etapas del proceso de admisión. (inducción, exámenes médicos, prueba de natación, prueba de actitud, prueba de inglés y recepción de la documentación según requisitos).	(N° de etapas de admisión ejecutadas / 5 etapas de admisión programadas) *100.	N/A	ITEMAR	x		
Desarrollar los cursos de Formación Técnica de Marino Polivalente y Hotel Staff.	Lograr que el 90% de los participantes que asistieron al curso, lo aprueben satisfactoriamente.	(Número de participantes que aprobaron el curso / Número de participantes que asistieron al curso) *100.	N/A	ITEMAR	x	x	x

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Desarrollar los Cursos de Formación Básica IMO-STCW a razón de un programa completo por mes durante el año 2024. Cada Programa cuenta con cinco (5) cursos Básicos. 5x12=60 cursos al año.	Lograr que se ejecuten un 90 % (54 cursos) de los cursos Básicos OMI-STCW Programados para el año 2024.	(Número de Cursos Básicos OMI-STCW Desarrollados / 60 Cursos Básicos OMI-STCW Programados) *100.	N/A	ITEMAR	x	x	x
Desarrollar los Cursos de Formación Especial y Avanzada IMO-STCW a razón de un programa completo por mes durante el año 2024. 1x12=12 cursos al año.	Lograr que se ejecuten un 90 % de los cursos Especiales y Avanzados OMI-STCW Programados para el año 2024.	(Número de Cursos Especiales y Avanzados OMI-STCW Desarrollados / Número de Cursos Especiales y Avanzados OMI-STCW Programados) *100.	N/A	ITEMAR	x	x	x
Desarrollar el Curso de Seguridad Marítima para Marineros de Aguas Nacionales de acuerdo con la programación establecida por el ITEMAR para el año 2024.	Desarrollar doce (12) cursos de Seguridad Marítima para Marineros de Aguas Nacionales a razón de un (1) curso al mes, durante el año 2024.	(Número de cursos desarrollados / 12) *100.	N/A	ITEMAR	x	x	x
Ofrecer el Servicio de Catering, a través del Curso de Staff de Hotel.	Brindar como mínimo diez (10) servicios de catering en la UMIP en total, durante todo el año 2024.	Número de servicios de catering brindados a la UMIP.	N/A	ITEMAR	x	x	x

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Coordinar charlas informativas para explicar a detalle la obtención y manejo de los documentos necesarios para realizar su embarque.	Lograr que los cadetes entiendan y completen la documentación de manera adecuada.	No. De cadetes en la base de datos / No. De cadetes sensibilizados.	N/A	Dirección de Embarque y Práctica Profesional	x	x	x
Realizar talleres presenciales en donde los cadetes puedan conocer sobre el proceso de selección y aprender herramientas para un mejor desempeño al momento de ser entrevistados	Lograr que los cadetes tengan un mejor desempeño durante los procesos de reclutamiento y su posterior selección.	No. De cadetes en la base de datos / No. De cadetes sensibilizados.	N/A	Dirección de Embarque y Práctica Profesional	x	x	x
Realizar charlas informativas a los cadetes de la Facultad de Ciencias Náuticas para que puedan conocer y cumplir con los requisitos establecidos de embarque.	Lograr la participación de todos los cadetes de la Facultad de Ciencias Náuticas, especialmente los cadetes de último año.	No. De cadetes por sensibilizar / No. De cadetes sensibilizados	N/A	Dirección de Embarque y Práctica Profesional y la Facultad de Ciencias Náuticas.			x
Impulsar a los cadetes a gestionar la documentación específica y sus competencias lingüísticas para estar preparados para los procesos de selección.	Presentar a las compañías interesadas que naveguen en aguas internacionales, cadetes que mantengan la documentación necesaria y cumplan con los requisitos para ser postulados.	No. De cadetes que cumplen con los requisitos / No. De cadetes postulados	N/A	Dirección de Embarque y Práctica Profesional	x	x	x

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Impulsar a los cadetes a gestionar la documentación específica.	Cumplimiento de 183 días de práctica profesional a bordo en aguas nacionales.	No. De cadetes que cumplen con los requisitos / No. De cadetes postulados	N/A	Dirección de Embarque y Práctica Profesional	x	x	x
Colaboración con el envío de resultados de los procesos de entrevistas de los cadetes en el idioma inglés adquiridas por parte de las compañías	Mejoramiento en el desempeño de los cadetes durante el proceso de entrevista	No. De cadetes postulados / No. De cadetes seleccionados	Proyecto N°12	MLC	x	x	x
Crear y puesta en marcha de comisiones de evaluación de resultados anuales del Plan de Mejoramiento Institucional Ajustado (PMIA)	Contar con 12 comisiones que realicen evaluación de avances y resultados anuales de los proyectos del PMIA	Resolución que crea la Comisión Informe de cumplimiento anual aprobado por la Rectoría	N/A	Dir. Planificación	x	x	x
Fortalecer la comprensión de los requerimientos y estándares establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad	Brindar mínimo 4 capacitaciones al año	(N° de sensibilizaciones o capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programada) *100	Proyecto N°10	Calidad/Dir. RRHH	X	X	X
Promover la capacitación especializada en conformidad con las funciones del personal de la dirección	100% de los colaboradores participan en capacitaciones institucionales	(No. De colaboradores de la dirección capacitados/ No. De colaboradores de la dirección) *101	Proyecto N°10	Planificación / RRHH	X	X	X

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Presentar a consideración de los órganos de gobierno la propuesta para la aprobación de la actualización del Manual de Organización y Funciones	Lograrla aprobación de los órganos de gobierno de la UMIP del Manual de Organización y Funciones	Resolución de aprobación	Proyecto N°10	Planificación / RRHH			X
Promover y comercializar los activos e infraestructura física mediante redes digitales para fines educativos, deportivos y culturales	Por lo menos 3 propuestas interesadas en los arrendamientos	(N° de arrendamientos interesados en la oferta /N° de propuestas presentadas a empresas, asociaciones y personas interesadas) *100	N/A	DME	x	x	x
Jornadas de Divulgación del Reglamento de Disciplina y Sensibilización sobre la importancia de su cumplimiento	Realizar el 100% de las actividades programadas según Cronograma 2024	N° de actividad de realizadas / Total de actividades. 100%	N/A	Escuela de Liderazgo	x	x	x
Jornadas sobre Formación de Orden Cerrado	Realizar el 100% de las actividades programadas según Cronograma 2024	N° de actividad de realizadas / Total de actividades. 100%	N/A	Escuela de Liderazgo	x	x	x
Participar del Regimiento como Escolta y/o Guardia de Honor	Realizar el 100% de las actividades programadas según Cronograma 2024	N° de actividad de realizadas / Total de actividades. 100%	N/A	Escuela de Liderazgo	x	x	x
Programa de Responsabilidad Social Institucional	Obtener el 100% de participación de los cadetes inscritos en el Programa	(N° de cadetes participando/N° de cadetes inscritos.) * 100%	N/A	Escuela de Liderazgo	x		

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Semana de Orientación (SO)	Lograr un 100% de participación de estudiantes de primer ingreso.	(N° de cadetes que culminaron la SO / Total de cadetes que se inscribieron en la SO) *100	N/A	Escuela de Liderazgo			x
Semana del Marino	Lograr por lo menos un 50% de participación de los estudiantes en las actividades de dicha semana	(N° de cadetes participantes /Total de estudiantes.) *100	N/A	Escuela de Liderazgo	x	x	x
Competencias Deportivas Virtuales / Presenciales.	Realizar un 100% de competencias deportivas de acuerdo con el cronograma del 2024	N° de actividad realizadas / Total de actividades Programadas * 100%	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	x	x	x
Competencias Deportivas Interuniversitarias Virtuales / Presenciales.	Realizar un 100% de competencias deportivas Interuniversitarias de acuerdo con el cronograma del 2024.	N° de actividad realizadas / Total de actividades Programadas * 100%	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	x		
Programa de entrenamiento personal.	Realizar un 100% de las actividades programadas según cronograma del 2024.	(N° de actividad realizadas / Total de actividades Programadas) *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	x	x	
Programa deportivo para la comunidad universitaria.	Realizar un 100% de las actividades programadas según cronograma del 2024.	(N° de actividad realizadas / Total de actividades Programadas) * 100%	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil		x	x

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Implementación del Programa de Beca UMIP para estudiantes de excelencia	Lograr un mínimo de 30% de estudiantes que se beneficien del programa.	(No. de estudiantes participantes/ total de estudiante de segundo año en adelante con índice académico de 2.5 y más) *100	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil		x	x
Programa de Bienestar estudiantil.	Lograr por lo menos un 90% de participación de estudiantes en los programas.	No. de estudiantes participantes/ total de estudiante *100	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	x	x	x
Participación del jefe del Departamento de Bienestar Estudiantil en reuniones presenciales o virtuales del Consejo Regional de Vida Estudiantil, organismo adscrito al Consejo Superior Universitario Centroamericano. (CSUCA)	Participación en por lo menos dos sesiones	Participación en las sesiones del consejo de vida estudiantil adscrito al Consejo Superior Universitario Centroamericano. (CSUCA)	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil			x
Participación del Brigadier Mayor en la Federación de Estudiante Universitarios Centroamericano y el Caribe (FEUCA), organismo adscrito al Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA).	Participación en por lo menos seis sesiones	Participación en las sesiones de la Federación de Estudiantes Universitarios Centroamericano y el Caribe (FEUCA)	N/A	Escuela de Liderazgo/Bienestar Estudiantil	x	x	x

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Programa de Beca de Empresas	Lograr un mínimo del 30% de estudiantes de primer ingreso que estén en condiciones de vulnerabilidad económica se beneficien del programa.	No. de estudiantes participantes/ total de estudiantes *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/Clínica de Atención Integral	x		x
Programa de Beca Alimentaria	Asegurar el mínimo del 30% de asistencia alimentaria a estudiantes con problemas económicos.	No. de estudiantes participantes/ total de estudiante *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral	x	x	x
Celebración del día de estudiante	Agasajar al 100% de los estudiantes por medio de almuerzos y programas culturales.	No. de estudiantes participantes/ total de estudiante *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral	x	x	x
Programa de actividades Recreacionales	Lograr un 100% de la participación de estudiantes en actividades recreacionales organizadas por el comité estudiantil y Escuela de Liderazgo.	No. de estudiantes participantes/ total de estudiante *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral	x	x	x
Programa de apoyo económico a estudiantes detectados que estén en situaciones económicas difíciles.	Lograr un mínimo del 50% de participación de estudiantes en el programa.	No. de estudiantes participantes/ total de estudiante *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral			x

Actividades Complementarias al Plan de Desarrollo Institucional							
ACTIVIDAD	META	INDICADOR DE GESTIÓN	ARTICULACIÓN CON PMIA	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN		
					I	II	III
Evaluar aspirantes a cadetes de primer ingreso 2023 - 2024.	Lograr la evaluación de los aspirantes a la Facultad de Ciencias Náuticas. 100%	(N° de estudiantes evaluados / N° de estudiantes inscritos FACINA) *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral			x
Evaluación de preembarque de cadetes de IV año máquinas y cubiertas.	Lograr la evaluación de preembarque de los cadetes por lo menos un 80%	(N° de estudiantes evaluados / N° de estudiantes de IV año máquinas y cubiertas) *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral	x	x	
Ejecutar el Programa de Atención de Adultos	Obtener un 100% de atención a los pacientes que soliciten atención en la Clínica de Atención Integral.	(N° de pacientes atendidos/N° pacientes que solicitan atención) *100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral	x	x	x
Ejecutar el Programa de Salud Ocupacional a los colaboradores nuevos	Realizar por lo menos el 80% de las evaluaciones médicas iniciales a los colaboradores nuevos de la UMIP.	N° de evaluaciones realizadas / N° Colaboradores nuevos * 100%	N/A	Escuela de Liderazgo/clínica de Atención Integral	x	x	x
Incrementar las actividades académicas en el Buque Escuela Atlas III	100%	(N° de actividades académicas en el buque en el periodo actual/ - N° de actividades del buque durante el periodo anterior) / N° de actividades académicas durante el periodo anterior (*100)	N/A	VAC	x	x	x

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024



Universidad Marítima Internacional de Panamá